

平成24年度 白山地区センター収支決算書

(単位:円)

収入の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	35,815,000	0	35,815,000	35,815,000	0	横浜市より
利用料金収入	3,230,000	0	3,230,000	3,273,270	-43,270	
自主事業収入	1,584,400	0	1,584,400	1,729,000	-144,600	
雑入	550,000	0	550,000	700,884	-150,884	
印刷代	200,000	0	200,000	267,928	-67,928	
自動販売機手数料	350,000	0	350,000	394,550	-44,550	
その他(目的外使用料)	0	0	0	37,200	-37,200	
その他(預金利息)	0	0	0	1,206	-1,206	
収入合計	41,179,400	0	41,179,400	41,518,154	-338,754	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	19,412,000	0	19,412,000	19,546,448	-134,448	
給与・賃金	17,863,000	0	17,863,000	18,035,855	-172,855	
社会保険料	1,410,000	0	1,410,000	1,385,056	24,944	
通勤手当	100,000	0	100,000	97,200	2,800	
健康診断費	21,000	0	21,000	10,337	10,663	
勤労者福祉共済掛金	18,000	0	18,000	18,000	0	
事務費	3,512,000	0	3,512,000	3,030,202	481,798	
旅費	30,000	0	30,000	14,480	15,520	
消耗品費	1,300,000	0	1,300,000	1,076,015	223,985	
会議賄い費	50,000	0	50,000	19,202	30,798	
印刷製本費	50,000	0	50,000	13,650	36,350	
通信費	150,000	0	150,000	154,653	-4,653	
使用料及び賃借料	150,000	0	150,000	105,652	44,348	
備品購入費	1,000,000	0	1,000,000	875,640	124,360	
図書購入費	300,000	0	300,000	278,464	21,536	
施設賠償責任保険	41,000	0	41,000	44,790	-3,790	
職員等研修費	35,000	0	35,000	11,111	23,889	
振込手数料	10,000	0	10,000	3,780	6,220	
リース料	350,000	0	350,000	323,925	26,075	
手数料	0	0	0	0	0	
地域協力費	46,000	0	46,000	27,000	19,000	
その他	0	0	0	81,840	-81,840	PC保守料・ゴミルート回収他
事業費	1,934,400	0	1,934,400	2,069,000	-134,600	
自主事業費	1,934,400	0	1,934,400	2,069,000	-134,600	
管理費	10,844,000	0	10,844,000	10,988,119	-144,119	
光熱水費	5,000,000	0	5,000,000	5,218,555	-218,555	
電気料金	2,900,000	0	2,900,000	2,822,042	77,958	
ガス料金	1,400,000	0	1,400,000	1,864,286	-464,286	
水道料金	700,000	0	700,000	532,227	167,773	
清掃費	680,000	0	680,000	680,000	0	
修繕費	2,474,000	0	2,474,000	2,509,514	-35,514	
機械警備費	222,000	0	222,000	222,000	0	
設備保全費	2,468,000	0	2,468,000	2,358,050	109,950	
空調衛生設備保守	932,000	0	932,000	916,000	16,000	
消防設備保守	117,000	0	117,000	117,000	0	
電気設備保守	143,000	0	143,000	125,685	17,315	
害虫駆除	0	0	0	0	0	清掃費に含む
エレベーター保守	378,000	0	378,000	378,000	0	
自動ドア保守	109,000	0	109,000	109,000	0	
非常用放送設備	0	0	0	0	0	消防設備保守に含む
植栽管理	280,000	0	280,000	270,000	10,000	
設備総合巡視点検	299,000	0	299,000	299,000	0	
その他(料理室フード)	140,000	0	140,000	67,095	72,905	
その他(受水槽清掃)	70,000	0	70,000	60,270	9,730	
その他(水質検査)	0	0	0	16,000	-16,000	
共益費	0	0	0	0	0	
公租公課	1,200,000	0	1,200,000	1,102,400	97,600	
事務経費	3,200,000	0	3,200,000	3,294,350	-94,350	
ニーズ対応費	1,077,000	0	1,077,000	1,077,000	0	
支出合計	41,179,400	0	41,179,400	41,107,519	71,881	
差引	0	0	0	410,635	-410,635	

平成24年度利用料金収入実績

	部屋利用料A (円)	キャンセル料B (円)	領収金額合計 (円) = A + B
4月	251,990	480	252,470
5月	258,590	1,860	260,450
6月	286,540	1,820	288,360
7月	284,720	4,440	289,160
8月	205,960	540	206,500
9月	262,920	1,160	264,080
10月	289,980	1,410	291,390
11月	300,290	1,440	301,730
12月	264,900	5,500	270,400
1月	241,460	2,050	243,510
2月	292,380	240	292,620
3月	311,320	1,280	312,600
合計	3,251,050	22,220	3,273,270

【説明】

部屋利用料 + キャンセル料 = 領収金額合計

- * 部屋利用料...部屋の利用に対する収受金額
- * キャンセル料...キャンセルに対する収受金額

平成 24 年度地区センター利用状況（団体 + 個人利用）

施設名 白山地区センター

月別	開館日数 (日)	入館者数(人)			利用層別利用数(人)										前年度 合計(B)	前年比(%) A / B
		男性	女性	合計(A)	幼児	小学生	中学生	高校生	大学生等	一般 (男性)	一般 (女性)	65歳以上 (男性)	65歳以上 (女性)	合計		
4月	29	3,807	4,523	8,330	525	1,463	802	246	129	1,272	2,639	653	601	8,330	8,241	101%
5月	30	3,359	4,154	7,513	426	1,117	589	280	192	1,157	2,411	742	599	7,513	8,191	92%
6月	29	3,688	4,825	8,513	506	1,271	480	296	193	1,283	2,839	827	818	8,513	9,076	94%
7月	30	4,937	5,326	10,263	608	1,811	728	471	327	1,503	2,948	993	874	10,263	8,728	118%
8月	30	4,141	4,098	8,239	544	1,731	719	477	230	1,289	2,085	649	515	8,239	7,190	115%
9月	29	4,359	4,686	9,045	660	1,540	533	378	601	1,316	2,544	831	642	9,045	7,852	115%
上半期計	177	24,291	27,612	51,903	3,269	8,933	3,851	2,148	1,672	7,820	15,466	4,695	4,049	51,903	49,278	105%
10月	30	4,466	6,754	11,220	802	1,718	757	437	166	1,389	3,639	1,057	1,255	11,220	10,418	108%
11月	29	3,966	4,964	8,930	522	1,420	708	461	196	1,276	2,798	799	750	8,930	8,477	105%
12月	26	3,894	4,183	8,077	460	1,353	765	439	169	1,132	2,341	822	596	8,077	7,868	103%
1月	24	3,565	3,802	7,367	403	1,074	542	324	183	1,157	2,219	811	654	7,367	7,696	96%
2月	27	4,637	4,577	9,214	487	1,371	802	478	241	1,434	2,534	1,053	814	9,214	8,592	107%
3月	30	5,201	5,126	10,327	640	1,888	1,201	524	252	1,418	2,607	1,016	781	10,327	9,876	105%
下半期計	166	25,729	29,406	55,135	3,314	8,824	4,775	2,663	1,207	7,806	16,138	5,558	4,850	55,135	52,927	104%
年間合計	343	50,020	57,018	107,038	6,583	17,757	8,626	4,811	2,879	15,626	31,604	10,253	8,899	107,038	102,205	105%

月別	居住区別利用数(人)				その他利用数		
	区内	区外	市外	合計	体育室 (人)	レクリ (人)	図書貸出 冊数
4月	7,563	644	123	8,330	3,192		1,078
5月	6,814	568	131	7,513	2,551		1,123
6月	7,694	662	157	8,513	3,231		1,133
7月	9,144	801	318	10,263	3,106		1,406
8月	7,456	570	213	8,239	2,674		1,538
9月	7,847	1,044	154	9,045	3,157		1,028
上半期計	46,518	4,289	1,096	51,903	17,911	0	7,306
10月	10,166	862	192	11,220	4,210		939
11月	7,979	813	138	8,930	2,888		1,060
12月	7,341	600	136	8,077	2,613		891
1月	6,706	559	102	7,367	2,225		964
2月	8,295	732	187	9,214	3,009		1,011
3月	9,360	787	180	10,327	3,841		1,102
下半期計	49,847	4,353	935	55,135	18,786	0	5,967
年間合計	96,365	8,642	2,031	107,038	36,697	0	13,273

平成 24 年度自主事業報告書

施設名 白山地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)	
				募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支 出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室講 師謝金額 (円)		
													傷害保険	
一般	朝太極拳4月	4	4	1回20	52	-1,120	15,600	14,480	有	300	0	0	300x52	760
わんぱく	こいのぼりをつくろう	4	1	30	39	0	3,900	3,900	有	100	0	0	100x39	
わんぱく	金環日食を楽しもう	4	1	15	14	9,036	7,000	16,036	有	500	10,000	10,000	500x14	
わんぱく	鉄道模型観賞	4	1	20	48	0	0	0	無	0	0	0		
一般	朝太極拳5月	5	2	1回20	22	640	6,600	7,240	有	300	0	0	300x22	440
わんぱく	スイーツデコのキャンディBOX	5	1	20	17	8,000	8,500	16,500	有	500	8,000	8,000	500x17	
わんぱく	なかよし親子たいそう	5~7	5	1回20	65	14,320	32,500	46,820	有	500	8,000	40,000	500x65	1,300
一般	健康詩吟	5~6	4	15	23	10,940	10,500	21,440	有	1,500	5,000	20,000	1500x7	
一般	春のベビーマッサージ	5~6	3	12	33	-2,520	28,800	26,280	有	2,400	6,000	18,000	2400x12	
一般	男性のための筋トレ体操	5~7	10	30	183	11,460	69,000	80,460	有	3,000	6,000	60,000	3000x23	3,660
一般	のびのびストレッチ	5~8	11	50	482	-34,780	236,000	201,220	有	4,000	8,000	88,000	4000x59	9,640
サロン	家庭でできる地震対策	5	1	30	27	0	0	0	無	0	0	0	0	
一般	男の料理教室	6~7	3	16	46	-4,000	48,000	44,000	有	3,000	6,000	18,000	3000x16	
わんぱく	鉄道模型観賞	6	1	20	38	0	0	0	無	0	0	0		
一般	朝太極拳6月	6	4	1回20	45	980	13,500	14,480	有	300	0	0	300x45	900
わんぱく	かりかりビザをつくろう	6	1	16	12	8,750	6,000	14,750	有	500	8,000	8,000	500x12	
一般	書道教室 毛筆で脳トレ	6~8	4	15	48	3,720	24,000	27,720	有	2,000	6,000	24,000	2000x12	
サロン	七夕星まつりコンサート	7	1	60	52	-2,410	15,600	13,190	有	300	0	0	300x52	
わんぱく	たなばたまつり	7	1	40	30	13,000	0	13,000	無	0	6,000	6,000		
一般	網戸を張り替えてみよう	7	1	20	9	0	0	0	無	0	0	0	NPO建物管理ネットワーク	
一般	朝太極拳7月	7	4	1回20	49	-220	14,700	14,480	有	300	0	0	300x49	980
一般	鉄道模型観賞	7	1	30	47	0	0	0	無	0	0	0		
一般	大正琴体験講座	7~8	4	10	20	0	10,000	10,000	有	2,000	0	0	2000x5	
一般	ナイトタイムヨガ	7~8	4	12	44	-160	28,000	27,840	有	2,000	6,000	24,000	2000x14	880
わんぱく	名前ビンゴで遊ぼう	8	1	20	18	1,000	0	1,000	無	0	0	0		
わんぱく	うちわづくりをしよう	8	1	20	14	2,000	0	2,000	無	0	0	0		
わんぱく	文字をつかってアートしよう	8	1	20	20	3,000	0	3,000	無	0	0	0		
わんぱく	昆虫ストラップ	8	1	30	26	0	0	0	無	0	0	0		
わんぱく	折り染めをしよう	8	1	30	20	2,000	0	2,000	無	0	0	0		
わんぱく	ブルブル冷たいデザート	8	1	16	16	7,110	8,000	15,110	有	500	8,000	8,000	500x16	
わんぱく	みずあそびをしよう	8	1	20	19	6,000	0	6,000	無	0	0	0		
一般	朝太極拳9月	9	4	1回20	62	-4,120	18,600	14,480	有	300	0	0	300x62	1,200
わんぱく	わんぱくバドミントン	9~10	5	30	93	28,080	22,000	50,080	有	1,000	8,000	40,000	1000x22	1,860
一般	親子リトミック	9~11	5	15組	124	-2,850	37,500	34,650	有	2,500	6,000	30,000	2500x15	2,480
1200	初級バドミントン	9~10	8	30	60	17,920	32,000	49,920	有	4,000	5,000	40,000	4000x8	1,200
わんぱく	なかよし親子たいそう	9~12	7	1回20	136	180	67,600	67,780	有	500	8,000	56,000	500x134 300x2	2,840
一般	書道教室 毛筆で脳トレ	9~12	6	10	49	0	52,000	52,000	有	2,000	5,000	30,000	2000x26	
一般	男性のための筋トレ体操	10~12	10	30	230	-5,400	84,000	78,600	有	3,000	6,000	60,000	3000x28	4,600
一般	ダンスでリフレッシュ!	10~11	6	30	89	-840	54,000	53,160	有	3,000	7,000	42,000	3000x18	1,780
一般	秋のベビーマッサージ	10	3	10	45	9,210	12,000	21,210	有	2,400	6,000	18,000	2400x5	
一般	朝太極拳10月	10	3	1回20	45	-2,640	13,500	10,860	有	300	0	0	300x45	900
一般	おしゃれエコバッグ	11	1	15	6	0	7,200	7,200	有	1,200	0	0	1200x6	
一般	鉄道模型観賞	11	1	30	34	0	0	0	無	0	0	0		
一般	朝太極拳11月	11	3	1回20	40	-1,140	12,000	10,860	有	300	0	0	300x40	800
わんぱく	ダンス!ダンス!ダンス!	11~12	6	20	106	30,000	18,000	48,000	有	1,000	8,000	48,000	1000x18	2,120
一般	民謡の踊り	11	3	10	5	2,960	1,800	4,760	有	600	0	0	600x3	

一般	そばうち体験	12	1	16	13	8,000	19,500	27,500	有	1,500	8,000	8,000	1500x13	
わんぱく	ケーキを焼こう	12	1	16	18	8,500	9,000	17,500	有	500	8,000	8,000	500x18	
一般	キルトのコインケース	12	1	15	10	2,927	8,000	10,927	有	800	0	0	800x10	
一般	朝太極拳	12	3	一回20	45	-2,640	13,500	10,860	有	300	0	0	300x45	900
わんぱく	わんぱくクリスマス	12	1	30	28	14,000	0	14,000	無	0	0	0		
一般	大人のクリスマスケーキ	12	1	16	9	3,882	19,800	23,682	有	2,200	6,000	6,000	2200x9	
サロン	白山サロン Xmasジャズコンサ	12	1	60	35	-834	10,500	9,666	有	300	0	0	300x35	
一般	お正月を迎える花	12	1	12	9	4,860	19,600	24,460	有	2,800	6,000	6,000	2800x7	
一般	骨盤体操A	12~2	7	15	73	3,010	45,500	48,510	有	3,500	6,000	42,000	3500x13	1,460
一般	骨盤体操B	12~2	7	15	66	-490	49,000	48,510	有	3,500	6,000	42,000	3500x14	1,320
一般	朝太極拳1月	1	4	1回20	37	-240	11,100	10,860	有	300	0	0	300x37	740
一般	干支の折り紙	1	1	12	10	2,930	9,000	11,930	有	900	6,000	6,000	900x10	
一般	コーラス体験	1	3	10	8	0	1,600	1,600	有	600	0	0	600x2 400x1	
一般	男性のための筋トレ体操	1~3	10	30	264	-15,410	96,000	80,590	有	3,000	6,000	60,000	3000x32	5,280
一般	そばうち体験パート2	1	1	16	16	8,000	24,000	32,000	有	1,500	8,000	8,000	1500x16	
一般	のびのびストレッチA	1~3	6	30	113	-1,620	55,200	53,580	有	2,400	8,000	48,000	2400x23	2,260
一般	のびのびストレッチB	1~3	6	30	228	-6,420	105,600	99,180	有	2,400	8,000	48,000	2400x44	4,560
わんぱく	なかよし親子たいそう	1~3	5	1回20	61	16,100	30,100	46,200	有	500	8,000	40,000	500x59 300x2	1,100
一般	茶道入門	1~2	5	12	53	33,300	33,000	66,300	有	3,000	6,000	30,000	3000x11	
サロン	コーヒー講座	1	1	25	27	-2,250	13,500	11,250	有	500	0	0	500x27	
一般	プロに教わる料理	2	2	16	30	3,430	36,000	39,430	有	2,400	7,000	14,000	2400x15	600
一般	ダンスでリフレッシュ2	1~3	5	30	59	8,700	32,500	41,200	有	2,500	7,000	35,000	2500x10 2000x3 1500x1	1,180
一般	朝太極拳2月	2	4	1回20	54	-1,720	16,200	14,480	有	300	0	0	300x54	1,080
サロン	アートカフェ	2	1	10	9	0	5,400	5,400	有	600	0	0	600x9	
一般	ソフトバレー体験	2~3	3	10	6	-120	1,200	1,080	有	200	0	0		120
一般	春の籐かごバッグ	3	3	16	30	19,160	32,000	51,160	有	3,200	7,000	21,000	3200x10	
わんぱく	わんぱくこどもまつり	3	1	150	197	32,452	0	32,452	無	0	8,000	8,000		2,000
一般	朝太極拳3月		4	1回20	46	2,540	13,800	16,340	有	300	0	0	300x46	1,020
	講座材料費					9,887		9,887						
	傷害保険 4月仮払					10,000		10,000						
	傷害保険 10月支払い分					13,620		13,620						
	障害保険10月暫定保険料					10,000		10,000						
	障害保険下期保険精算支払い分					28,340		28,340						61,960
計			240		4,256	340,000	1,729,000	2,069,000				1,126,000		123,920

苦情対応状況報告

	年月日	内容	対応結果
1	7月	冷房が効かないです、暑いです	空調が効かない！暑い、と苦情。機械は、稼働していたが、外気温が高いこともあってか、なかなか冷えなかった。業者点検の結果、装置の故障が判明、修理依頼。その間の対策として、扇風機を購入し対処した。
2	7月	卓球台の使い方が汚い	中学生が乱暴な使い方をしていた。「注意・指導をしなさい！」とのご意見。ラケット貸し出しの際、利用マナーの呼びかけを徹底する事と、用具を大切に使うなど、貸出の際一声かけるよう指導。見かけたお客様にも声かけをお願いした。
3	8月	小学生が席を独り占めをしている	夏休みという事もあって、こども達がたくさん来ていて、混雑していた日のご意見。公共の場のマナーの働きかけ、指導を強化するとともに、子供たちにとってもセンターは、交流の場である事をご理解いただきたいとお願いした。混雑の対策として、テーブルやイスを増やした。
4	8月	暑いなんとかならないか… 緊急に新設備の導入を	8月から9月にかけての、一番暑い時期の故障で利用者皆さんにはご迷惑をおかけした。センターと区の連絡、区と横浜市の対応について、利用者に報告を差し上げる。<24年度で設計計画していただき、25年度にぜひ更新してくださいと行政に要望を伝える。>とにかく、何事もなく無事に夏が終わって良かった。
5	10月	センターまつりの、作品展示会場について (鑑賞という点で工夫が必要)	作品展示会場に販売コーナーを配置してしまい、ゆっくり鑑賞できなかったことへのお詫びをした。今後のまつり会場作りでは、販売場所を分けるなど工夫する旨書面掲示にてお伝えした。
6	11月	図書コーナー、もう少し静かだといい。こども達が騒がしかった。	ロビーと図書コーナーは、隣接しているため、ご迷惑をおかけする事が多いことのお詫びと、利用の子供たちへは、公共施設の利用マナーについて指導をしていく旨書面掲示でお伝えした。 午後の時間帯は、小学生の交流の場でもある地区センターへのご理解も求めた。
7	1月	2階学習スペースが、囲碁将棋の駒の音や、世間話のおばさんたちでうるさい。学習の環境ではない	娯楽だけのセンターではないはず、学習の為の地区センターであって欲しい！というご意見だった。 センターは、様々な年代層の方がご利用される。大家族が寄り添いながら利用する施設で、時には大変賑やかになるが、ご理解いただきたいと、書面掲示にて解答。 比較的静かな午前、夜間のご利用を働き掛け、お願いした。 また、会議室利用のお客様には、共有スペースなので、お気づかいくださるよう協力をお願いを掲示した。
8	2月	勉強の資料が無くなった。	二階多目的コーナーの机の上に資料を置いて、買い物から帰ったら、資料が無くなったと。職員と一緒に探したが見つからなかった。紛失届を出していただき、その後もセンターとして探したが見つからなかった。後日、他の団体さんが、誤って自分たちの資料と一緒にロッカーに入れてしまったことが、届け出によって判明。ご本人に無事お返しできた。

サービス向上及び経費節減努力事項報告

施設名 白山地区センター

	実施時期	内 容	効 果
1	4月	貸しロッカーの利用開始。	24年度、団体利用へロッカー貸出開始。昨年に引き続きご利用いただいで好評。
2	4月	スタッフ全員でサフィニアを植え、中庭やエントランスの美化に努めた。	来館者の評判もとても良く、花ガラを摘んでくれたり、話題になっている。
3	4月	金環日食のイベント計画	わんぱく講座で、ピンホールカメラを作る。金環日食への関心が膨らむ。
4	4月	昔話や民話の紙芝居を多数購入した。	こどもだけでなく、お年寄りへの読み聞かせに活用され、とても良いと喜ばれた。
5	4月	鉄道模型観賞会	KKDRRさんの協力により、地域の方に公開の協力を求め、実現。ちびっこ・ファミリーに人気だった。
6	4月	プレイルームの照明器具をLEDにした。	省エネ効果のほどを期待したいところ。
7	4月	部屋申し込みの5コマ目の申し込み方法を、利用者の立場に立った改正をした。	これまでは、利用時間の途中で次回予約申し込みだったため活動が中断されていたが、改正されて良かったと喜ばれている。
8	4月	和室に絨毯を敷き、椅子とテーブルで利用できるようにした。	ご高齢の方が多い団体や、足の悪い方や年配の方に喜ばれ、好評。
9	5月	夏に緑のカーテンができるようにゴーヤと朝顔を植えた。	プレイルームと図書コーナーの節電が期待される。
10	5月	レシートの改善。	レシートに、利用日の記入を希望されたが、機械上は無理なので、手書きによる記入を始める。(キャンセルのときに便利と喜ばれる。)
11	5月	施設内の部屋案内ミニボードを手作りする。	会議室、プレイルーム、体育室の案内カードを作成。見やすい所に掲示した。
12	6月	鉄道模型観賞会	4月に引き続き、KKDRRさんの協力により、公開観賞会を実施。ファミリーに人気で、今後も定期的に公開をしていただく予定。
13	6月	通路点字タイルの修理。	通路の安全性のため、修理。車の出入りが破損の原因とか…。通行に支障のないように工事はしたが、駐車場の出入り口につき、傷みが激しいものと思われる。
14	6月	利用者懇談会計画	利用団体へ告知(ポスター、チラシ)で、開催をお知らせする。
15	6月	ゴーヤのカーテン	今年は猛暑続きで、窓辺のゴーヤが大好評。節電効果とまではいかないが、見た目も涼しさをくれて喜ばれる。
16	7月	更衣室の雨漏り修理。	雨漏りの箇所を中心に拡大点検し、修理した。
17	7月	鉄道模型観賞会	鉄道愛好会KDRRの協力で、観賞会を実施。親子でたくさんのお見学者があった。
18	7月	七夕笹飾りをロビーに設置。	伝統行事を体感できる良い空間となった。小学生に混じって、中学生も多く願い事を書いてきた。

19	7月	七夕笹飾りとお楽しみ会	七夕＝パネルシアター、折り紙遊びなど伝統行事の七夕まつりを親子・友達と参加を楽しむ会となった。
20	7月	七夕コンサート(ハープと朗読) 他地区センターからの紹介で実施。	金環日食繋がりの最後のイベント「星まつりコンサート」実施。ハープの音色と、星のお話を楽しんでいただいた。ティータイムのクッキーが好評だった。(地域の方の協力)
21	7月	お客様から雑巾を頂いた。	お世話になっています！と、たくさんの雑巾を頂いた。
22	7月	トールペイント作品展示。	講座講師の作品を2階ガラスケースに展示。次の講座に結び付けて、多くの方に見ていただいた。
23	7月	体育室 室温揭示。	猛暑の夏、体育室の室温を時間帯ごとに表示。活動の目安にしていた。また、こども達への声かけも今年の夏は倍増した。
24	7月	夏休み課題・推薦図書貸し出し。	課題図書・推薦図書36冊を7月18日から9月半ばまで、期間1週間で貸出した。(夏休み中に207人が利用した。)
25	7月	ゴーヤの収穫・お客様へ。	小ぶりではあったが、たくさんのゴーヤが収穫でき、利用者におすそ分けでき、喜ばれた。(7月中4回ほどお持ち帰りいただく。)
26	7月	和室にヨシズを購入。	南を向いた和室の室温を少しでも下げようと購入。部屋が暗くなるという声もあったが、見た目にも涼しげで良いとほぼ好評。
27	7月	地区センターだより発行。	夏休み中の講座紹介と、課題図書・推薦図書のご案内そして、9月以降の一般講座の紹介も掲載。
28	7月	網戸張り替え講座	建物管理ネットワークの関連協同組合の地域交流事業として無料・体験講座実施。地域の方々には喜ばれた。
29	7月	利用者懇談会実施。	24年度の懇談会は地域イベントと重なったが、23名の参加で開催。たくさんの意見交換ができた。
30	7月 8月	わんぱく夏休みウイーク ①ゲームをしよう ②緑アップ・ストラップ作り ③うちわづくり ④わんぱく織染め ⑤わんぱく じゅうに絵を描く	高校生ボランティアによる、夏休み学習講座。ゲームあり、工作ありの一週間。参加は多くはなかったが、普段あまり接点のない高校生とのやり取りを楽しんだようだ。
31	8月	ベビーチェア2台購入。	利用者の様子を見て、スタッフからの提案で購入。親子の昼食タイムが安定し喜ばれている。
32	9月	受付照明LEDに。	節電のためLED化を計画的に実施。
33	9月	お月見の行事飾り	地域の方に、伝統行事の伝承として飾っていただく。大人にも、こどもにも喜ばれる。
34	9月	草刈りボランティア活躍。	建物管理協同組合のボランティア活動の一環で、センター敷地内の植栽の手入れを実施。星槎国際高等学校ボランティアからの申し出で、共同での作業となり、すっきりと整った。

35	9月	卓球台の点検。	スタッフによる備品の点検を、卓球台の安全使用のため、スタッフ全員により実施。気になる点は、安全・安心を提供するの為に業者にも保守の修理点検を依頼した。
36	9月	プレイルームの手摺り塗装。	木製の手摺りが劣化の為ささくれてしまった。安心安全使用のため、陽に焼け色褪せた手すりと床面の塗装をした。
37	9月	ロビーの仕切りを撤去。	ロビーのパーテーション、劣化の為不具合が起きて、撤去。スペースが明るくなり、使いやすくなった！と声を頂く。
38	10月	中会議室に鏡設置。	中会議室の多目的使用で、ダンスグループが多く活動するようになった。鏡の設置希望を頂いていたこともあり、高額だったが購入に踏み切る。利用者には喜ばれている。稼働率アップも図れるか。
39	10月	外灯の支柱ペンキ塗り替え。	外灯支柱のペンキが色あせて見苦しくなっていることと、腐食防止のためにも塗り替え実施。
40	10月	植栽の剪定。	緑地環境整備で高低木の剪定をする。明るくなったと好評。
41	10月	通路平板タイル敷き直し。	小さなスロープになっている裏側入口のひび割れ破損が広がってきたため、安全通路考え工事をした。歩きやすくなったと、感謝の声を頂いた。
42	10月	センターまつり	地域交流事業として、センターまつりを開催。参加の皆さんは、一年の活動成果の発表とあって力作が並び、ステージ発表にも力がこもっていた。当日は、あいにくの雨模様だったが、大人も子供も楽しい時間を過ごされたようで、感謝の声をたくさんいただいた。
43	11月	料理室食器戸棚の修理。	食器扉の化粧板が劣化の為剥がれ、危険性もあることから、修理し、きれいにした。
44	11月	男子トイレ自動水洗バルブ交換。	部品の劣化の為水洗のセンサーがたびたび故障し、水漏れが多かったため、センサーとバルブの交換をした。
45	11月	鉄道模型観賞会	鉄道愛好会KDDRRの協力で、観賞会を実施。4回目の観賞会で待ちわびる人が多くなった。親子でたくさんのお見学あり。
46	12月	音楽祭	センターまつり事業の一環としての音楽祭を実施。民謡、カラオケ、詩吟等の団体による発表会。多くのファンで会場は賑わい、良い交流ができた感謝の声を頂く。
47	12月	クリスマス・干支の絵本コーナー	クリスマス・干支の絵本、物語を抜粋して季節の絵本コーナーを作る。手にする親子に喜ばれた。
48	12月	クリスマスコンサート	地域に住む音楽仲間に出演頂いた。ジャズ、ポップスなど軽快なリズムでクリスマス気分がいっぱいの午後のひと時、お楽しみ頂いた
49	12月	センターだより発行。	地域の仲間づくりに役立つ事業や、お楽しみ事業の情報を掲載。また、機械室の給水ポンプ工事の為に臨時休館の予定や運営上のご案内も掲載。センターだよりは、地域回覧を自治会のご協力を得て実施。地域の方がセンターに出向いてくださるきっかけになるので、回覧をしていただくことは有難く感謝している。

50	12月	クリスマス会	ファミリーで楽しめる事業として、クリスマスお楽しみ会を実施。パネルシアターのクリスマス物語は、その美しさに魅了されていた。「風船で遊ぼう」は、大人も子供も夢中になって楽しんでいた。
51	1月	お正月飾り	新年を祝ってお正月のお花を生ける。
52	1月	給水ポンプ取替。	設備老朽につき更新された。
53	1月	ガス炊飯器購入。	ご飯の炊きあがりにむらがあり、新しいものに買い替えた。
54	1月	和室畳取替。	畳表面が擦り切れて、表がえをした。多目的利用で、稼働率はアップしているが、その分傷みも激しいと思われる。
55	1月	受付予約ボード新規購入。	25年度、一階会議室増設する事になり、ボードを購入。利用者が見やすいよう工夫を重ねていきたい。
56	1月	白山音楽祭の写真集	12月実施のセンターまつり「音楽祭」の参加団体の希望により写真集を作成、喜ばれている。
57	1月	バレーボールネット購入。	グループ活動支援「体験講座」開催にあたって、ネット購入。仲間が増えて、活発な活動になってくれたらうれしい。
58	1月	コーラス体験講座	グループ活動支援「体験講座」。参加者は少ないが、グループの活性化に役立っているようで、喜ばれている。体験後会員になった方もいらっしゃる。
59	1月	中学生職業体験	職業体験で、中学生実習。早朝から雪かきで汗をかいてもらったが、お客様に「ありがとう！助かるわ！」と感謝され喜ばれた。大いに照れていたが、良い体験になったようだ。
60	2月	プレイルームクロス張り替え。	虫食いのように、剥がれていたクロスを貼り替えた。プリント柄の楽しいものになり、喜ばれている。
61	2月	会議室ドア張り替え。	老朽化により、表面のシートがめくれたり、破れたり傷みが目立ってきたので張り替えを実施。
62	2月	1階会議室机・椅子新規購入。	多くの方に、ご利用頂きたく備品購入。利用を働き掛けていきたい。
63	2月	体育室照明器水銀灯エコ電球に切り替えた。	建築局指導により、体育室の照度を計測。改善策を指導いただき、エコ水銀灯に取り替えた。明るく使いやすくなったと好評！利用団体から喜ばれている。
64	2月	地域ミニコミ誌のよる情報に感謝される。	ミニコミ誌に、センター事業を掲載いただき、地域の方々より喜ばれる。広報区版に載せきれない計画もお知らせ出来て、参加問い合わせが増えている。
65	2月	インターネットを活用したセンター情報スマートフォン版HP提供。	若い世代への、情報提供という事で実施。反応など、動向を見守りたい。

66	2月	グラビノーバ買い替え。	中会議室の稼働率アップを期待して、多目的使用の備品として購入。利用を働き掛けていきたい。
67	2月	そば打ち講座事後活動	優先予約で会場押さえのご案内に感謝され、毎月1回の活動が決まった。
68	3月4日	ソフトバレー体験講座	団体活動の活性化を図るための共催講座。参加人数は3,4人と少なかったが、参加者にも団体さんにも喜ばれた。講座後、お仲間に加わったという報告もあった。
69	3月9日	こどもまつり開催。	わんぱく講座の最後の事業で、地域の子供たちと家族を対象としたお祭りイベント。 ダイナミックな活動になるダンボール工作、ゲーム、おやつ作り、手芸などのコーナーで午後のひと時を楽しんだ。 地域の小中学生が、イベントのボランティアとして参加。 このボランティア活動は、区役所が呼び掛け募集したもので、良い体験ができたようだ。
70	3月	和室の障子敷居の修理。	直射日光で傷んだ敷居を修理。滑りが良くなったと、喜ばれる。
71	3月	センター裏公園の桜咲きました。	毎年楽しみにされている方が、今年は早いねー！と。良い写真が撮れるんですよ、環境が良いんだねーとおほめ頂いた。
72	3月	図書コーナーの絨毯を新しくした。	床面がきれいなブルーになって、明るくなったと好評。
73	3月	フォトクラブ作品展示。	グループ活動紹介の作品展。 質の高い作品が多いと、お客様からおほめの言葉を頂戴する。グループの皆さんも活動の励みになったと、喜ばれる。

平成 24 年度備品一覧

施設名 白山地区センター

No	品名	形状・その他	単価(円)	購入		廃棄		増減
				数量	年月日	数量	年月日	
1	掃除機	パナソニック MC - G5000P	48,000	1	24.07.10			増
2	キャビネット	プラス US - 046SC-3	34,650	1	24.07.24			増
3	リフレックスミラー	セノーHD9031	151,200	1	24.10.12			増
4	片面脚付ホワイトボード	1210X910	37,800	1	24.11.26			増
5	会議用椅子	コクヨ CK - S890VR64 N	11,550	20	24.11.15			増
6	1階会議室机	プラス LD - 615	34,125	8	25.2.25			増
7	グラビノーバ	ヤマハ	399,640			1	02.03.28	減
8	グラビノーバ	CLP280PE	99,990	1	25.02.26			増
9	ホワイトボード		45,120			1	02.03.31	減
10	ホワイトボード		124,450			1	09.01.29	減
11	車いす	TCYC製、折畳式	40,000			1	63.04.09	減
12	ジューキミシン	HZL - 300	59,500			1	01.12.18	減
13	卓上ミシン		53,000			1	01.03.01	減
14	裁断機	ITO MC400	55,000			1	01.03.03	減
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								

(注) 当該年度予算で購入した備品、または廃棄した備品を記入してください。

平成24年度修繕一覧

施設名 白山地区センター

No	修繕年月日	修 繕 箇 所	金 額(円)	業 者 名
1	4月18日	リソグラフ修理	18,165	(株)有隣堂
2	5月17日	中会議室マイク修理	16,800	(株)通信設備エンジニアリング
3	6月6日	視覚障害者用床タイル補修工事	46,725	北陽建設(株)
4	6月30日	ガス漏れ火災警報装置更新(有効期限切れ)	69,300	横浜建物管理協同組合
5	7月5日	機械室ドア取っ手修理	4,200	鴨居ロックセンター
6	7月13日	工芸音楽室扉修理	7,560	北陽建設(株)
7	7月21日	女子更衣室雨漏り修理	46,200	北陽建設(株)
8	8月3日	料理室扉下部補修工事	92,400	北陽建設(株)
9	8月20日	プレイルーム木柵・ベンチ塗装工事	45,150	北陽建設(株)
10	8月31日	プレイルームガラス修理	28,000	柏谷硝子店
11	8月17日	卓球台修理点検	68,250	東京体育用品
12	8月31日	空気調和機グリスアップ	14,521	三洋装備
13	9月27日	事務室照明器具修理(LED)	389,970	(有)ナガツタ電機
14	10月1日	リソグラフ修理	39,900	(株)有隣堂
15	10月2日	ロビーパーテーション撤去	8,400	北陽建設(株)
16	10月2日	照明器具修理	33,500	フレンドパーク木下
17	10月15日	配管台アングル塗装工事	15,288	北陽建設(株)
18	10月15日	塗装工事追加分	44,100	北陽建設(株)
19	10月15日	平板敷き直し工事	14,700	北陽建設(株)
20	10月18日	プリンター紙詰まり修理	21,000	富士ゼロックス
21	10月19日	外灯ポール塗装工事	90,300	北陽建設(株)
22	10月29日	玄関・飲食コーナ一天井塗装工事	70,350	北陽建設(株)
23	10月29日	体育室内壁面塗装工事	23,415	北陽建設(株)
24	11月11日	体育室受付ドアチェック補修工事	5,040	北陽建設(株)
25	11月30日	感知フラッシュバルブ交換工事	495,170	TOTOメンテナンス(株)

26	12月12日	電気室鍵修理	3,150	鴨居ロックセンター
27	1月18日	工芸音楽室扉修理	9,135	北陽建設(株)
28	2月13日	プリンター修理	21,000	富士ゼロックス神奈川(株)
29	2月13日	ガスコンロ修理	1,890	東京ガスライフバル澤井(株)
30	2月25日	小会議室ドア修理	35,490	北陽建設(株)
31	2月25日	中会議室ドア修理	50,295	北陽建設(株)
32	2月26日	空気調和機グリスアップ	13,650	三洋装備(株)
33	3月2日	ダウンライト修理	16,800	(有)木下電器
34	3月8日	漏電修理	37,800	(有)木下電器
35	3月18日	演台キャスター取付	25,200	北陽建設(株)
36	3月22日	体育室ガラス修理	18,900	(有)柏屋硝子店
37	3月26日	体育室裏外灯修理	9,450	(有)木下電器
38	3月27日	娯楽室ファンコイルフィルター取付	12,600	横浜建物管理協同組合
39	3月27日	図書室雨漏り修理	26,250	横浜建物管理協同組合
40	3月27日	体育館排煙装置ワイヤー修理	157,500	北陽建設(株)
41	3月29日	図書コーナー照明器具修理	47,000	(有)木下電器
42	3月31日	図書コーナーカーペット張替え	315,000	横浜建物管理協同組合
		合 計	2,509,514	

平成24年度委託内容一覧

施設名 白山地区センター

No	委託期間	委託内容	金額(円)	業者名
	24年4月～ 25年3月	清掃	680,000	横浜建物管理協同組合 (大成興業株)
	24年4月～ 25年3月	機械警備	222,000	横浜建物管理協同組合 (京浜警備保障株)
	24年4月～ 25年3月	設備総合巡視点検	299,000	横浜建物管理協同組合 (三洋装備株)
	24年4月～ 25年3月	空調機自動制御装置点検	194,000	横浜建物管理協同組合 (東テク株)
	24年4月～ 25年3月	冷温水機保守点検	722,000	横浜建物管理協同組合 (三洋電機サービス株)
	24年4月～ 25年3月	昇降機保守点検	378,000	横浜建物管理協同組合 (横浜エレベータ株)
	24年4月～ 25年3月	自動ドア保守点検	109,000	横浜建物管理協同組合 (株)神奈川ナブコ
	24年4月～ 25年3月	消防設備保守点検	117,000	横浜建物管理協同組合 (株)東横防災商事
	24年4月～ 25年3月	水質検査	16,000	横浜建物管理協同組合 (大成興業株)
	24年4月～ 25年3月	電気設備点検	125,685	関東電気保安協会
	24年4月～ 25年3月	植栽管理	270,000	東農園
	24年4月～ 25年3月	料理室フード清掃	67,095	横浜建物管理協同組合 (大成興業株)
	24年4月～ 25年3月	受水槽清掃	60,270	横浜建物管理協同組合 (大成興業株)
			3,260,050	

横浜市白山地区センター委員会要綱

改訂 平成24年4月1日

(設置)

第1条 横浜市白山地区センター指定管理者・NPO法人建物管理ネットワーク(以下「指定管理者」という)は、横浜市白山地区センター委員会(以下「委員会」という)を設置する。

(目的)

第2条 委員会は、指定管理者が管理する白山地区センター(以下「センター」という)の管理運営に関して、意見等を指定管理者に具申することにより、横浜市地区センター条例(昭和48年6月20日条例第46号)第2条に定める利用の目的の実現を目指すことを目的とする。

(所掌事務)

第3条 委員会は前項の目的を達成するために次の事項について審議する。

- (1) センターの管理運営状況に関すること。
- (2) センターの利用者の意見、要望に関すること。
- (3) その他の目的の達成のために必要な事項

2 指定管理者は、委員会から前項に関する意見、要望があったときは、当該意見、要望をセンターの管理運営に反映させるよう努めるものとする。

(組織)

第4条 委員会は、次の組織を代表する者等(18)名以内をもって組織する。

- (1) 地域自治会町内会
- (2) その他指定管理者が必要と認めた者

2 委員会を構成する委員の氏名及び所属団体は、公開しなければならない。

(委員の任期等)

第5条 委員の任期は、1年とする。ただし、再任を妨げない。

2 委員が欠けた場合の補欠の委員の任期は、前任者の残存期間とする。

(役員)

第6条 委員会に、次の役員を置く。

- (1) 会長 1名
- (2) 副会長 3名

2 役員は委員の互選により選出する。

(役員 の 職務)

第 7 条 会長は、委員会を代表し、会務を総理する。

2 副会長は、会長を補佐し、会長に事故あるときはその職務を代理する。

(会 議)

第 8 条 委員会の会議は、年 2 回以上開催し、会長が招集するものとする。

2 委員会は委員の過半数の出席をもって成立する。

3 指定管理者は、委員会に出席し、審議事項について意見を述べ説明しなければならない。

4 指定管理者は、会議終了後 3 0 日以内に議事録を作成し、公開しなければならない。

(庶 務)

第 9 条 委員会の庶務は、指定管理者が行うものとする。

付 則

この要綱は、平成 2 3 年 4 月 1 日から施行する。

付 則

この要綱は、平成 2 4 年 4 月 1 日から施行する。

平成24年度
横浜市白山地区センター委員会 役員名簿

役 職	氏 名	所 属
正副会長	山口 章	白山連合自治会
正副会長	前田 一	東本郷連合自治会
正副会長	板垣 憲明	鴨居連合自治会
正副会長	町田 史郎	竹山連合自治会
委員	濱田 保	白山連合自治会
委員	住田 好史	白山連合自治会
委員	三田 修	白山連合自治会
委員	初澤 勉	東本郷連合自治会
委員	高橋 紀道	東本郷連合自治会
委員	庄司登志子	鴨居連合自治会
委員	吉川 晃	鴨居連合自治会
委員	高良 英二	竹山連合自治会
委員	今橋 紘隆	竹山連合自治会
委員	鮎川 照代	竹山連合自治会
学校長	大森 英司	鴨居小学校
学校長	田子 康之	緑 小学校
学校長	高橋 功	鴨居中学校

24年度横浜市白山地区センター
指定管理者 NPO法人建物管理ネットワーク
会 長 谷川 弘一
事務局長 XXXXXXXXXX
館 長 寺田 芳枝
指 導 員 XXXXXXXXXX
// XXXXXXXXXX

横浜市白山地区センター 委員会報告

第一回センター委員会開催

日程	平成24年6月2日(土)
場所	白山地区センター 小・中会議室
出席者	山口 章、板垣憲明、町田史郎、濱田 保、住田好史、庄司登志子、高良英二、今橋紘隆、鮎川照代、田子康之(緑小学校長)、藤井係長(緑区役所)、谷川弘一(NPO法人建物管理ネットワーク理事長)、 XXXXXXXXXX (NPO法人建物管理ネットワーク事務局長)、白山館長、指導員2名
議題	<ul style="list-style-type: none"> ・センター委員会会長選出 <ul style="list-style-type: none"> 会 長 白山地区 山口 章氏 副会長 鴨居地区 板垣憲明氏 ” 東本郷地区 前田 一氏 ” 竹山地区 町田史郎氏 ・23年度事業報告 ・24年度事業計画 (センターまつり、利用者懇談会日程等決め含む) ・その他
意見	<ul style="list-style-type: none"> ○23, 24年度の報告・計画について報告 ○会議室についてのアンケートの結果報告と新会議室申請について (利用者の希望により、グループ室を新規会議室として申請) ●有効利用が出来る部屋があるのなら良いのでは・・・と、特にご意見なし。 ○センターまつりの費用は？ ●ニーズ対応費の中から利用者への還元として必要経費をあてている。 ○中学校の吹奏楽はなぜ中山中学校だったのか、地元にもあるのに。 ●中山中学校も地域つながりですし、鴨居、東鴨居中学校と交代にお願いして、出演していただいている。 ○地震対策講習会どんな内容か ●ガラスのフィルム貼りと、家具の移動・転倒防止対策について30人ほどの参加があった。 ○センター運営、防犯対策について ●自治会も「地域から犯罪にかかわる人を出さない」運動を目標にしている。 センターの中高生対応も大事。 ○地域学校センターと連携必要。 こどもを地域で育成するという意味で、センターの役割は大きい。

第二回センター委員会

日程	平成24年9月 会長皆様の予定が調整ができず、資料送付してご意見を頂くことにし、正副会長会とした。
正副会長会 委員会	<ul style="list-style-type: none"> ・会議室新設について ・センターまつりの計画
議題	<ul style="list-style-type: none"> ・1階会議室申請について 利用者アンケート実施について ・センターまつり開催計画のお知らせ センターまつり 10月28日(日)10時~4時 音楽祭として(カラオケ、詩吟、民謡等)12月8日(土) ・利用者懇談会日程と内容について ・その他
資料 内容	<p>利用者アンケートの結果を一覧表 センター委員会の中でも、有効利用が出来る部屋があるのなら良いのでは！と意見でしたが、アンケートでも希望する・どちらでもよいを合わせて90%となり、申請の手続きを進める報告</p> <p>センターまつりの予算は、ニーズ対応費の中から利用者への還元として予算を立て、親しみのある企画内容をお知らせ</p> <p>12月8日、音楽祭を計画中のお知らせ</p> <p>利用者懇談会について、 実施結果を資料として送付</p>

*3月のセンター委員会開催を相談したが、年度末と言う事で時間調整が出来ず、開催ができませんでした。

平成24年度 利用者懇談会報告

開催日 平成24年7月28日 午前10時より

場 所 白山地区センター 中会議室

参加者 16団体17名

指定管理者 NPO 建物管理ネットワーク ■■■ 事務局長

地区センター寺田館長1名 指導員2名

懇談会テーマ 「親しみのある使いやすい地区センター」

1. 平成23年度の報告、24年度の計画

(1)の23年度のセンター管理運営報告

決算報告、稼働率、利用者数など

(2)の24年度事業計画について

自主事業計画、グループ室の有料化アンケートについてなど

(3)24年度センターまつりについて

2. 意見交換

Q. 昨年のセンターまつりで搬出時間前に作品の撤収をはじめたグループがあった。センターがそれを認めるのはおかしい。徹底してほしい。

A. センターとして徹底しなかったと反省しています。今年は個別に説明し徹底していく。

Q. 稼働率はどのように計算されているのか？体育館は1/3ずつ貸しているが？

A. 体育室は1/3を1コマとカウントされる。全面の場合は3倍となる。

Q. 資料の中に体験講座の募集があるがどんなものか？

Q. 体験講座とは？我々のソフトバレーも会員が減っているので、計画出来るのか？

A. 会員の減少に悩むグループの為の共催講座です。どうぞ声をかけていただいて計画しましょう。

グループが元気になって、利用していただくとセンターもうれしいです。

(懇談会后、バレーボール、ショートテニス、コーラスなどの体験申し込みがあった。)

Q. 料理室の鏡のワイヤーが切れておちてきた施設があるようだが、白山では定期的に点検などしているのか？

A. 指摘していただいてありがたい。設備の早速点検をするようにしたい。

Q. 料金収入が8月に低いのは？

A. グループ活動も夏休みのようです。利用が極端に低くなる。ぜひ利用してほしい。

Q. 会議室のテーブルが片付けられた状態になっているが、使った後元にもどすのはたいへん。セッティングしてほしい。

A 「掃除がしにくい。」「テーブルの数が少なくていいのに使いにくい。」などの意見があり、今のフラットの状態にしておくことにした。フラットにしたことでダンスなど、多目的な利用が多くなり稼働率も上がった。
大変でしたら声をかけてください！お手伝いします。

Q. **体育館の利用についてももう少し利用者（カーテンを閉めてもらえない、低い卓球台を高くしてほしいなど）の意見を聞いてほしい。**

A. 個人利用の体育室カーテンについては まぶしいと申し出があった時は閉じている。こども達の利用が多くなった時は、明るく開放的な環境にしたいと考え、開放している。また、卓球台1台分は、小さいお子さんが楽しめるように低くしているので、理解してほしい。

Q. **お願い。インターネットの環境を整えてほしい。**

A. 毎回いただくご意見でセンターとしても区に要望をあげている。セキュリティーの面で難しいと思われる。

Q **体育室にクーラーはつかないのか？緑スポーツは2時間500円の使用料で使えるようになっているが、扇風機は助かっているが。**

A. 体育室の冷暖房が完備されているセンターは限られている。建て替えなどの機会があれば皆さんのご要望を行政に届ける。扇風機をもう一台購入し、快適な環境にする。

Q. **安心、安全なまちづくりのため、新しいコミュニティーを作っていきたい。防犯、子供たちの健全な育成は地域の仕事である。センターの様子を聞かせて。**

A. 最近の中学生の様子について、やんちゃな子供たちへの対応は難しい。センターの職員は慣れているが、初めて彼らに遭遇する利用者・お客様は感情をむき出しにする子供達に恐怖感をもってしまう。一人ひとり決して悪い子ではないが、敵意を持つ相手に対しては、攻撃的になるので注意が必要。
公共の場での利用について働きかけも重要なことだと感じている。

意見

いつも気持ちよく利用させてもらっている。練習場所が減ってしまいセンターが使えて助かっている。

はじめての参加だが忌憚のない意見がたくさん出てとてもよかった。

平成24年度ニーズ対応費使途一覧

	実施内容	金額	備考
1	卓球フェンスカバー	6,300	
2	培養土	4,500	
3	プランター代	11,025	
4	プランター代	1,890	
5	培養土	6,450	
6	お花代	1,500	
7	ゴーヤ苗、肥料	9,648	
8	肥料	1,050	
9	バド・シャトル他	31,893	
10	料理室竹ざる	15,225	
11	朝顔苗	1,399	
12	培養土	3,610	
13	サロン地震対策謝金	8,000	
14	サロン地震対策材料費	3,000	
15	課題・推薦図書	41,345	
16	ブッカー他	17,955	
17	ミシン針	630	
18	計量スプーン	105	
19	卓球ラケット	12,600	
20	体育室ライン修繕	225,750	
21	お花代	3,000	
22	サロンハープ謝金	30,000	
23	サロンクッキー材料費	3,000	
24	プール(まつり)	1,278	
25	扇風機	13,800	
26	バドラケット	37,800	
27	お月見飾りつけ	5,000	
28	まつり(カフェ)	3,000	
	小計	500,753	

平成24年度ニーズ対応費使途一覧

	実施内容	金額	備考
29	まつり(カフェ)	3,000	
30	まつり(カフェ)	3,000	
31	まつり(アスクル依頼)	11,100	
32	まつり(お茶葉)	1,050	
33	まつり(ポテト)	138	
34	まつり(郵送代)	160	
35	まつり(ざらめ)	4,165	
36	まつり(コーヒー他)	2,320	
37	アスクル依頼分	16,673	
38	割りばし他	1,156	
39	ビニール他	348	
40	Sカン	534	
41	つくる会準備金	3,000	
42	おもしろ科学準備金	3,000	
43	しゅわしゅわ入浴剤準備金	3,000	
44	折り紙準備金	5,000	
45	風船オブジェ準備金	5,000	
46	こどもバルーン準備金	5,000	
47	鴨居中吹奏楽搬入代	30,000	
48	模擬店準備金	5,000	
49	関係者弁当代	32,200	
50	ミシン一式	34,075	
51	花の苗	3,000	
52	花の苗	1,000	
53	座布団カバー	11,000	
54	飯台2個	8,505	
55	お花代	1,000	
	小計	193,424	
	累計	694,177	

平成24年度ニーズ対応費使途一覧

	実施内容	金額	備考
56	ミシン一式	33,175	
57	まつり接待菓子	972	
58	カラオケ機レンタル	27,825	
59	サロン(Jass)謝金	22,222	
60	ガス釜炊飯器	26,906	
61	畳表替え	70,000	
62	予約ボード	50,925	
63	ボードマグネット	8,820	
64	謝金	10,000	
65	プレイルームクロス	51,450	
66	バド・シャトル	18,000	
67	お花代	1,260	
68	アートカフェ交通費	6,000	
69	障子修理	42,000	
70	お花代	2,205	
71	レール修理	4,000	
72	フライパン	4,572	
73	お花代	2,491	
74			
75			
76			
77			
78			
79			
80			
81			
82			
	小計	382,823	
	累計	1,077,000	

事故発生状況及び対応状況報告

	年月日	内 容(状況、発生場所等)	対 応 結 果(対応者)
1		報告なし	
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

会議室アンケート

実施時期 H24・6/2～6/13

グループ室を会議室にすることについての回答		H24・6/28 現在	
A: 希望する (97)		B: 希望しない (12)	
C: どちらでもよい (93)			
コメント	現在は学習室のようですが、体育室の横で音がうるさいとの事であれば 広く低価で利用しやすく運用してほしい	学生の勉強室としてほしい (同意見2)	あまり利用していないので(同意見6)
	少人数の利用が便利になる (同意見5)	活動する雰囲気のある部屋ではないので 静かなのでいい	必要があれば利用するかも 存在を知らなかった。希望する人がいるのなら
	部屋数が多いほうが使いやすい(同意見11)	無料で使用できる部屋があっても良い(同意見2)	それもよいのでは、と思う
	大勢の方の利用できて良いと思います(同意見4)	せまくなる あぶない	場所も知らず、状況がわからない(同意見2)
	たくさん使用できるほうが良い(同意見3)	部屋が小さすぎる	会議室は使用しないので(同意見3)
	予定の時間に部屋がとれない(同意見11)	有料が嫌だから	部屋が小さいとおもうので、少しでもみなさんが
	空いているスペースを活用するのは良いと思う(同意見3)	公共施設なので多くの人が利用しやすい方が良い	体育室の音が響くのでは？
	多くのサークルが使えるようにしたいので	使用できる年齢層が限られてしまうから	
	部屋の予約が少しでもとれるほうが良い(同意見2)		
	なんでも税金でというのはいかがなものか 使用する可能性がある(同意見2)		
	地区センターができてからかなり経過したので、新しいニーズに答える意味で良いと思う		
	希望者が多いため		
	活動するグループが多く、部屋の予約が難しいので 少しでも小部屋が多いと助かる		
	施設を有効的に活用できれば良いと思う		
	音漏れを気にせずに練習できる(同意見2)		
	机といすの部屋の使用ができないときの代替えとして		
	ほかの部屋が使えない場合に便利		
	冷暖房が効かない欠点はあるが、部屋数が増えるのは望ましい		
	予約が難しく、抽選に外れることが多いので		
	部屋が少ない(同意見4)		
	騒音がするので 防音処理をしてほしい		
	総会等で使える		
	音もれずに使い良い		
	クラブ活動に便利		
	歌の会にため工芸室しか使えない、 音の心配がないのなら使いたい。		
	みんなで楽しく集まれるところをもっとほしい		
	ほかの部屋が有料なので統一したほうが良い		
	幅広い利用のため		

料金について 対象の部屋を有料にした場合の金額は

A: 和室と同じくらい 27

B: 小会議室と同じくらい 44

C: もっと低価格で 78

午後2、夜間に開催予定の講座に関するご意見

(どんな講座を希望しますか?)

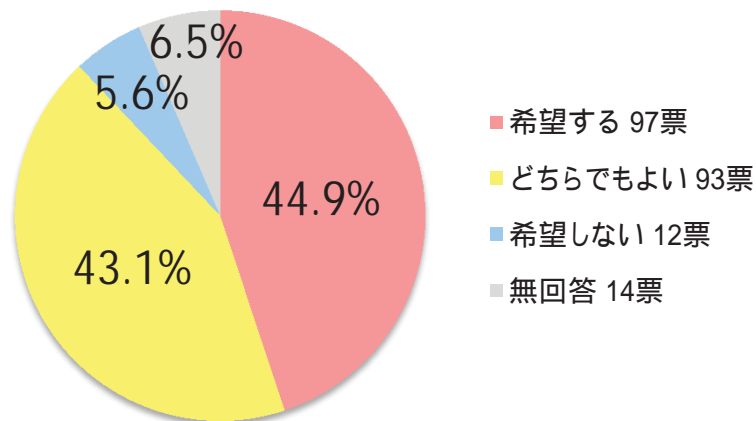
その他のご意見

<p>コメント</p> <p>予約の際の4枠をなくしてほしい</p> <p>同サークルで名前、代表名を変えて週2回している。これは平等をはかるために断固やめさせてほしい</p> <p>卓球の練習により、運動不足をおぎない、健康にきをつけるようにしており、有難いです。</p> <p>10人弱の利用で会場がとれないと中会議室になってしまう 半分の利用料(小会議室、和室なみ)にしてほしい</p> <p>工芸室の講演台を増やしてほしい</p> <p>体育室の抽選もWeb申込みでやってほしい</p> <p>基本的に有料化で 大きさに準じ価格が適当と思われます</p> <p>毎月4回使用している講座は3回にする</p> <p>部屋の大きさを見たことがないので、価格はわからない</p> <p>音楽用の部屋をふやしてほしい</p> <p>歌の練習をするので、新しい部屋がよく響く部屋でしたらぜひ使いたいと思う</p> <p>冷暖房を完備してほしい</p> <p>まだ利用をはじめて1年くらいなのでわからない</p> <p>低価格の基準がわからないので広く一般に利用できる場として活用してください</p> <p>1人用料金を設定して利用</p> <p>料金は面積に準じてきめたら良い</p> <p>利用しやすい</p> <p>小会議室がもう少しあれば良い</p> <p>換気をとめられるように！</p> <p>負担を少なくして 有意義に過ごしてほしい</p> <p>和室を机、いすの設置は？</p> <p>音のひびきはどうか?2,3人で民謡、三味線をしています、場所がみつかりません</p> <p>道具が使用できまして 感謝しています</p> <p>公ば施設だから安いほうが利用する人が助かります</p> <p>少人数での利用制限をしても良いとおもいます。(5・6人以下)</p> <p>常に2ヶ月後に予約ができるようにしてほしい</p> <p>使用が全体的に高いと思う</p> <p>音楽室にモニター付きのカラオケを用意してほしい</p> <p>予約を5回までにしてほしい(同意見2)</p> <p>音楽室に良いカラオケ設備がほしい</p> <p>朝9時から使用の場合、早めにかけてほしい</p> <p>和室には椅子、机はないほうが良い 机はいままでのまま、椅子は正座補助いすでよい</p> <p>いつもありがたく使わせていただいています(同意見2)</p> <p>皆さんに読んでいただいたらと思う本を提供したいと思って相談したら そんなスペースはないと言われた</p> <p>本の交換場所にならないか</p> <p>場所を借りてなにかしたいと思って使えるところがない。1回に3000円という使用料などは 予約もすぐとれます</p> <p>こういう公の施設を利用したい</p> <p>立体でもよいので駐車場を増やしてほしい。</p> <p>部屋を小さくして料金を安くしてほしいです。グループ室は何人くらい入れますか？</p>	<p>コメント</p> <p>絵本の読み聞かせ、ウクレレの新しい講座</p> <p>おどり・ダンス(同意見3)</p> <p>生活習慣病対策、健康講座</p> <p>午後2の時間枠を希望します</p> <p>初歩の哲学、エネルギー問題、地震のメカニズム</p> <p>男性や老人を主体としたもの</p> <p>エアロビ・フィットネス系(同意見2)</p> <p>手芸、料理(同意見2)</p> <p>FX投資</p> <p>主婦向けとしてはこの時間帯は無理(同意見4)</p> <p>中国語などの語学</p> <p>昼間の講座に参加できない働く人たちがうれしい時間だと思えます</p> <p>料理、音楽、手芸など</p> <p>ストレッチ(同意見2)</p> <p>自分の生活パターンに時間帯が合わないので参加できないので答えられない</p> <p>英会話</p> <p>体力作りなど、軽めの運動</p> <p>歴史関係(女性史) 郷土史</p> <p>読書会</p> <p>レザークラフト</p> <p>七宝焼き</p> <p>高齢者が楽しみに来館できる、昔懐かしいコーラスなど、みんなが歌えるクラス</p> <p>カリグラフィー</p> <p>健康に関する講座(身体の健康・こころの健康)</p> <p>マナー講座</p> <p>社交ダンス(入門編)</p> <p>バントマイム</p> <p>講座より身体を動かしたいです</p> <p>茶道</p>
---	---

グループ室有料化についてのアンケート 結果

集計総数216票 実施期間:H24年5月末～H24年7月18日 対象:団体利用・個人利用のお客様

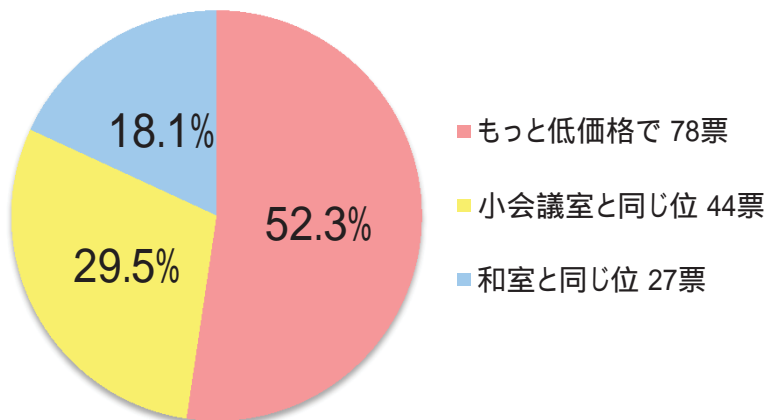
グループ室 有料化について



- ・部屋数が多い方が使いやすい(同意見28)
- ・予定の時間に部屋がとれない(同意見18)
- ・少人数の利用が便利になる(同意見6)
- ・空いているスペースを活用するのは良いと思う(同意見3)
- ・音の心配がないのなら使いたい(同意見3)
- ・音漏れを気にせずに練習できる(同意見3)
- ・施設を有効的に活用できれば良いと思う(同意見2)
- ・なんでも税金でというのはいかなるものか
- ・地区センターができてからかなり経過したので、新しいニーズに答える意味で良いと思う
- ・机といすの部屋の使用ができないときの代替えとして
- ・ほかの部屋が有料なので統一したほうが良い

希望する

有料化した場合の料金について



- ・あまり利用していないので(同意見6)
- ・会議室は使用しないので(同意見3)
- ・場所も知らず、状況がわからない(同意見2)
- ・必要があれば利用するかも存在を知らなかった。
- ・希望する人がいるのならそれもよいのでは、と思う
- ・体育室の音が響くのでは？

どちらでも

- ・無料で使用できる部屋があっても良い(同意見3)
- ・学生の勉強室としてほしい(同意見2)
- ・活動する雰囲気のある部屋ではないので
- ・静かなのでいい
- ・せまくなる あぶない・部屋が小さすぎる
- ・公共施設なので多くの人利用しやすい方が良い
- ・使用できる年齢層が限られてしまうから

×希望しない

24年度職員・スタッフ等研修実施状況

NO	実施月日	研修名	内容	参加者
	23年 3月19日	24年度に 向けて	○時間帯別グループ別研修 ○予約台帳の活用方法 間違いのないレジ打ち マニュアル読み合わせ	スタッフ・職員 17名
1	4月16日	人権研修と 設備点検	○人権研修 横浜市発行の冊子を音読する。 冊子を読んだ感想文 ○消防設備の館内確認 ○備品保管場所確認及び片づけ ○体育室備品の点検確認	スタッフ・職員 16名
2	5月21日	接遇研修 マナー研修	○講師 〇〇〇〇氏 公共施設の職員に求められること 事例を基に、利用者の求めるものへの公平 公正な対応とは何かを考える時間となっ た。	スタッフ・職員 18名
3	6月18日	スタッフ会議	○救急救命訓練（白山消防署協力） ○会議室の机・椅子の掃除 ○体育室ネット各種の点検 ○備品安全点検	スタッフ・職員 16名
4	7月	資料研修	○白山地区センターで働く、スタッフ「私 の目標」 ○空調設備の故障に伴う対策について	スタッフ職員 17名
5	9月18日	安全研修 センターまつ りについて	○安全面を考えた設備点検とレイアウトの 工夫 ○センターまつりの計画 役割分担、勤務体制、タイムスケジュー ル、企画内容	スタッフ・職員 16名
6	11月19日	スタッフ会議	○体育室備品について ○白山音楽祭計画 ○休館について ○時間帯別体験研修	スタッフ・職員 16名
7	25年1月	時間帯別 体験研修	午前勤務者 午後、夜間の時間帯を実習 午後勤務者 午前、夜間の時間帯を実習 夜間勤務者 午前、午後の時間帯を実習	スタッフ・職員 15名

24年度職員・スタッフ等研修実施状況

NO	実施月日	研修名	内容	参加者
8	3月18日	スタッフ 研修	施設内環境整備 時間帯別マニュアル確認 サービス規程 苦情対応	

平成24度 光熱水費内訳

施設名 白山地区センター

項目	電 気		ガ ス		水 道		月 計
	料金(円)	使用量(kwh)	料金(円)	使用量(m ³)	料金(円)	使用量(m ³)	料金(円)
4月	198,644	10,322	92,228	963			290,872
5月	187,972	9,353	85,118	115	62,526	141	335,616
6月	212,806	10,752	70,459	653			283,265
7月	307,384	13,285	185,920	2,191	125,629	244	618,933
8月	296,102	12,690	375,129	4,791			671,231
9月	265,851	12,205	157,265	1,788	118,480	233	541,596
10月	237,347	10,351	63,165	549			300,512
11月	224,062	9,602	104,703	1,063	85,335	180	414,100
12月	217,599	9,361	190,056	1,997			407,655
1月	215,291	9,357	181,744	1,946	65,450	146	462,485
2月	227,918	10,143	209,418	2,330			437,336
3月	231,066	10,073	149,081	1,416	74,807	162	454,954
合 計	2,822,042	127,494	1,864,286	19,802	532,227	1,106	5,218,555

- ・ 基本協定書等に定めた目標の達成状況について（必要に応じて別紙(様式任意)で作成をお願いします。）

2013・5・10

- (1) 稼働率向上に向けた取り組みとその達成状況について
(目標 稼働率 53%)
- (2) 利用料金収入増に向けた取り組みとその達成状況について
(目標 利用料金収入平成 23 年度実績比プラス 5%)
- (3) 幅広い年齢層を対象とした自主事業の展開に向けた取り組みとその達成状況について
- (4) その他、提案書提案内容達成に向けた取り組みとその達成状況について

- (1) 稼働率向上に向けた取り組みとその達成状況について

平成 24 年度稼働率 54.9%と、昨年を下回ったものの目標は達成した。後半、空き状況を検索して申し込まれる未登録のグループが多く、期間的な使用だったが、引き続きのご利用の働きかけや、団体登録による利用のメリットなど細やかな声かけを積極的に行っている結果かと思われる。

- (2) 利用料金収入増に向けた取り組みとその達成状況について

利用料金売り上げは、目標には届かなかったが 23 年度比 2.3%アップとなった。和室の多目使用で、テーブル・椅子の設置は好評を得、利用も伸びている。料理室は、講師体調不良等でグループが解散となり大きくダウンした。25 年度稼働率の低い料理室と、午後 2 の時間帯の料金割り引きについては、なお検討を続けるほか、新規の一階会議室のご利用を勧め、稼働率アップに努める。

- (3) 幅広い年齢層を対象とした自主事業の展開に向けた取り組みとその達成状況について

自主事業の広報について、契約新聞のミニコミ誌への掲載と、新聞折り込みなど協力頂いて地域の方々に参加を呼びかけられた。また、センター便りの地域回覧には、自治会の皆様にお世話になった。中高年男性対象の講座は、定着しリピーターの参加と共に、口コミで新規の方の参加も増えてきた。IT 関連の講座は、パソコン貸し出しや、機種の問題などで、足踏みしていたが 25 年度にしっかり引き継いで実施に向けたい。(25 年度 6 月実施予定)

小学生対象のわんぱく事業の不振化は、ここ数年続いているが親子・ファミリー参加の事業には多くの参加があった。なかでも「わんぱくこどもまつり」は、区役所の子供のボランティア育成事業をセンターの事業と共催する形で計画されたが、たくさんの小学生や親子が参加し、とても賑わった。次年度も子供たちが交流できる季節行事、イベント等企画内容を考慮して計画したい。

25 年度は、スタッフ・職員の地域力にも工夫を凝らして情報提供していきたい。参加しやすい単発の講座や、グループの活性化を図る体験講座は、参加人数は少なかったが、気軽に・気楽に！が良かったようで、共催で開催した団体さんにも

参加者にも喜ばれた。

(4) その他、提案書提案内容達成に向けた取り組みとその達成状況について

今年度の稼働率は、昨年を下回ったものの目標は達成し、利用料金もアップとなった。未登録グループの問合せによる利用が目立ち、期間的なものでは当日利用だったようだ。

昨年夏空調機の不具合により、お客様にはご不便をおかけしたが、皆様のご理解とご協力により暑い夏を乗り切れた。

その他

24年度は、部屋の多目的利用を勧めるために、備品の設置を計画的に行った。これは、25年度会議室が増設される事も考慮したもので、環境を整え使いやすさをアピールする狙いもあったが、利用増にも結びついたように思っている。また、修繕・工事は、お客さまの安全・安心利用と、環境整備の為に計画され、実施した。

< 設置した主な備品と主な修繕・工事 >

- ・リフレックスミラー ・グラビノーバ
- ・ミシン ・会議室机、イス ・掃除機

- ・トイレ・フラッシュバルブの取替
- ・プレイルーム壁紙張り替え
- ・受付照明のLEDに取替
- ・ロビー天井塗装工事（雨漏りのシミ）
- ・中小会議室扉張り替え
- ・体育室排煙窓ワイヤー取替
- ・図書コーナーカーペット張り替え
- ・和室畳の取替、障子の修理

など 実施

平成24年度地区センター管理運営業務点検報告書

対象施設	白山地区センター
対象期間	平成24年4月1日～平成25年3月31日
指定管理者	特定非営利活動法人建物管理ネットワーク
実施日	平成24年8月21日、11月21日、平成25年2月21日、5月8日
点検方法	現地視察及び館長等のヒアリング、その他書類調査
講評	概ね良好 年間の利用料金収入実績や利用者数が前年数値を上回るなど、施設としての課題や利用者ニーズを的確に把握する施設、及び良好な施設管理運営を心がけてきた結果が見られます。
指摘事項	依然として自主事業の参加者負担額が当該事業にかかる経費の総額を超えてしまっている事業があることから、引き続き、利用促進ガイドラインに定める考えに基づくよう指導しました。
改善状況	<ul style="list-style-type: none"> ・自主事業参加費の値下げ等の見直しを行うなど、利用促進ガイドラインに定める考えを踏襲しようとする姿勢は見られました。 ・平成23年度指摘した、停滞気味となっていたITツールを活用した利便性の向上への取組については、IT担当スタッフを配置する等、その実現に向けた対応が図られつつあります。 ・緑区と連携した自主事業を積極的に展開し、行政の施策への協力姿勢が見られました。 ・地区センターの利用グループの活性化のため利用グループの活動体験講座を開催し、稼働率等の改善を図るなど、積極的な運営が行われました。 ・利用団体の少人数化に伴い、面積の小さい部屋が比較的ニーズの高い状況を踏まえ、和室へ絨毯を敷き、机やいす等を置くことで会議室的に利用できるようにするなど、利用料金収入及び稼働率増へ向けた取組を行っていました。
添付資料	業務点検結果シート(別紙)

業務点検結果シート(平成24年度総括)

施設名: 白山地区センター

頻度	点検項目	点検内容	点検結果
毎月	利用料金収入実績	収入実績、見込額達成状況	収入実績は、年間目標値には届かなかったものの、前年数値を上回る数値が達成された。
	利用者実績	開館日数、入館者数、利用層別利用数、居住区別利用数、その他利用数	利用者数は、前年数値を上回る数値が達成された。
	会議室等稼働率	部屋別の稼働率	前年数値を下回っているが、前年実施された輪番休館の影響によるものであり、目標値は達成された。
四半期	運営体制	館長、指導員(副館長)、スタッフの勤務実績	良好
	施設の管理状況	事業計画書どおり実施しているか(第三者への委託状況等)	適正
		施設修繕の実施状況及び区への報告	適正
	備品	備品(種)の購入・廃棄状況	適正
	広聴、ニーズ把握	広聴(口頭、電話、ご意見箱、アンケート、ご意見ダイヤル等)の状況	良好
	指定管理料の執行	指定管理料の支出金額、執行率	適正
		ニーズ対応費執行状況(品目、数量、金額)	適正
自主事業実施状況	募集対象、事業名、開催回数、参加人員、経費、1人あたり参加費、講師謝金	緑区と連携した自主事業を積極的に展開し、行政の施策へ協力する姿勢が見られた。また、地区センターの利用グループの活性化のため利用グループの活動体験講座を開催し、稼働率等の改善を図るなど、積極的な運営が行われた。	
巡視点検	受付窓口の状況、館内の状況等	良好	
年1回	利用方法	利用要綱の内容、利用者への周知等	良好
	個人情報保護	個人情報保護取扱特記事項の取組状況(研修の実施、誓約書の提出等)	適正
		管理者独自の取組	適正
	緊急時対策	緊急時対策マニュアルの作成状況	適正
	防犯・防災対策	防犯・防災対策マニュアルの作成状況	適正
		防災計画書の作成・提出状況	適正
	環境への取組	横浜市一般廃棄物処理基本計画その他の横浜市の環境対策に沿った取組	適正
保険	施設賠償責任保険	適正	
随時	地区センター委員会	日時、場所、出席者、議題、意見等	委員間の日程が合わず、1回のみで開催となった。
	利用者会議	日時、場所、出席者、議題、意見等	問題なし
	事故等の発生状況	日時、発生状況、対応、再発防止策の検討	発生なし
	損害賠償	損害賠償の発生状況	発生なし
	不可抗力	不可抗力発生に伴う影響	問題なし
	情報公開	件名、申請状況、対応状況	申請なし
	ご意見ダイヤル	掲示の有無、内容	問題なし
	特に重要な施設の維持管理、修繕に関する事	利用の制限を伴うなど、重要な施設の維持管理、修繕に関する状況	長寿命化対策工事として実施した給水ポンプ更新工事において、建築局とともに事前に十分なヒアリングを実施した。その結果、臨時休館日の周知を十分な期間で行うことができ、混乱なく工事ができた。
特筆すべき事項	サービス向上や経費節減等の取組事項		改善指導事項
	<ul style="list-style-type: none"> ・緑区と連携した自主事業を積極的に展開し、行政の施策への協力姿勢が見られた。 ・地区センターの利用グループの活性化のため利用グループの活動体験講座を開催し、稼働率等の改善を図るなど、積極的な運営が行われた。 ・利用団体の少人数化に伴い、面積の小さい部屋が比較的ニーズの高い状況を踏まえ、和室へ絨毯を敷き、机やいす等を置くことで会議室的に利用できるようにするなど、利用料金収入及び稼働率増へ向けた取組を行っていた。 		<ul style="list-style-type: none"> ・参加費の見直し等は行われたものの、依然として自主事業の参加者負担額が当該事業にかかる経費の総額を超えてしまっている事業があることから、引き続き、利用促進ガイドラインに定める考えに基づくよう指導した。