データ利用承認申請書

令和　　年　　月　　日

横浜市長

（申請者）

 住所

氏名

　　　　　　　　　　　　　　　（担当　　　　　　　　　　　　　　　　）

 　　　　　電話番号

　　　　　E-mail

貴局所管のデータを次により利用したいので承認願います。

|  |  |
| --- | --- |
| １　業務名称 |  |
| ２　利用データの用途・目的 |  |
| ３　利用データ名　　　称 |  |
| ４　利用データ範　　　囲 |  |
| ５　データ形式 |  |
| ６　利用期間 | データ利用承認日　～　令和　　年　　月　　日 |
| ７　継続利用の希望有無※ |  |
| ８　備　　考　 |  |

* 次年度以降も継続して利用を希望される方は、その旨を記載してください。申請は年度ごとに必要です。