

令和5年度 管理運営業務点検報告書

対象施設	横浜市根岸地区センター
対象期間	令和5年4月1日～令和6年3月31日
指定管理者	一般社団法人 磯子区区民利用施設協会
実施日	令和5年7月25日、10月24日、令和6年1月29日、5月13日
点検方法	現地視察及び館長等ヒアリング、その他書類調査
講評	<p>○年間を通じて、利用者への安全・安心な管理運営が図られている。また、施設管理及び修繕対応を適切に行っているほか、利用者ニーズに対する対応も積極的に行っている。</p> <p>○利用率が低い部屋があるため、より多くの方々に施設を知ってもらい、利用してもらえるよう工夫していくことが課題である。</p> <p>○設備等の老朽化が懸念されるため、12条点検や劣化調査の結果も踏まえた長期的・計画的な修繕対応の実施など、施設の長寿命化に向けた取組をお願いしたい。</p>
指摘事項	特になし
改善状況	特になし
添付資料	業務点検結果シート(別紙)

業務点検結果シート(令和5年度総括)

施設名 横浜市根岸地区センター

頻度	点検項目	点検内容	点検結果
毎月	利用料金収入実績	収入実績、見込額達成状況	前年比24,870円減収(令和4年度:2,992,540円)
	利用者実績	開館日数、入館者数、利用層別利用数、居住区別利用数、その他利用数	入館者数前年比161人減(令和4年度:73,869人)
	会議室等稼働率	部屋別の稼働率	良好
四半期	指定管理料の執行	指定管理料の支出金額、執行率	適正
		ニーズ対応費執行状況(品目、数量、金額)	適正
	自主事業実施状況	募集対象、事業名、開催回数、参加人員、経費、1人あたり参加費、講師謝金、事業計画書の自主事業計画との整合性	適正
	運営体制	館長、指導員(副館長)、スタッフの勤務実績	適正
	施設の管理状況	点検日時、点検状況 事業計画書どおりの適切な管理の実施(第三者への委託状況等)	適正
	修繕の実施状況	施設修繕の実施状況	適正
	備品	備品(I種)の購入・廃棄状況	適正
	広聴、ニーズ把握	広聴(窓口、電話、ご意見箱、アンケート、市コールセンターへの意見・要望等)や利用者ニーズの把握状況と対応、掲示の有無等	適正
	巡視点検	受付窓口の状況、館内の状況等	適正
年1回	利用方法	利用要綱や利用案内の内容、備付け状況等	適正
	個人情報保護	個人情報保護取扱特記事項の取組状況(研修の実施、誓約書の提出等)	適正
	緊急時対策	緊急時対策マニュアルの作成・運用状況	適正
	防犯・防災対策	防犯・防災対策マニュアルの作成・運用状況	適正
		消防計画の作成・提出状況	適正
	保険	施設賠償責任保険への加入	適正
	研修	職員等に対する研修の実施状況	適正
本市重要施策への実現に向けての取組	横浜市一般廃棄物処理基本計画に沿った取組、市内中小企業への優先発注等の取組状況等	適正	
随時	地区センター委員会	日時、場所、出席者、議題、意見等	適正(2回開催)
	利用者会議	日時、場所、出席者、議題、意見等	適正(2回開催)
	事故等の発生状況	日時、発生状況、対応、再発防止策の検討	適正
	損害賠償	損害賠償の発生状況	発生なし
	不可抗力	不可抗力発生に伴う影響	なし
	情報公開	件名、申請状況、対応状況	なし
	喫緊の対応が必要又は特に重要な意見、要望	すぐに対応が必要な施設に対する意見、要望	なし
	特に重要な施設の維持管理、修繕に関する事	利用の制限を伴うなど、重要な施設の維持管理、修繕に関する状況	なし
特筆すべき事項	サービス向上や経費節減等の取組事項		改善指導事項
	<ul style="list-style-type: none"> ・利用者の利便性向上のため、予約システムを導入した。 ・ハンガーラックを新規に購入した。 ・和室の茶釜の中が錆びついていたので、利用者に気持ちよく利用いただけるよう錆を落とした。 		特になし