

— 総括表 —

◆ 事業計画

地域の現状と今後の方向性

コロナの影響の長期化により、福祉における課題の多様化(介護保険に関する相談、障害、権利擁護、子育て、孤立化及び8050問題に代表される、個別課題の複合化等)が進む中、新たな地域ニーズへの対応も含めた支援を継続的に行う必要がある。
 ケアプラザ各部門が協働し、担当エリアの特性(課題だけでなく地域資源も含む)を、これまで蓄積してきたデータから把握し、新たな社会資源開発も視野に入れつつ、区役所ほか関係機関と連携をとりながら、体制の充実を図っていく。
 高齢者や障がい者の社会参加、活動の機会減少が顕著であることから、持続可能な支援策を講じる必要がある。
 各職種の専門性を活かして、高齢者をはじめとする地域住民の活動の場を積極的に創出し、孤立化予防、全世代・多世帯のつながりに繋げていく。
 新たな生活様式に関連した地域課題の解決に向けて、住民と話し合い交流し取り組む地域を目指していく。

今年度の重点的な取組

新規
継続

— 具体的な取組内容 —

| | | |
|--------------------------|-------------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 認知症に関する事業の継続(認知症サポーター養成講座、認知症カフェの開催、介護者のつどい・アルツハイマー月間の事業等)チームオレンジ(モデル事業)の実施。 |
| <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 秋のイベント(さつきが丘地域ケアプラザ秋まつり10月29日予定)など、ボランティアや地域住民の皆様、各関係機関との協働を通じ、活動や交流の機会を創出する。地域に開かれたケアプラザとしての機能を発揮していく。 |
| <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 青葉台地区社会福祉協議会、連合自治会、区内他ケアプラザなど、圏域を超えた各団体と協働し、住民の社会参加を促すような企画を実施する。 |
| <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | コロナ後に向けた各種事業の再開を進める中で、全ての事業においてICT環境を活用し、ZOOMやWebなどの手法も取り入れたコミュニケーションの方法を検討するなど、より豊かな地域のつながりを目指していく。 |

◆ 事業報告・事業実績評価

振り返り

コロナ5類移行後、地域活動が活発となり、ケアプラザ自主事業も計画通り実施できた。
 ・相談傾向としては、認知症独居、精神疾患の家族を含めた世帯支援、この夏の記録的猛暑の影響を受けた体調不良等の相談が多く、緊急訪問で対応、支援を行った。介護保険申請希望、医療機関からの直接の相談も増加。ネットワークミーティングに至るような身体的虐待のケースはなかったが、セルフネグレクトが疑われるケースが散見し、区と連携して支援を行った。
 ・チームオレンジモデル事業：R4年度市内20CPのうちの1CPとして横浜市認知症支援事業「チームオレンジ」に参画し、R5年度も継続実施している。さつきが丘チームオレンジの取り組みが評価され、7月の市域での事例発表会で報告を行った。
 10年来継続している、つつじが丘小学校、さつきが丘小学校で6年生を対象とした認知症サポーター養成講座を認知症キャラバンメイトと協力し開催した。若い世代への認知症の学びの場を提供した。一般向けには、「地域みんなで認知症サポーターになろう！」(認知症サポーター養成講座)を実施した。その他、毎月のチームオレンジ勉強会では、若年性認知症、個人情報保護、ユマニチュード、全国の取り組み等々、メンバーとともに勉強する機会を設けた。「介護者のつどい」(年10回)、「つつじカフェ」「しらとりカフェ」(各年10回)は継続実施中。ケアプラザ秋祭りにてチームオレンジの活動情報展示、オレンジ便り配布を通じた活動の普及啓発を行い、仲間募集を行った。
 キャラバンメイトは2名から5名に増加した。
 認知症予防の脳トレ・ハマトレ講座や週1回ハマトレの機会を設置し継続している。ハマトレキャスト2名が新たに誕生した。
 ・秋まつりを4年ぶりに開催。総勢120名を超えるボランティアの皆様にご活躍頂いた。青葉警察所、保健活動推進員、大成祭典など地域の企業、障害関係施設のご協力を仰ぎ、来館者は500人を超え、外出の機会、社会参加の場作り、各関係団体の交流に寄与した。
 ・青葉台地区社会福祉協議会の理事会に毎回参加し地域の情報収集情報発信を行い、民生員、保健活動推進員、スポーツ活動推進員との繋がりを強化した。
 ・青葉台地区支えあいネットワークでは、構成団体の活動状況の共有を行うため、一覧にして参加者に配布した。また、ネットワークで共有した地域の現況や課題を広報紙(支えあいネットワーク便り)に掲載した。
 ・連合自治会の協力を得て、外出やウォーキングの機会作りとして、わが町再発見！クイズラリーを開催し、参加者増加とともに事業に携わるボランティアも増加した。
 ・区内他ケアプラザとの協働：「Welcomあおば まちトーク」(青葉台CPとの共催)をラフール、子ども家庭支援課、先輩ママボランティアの協力を得て開催できた。青葉台地区での子育て情報をタイムリーに新米ママへ届け、手作りの地域子育てマップを完成させた。
 ・一昨年より開始した「あんしんキーパー養成講座」(障害者後見の支援室ほっぷと共催)をきっかけに発掘したボランティアのフォローアップ研修を実施した。今年度は、新たに障害者の余暇支援の場(ほっぷのつどいinさつきが丘)を開催し、当事者とボランティアの交流の機会となった。

区からのコメント

・さつきが丘CP秋まつりは多くの地域の方に来ていただき大盛況でしたね。内容も工夫して参加団体も多く、日頃からさつきが丘CPが地域に根付いた活動をしていることが伝わってきました。今後も地域の拠点として、住民に寄り添った支援を期待しています。
 ・限りある地域資源を地域の子育て世帯の方へわかりやすく情報提供いただく手段として、今年度は「子育てカレンダー」の作成にご協力をいただきました。徐々に地域に浸透してきた印象なので今後も周知で協力していけたらと考えています。
 ・チームオレンジの取り組みが深みを増してきましたね。スローショッピングの取り組みも試行錯誤しながら工夫して取り組んでいただきありがとうございます。先駆的な取り組みとして区も注目しています。引き続きよろしく願っています。
 ・子育て座談会(子育てまちトーク)では、先輩ママをはじめ、地域の人材を活用した取り組みが行われており、地域住民が主体となった地域課題解決に向けた活動となっているかと思えます。
 ・青葉台地区支えあいネットワークに地域活動者2名を新メンバーに迎えるよう調整していただいたり、常に先を見据えて必要なサポートをしていただきありがとうございます。今後もネットワーク機能を活用して具体的な取り組みにつなげていける支援を期待しています。
 ・ケアマネジャー向けの包括カンファレンスでは、災害対策や障害理解など多様な内容を企画していただいていたと思います。今後もケアマネジャーと日頃から連携し、ケアマネジャーがどのような課題を抱えているか把握しながら、必要な支援を行って行って下さい。
 ・丁寧な準備をしていただいたことで、地域住民、関係機関とのつながりが実感できる個別地域ケア会議になったと思います。積み重ねた個別地域ケア会議から見えてくる地域課題を、次年度につなげて検討できると良いと思います。区・包括定例カンファレンスの時間も活用して、区も一緒に考えていきたいです。

令和5年度さつきが丘地域ケアプラザ事業計画書・報告書(施設運営、介護保険事業)

1 施設の適切な運営について

| | 公正・中立性の確保について | コンプライアンスへの対応について (事故防止、個人情報保護等) |
|------|---|--|
| 取組計画 | 相談を受理した場合、相談者のご意向を十分に聞き取り、有効な情報を一覧にして複数提示し、相談者の自己決定を尊重するよう支援する等、情報提供が特定の事業所や種類に偏らないように、利用者及び事業所に対して中立・公平な立場で引き続き対応する。 | 事故防止に関しては、当法人作成の「事故対応マニュアル」の周知と研修の実施により、事故防止を呼びかけ、また事故発生時には、速やかに対応し、青葉区役所や横浜市への報告も行うよう教育を徹底していく。 「個人情報取扱規程」に基づき、漏洩防止・保護に努める。 個人情報保護方針・個人情報問い合わせ担当者などを決めて、玄関に掲示し、ご利用者からの問い合わせ等に真摯に対応していく。 |
| 実績 | 利用者に対して毎年実施している「公正・中立性に関するアンケート結果」に配慮し、公正・中立な立場で、相談者の自己決定を尊重した支援、情報提供を行った。特定の事業所や種類に偏らないよう常に意識し、相談援助・支援を行った。 | 事故防止について： 法人内で年2回(交通事故および情報漏洩など)研修を実施。専門家から映像を用いたシミュレーション研修を受講し、ドライブレコーダーで運転状況の分析を行った。 個人情報保護について： 職員全員に対し個人情報保護研修を行い「個人情報保護に関する誓約書」に署名、横浜市長に提出。 ダブルチェックの徹底など常に緊張感を持って個人情報を扱うよう最大の注意を払った。 法人内で個人情報保護に関する研修を行いケアプラザのみでなく法人として個人情報保護を心掛けている。 「個人情報取扱規程」に基づき、漏洩防止・保護に努めている。 |

2 指定介護予防支援事業、居宅介護支援事業

| | 指定介護予防支援事業 第1号介護予防支援事業 | 居宅介護支援事業 |
|------|---|---|
| 目標 | 日々の相談業務・アセスメント・モニタリング・担当者会議等を丁寧かつ適切に行い、ご本人ご家族の要望をききつつ、自立や強みを生かした支援・計画作成に取り組む。 3職種による、対象者へのコンサルテーション、方針の確認を随時行う。 要支援者の自立・介護予防を目指した在宅生活を念頭に、利用者・事業所を問わず公正・中立性の確保を常に意識しながら計画を整える。 担当者会議、運営推進会議、地域ケア会議、介護予防従事者研修など様々な機会をとらえ関係者や対象者に、地域情報・課題を周知する。 広報誌やチラシにインフォーマル情報等をわかりやすく掲載し、ケアマネジャーがプラン作成時に生かせるよう心掛ける。 | 特定事業所加算Ⅲを算定する事業所として、計画的な研修実施及び職員一人一人の個別研修計画を作成、ケアマネジメント技術を向上することにより質の高い相談支援を行い、利用者様ご家族様のご不安なく自立した在宅生活をお送りすることが出来るよう支援する。 また24時間の相談連絡体制を確保し、支援困難なケースや緊急でサービス利用を希望される方のご相談など、地域包括支援センターと連携し、積極的に受け入れる。 (1)利用者様の意志及び人格を尊重し、常に利用者様の立場に立ち、提供されるサービスが特定の種類・事業所に偏らないよう公正中立な立場で支援を行う。 (2)利用者様の能力に応じ、自立した生活を維持するために適切なサービスが受けることが出来るよう心身の状況や環境、必要時応じ介助者等ご家族の希望も考慮し、要介護状態の悪化防止となるようケアプランの作成を行う。 (3)利用者様宅を定期訪問しサービス内容についてモニタリングを行い、サービスの実施状況の把握・サービス調整の必要性について確認を行う。 |
| 利用料金 | 【サービスに係る費用】 指定介護予防支援に要する費用の額の算定に関する基準(厚生労働省告示第百二十九号)及び横浜市介護予防ケアマネジメント実施要綱に基づく金額 【その他料金】なし | 【サービスに係る費用】 指定居宅介護支援に要する費用の額の算定に関する基準(厚生労働省告示第二十号)に基づく金額 【その他料金】なし |
| 職員体制 | 管理者 1名(常勤 兼務) 社会福祉士 1名(常勤 専従) 保健師 1名(常勤 専従) 主任ケアマネジャー 1名(常勤 専従) プランナー 2名(非常勤 専従) | 管理者 1名(常勤兼務) 介護支援専門員 4名(常勤専従3名 非常勤専従1名) |
| 契約者数 | 142.0件 | 148.0件 |

3 通所系サービス事業

| | 通所介護・第1号通所介護 | (介護予防)認知症対応型通所介護 | 地域密着型通所介護 |
|-------|---|--|---|
| 目標 | ご利用者様のQOL(生活の質)向上を図り、可能な限り在宅生活を送る事ができるように各職種職員と連携を図り、レクリエーションや地域交流、入浴、食事、機能訓練、生活リハビリ等、質が高く、信頼されるサービスを提供していく。 | | |
| 実施体制 | 【実施日数】週6日 【提供時間】9:30~16:30 【定員】35名 | 【実施日数】 【提供時間】 【定員】 | 【実施日数】 【提供時間】 【定員】 |
| 利用料金 | 【サービスに係る費用】 指定居宅サービスに要する費用の額の算定に関する基準(厚生労働省告示第十九号)及び横浜市介護予防・日常生活支援総合事業実施要綱に基づく金額 【その他料金】 ●食料費 昼食 730円 おやつ 70円 ●レクリエーション材料費・実費 | 【サービスに係る費用】 指定地域密着型サービスに要する費用の額の算定に関する基準(厚生労働省告示第百二十六号)及び指定地域密着型介護予防サービスに要する費用の額の算定に関する基準(厚生労働省告示第百二十八号)に基づく金額 【その他料金】 | 【サービスに係る費用】 指定地域密着型サービスに要する費用の額の算定に関する基準(厚生労働省告示第百二十六号)に基づく金額 【その他料金】 |
| 職員体制 | 管理者 :1名(常勤兼務) 生活相談員:3名(常勤兼務3名) 看護師 :3名(非常勤兼務3名) 機能訓練指導員:4名(常勤兼務1名、非常勤兼務3名) 介護職員 :10名(常勤兼務4名、非常勤6名) 調理員 :5名(委託業者 非常勤5名) 運転手 :5名(非常勤5名) 事務員 :1名(非常勤1名) | | |
| 契約者数等 | 【延べ利用者数】7974名 【契約者数】78名 | 【延べ利用者数】 【契約者数】 | 【延べ利用者数】 【契約者数】 |

令和5年度「さつきが丘地域ケアプラザ(施設名)」
収支予算書及び報告書(一般会計) <地域活動交流>

(単位:円)

収入の部

| 科目 | 当初予算額 (A) | 補正額 (B) | 予算現額 (C=A+B) | 決算額 (D) | 差引 (C-D) | 説明 |
|----------------------|------------|---------|--------------|------------|-----------|----------------------------|
| 指定管理料 | 14,713,873 | 143,000 | 14,856,873 | 14,856,873 | 0 | 横浜市より |
| 自主事業収入(指定管理料充当の自主事業) | 0 | | 0 | 0 | 0 | |
| 雑入 | 21,120 | 0 | 21,120 | 342,204 | △ 321,084 | |
| 印刷代 | 0 | | 0 | 0 | 0 | コピー収入90827 |
| 自動販売機手数料 | 21,120 | 0 | 21,120 | 15,704 | 5,416 | |
| その他 | 0 | | 0 | 326,500 | △ 326,500 | 秋まつり祝い金191000、まつり売上金135500 |
| その他 | 4,519,852 | | 4,519,852 | 4,519,852 | 0 | 施設利用料相当額控除、GND事業、利用料金収支 |
| 収入合計 | 19,254,845 | 143,000 | 19,397,845 | 19,718,929 | △ 321,084 | |

支出の部

| 科目 | 当初予算額 (A) | 補正額 (B) | 予算現額 (C=A+B) | 決算額 (D) | 差引 (C-D) | 説明 |
|---------------------|------------|---------|--------------|-------------|-------------|--------------------------------------|
| 人件費 | 8,789,725 | 0 | 8,789,725 | 10,286,394 | △ 1,496,669 | 法人本部経費は含まれていません |
| 本俸 | 6,800,000 | | 6,800,000 | 9,426,127 | △ 2,626,127 | |
| 社会保険料 | 650,000 | | 650,000 | 668,698 | △ 18,698 | |
| 手当計 | 1,020,000 | | 1,020,000 | 103,631 | 916,369 | |
| 健康診断費 | 5,000 | | 5,000 | 5,258 | △ 258 | |
| 勤労者福祉共済掛金 | 80,000 | | 80,000 | 82,680 | △ 2,680 | |
| 退職給付引当金繰入額 | 0 | | 0 | 0 | 0 | |
| その他 | 234,725 | | 234,725 | | 234,725 | |
| 事務費 | 2,330,000 | 0 | 2,330,000 | 4,867,861 | △ 2,537,861 | 法人本部経費は含まれていません |
| 旅費 | 50,000 | | 50,000 | 14,247 | 35,753 | |
| 消耗品費 | 50,000 | | 50,000 | 349,636 | △ 299,636 | |
| 会議随費 | 50,000 | | 50,000 | 9,000 | 41,000 | 運協会議を含む |
| 印刷製本費 | 530,000 | | 530,000 | 519,087 | 10,913 | |
| 通信費 | 550,000 | | 550,000 | 722,971 | △ 172,971 | |
| 使用料及び賃借料 | 0 | 0 | 0 | 21,120 | △ 21,120 | |
| 自販機目的外使用料(横浜市への支出) | 21,120 | | 21,120 | 21,120 | 0 | |
| その他 | 0 | | 0 | 0 | 0 | |
| 備品購入費 | 150,000 | | 150,000 | 0 | 150,000 | |
| 図書購入費 | 20,000 | | 20,000 | 1,540 | 18,460 | |
| 施設賠償責任保険 | 20,000 | | 20,000 | 45,908 | △ 25,908 | |
| 職員等研修費 | 25,000 | | 25,000 | 1,175 | 23,825 | |
| 振込手数料 | 25,000 | | 25,000 | 44,415 | △ 19,415 | |
| リース料 | 760,000 | | 760,000 | 336,257 | 423,743 | |
| 手数料 | 0 | | 0 | 0 | 0 | |
| 地域協力費 | 50,000 | | 50,000 | 398,909 | △ 348,909 | 地域行事祝金、自治会費、秋まつり仕入他支払326509 |
| その他 | 50,000 | | 50,000 | 2,403,596 | △ 2,353,596 | 車両法定点検、備品修繕、10万円以上の契約 |
| 事業費 | 500,000 | 0 | 500,000 | 49,969 | 450,031 | 法人本部経費は含まれていません |
| 運営協議会経費 | 0 | | 0 | 0 | 0 | |
| 自主事業費(指定管理料充当の自主事業) | 200,000 | | 200,000 | 49,969 | 150,031 | |
| その他 | 300,000 | | 300,000 | 0 | 300,000 | |
| 管理費 | 7,140,000 | 0 | 7,140,000 | 6,661,821 | 478,179 | 法人本部経費は含まれていません |
| 光熱水費 | 4,647,310 | | 4,647,310 | 4,235,435 | 411,875 | |
| 清掃費 | 600,000 | | 600,000 | 594,188 | 5,812 | |
| 機械整備費 | 140,000 | | 140,000 | 138,868 | 1,132 | |
| 設備保全費 | 1,452,690 | 0 | 1,452,690 | 1,396,421 | 56,269 | |
| 空調衛生設備保守 | 560,513 | | 560,513 | 560,513 | 0 | |
| 消防設備保守 | 38,932 | | 38,932 | 38,932 | 0 | |
| 電気設備保守 | 117,233 | | 117,233 | 127,890 | △ 10,657 | |
| 害虫駆除清掃保守 | 36,012 | | 36,012 | 36,012 | 0 | |
| 駐車場設備保全費 | 0 | | 0 | 0 | 0 | |
| その他保全費 | 700,000 | | 700,000 | 633,074 | 66,926 | |
| 共益費 | 0 | | 0 | 214,180 | △ 214,180 | |
| その他 | 300,000 | | 300,000 | 82,729 | 217,271 | 植栽管理 |
| 修繕費 | 474,000 | | 474,000 | 297,069 | 176,931 | 予算:指定額 |
| 公租公課 | 0 | 0 | 0 | 296,823 | △ 296,823 | 法人本部経費は含まれていません |
| 事業所税 | | | 0 | | 0 | |
| 消費税 | 0 | | 0 | 296,823 | △ 296,823 | |
| 印紙税 | | | 0 | | 0 | |
| その他 | | | 0 | | 0 | |
| その他 | 21,120 | 0 | 21,120 | 143,000 | △ 121,880 | 太陽光発電設備および蓄電池保守点検 法人本部経費は含まれていません |
| 支出合計 | 19,254,845 | 0 | 19,254,845 | 22,602,937 | △ 3,348,092 | |
| 差引 | 0 | 143,000 | 143,000 | △ 2,884,008 | 3,027,008 | |

| | | | | | | |
|----------|-----------|---|-----------|----------|-----------|--|
| 自主事業費 収入 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 自主事業費 支出 | 200,000 | 0 | 200,000 | 49,969 | 150,031 | |
| 自主事業 収支 | △ 200,000 | 0 | △ 200,000 | △ 49,969 | △ 150,031 | |

| | | | | | | |
|--------------------|--------|---|--------|---------|-------|------------------------|
| 管理許可・目的外使用許可に関わる収入 | 21,120 | 0 | 21,120 | 15,704 | 5,416 | 目的外使用許可(自販機)による手数料収入 |
| 管理許可・目的外使用許可に関わる支出 | 21,120 | 0 | 21,120 | 21,120 | 0 | 目的外使用許可(自販機)による横浜市への支出 |
| 管理許可・目的外使用許可に関わる収支 | 0 | 0 | 0 | △ 5,416 | 5,416 | |

※各大大項目の内訳については、「その他」欄に集約して記載している場合もあります。

令和5年度「さつきが丘地域ケアプラザ」
収支予算書及び報告書（一般会計）＜包括・介護予防・生活支援＞

(単位:円)

収入の部

| 科目 | 当初予算額 (A) | 補正額 (B) | 予算現額 (C=A+B) | 決算額 (D) | 差引 (C-D) | 説明 |
|-------------------------------|--------------|------------|-----------------|------------|-------------|----------|
| 指定管理料【包括】 | 24,903,547 | | 24,903,547 | 24,903,547 | 0 | 横浜市より |
| 指定管理料【介護予防】 | 154,000 | | 154,000 | 154,000 | 0 | 横浜市より |
| 指定管理料【生活支援】 | 5,866,957 | | 5,866,957 | 5,866,957 | 0 | 横浜市より |
| 指定管理料【チームオレンジ】 | 300,000 | | 300,000 | 300,000 | 0 | |
| 自主事業収入（指定管理料充当の自主事業）【包括】 | 0 | | 0 | 0 | 0 | |
| 自主事業収入（指定管理料充当の自主事業）【介護予防】 | | | 0 | 0 | 0 | |
| 自主事業収入（指定管理料充当の自主事業）【生活支援】 | | | 0 | 0 | 0 | |
| 自主事業収入（指定管理料充当の自主事業）【チームオレンジ】 | | | 0 | 0 | 0 | |
| 雑入 | 0 | 54,000 | 54,000 | 54,000 | 0 | |
| 印刷代 | | | 0 | 0 | 0 | |
| 自動販売機手数料 | | | 0 | 0 | 0 | |
| その他 | | 54,000 | 54,000 | 54,000 | 0 | 実習費54000 |
| その他 | 0 | | 0 | 0 | 0 | |
| 収入合計 | 31,224,504 | 54,000 | 31,278,504 | 31,278,504 | 0 | |

支出の部

| 科目 | 当初予算額 (A) | 補正額 (B) | 予算現額 (C=A+B) | 決算額 (D) | 差引 (C-D) | 説明 |
|------------------------------|--------------|------------|-----------------|------------|-------------|-------------------------|
| 人件費 | 25,449,504 | 0 | 25,449,504 | 25,419,210 | 30,294 | 法人本部経費は含まれていません |
| 本俸 | 13,500,000 | | 13,500,000 | 21,728,789 | △ 8,228,789 | |
| 社会保険料 | 3,100,000 | | 3,100,000 | 3,031,729 | 68,271 | |
| 手当計 | 8,465,504 | | 8,465,504 | 346,388 | 8,119,116 | |
| 健康診断費 | 24,000 | | 24,000 | 14,444 | 9,556 | |
| 勤労者福祉共済掛金 | 360,000 | | 360,000 | 297,860 | 62,140 | |
| 退職給付引当金繰入額 | 0 | | 0 | 0 | 0 | |
| その他 | | | 0 | 0 | 0 | |
| 事務費 | 2,519,000 | 0 | 2,519,000 | 2,818,176 | △ 299,176 | 法人本部経費は含まれていません |
| 旅費 | 100,000 | | 100,000 | 39,768 | 60,232 | |
| 消耗品費 | 10,000 | | 10,000 | 74,447 | △ 64,447 | |
| 会議購入費 | 55,000 | | 55,000 | 36,003 | 18,997 | |
| 印刷製本費 | 330,000 | | 330,000 | 137,985 | 192,015 | |
| 通信費 | 260,000 | | 260,000 | 239,598 | 20,402 | |
| 使用料及び賃借料 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 自販機目的外使用料（横浜市への支出） | | | 0 | 0 | 0 | |
| その他 | | | 0 | 0 | 0 | |
| 備品購入費 | 250,000 | | 250,000 | 0 | 250,000 | |
| 図書購入費 | 20,000 | | 20,000 | 5,720 | 14,280 | |
| 施設賠償責任保険 | 200,000 | | 200,000 | 34,431 | 165,569 | |
| 職員等研修費 | 100,000 | | 100,000 | 7,006 | 92,994 | |
| 振込手数料 | 100,000 | | 100,000 | 10,725 | 89,275 | |
| リース料 | 944,000 | | 944,000 | 356,260 | 587,740 | |
| 手数料 | 100,000 | | 100,000 | 0 | 100,000 | |
| 地域協力費 | 50,000 | | 50,000 | 20,000 | 30,000 | |
| その他 | | | 0 | 1,856,233 | △ 1,856,233 | 維持管理以外の契約1594934+185749 |
| 事業費 | 1,254,000 | 0 | 1,254,000 | 1,032,718 | 221,282 | 法人本部経費は含まれていません |
| 協力医 | 630,000 | | 630,000 | 525,000 | 105,000 | 予算:指定額 |
| 自主事業費（指定管理料充当の自主事業）【包括】 | 40,000 | | 40,000 | 33,416 | 6,584 | |
| 自主事業費（指定管理料充当の自主事業）【介護予防】 | 154,000 | | 154,000 | 154,000 | 0 | |
| 自主事業費（指定管理料充当の自主事業）【生活支援】 | 130,000 | | 130,000 | 20,629 | 109,371 | |
| 自主事業費（指定管理料充当の自主事業）【チームオレンジ】 | 300,000 | | 300,000 | 299,673 | 327 | |
| その他 | | | 0 | 0 | 0 | |
| 管理費 | 1,876,000 | 0 | 1,876,000 | 1,770,853 | 105,147 | 法人本部経費は含まれていません |
| 光熱水費 | 1,259,656 | | 1,259,656 | 1,125,874 | 133,782 | |
| 清掃費 | 160,000 | | 160,000 | 157,948 | 2,052 | |
| 機械警備費 | 40,000 | | 40,000 | 36,914 | 3,086 | |
| 設備保全費 | 343,344 | 0 | 343,344 | 371,193 | △ 27,849 | |
| 空調衛生設備保守 | 148,996 | | 148,996 | 148,996 | 0 | |
| 消防設備保守 | 10,348 | | 10,348 | 10,348 | 0 | |
| 電気設備保守 | 34,000 | | 34,000 | 33,995 | 5 | |
| 害虫駆除清掃保守 | 10,000 | | 10,000 | 9,572 | 428 | |
| 駐車場設備保全費 | 0 | | 0 | 0 | 0 | |
| その他保全費 | 140,000 | | 140,000 | 168,282 | △ 28,282 | |
| 共益費 | 51,000 | | 51,000 | 56,933 | △ 5,933 | |
| その他 | 22,000 | | 22,000 | 21,991 | 9 | 庭園整備、修繕、車両法定点検 |
| 修繕費 | 126,000 | | 126,000 | 78,966 | 47,034 | 予算:指定額 |
| 公租公課 | 0 | 0 | 0 | 8,000 | △ 8,000 | 法人本部経費は含まれていません |
| 事業所税 | | | 0 | 0 | 0 | |
| 消費税 | | | 0 | 0 | 0 | |
| 印紙税 | | | 0 | 200 | △ 200 | 生活支援 印紙代 |
| その他 | | | 0 | 7,800 | △ 7,800 | 包括車両 重量税 |
| その他 | | | 0 | 0 | 0 | 法人本部経費は含まれていません |
| 支出合計 | 31,224,504 | 0 | 31,224,504 | 31,127,923 | 96,581 | |
| 差引 | 0 | 54,000 | 54,000 | 150,581 | △ 96,581 | |

| | | | | | | |
|----------|-----------|---|-----------|-----------|-----------|--|
| 自主事業費 収入 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 自主事業費 支出 | 324,000 | 0 | 324,000 | 208,045 | 115,955 | |
| 自主事業 収支 | △ 324,000 | 0 | △ 324,000 | △ 208,045 | △ 115,955 | |

| | | | | | | |
|--------------------|---|---|---|---|---|----------------------|
| 管理許可・目的外使用許可に関わる収入 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 目的外使用許可(自販機)による手数料収入 |
| 管理許可・目的外使用許可に関わる支出 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 目的外使用許可(自販機)による横浜市への |
| 管理許可・目的外使用許可に関わる収支 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

※各大大項目の内訳については、「その他」欄に集約して記載している場合もあります。

令和5年度 地域ケアプラザ収支予算書及び報告書<介護保険事業分>

施設名: さつきが丘地域ケアプラザ

2023年4月1日～2024年3月31日

(単位:千円)

| | 科目 | 第1号介護予防支援 | | | 介護予防支援 | | | 居宅介護支援 | | | 通所介護 | | | 第1号通所介護 | | |
|----|------------------|-----------|----|----|--------|-------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|---------|----|----|
| | | 予算 | 決算 | 差引 | 予算 | 決算 | 差引 | 予算 | 決算 | 差引 | 予算 | 決算 | 差引 | 予算 | 決算 | 差引 |
| 収入 | 介護保険収入 | | | | 4,082 | 5,308 | -1,226 | 24,290 | 25,733 | -1,443 | 78,312 | 85,200 | -6,888 | | | 0 |
| | その他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 事業・負担金収入 | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 |
| | | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 |
| | | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 |
| | | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 |
| | | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 |
| | その他 | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 |
| | 収入合計(A) | | 0 | 0 | 4,082 | 5,308 | -1,226 | 24,290 | 25,733 | -1,443 | 78,312 | 85,200 | -6,888 | | 0 | 0 |
| 支出 | 人件費 | | | 0 | 1,401 | 1,309 | 92 | 17,160 | 17,933 | -773 | 42,473 | 44,676 | -2,203 | | | 0 |
| | 事務費 | | | 0 | 38 | 42 | -4 | 1,450 | 1,862 | -412 | 17,704 | 19,327 | -1,623 | | | 0 |
| | 事業費 | | | 0 | | | 0 | 688 | 874 | -186 | 12,125 | 11,580 | 545 | | | 0 |
| | 管理費 | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 |
| | その他 | | | 0 | 0 | 49 | -49 | 0 | 202 | -202 | 0 | 394 | -394 | 0 | 0 | 0 |
| | 利用料収入 | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 |
| | 施設使用料相当額 | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 |
| | | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 |
| | | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 |
| | その他 | | | 0 | | 49 | -49 | | 202 | -202 | | 394 | -394 | | | 0 |
| | 支出合計(B) | 0 | 0 | 0 | 1,439 | 1,400 | 39 | 19,298 | 20,871 | -1,573 | 72,302 | 75,977 | -3,675 | 0 | 0 | 0 |
| | 収支(A)-(B) | 0 | 0 | 0 | 2,643 | 3,908 | -1,265 | 4,992 | 4,862 | 130 | 6,010 | 9,223 | -3,213 | 0 | 0 | 0 |

※ 介護予防プランを他事業者へ委託する場合の取扱は、介護報酬を一旦全額収入に計上した後、他事業者へ委託料として支払う分を支出に計上してください。

※ 上記以外の事業を実施している場合は、事業ごとに列を追加して記載してください。

令和5年度 自主事業計画書・報告書

| | | |
|---|---|--|
| <p>■ 事業</p> <p>1：地域活動交流事業 2：地域包括支援センター運営事業</p> <p>3：生活支援体制整備事業 4：共催（1と2） 5：共催（1と3）</p> <p>6：共催（2と3） 7：共催（1と2と3）</p> | <p>■ 事業の性質</p> <p>1：優先的に取り組みが求められる事業</p> <p>2：福祉保健活動に発展させることをねらいとした事業</p> | <p>■ 主な対象者、従たる対象者</p> <p>1：高齢者 2：障害児・者 3：養育者及び乳幼児</p> <p>4：子ども・青少年 5：地域 6：事業者</p> <p>7：その他</p> |
|---|---|--|

| No | 事業名 | 開始年度 | 事業 | 事業の性質 | 事業目的 | 主な対象者 | 従たる対象者 (複数選択可) | 事業内容・実施時期 | 合計 | |
|----|----------------|------|------------------|------------|---|------------|-------------------|--|------|--------|
| | | | | | | | | | 実施回数 | 延べ参加人数 |
| 1 | つつじカフェ | H29 | 2:地域包括支援センター運営事業 | 1:優先的に取り組み | ケアプラザから遠方の方を対象とした認知症カフェの開催 | 1:高齢者 | 5 | つつじが丘のレンタルスペースをを利用した住民が気軽に集える居場所、交流の場の提供認知症等の情報提供と相談受付(年10回) | 10 | 65 |
| 2 | しらとりカフェ | H28 | 2:地域包括支援センター運営事業 | 1:優先的に取り組み | しらとり台地区の住民を対象とした認知症カフェの開催 | 1:高齢者 | 5 | しらとり台の店舗施設利用した住民が気軽に集える居場所、交流の場の提供認知症等の情報提供と相談受付(年10回) | 10 | 49 |
| 3 | 介護者のつどい | H19 | 2:地域包括支援センター運営事業 | 1:優先的に取り組み | 介護者の心身の負担軽減 介護に関する地域や技術を学び、介護者同士の情報交換、交流 | 1:高齢者 | 5 | 介護者・介護サービス事業所職員等を招いての茶話会(年10回) | 10 | 43 |
| 4 | チームオレンジのモデル実施 | R4 | 7:共催(1と2と3) | 2:発展させるねらい | 認知症になっても住み慣れた町でいつまでも健康に安心して暮らしていただく為に必要な情報を総合的に提供する。地域住民が支えあえる仕組みやネットワーク作り。支援者の発掘・育成。 | 1:高齢者 | 4 | 認知症支援ネットワークづくりのための勉強会・講演会(年数回)開催、定例会議(情報共有)原則月1回、認知症カフェの活性化など | 34 | 412 |
| 5 | 認知症サポーター養成講座 | H27 | 7:共催(1と2と3) | 1:優先的に取り組み | 認知症の理解促進と担い手の発掘、育成 | 5:地域 | 4 | 小中学校、一般向けに認知症サポーター養成講座の開催(小学校2回ほか) | 3 | 225 |
| 6 | 権利擁護講座 | H25 | 2:地域包括支援センター運営事業 | 1:優先的に取り組み | 主に高齢者を対象とした住民の権利擁護、高齢者虐待などの理解促進 | 1:高齢者 | 5 | 講師を招き、権利擁護等をテーマとした講座を開催(年2回) | 3 | 48 |
| 7 | わたしノート講座 | H29 | 2:地域包括支援センター運営事業 | 1:優先的に取り組み | 青葉区版エンディングノート「わたしノート」の普及啓発 | 1:高齢者 | 5 | 地域住民向けに青葉区版エンディングノート「わたしノート」の普及啓発(年1回) | 2 | 24 |
| 8 | GOGOスマイル健康講座 | H25 | 2:地域包括支援センター運営事業 | 1:優先的に取り組み | 「介護予防普及啓発事業」地域の高齢者が認知症予防・フレイル予防・栄養や歯科オーラルフレイル講座などを受け、健康意識行動を高め地域活動をしながらか地域でいきいきと暮らせるような取組を継続する。 | 1:高齢者 | 5 | 高齢者・地域住民の介護予防のため、口腔栄養運動ハマトレ・フレイル予防・認知症予防に関する講座を実施し、地域におけるアクティブポジティブエイジングを推奨する。 | 13 | 165 |
| 9 | 脳トレハマトレ認知症予防講座 | R1 | 2:地域包括支援センター運営事業 | 1:優先的に取り組み | 認知症予防について地域住民が実践する場を支援。広く地域住民に普及し継続的に認知症について学ぶ講座。チームオレンジ事業。 | 1:高齢者 | 5 | 認知症予防・社会参加促進のため、認知症について学び、予防に必要な知識や活動について習得し実践する。チームオレンジの担い手として育成する。 | 12 | 165 |
| 10 | さつき盆踊りの会 | H27 | 2:地域包括支援センター運営事業 | 1:優先的に取り組み | 元気づくりステーション「盆踊り」はハマトレを実施し、地域住民に健康づくりを普及開発・仲間づくり・場づくりの機会として実施。 | 1:高齢者 | 7 | ハマトレ・盆踊り・フレイル講座・話し合い・仲間づくり・高齢者の孤立化予防を実施 | 12 | 171 |
| 11 | 歩こう会 | H28 | 2:地域包括支援センター運営事業 | 1:優先的に取り組み | 元気づくりステーション「ウォーキング」を通じて地域でいつまでも歩けるよう、講座や歩き方、ハマトレ、ウォーキングコースの設定など勉強会・ウォーキング実施を継続していく。 | 1:高齢者 | 7 | ウォーキングマップ作り・ウォーキング計画づくり・ハマトレ・健康講座・毎回写真撮影・仲間づくりの場・フレイル予防・高齢者の孤立化予防 | 10 | 112 |
| 12 | 秋まつり | H12 | 7:共催(1と2と3) | 1:優先的に取り組み | 地域の方へのケアプラザの周知。活動ボランティアの活躍の場の提供。地域住民の方々の世代間交流。 | 5:地域 | 7 | 10/29 開催予定 | 1 | 550 |
| 13 | ケアプラザ広報紙「ひろば」 | H12 | 7:共催(1と2と3) | 1:優先的に取り組み | ケアプラザ及び福祉保健活に関する情報発信、ボランティアの発掘(募集)等 | 5:地域 | 7 | 年10回ケアプラザ広報紙「ひろば」を発行し、地域に回覧・掲示を行う。 | 10 | 5 |
| 14 | 貸館説明会 | H28 | 7:共催(1と2と3) | 1:優先的に取り組み | 感染症拡大予防を考慮した、新ルールを周知する。 | 5:地域 | 7 | 6月に実施予定。 新しい生活様式に沿った貸館利用ルールの地域向けの説明会 | 2 | 42 |
| 15 | 手作り楽器製作 | H29 | 1:地域活動交流事業 | 1:優先的に取り組み | 夏休みの子供余暇支援事業。青葉区民文化センターと協働し、地域のコミュニティーをひろげる。 | 4:子ども・青少年 | 2 | 夏休みに「楽器」づくりをケアプラザで行い、8/22に行われる合同コンサートで演奏する。 | 2 | 4 |
| 16 | 地域子育て座談会 | R3 | 1:地域活動交流事業 | 1:優先的に取り組み | 青葉台地区に転入してきた親子の地域デビューのきっかけ作り。同年代の仲間作り。 | 3:養育者及び乳幼児 | 5 | 先輩ママさんボランティア、青葉台CP、地域の子育て拠点と協働し、座談会の企画、運営する。 | 3 | 25 |

| | | | |
|---|--|---|--|
| ■ 事業 1：地域活動交流事業 2：地域包括支援センター運営事業 3：生活支援体制整備事業 4：共催（1と2） 5：共催（1と3） 6：共催（2と3） 7：共催（1と2と3） | | ■ 事業の性質 1：優先的に取り組みが求められる事業 2：福祉保健活動に発展させることをねらいとした事業 | ■ 主な対象者、従たる対象者 1：高齢者 2：障害児・者 3：養育者及び乳幼児 4：子ども・青少年 5：地域 6：事業者 7：その他 |
|---|--|---|--|

| No | 事業名 | 開始年度 | 事業 | 事業の性質 | 事業目的 | 主な対象者 | 従たる対象者 (複数選択可) | 事業内容・実施時期 | 合計 | |
|----|----------------|------|-------------|------------|---|------------|-------------------|---|------|--------|
| | | | | | | | | | 実施回数 | 延べ参加人数 |
| 17 | さつき草むしりデー | R2 | 7:共催(1と2と3) | 1:優先的に取り組み | 団体間の交流。 ケアプラザの環境保全。 ちよこボラさつきの活動の周知。 | 5:地域 | | 5/20実施予定。 日頃貸館を利用されている団体からボランティアを募り、「ちよこボラさつき」の指導のもと、ボランティアの皆様と一緒にケアプラザの草むしり、園芸作業を行う。 | 2 | 40 |
| 18 | 四季のコンサート | H28 | 1:地域活動交流事業 | 2:発展させるねらい | 子育て世代へのボランティア活動への参加の働きかけ。 | 5:地域 | | 親子向け七夕コンサート、絵本コンサート、冬のコンサートと、季節、聞き手の年齢に合わせた内容のコンサート。 | 2 | 99 |
| 19 | 子育てワイワイ広場 | H16 | 1:地域活動交流事業 | 1:優先的に取り組み | 就学前の親子の居場所づくり | 3:養育者及び乳幼児 | | 親子が予約なしに自由に集える場所。民生委員や地域のボランティアの見守りの中、子どもを遊ばせ、母親にリラックスした時間を提供する。同時に子育ての悩みや問題を受け付ける窓口があることを周知する。 | 39 | 590 |
| 20 | 干支人形を作ろう | H28 | 1:地域活動交流事業 | 1:優先的に取り組み | 地域の方々が集い、仲間作り、情報交換を行える場の提供を行う。 | 5:地域 | | 手先を使う干支飾り作りをしながらおしゃべりを楽しむ集い。手先を使いながら、おしゃべりすることでフレイル予防にもつながる。 | 0 | 0 |
| 21 | さつき川柳の会 | R2 | 1:地域活動交流事業 | 2:発展させるねらい | 集わなくても参加できる活動の幅を広げ、団体間のつながりを広げる。 | 5:地域 | | リモートで繋がれる事業として、毎月題目を決めて川柳を募集し、選考委員会が優秀作品を選考。同時に参加者間の人気投票も行う。掲示物のデザインは、さつきPCに依頼。 | 1 | 10 |
| 22 | 書初め練習講座 | R2 | 1:地域活動交流事業 | 2:発展させるねらい | 書道を通じて地域の小中学生の交流の場作りと多世代交流の場を提供する | 4:子ども・青少年 | | エリアの小学校の冬休みの課題となる書初め、地域のボランティアを講師とし、指導していただきケアプラザで仕上げる。 | 1 | 4 |
| 23 | みんなの学習室 | H28 | 1:地域活動交流事業 | 1:優先的に取り組み | 小中学生の学習支援の場の提供 | 4:子ども・青少年 | | こども家庭支援課、あおばコミュニティテラスとの共催事業。今年度は夏・冬休みに実施予定。 | 2 | 19 |
| 24 | おもしろ科学工作教室 | R4 | 1:地域活動交流事業 | 1:優先的に取り組み | 夏休みの余暇支援と自由研究課題への活用 地域の子供の居場所と交流の場の提供 | 4:子ども・青少年 | | NPO法人おもしろ科学たんけん工房と協働。子供たちに科学の面白さを紹介する実験と工作を通してモノづくりの喜びを体験。8/8開催予定。 | 1 | 34 |
| 25 | 歌の集い | R4 | 1:地域活動交流事業 | 2:発展させるねらい | 地域での仲間作り 音楽ボランティアの育成 介護予防(オーラルフレイル) | 5:地域 | | マスクをつけ、密にならない距離を保ちながら、キーボードの伴奏にあわせて懐かしい歌を歌います。発声練習、口の体操等も取り入れ、フレイル予防に役立てる。毎月第3火曜日に実施予定。 | 10 | 182 |
| 26 | 「あんしんキーパー」養成講座 | R3 | 7:共催(1と2と3) | 2:発展させるねらい | 地域の障害に対する理解促進のための講座開催。障害分野の見守りボランティアの育成、新たなボランティア活動の提案。 | 5:地域 | | R3に実施した同講座を踏まえ、8月より実施予定。青葉区基幹相談支援センターほつぷ、青葉台地域活動ホームすてっぷとの共催事業。導入講座、施設見学、当事者との交流を含む3回連続講座を予定。 | 3 | 66 |
| 27 | 初めての包丁研ぎ講座 | R4 | 1:地域活動交流事業 | 1:優先的に取り組み | 地域での仲間作り ボランティア活動の場の創出 | 5:地域 | | 地域の包丁研ぎボランティアの方を講師に迎え、家庭の包丁の研ぎ方を学ぶ。 | 2 | 12 |
| 28 | クイズラリー2023 | R3 | 5:共催(1と3) | 1:優先的に取り組み | 外出の機会の減った地域の方々の外出支援、健康増進、 | 5:地域 | | 4/24～5/7に実施。ケアプラザで配布されたカードに従って、地域の掲示板を巡り、掲示されたクイズに回答後、参加カードをケアプラザに提出する。 | 1 | 159 |
| 29 | 手話入門講座 | R5 | 1:地域活動交流事業 | 2:発展させるねらい | 聴覚障害を理解したボランティアの育成 地域での仲間作り | 5:地域 | | 4/5 体験会 5/17連続講座開講(全10回) ろう者のコミュニケーション方法の理解や手話を使った時ご紹介・会話を学んでいく。 | 18 | 128 |
| 30 | 親子おこづかい講座 | R4 | 1:地域活動交流事業 | 1:優先的に取り組み | 夏休みのおやこの居場所と活動の提供 ケアプラザの活動の周知 | 4:子ども・青少年 | | 7/29開催予定。 親子でお小遣の必要性や使い方を学んだり、お店やさんごっこでお金の重要な理解を促す。 | 0 | 0 |
| 31 | 園芸講座 春・秋 | H18 | 1:地域活動交流事業 | 1:優先的に取り組み | ケアプラザの周知 住民の集いの場の創出 | 5:地域 | | 登録団体いきいきグループとの共催事業。 春・秋の2回開催予定。 地域のガーデンアドバイザーを講師に迎え、季節に合った園芸全般についての講座をおこなう。 | 2 | 53 |
| 32 | いきいき午後茶 | H18 | 1:地域活動交流事業 | 1:優先的に取り組み | 住民の集いの場の創出 | 5:地域 | | 登録団体粋生きクラブとの共催事業。 奇数月の第2水曜日に開催。 地域の方々をお招きし、音楽や朗読を楽しむながら、お茶とおしゃべりを楽しむ会。 | 5 | 148 |

| | | |
|---|---|--|
| ■ 事業 1：地域活動交流事業 2：地域包括支援センター運営事業 3：生活支援体制整備事業 4：共催（1と2） 5：共催（1と3） 6：共催（2と3） 7：共催（1と2と3） | ■ 事業の性質 1：優先的に取り組みが求められる事業 2：福祉保健活動に発展させることをねらいとした事業 | ■ 主な対象者、従たる対象者 1：高齢者 2：障害児・者 3：養育者及び乳幼児 4：子ども・青少年 5：地域 6：事業者 7：その他 |
|---|---|--|

| No | 事業名 | 開始年度 | 事業 | 事業の性質 | 事業目的 | 主な対象者 | 従たる対象者 (複数選択可) | 事業内容・実施時期 | 合計 | |
|----|----------------------|------|--------------|------------|---|------------|-------------------|---|------|--------|
| | | | | | | | | | 実施回数 | 延べ参加人数 |
| 33 | 大人の塗り絵講座 | R5 | 1:地域活動交流事業 | 2:発展させるねらい | 地域での仲間作り 塗り絵ボランティアの育成 | 5:地域 | | 講師から色鉛筆塗り絵の基本を学び、1枚の作品を仕上げていく。秋祭りでの作品展示を目指す。 | 9 | 57 |
| 34 | 初めてのポッチャ体験会 | R4 | 1:地域活動交流事業 | 1:優先的に取り組み | 地域施設との連携。 ポッチャを通して多世代の交流を行う。 夏休みの余暇支援。 | 5:地域 | | さつきが丘コミュニティハウスとの共催事業。抽選でペアを総当たり選で交流を深めていく。いきいきグループに審判をお願いする。 | 1 | 32 |
| 35 | よこはまシニアボランティアポイント研修会 | R4 | 5:共催(1と3) | 1:優先的に取り組み | 地域の高齢者へ、よこはまシニアボランティアポイントの周知。 ボランティア活動への促し。 | 1:高齢者 | | 65歳以上になった高齢者へ、よこはまシニアボランティアポイントについての研修を開催。 地域のボランティア活動の紹介をする。 | 1 | 11 |
| 36 | 手作りひろば | R4 | 3:生活支援体制整備事業 | 1:優先的に取り組み | 高齢者が手作りボランティアを通じ社会参加をする場 | 1:高齢者 | | 高齢者ボランティア活動(全6回)のうち、3回を認知症理解推進・普及啓発として開催。 認知症サポーターへ配布するマスコット制作(2回)を実施。 | 7 | 75 |
| 37 | ハーブボールで温活講座 | R4 | 4:共催(1と2) | 1:優先的に取り組み | 普段なかなか接点を持ってない、子育て親子と地域のボランティアさんの多世代交流の場。 | 3:養育者及び乳幼児 | | 赤ちゃん教室が休会となる1月を利用して、子育てに忙しいママやボランティア・地域の方を対象に開催。講師も子育てひろばの参加者からの情報提供された。 | 1 | 18 |
| 38 | 本気のラジオ体操 | R6 | 3:生活支援体制整備事業 | 2:発展させるねらい | 保健活動推進員と協働し、ラジオ体操指導員から地域の高齢者へ指導し、集いの場での担い手育成を目的としている。 | 1:高齢者 | | 年1回ラジオ体操指導員を招き、地域高齢者へ指導する。 | 1 | 11 |