

旭区会計年度任用職員募集要項【令和7年6月1日採用】

(旭区市民活動支援センター業務)

1 募集概要

- 職名 :会計年度任用職員(市民活動・生涯学習支援センター事務員)
- 勤務地 :旭区市民活動支援センター「みなくる」(横浜市旭区鶴ヶ峰2-82-1 ココロット鶴ヶ峰4階)
- 募集人数 :1名

2 職務内容

市民活動・生涯学習に関する以下の業務を行います。

- 市民活動・生涯学習に関する相談・コーディネート
- 市民活動・生涯学習に関する情報の収集・提供
- 機材・会議室の管理及び貸出、交流の場の管理、業務日誌の作成
- 講習会・研修会などの自主事業の企画・立案・実施
- その他地域の生涯学習・市民活動推進に必要な支援
- その他、大規模災害発生時における災害対応業務(基本的に補助的な業務で、勤務時間内のみ)

3 応募要件

- 市民活動、生涯学習、地域活動及びボランティア活動に携わった経験がある方
- 市民の市民活動・地域活動への参加支援に積極的に取り組む意欲のある方
- 区内の様々な市民活動・地域活動についての知識を得ながら、地域の課題解決に向けた事業の企画・実施をする意欲のある方
- 様々な人や団体をコーディネートして区の新しい活動を生み出したい方
- PCの操作(Word、Excel、PowerPoint、電子メール、インターネット等)ができる方
- 土・日・祝日・夜間を含むシフト勤務が可能である方
- 令和7年4月1日現在で中学校卒業以上の方
- 地方公務員法第16条に定める採用に関する欠格事由に該当しないこと

4 勤務条件および報酬等

勤務条件及び報酬(注)	任用期間	令和7年6月1日～令和8年3月31日 勤務成績が良好な場合等、再度任用する場合があります。(最大4回)
	勤務日及び勤務時間	週5日 1日あたり6時間(休憩1時間)※ローテーション制による(土・日・祝あり) 勤務時間例(休憩1時間含む) (1)午前8時45分～午後3時45分 (2)午前9時45分～午後4時45分 (3)午前10時15分～午後5時15分 (4)午後1時45分～午後8時45分 【勤務を要しない日】 1週間につき2日となるようにあらかじめ所属長が指定する日(ローテーション制による) ◆年末年始(12月29日から1月3日まで)を除く
	給与	月額 193,900円 ※期末・勤勉手当、通勤費用(実費相当額)を別途支給
	社会保険	健康保険(横浜市職員共済組合)、厚生年金保険、雇用保険に加入
	休暇	年次休暇、夏季休暇等

(注)その他、勤務条件等は会計年度任用職員の給与及び費用弁償に関する条例等の関連規定に基づきます。

5 応募方法

募集期間	令和7年3月28日(金)～令和7年4月10日(木) ※窓口持参の場合は8時45分～17時。郵送の場合は10日必着。 ※ただし、土、日、祝日を除く。
提出書類	①会計年度任用職員申込書 ②エントリーシート ③返信用封筒(※面接日程通知用) 返信用封筒には110円切手を貼付し郵便番号・住所・氏名を記入ください ※持参の場合は、旭区役所地域振興課地域力推進担当(2階 21番窓口)まで。 ※所定の様式を使用してください。鉛筆(消えるボールペン含む)の使用不可 ※提出いただいた書類は返却いたしませんので、あらかじめ御了承ください ※提供いただいた個人情報、選考及び採用に関する事務以外の目的での使用は一切いたしません ※応募書類は、下記の URL からダウンロードください。 https://www.city.yokohama.lg.jp/asahi/kusei/saiyo/minakuru20250601.html
応募先	〒241-0022 旭区鶴ヶ峰1-4-12 旭区役所地域振興課地域力推進担当

6 選考方法

選考	
選考方法	面接
日時	令和7年4月24日(木)もしくは25日(金) ※詳細については追ってご連絡いたします。
会場	旭区市民活動支援センター「みなくる」
選考結果	合否に関わらず、郵送にて結果通知発送します(5月初旬予定)。
健康診断【合格者のみ実施】	
日程	5月初旬～中旬予定。詳細は別途ご連絡します。

《各区市民活動・生涯学習支援センターの基本方針》

区の間支援組織として、地域課題の解決や魅力ある地域づくりを目指し、市民公益活動と生涯学習を支援する。

《各区市民活動・生涯学習支援センターの役割》

- ・個人(市民)の地域活動への参加を促進・支援
- ・団体や個人の地域での活動がより活性化するように支援。また、その活動が市民公益活動へと発展するように促す。
- ・様々な主体(活動団体や個人、地域施設等)が連携協働した活動に取り組めるよう主体間をつなぐ役割を担う。

【お問い合わせ】

旭区役所地域振興課地域力推進担当 奥村

TEL: 045(954)6028 Eメール: as-chiikiriyoku@city.yokohama.lg.jp