

## 「旭区マスコットキャラクターあさひくん」着ぐるみ等貸出申請書

令和〇〇年〇〇月〇〇日

旭区地域振興課長

住 所 〒 1 2 3 - 4 5 6 7

旭区〇〇・・・

商号又は名称 〇〇地区町内会連合会

代表者職氏名 会長 〇〇 〇〇

旭区マスコットキャラクター「あさひくん 着ぐるみ等」の貸出を下記のとおり申請します。  
また、使用にあたっては「旭区マスコットキャラクター あさひくん」着ぐるみ等貸出要綱に定める内容を遵守します。

## 記

着ぐるみ等	<input checked="" type="checkbox"/> あさひくん（大） <input type="checkbox"/> あさひくん（小） <input type="checkbox"/> パペット
使用目的	〇〇地区夏祭りを盛り上げるため
着ぐるみ等使用の具体的内容	※ 使用場所や企画等を記入してください。 〇〇地区夏祭り会場で、観客との交流を図る。
貸出期間	令和〇〇 年 △月 ×日から 令和〇〇 年 △△月 ××日 ※ 最長使用期間は、貸出日から返却日までを含めた1週間です。
特記事項	
連絡先	担当者名：〇〇 △△ 住 所：横浜市旭区〇〇・・・ 電話番号：012-345-6789 E-MAIL：abcdefg@hi.jk.ne.jp

## 添付書類

使用を予定する資料等

※裏面の遵守事項も必ずご確認ください。

## 《使用上の遵守事項》

下記、遵守事項について確認の上、了承・同意のチェックをしてください。

- ☑ 承認を受けた用途のみに使用すること。
- ☑ 「着ぐるみ等」を第三者に譲渡、転貸しないこと。
- ☑ 火気及び危険物の近辺で使用しないこと。
- ☑ 雨天時に屋外で使用しないこと。
- ☑ 承認された貸出期間を遵守し、貸出期間が終了次第、すみやかに旭区地域振興課へ返却を行うこと。
- ☑ 「着ぐるみ等」が破損及び汚損しないように努め、破損又は汚損が認められたときは、旭区地域振興課へすみやかに報告すること。
- ☑ 貸出期間中に「着ぐるみ等」を著しく破損又は汚損した場合は、使用者の責任と負担により、修理又はクリーニングその他必要な処置をお願いする場合があります。