

(様式1)

令和5年度利用料金収入実績

単位(円)

	①施設利用料[(A)+(B)-(C)]						②附属設備料[(D)-(E)]				③利用料金 収入合計 (①+②)	④持ち込み器具電気料[(F)-(G)]				⑤キャンセル料	⑥利用料金等 収入合計 (③+④+⑤)	⑦減免金額 合計 (C+E+G)	⑧収入目標額	達成率 ⑥/⑧(%)	⑨前年同月収入 額	前年同月比 ⑥/⑨(%)
	基本		割増		減免		基本		減免			基本		減免								
	件数	基本料金(A)	件数	割増料金(B)	件数	減免金額(C)	件数	基本料金(D)	件数	減免金額(E)		件数	基本料金(F)	件数	減免金額(G)							
					692,500				167,000					5,200								
4月	84	572,600	34	223,900	9	104,000	27	231,500	6	64,500	859,500	29	6,000	4	800	10,720	875,420	169,300	670,000	130.7%	516,000	169.7%
					524,580				130,000					7,000								
5月	76	416,300	34	125,380	3	17,100	20	136,000	1	6,000	654,580	26	7,000	0	0	3,360	664,940	23,100	511,000	130.1%	704,260	94.4%
					316,860				44,000					3,400								
6月	78	410,100	24	137,360	13	230,600	13	77,000	6	33,000	360,860	23	4,400	6	1,000	0	364,260	264,600	745,000	48.9%	825,460	44.1%
					482,980				107,500					8,900								
7月	101	502,900	31	77,080	9	97,000	25	120,500	3	13,000	590,480	49	10,400	8	1,500	5,152	604,532	111,500	790,000	76.5%	623,252	97.0%
					435,740				78,000					5,400								
8月	87	575,900	24	45,920	10	186,080	20	120,000	3	42,000	513,740	34	6,800	7	1,400	96	519,236	229,480	710,000	73.1%	674,590	77.0%
					500,820				108,500					6,800								
9月	90	541,300	36	144,660	14	185,140	27	182,500	8	74,000	609,320	35	8,400	9	1,600	0	616,120	260,740	605,000	101.8%	783,420	78.6%
					520,180				75,000					6,000								
10月	96	567,580	25	159,600	14	207,000	20	142,000	7	67,000	595,180	33	7,200	6	1,200	0	601,180	275,200	695,000	86.5%	682,468	88.1%
					697,040				179,500					5,000								
11月	69	705,700	24	185,100	13	193,760	35	252,500	8	73,000	876,540	34	7,200	11	2,200	18,076	899,616	268,960	775,000	116.1%	992,856	90.6%
					455,940				140,500					6,200								
12月	79	569,200	24	49,040	11	162,300	30	191,500	5	51,000	596,440	36	7,400	6	1,200	168	602,808	214,500	730,000	82.6%	650,460	92.7%
					382,920				88,000					4,800								
1月	86	576,600	26	64,780	18	258,460	24	174,000	11	86,000	470,920	29	7,000	10	2,200	3,840	479,560	346,660	680,000	70.5%	387,810	123.7%
					419,520				103,500					5,900								
2月	95	669,900	33	104,120	20	354,500	29	249,000	13	145,500	523,020	40	9,000	15	3,100	0	528,920	503,100	681,000	77.7%	708,020	74.7%
					594,700				162,000					5,800								
3月	97	690,100	37	112,890	16	208,290	35	252,500	10	90,500	756,700	37	7,600	10	1,800	16,260	778,760	300,590	795,000	98.0%	822,650	94.7%
					6,023,780				1,383,500					70,400								
合計	1,038	6,798,180	352	1,429,830	150	2,204,230	305	2,129,000	81	745,500	7,407,280	405	88,400	92	18,000	57,672	7,535,352	2,967,730	8,387,000	89.8%	8,371,246	90.0%

(様式2)

令和5年度公会堂利用回数・稼働率

施設名 横浜市緑公会堂

《4月》

		延利用回数			利用可能回数	稼働率	
		昼間	夜間	計			
講堂		24		24	29	82.8%	
		20	12	32	58	55.2%	
		延利用回数			利用可能回数	稼働率	
		午前	午後	夜間			計
会議室	1号	16	22	11	49	87	56.3%
	2号	15	22	13	50	87	57.5%
	3号	16	22	14	52	87	59.8%
	4号	16	23	15	54	87	62.1%
	合計	63	89	53	205	261	78.5%
合計				237	319	74.3%	

《5月》

		延利用回数			利用可能回数	稼働率	
		昼間	夜間	計			
講堂		16		16	30	53.3%	
		16	6	22	60	36.7%	
		延利用回数			利用可能回数	稼働率	
		午前	午後	夜間			計
会議室	1号	16	19	13	48	90	53.3%
	2号	10	19	11	40	90	44.4%
	3号	17	18	11	46	90	51.1%
	4号	15	18	11	44	90	48.9%
	合計	58	74	46	178	270	65.9%
合計				200	330	60.6%	

《6月》

		延利用回数			利用可能回数	稼働率	
		昼間	夜間	計			
講堂		15		15	29	51.7%	
		15	6	21	58	36.2%	
		延利用回数			利用可能回数	稼働率	
		午前	午後	夜間			計
会議室	1号	19	24	13	56	87	64.4%
	2号	15	21	10	46	87	52.9%
	3号	18	18	11	47	87	54.0%
	4号	18	17	12	47	87	54.0%
	合計	70	80	46	196	348	56.3%
合計				217	406	53.4%	

(様式2)

《7月》

		延利用回数			利用可能回数	稼働率	
		昼間	夜間	計			
講堂		19			19	30	63.3%
		19	6	25	60	41.7%	
		延利用回数			利用可能回数	稼働率	
		午前	午後	夜間			計
会議室	1号	26	27	13	66	90	73.3%
	2号	26	28	14	68	90	75.6%
	3号	23	27	15	65	90	72.2%
	4号	23	25	17	65	90	72.2%
	合計	98	107	59	264	360	73.3%
合計					289	420	68.8%

《8月》

		延利用回数			利用可能回数	稼働率	
		昼間	夜間	計			
講堂		23			23	30	76.7%
		23	7	30	60	50.0%	
		延利用回数			利用可能回数	稼働率	
		午前	午後	夜間			計
会議室	1号	25	27	18	70	90	77.8%
	2号	23	27	14	64	90	71.1%
	3号	23	23	16	62	90	68.9%
	4号	22	24	17	63	90	70.0%
	合計	93	101	65	259	360	71.9%
合計					289	420	68.8%

《9月》

		延利用回数			利用可能回数	稼働率	
		昼間	夜間	計			
講堂		20			20	29	69.0%
		18	10	28	58	48.3%	
		延利用回数			利用可能回数	稼働率	
		午前	午後	夜間			計
会議室	1号	22	23	15	60	87	69.0%
	2号	22	26	18	66	87	75.9%
	3号	23	26	18	67	87	77.0%
	4号	22	27	17	66	87	75.9%
	合計	89	102	68	259	348	74.4%
合計					287	406	70.7%

(様式2)

《10月》

		延利用回数			利用可能回数	稼働率	
		昼間	夜間	計			
講堂		19		19	30	63.3%	
		19	11	30	60	50.0%	
		延利用回数			利用可能回数	稼働率	
		午前	午後	夜間			計
会議室	1号	27	24	13	64	90	71.1%
	2号	22	27	17	66	90	73.3%
	3号	19	23	16	58	90	64.4%
	4号	24	23	15	62	90	68.9%
	合計	92	97	61	250	360	69.4%
合計					280	420	66.7%

《11月》

		延利用回数			利用可能回数	稼働率	
		昼間	夜間	計			
講堂		24		24	24	100.0%	
		24	15	39	48	81.3%	
		延利用回数			利用可能回数	稼働率	
		午前	午後	夜間			計
会議室	1号	23	24	19	66	72	91.7%
	2号	22	24	19	65	72	90.3%
	3号	22	24	18	64	72	88.9%
	4号	23	24	18	65	72	90.3%
	合計	90	96	74	260	288	90.3%
合計					299	336	89.0%

《12月》

		延利用回数			利用可能回数	稼働率	
		昼間	夜間	計			
講堂		20		20	26	76.9%	
		20	11	31	52	59.6%	
		延利用回数			利用可能回数	稼働率	
		午前	午後	夜間			計
会議室	1号	23	23	14	60	78	76.9%
	2号	21	23	13	57	78	73.1%
	3号	19	22	14	55	78	70.5%
	4号	18	22	14	54	78	69.2%
	合計	81	90	55	226	312	72.4%
合計					257	364	70.6%

(様式2)

《1月》

		延利用回数			利用可能回数	稼働率	
		昼間	夜間	計			
講堂		21			21	77.8%	
		21	10	31	54	57.4%	
		延利用回数			利用可能回数	稼働率	
		午前	午後	夜間	計		
会議室	1号	22	21	11	54	81	66.7%
	2号	20	23	20	63	81	77.8%
	3号	23	22	18	63	81	77.8%
	4号	21	22	18	61	81	75.3%
	合計	86	88	67	241	324	74.4%
合計					272	378	72.0%

《2月》

		延利用回数			利用可能回数	稼働率	
		昼間	夜間	計			
講堂		26			26	92.9%	
		24	12	36	56	64.3%	
		延利用回数			利用可能回数	稼働率	
		午前	午後	夜間	計		
会議室	1号	25	26	17	68	84	81.0%
	2号	24	25	20	69	84	82.1%
	3号	27	27	19	73	84	86.9%
	4号	25	26	20	71	84	84.5%
	合計	101	104	76	281	336	83.6%
合計					317	392	80.9%

《3月》

		延利用回数			利用可能回数	稼働率	
		昼間	夜間	計			
講堂		25			25	83.3%	
		24	14	38	60	63.3%	
		延利用回数			利用可能回数	稼働率	
		午前	午後	夜間	計		
会議室	1号	26	23	13	62	90	68.9%
	2号	18	18	18	54	90	60.0%
	3号	18	23	18	59	90	65.6%
	4号	19	22	18	59	90	65.6%
	合計	81	86	67	234	360	65.0%
合計					272	420	64.8%

(様式3)

令和 5 年度公会堂利用状況

施設名 横浜市緑公会堂

月別	開館日数 (日)	利用者数 (人)	居所別利用件数 (件)			
			区内	市内	市外	計
4月	29	3,612	49	28	3	80
5月	30	2,799	32	29	11	72
6月	29	3,082	43	20	10	73
7月	30	3,758	45	35	19	99
8月	30	4,223	37	33	15	85
9月	29	2,762	52	26	8	86
上半期計	177	20,236	258	171	66	495
10月	30	4,375	53	22	19	94
11月	24	7,045	45	16	6	67
12月	26	4,661	50	21	7	78
1月	27	4,200	53	21	9	83
2月	28	4,206	55	33	4	92
3月	30	5,595	51	39	5	95
下半期計	165	30,082	307	152	50	509
年間合計	342	50,318	565	323	116	1,004

(様式4)

令和5年度利用者別目的別利用件数

施設名:横浜市緑公会堂

《4月》

区 分		映画	演劇	音楽	舞踊	芸能	サークル活動	集會會議	講習會研修會	その他	合計
市 民	地域団体	0	1	5	4	2	14	7	2	0	35
	職域団体	0	0	0	0	0	2	2	0	0	4
	その他	0	0	0	0	0	2	2	0	0	4
法 人	企業法人等	0	0	4	0	0	0	5	4	5	18
	公益法人等	0	0	0	1	0	0	3	2	0	6
	官公署	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
学校・幼稚園等		0	0	1	0	0	0	1	0	0	2
横浜市	内部會議等	0	0	0	0		0	1	1	0	2
	市民が参加するもの	0	0	0	0	0	0	5	1	2	8
そ の 他		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
合 計		0	1	10	5	2	18	26	10	8	80

《5月》

区 分		映画	演劇	音楽	舞踊	芸能	サークル活動	集會會議	講習會研修會	その他	合計
市 民	地域団体	0	0	11	1	0	13	1	1	0	27
	職域団体	0	0	0	0	0	2	0	0	0	2
	その他	0	0	0	0	0	3	0	0	1	4
法 人	企業法人等	0	0	1	0	0	0	10	6	12	29
	公益法人等	0	0	0	0	0	0	3	2	0	5
	官公署	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
学校・幼稚園等		0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
横浜市	内部會議等	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	市民が参加するもの	0	0	0	0	0	0	3	0	0	3
そ の 他		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
合 計		0	0	13	1	0	18	17	9	14	72

(様式4)

《6月》

区 分		映画	演劇	音楽	舞踊	芸能	サークル活動	集会会議	講習会研修会	その他	合計
市 民	地域団体	0	0	4	6	0	18	1	0	0	29
	職域団体	0	0	0	0	0	3	0	0	0	3
	その他	0	0	0	0	0	2	1	0	0	3
法 人	企業法人等	0	0	0	0	0	0	4	2	12	18
	公益法人等	0	0	2	0	0	0	0	4	1	7
	官公署	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
学校・幼稚園等		0	0	1	0	0	0	0	0	1	2
横浜市	内部会議等	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	市民が参加するもの	0	0	0	0	0	0	2	1	1	4
そ の 他		0	0	2	0	0	0	1	0	3	6
合 計		0	0	9	6	0	23	9	7	19	73

《7月》

区 分		映画	演劇	音楽	舞踊	芸能	サークル活動	集会会議	講習会研修会	その他	合計
市 民	地域団体			7	8		18	5	1		39
	職域団体	1					1	2			4
	その他						4				4
法 人	企業法人等			1				6	4	18	29
	公益法人等							3	1		4
	官公署			1					1	2	4
学校・幼稚園等		1		6							7
横浜市	内部会議等							1		2	3
	市民が参加するもの							2			2
そ の 他										3	3
合 計		2	0	15	8	0	23	19	7	25	99

(様式4)

《8月》

区 分		映画	演劇	音楽	舞踊	芸能	サークル活動	集会会議	講習会研修会	その他	合計
市 民	地域団体			7	1		17	3	1		29
	職域団体						2	2			4
	その他						2	2			4
法 人	企業法人等	1						8	3	14	26
	公益法人等								4	1	5
	官公署									1	1
学校・幼稚園等				7				1			8
横浜市	内部会議等									2	2
	市民が参加するもの							1		2	3
そ の 他										3	3
合 計		1	0	14	1	0	21	17	8	23	85

《9月》

区 分		映画	演劇	音楽	舞踊	芸能	サークル活動	集会会議	講習会研修会	その他	合計
市 民	地域団体			11	4	0	18	1	1	0	35
	職域団体						3	3			6
	その他						1	2			3
法 人	企業法人等			1				8	6	10	25
	公益法人等							2	1		3
	官公署									1	1
学校・幼稚園等				1							1
横浜市	内部会議等										0
	市民が参加するもの							5	2		7
そ の 他						1				4	5
合 計		0	0	13	4	1	22	21	10	15	86

(様式4)

《10月》

区 分		映画	演劇	音楽	舞踊	芸能	サークル活動	集会会議	講習会研修会	その他	合計
市 民	地域団体			6	5	2	22	3		1	39
	職域団体						3				3
	その他							1			1
法 人	企業法人等			2				10	5	19	36
	公益法人等							1	1		2
	官公署								1		1
学校・幼稚園等											0
横浜市	内部会議等										0
	市民が参加するもの			1				4		3	8
そ の 他		1								3	4
合 計		1	0	9	5	2	25	19	7	26	94

《11月》

区 分		映画	演劇	音楽	舞踊	芸能	サークル活動	集会会議	講習会研修会	その他	合計
市 民	地域団体			8	6		8	2			24
	職域団体						2		1		3
	その他							1			1
法 人	企業法人等			3				5	3	7	18
	公益法人等			1					1		2
	官公署									1	1
学校・幼稚園等			2	4	2						8
横浜市	内部会議等										0
	市民が参加するもの							3	1	2	6
そ の 他								1		3	4
合 計		0	2	16	8	0	10	12	6	13	67

(様式4)

《12月》

区 分		映画	演劇	音楽	舞踊	芸能	サークル活動	集会会議	講習会研修会	その他	合計
市 民	地域団体		1	6	4		15	2			28
	職域団体						2				2
	その他							1			1
法 人	企業法人等			1				5	4	11	21
	公益法人等		2					2	3	1	8
	官公署									1	1
学校・幼稚園等				5	3						8
横浜市	内部会議等										0
	市民が参加するもの							2	4		6
そ の 他				1						2	3
合 計		0	3	13	7	0	17	12	11	15	78

《1月》

区 分		映画	演劇	音楽	舞踊	芸能	サークル活動	集会会議	講習会研修会	その他	合計
市 民	地域団体			2	8	1	17	2	2		32
	職域団体			1			2	1			4
	その他							2			2
法 人	企業法人等							6	5	5	16
	公益法人等							1	1	7	9
	官公署									4	4
学校・幼稚園等				2	1			1			4
横浜市	内部会議等							2			2
	市民が参加するもの							2	1		3
そ の 他				3				1		3	7
合 計		0	0	8	9	1	19	18	9	19	83

(様式4)

《2月》

区 分		映画	演劇	音楽	舞踊	芸能	サークル活動	集会会議	講習会研修会	その他	合計
市 民	地域団体			5	4		23	2	3		37
	職域団体						4	3			7
	その他							1			1
法 人	企業法人等			2				3	3	6	14
	公益法人等							3	3	4	10
	官公署									2	2
学校・幼稚園等				3	2						5
横浜市	内部会議等							3			3
	市民が参加するもの					1		2	2		5
そ の 他						4				4	8
合 計		0	0	10	6	5	27	17	11	16	92

《3月》

区 分		映画	演劇	音楽	舞踊	芸能	サークル活動	集会会議	講習会研修会	その他	合計
市 民	地域団体		1	6	5		19	2			33
	職域団体						2	3			5
	その他							2	2		4
法 人	企業法人等		1					10	3	4	18
	公益法人等			1				2	3	6	12
	官公署									1	1
学校・幼稚園等				5				2		4	11
横浜市	内部会議等			1				1			2
	市民が参加するもの							1	3		4
そ の 他								2		3	5
合 計		0	2	13	5	0	21	25	11	18	95

(様式4)

《累計》

区 分		映画	演劇	音楽	舞踊	芸能	サークル活動	集会会議	講習会研修会	その他	合計
市 民	地域団体	0	3	78	56	5	202	31	11	1	387
	職域団体	1	0	1	0	0	28	16	1	0	47
	その他	0	0	0	0	0	14	15	2	1	32
法 人	企業法人等	1	1	15	0	0	0	80	48	123	268
	公益法人等	0	2	4	1	0	0	20	26	20	73
	官公署	0	0	1	0	0	0	0	2	16	19
学校・幼稚園等		1	2	36	8	0	0	5	0	5	57
横浜市	内部会議等	0	0	1	0	0	0	8	1	4	14
	市民が参加するもの	0	0	1	0	1	0	32	15	10	59
そ の 他		1	0	6	0	5	0	5	0	31	48
合 計		4	8	143	65	11	244	212	106	211	1004

令和6年度 施設管理・保守点検 実施報告

施設名 横浜市緑公会堂

NO	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	令和5年 4・7・10月 令和6年1月	昇降機点検	フジテック(株)	異常なし	
2	令和5年4月 ～ 令和6年3月	機械警備点検	セコム(株)	異常なし	
3	令和5年 4・7・9・10月 令和6年1月	空調機保守点検	(株)住機	異常なし	空調機 フィルター清掃
4	令和5年 4・9月 令和6年1月	自動ドア保守点検	フルテック(株)	異常なし	各部点検、締付、 走行レール、戸車 清掃
5	令和5年 7月10日	舞台吊物設備保守点検	森平舞台機構 (株)	異常なし 電気品一式、吊 ワイヤーロープ 一式について、 推奨交換時期 (経過15年)の経 過 綱元付近に安全 網の設置の指摘 あり	幕破れ補修・幕裾 レベル調整依頼 ⇒補修・調整の実 施
6	令和5年 9月7日 令和6年 3月4日	ピアノ調律・保守点検	(株)シムラ楽器	異常なし	
7	令和5年 9月11日 令和6年 3月11日	床清掃(洗浄・ワックス)	(有)シーフィールド	全館の床清掃	ホワイエ絨毯の 重点洗浄
8	令和5年 9月15日	舞台照明機器保守点検	(株)松村電機 製作所	調光基盤・照明 操作卓・舞台照 明配線器具・照 明器具その他 ⇒異常なし 直流安定化電 源、LCDモニ ターは推奨交換 時期	調光基盤の件、 令和元年度、建 築局に技術相談 済み
9	令和5年 12月11日	音響設備保守点検	(株)通信設備エ ンジニアリング	異常なし	
10	令和5年 12月22日 令和6年 2月28日	車椅子昇降機点検	広洋産業(株)	異常なし	令和5年9月技術 相談済 令和5年12月保守 契約締結

苦情対応状況報告

	年月日	内 容	対 応 結 果
1	5月4日	ホワイエのTVモニターの映りが悪い。きれいに見えるものを入れてください。	システム上アナログ画像を写すため、画像が粗くなる。拡大して写す事により多少は改善する。
2	5月26日	5月26日(金)の抽選のに関して不正があったとのクレームの電話があった。同一団体と思われる人3名が抽選に参加していた。今後このような不正がないようにとのご意見を頂く。	当日の当選団体の利用許可証の申請時に不正がないことを確認。抽選開始前に、同一団体から抽選できるのは1名と説明。
3	7月30日	自動販売機でsuicaを使えるようにしてほしい。	自動販売機業者にキャッシュレス決済対応の自動販売機への交換を依頼中。半導体不足等により品薄中の為、確保できしだい交換予定。
4	9月20日	客席の灯が演奏中についたり消えたりする	点検業者に設備を確認してもらったが設備に問題なし。照明用フェンダーが丁度オンオフの位置にあった為発生した。操作卓、LED電球の老朽化に伴う可能性あり。
5	9月29日	講堂内が暑い、冷房が止まったにみたくで汗だくになったので至急入れてほしい	講堂に冷房を入れていたが、室温が下がった(23度)ので、中央監視室が冷房を止めた為、舞台上の温度上昇。
6	11月28日	利用客より講堂内が寒いので、暖房を入れてほしいと何度か申し入れあり	中央監視室に連絡をしたが、外気温が高いのですぐには暖房入らず、総務課と相談が必要との事。
7	2月14日	スタッフの対応についてご意見がありました。	該当スタッフにお客様からの指摘事項を注意し、ホスピタリティの重要性を説明。今後は改めてホスピタリティマインドをもってお客様に接する事を約束。
8			
9			
10			

サービス向上及び経費節減努力事項報告

	実施時期	内 容	効 果
1	4月	利用許可申請書、管理番号取得方式の変更	事前に利用許可書のナンバーを取得する方式に変更し、利用客の申請時間短縮につながった
2	4月	講堂用新型プロジェクターの導入	旧機種に比べて、解像度・照度が上がり色再現性がよくなり映像がみやすくなった。セッティングが自動で簡単になり、利用客の使い勝手が向上した。
3	5月	事務室窓口に母の日飾り設置	抽選や申請に訪れる公会堂利用者のおもてなし度アップ
4	6月	誘導灯電球自社で交換	誘導灯の電球寿命の為、職員で11か所交換し経費削減
5	6月	自主事業ブルーグラスのコンサート開催 (グリーングラスコンサート)	緑公会堂をホームグラウンドしていた旧リリーピックパーティをひきついだグリーングラスコンサートを開催。340名来館。区民の皆様に音楽を提供できた。
6	6月～3月	自主事業健康管理プログラム教室の開催	天井工事の為、休館となった緑スポーツセンターとコラボして健康管理教室を開催し、区民にスポーツ・健康管理の学びの場を提供できた。
7	7月	会議室機のネジ締め	1・2・3・4号会議室の機のネジを締め点検を実施
8	7月	ローアホリゾントライト(ローホリライト)用収納棚の設置	従来はローアホリゾントライト(ローホリライト)用ケースに収納していたが、出し入れがしにくく不評だったため、専用の棚を舞台上手に設置し、利用者サービスを向上できた
8	7月	大道具庫、舞台倉庫、ホワイエ収納の収納方法を写真で掲示説明	舞台機材の収納場所を写真でわかるように表示し、利用客が撤収時に収納しやすくなった
9	8月	利用申請客用スポットクーラー導入	講堂利用がない日は、冷房が入らず非常に暑くなる、従来迄は扇風機で対応していたが、スポットクーラーで今年の猛暑対策を実施
10	9月	ホワイエ美化活動 (ホワイエカーペット清掃、入替)	ホワイエカーペットの汚れを洗浄し、倉庫内等見えない部分のカーペットとの入替作業を実施し、ホワイエの美化を維持した

	実施時期	内 容	効 果
11	9月	スタッフ夏季ユニフォーム更新	スタッフ名入りユニフォームに更新する事により、ホール内での公会堂スタッフの認識・声掛けがしやすくなり、顧客満足度を向上できた。
12	9月	上期アンケート実施	利用者の声を公会堂運営に反映する。104枚回収
13	9月	自主事業 緑寄席 実施	初めての試み。整理券配布322枚、249人入場。アンケートにも、再度開催を望む声が多く好評価だった。
14	10月	インボイス対応開始	事務室内レジをインボイス対応に設定、レシート、領収書は登録番号を記載し発行
15	10月	会議室机の穴なき修繕	利用客が会議室を講堂に移動した際に、ぶつけて大きな穴をあけた箇所を職員がパテを使用して穴埋めして修繕
16	10月	講堂内蜘蛛の巣撤去作業。	休館日に館内の普段掃除出来ない箇所、非常階段等の蜘蛛の巣をとり、館内の美化に努めた
17	10月	貸出用マットのキャスターを導入	フロアーに敷く貸出用マットが大きくて重いので、専用のキャスターを導入して、利用者の負担軽減を図る。
18	10月	貸出用機の購入(5台)	貸出用機(10台)があるが、足りないケースがある。会議の机を運ぶ手間を軽減し、会議室機の破損防止の為、5台追加購入。
19	10月	自主事業 シネマ緑公会堂 実施	初めての試み。午前午後2回開催。整理券配布枚515枚入場429人。平日にも拘わらず多数来場され好評価だった。
20	11月	休館日の大掃除実施 (講堂、ホワイエ、大道具倉庫、会議室、控室)	休館日に普段清掃できていない箇所をスタッフ全員で掃除を実施し、館内の美化に努めた
21	12月	自主事業 避難訓練コンサート 実施	横浜市消防局の協力により、地震災害を想定した避難訓練コンサートを実施し好評を得た。128名来場。
22	12月	事務室窓口にクリスマスツリー設置	抽選や申請に訪れる公会堂利用者のおもてなし度アップ

	実施時期	内 容	効 果
23	12月	全館の大掃除実施 (講堂、会議室、ホワイエ、控室、事務室、更衣室)	22日からスタッフ全員で大掃除を実施し、館内の美化に努めた
24	1月	事務室窓口に正月飾りの設置	抽選や申請に訪れる公会堂利用者のおもてなし度アップ
25	1月	公会堂事務連絡調整会議の開催	1月19日緑公会堂にて1月度公会堂事務連絡調整会議を開催し各公会堂との情報交換等を実施。
26	1月	自主事業 ピアノを弾いてみませんか 実施	14、15、16日の3日間、27コマ実施。受付日午前中で予約受付終了するほどの人気。45人が参加。
27	1月	防火対象物点検報告特例に再認定(緑消防署)	3年間の防火対象物の点検及び報告の免除 (点検報告料金の削減)
28	2月	自主事業 緑公会堂フェスティバル	第5回目、13団体の応募有り。 8団体発表、1団体展示。当日は300名の来館者有り。発表と交流の場を提供できた。
29	2月	講堂の美化、整備活動	講堂482席を粘着クリーナーで清掃、座席の落下防止の為ネジ締め
30	2月	自主事業 お囃子体験講座 実施	無形民俗文化財保護団体の寺山囃子保存会様を講師に迎えて、緑区伝統文化の体験講座を実施。老若男女問わず14人参加。
31	3月	下期利用者アンケート実施	利用者の声を公会堂運営に反映する。
32	3月	アウトリーチプログラム 出張コンサートin長津田地区センター 実施	初めてのアウトリーチプログラム。緑公会堂を飛び出して、長津田地区センター体育館にて出張コンサートで良質の音楽を提供。95入場で来館者の評価は高かった。
33	3月	コンデンサーマイク用電源(48Vバッテリー)の購入	利用客からの問い合わせの多かったコンデンサーマイク用電源を購入して要望に対応。
34	3月	能登半島地震募金箱設置 (1月16日～3月31日)	横浜市能登半島地震募金への協力

令和5年度 備品一覧

施設名 横浜市緑公会堂

No	品名	形状・その他	単価(円)	購 入		廃 棄		増 減
				数量	年月日	数量	年月日	
1	アイ・オー・データ LAN DISKA	NAS:HDL2-AAX4	38,052	1	令和6年3月26日			
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								

(注) 当該年度予算で購入した備品、または廃棄した備品を記入してください。

令和5年度 修繕一覧

施設名 横浜市緑公会堂

No	修繕年月日	修 繕 箇 所	金 額(円)	業 者 名
1	令和5年 6月16日	ワイヤレスマイク修理	39,600	(株)通信設備 エンジニアリング
2	令和5年 7月14・19日	12条点検指摘事項補修工事 (屋上舞台防水層の膨れ補修) ※補償期間中	0	馬淵建設(株)
3	令和5年 7月19日	12条点検指摘事項補修工事 (屋上モルタル笠木浮き補修・非常階段ク レセント故障修理)	264,000	馬淵建設(株)
4	令和5年 7月19日	2階舞台手摺破損補修工事	170,500	馬淵建設(株)
5	令和5年 8月12日	会議室ブラインド補修工事	9,900	(有)入戸野建具店
6	令和5年 10月31日	3階防火扉調整、講堂両開扉調整工事	72,600	馬淵建設(株)
7	令和6年 1月15日	洗面所水石鹼入れ修理	94,050	(株)水野商会
8	令和6年 2月7日	洗面所詰まり修理	40,150	(株)水野商会
9	令和6年 2月7日	調整室空調機ガス漏れ検査	22,000	(株)住機
10	令和6年 3月7日	3階非常口雨水浸水対策	66,000	馬淵建設(株)
11	令和6年 3月29日	空調コントローラー交換工事	250,800	日本電技(株)
12	令和6年 3月29日	調整室空調機ガス漏れ修理	58,300	(株)住機

令和5年度 委託内容一覧

施設名 横浜市緑公会堂

No	委託期間	委託内容	金額(円)	業者名
1	令和5年4月 ～ 令和6年3月	音響設備保守点検	357,500	(株)通信設備 エンジニアリング
2	令和5年4月 ～ 令和6年3月	照明設備保守点検	133,100	(株)松村電機製作所
3	令和5年4月 ～ 令和6年3月	吊物設備保守点検	187,000	森平舞台機構(株)
4	令和5年4月 ～ 令和6年3月	ピアノ調律	71,280	(株)シムラ楽器
5	令和5年4月 ～ 令和6年3月	エレベーター設備保守点検	699,600	フジテック(株)
6	令和5年4月 ～ 令和6年3月	機械警備委託保守	132,000	セコム(株)都筑支社
7	令和5年4月 ～ 令和6年3月	自動ドア保守点検	55,000	フルテック(株)
8	令和5年4月 ～ 令和6年3月	定期清掃業務	165,000	(有)シーフィールド
9	令和5年4月 ～ 令和6年3月	空調機器保守点検業務	435,160	(株)住機
10	令和5年12月 ～ 令和6年11月	車椅子昇降機(フレックスステップ)点検契約	316,800	広洋産業(株)
合計			2,552,440	

令和5年度 緑公会堂利用者会議 開催状況

■第1回

日 程	
場 所	
令和5年4月～令和6年3月 利用者会議開催はありません	
【意見等】	

■第2回

日 程	
場 所	
出席者	
【議題】	
【意見等】	

利用者会議開催状況

日 程	
場 所	
出席者数	
【議題】	
【意見等】	

事故発生状況及び対応状況報告

	年月日	内 容(状況、発生場所等)	対 応 結 果(対応者)
1	令和5年4月～令和5年3月 事故は発生していません。		
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

令和5年度 職員等に対する研修の実施状況

施設名 横浜市緑公会堂

No	実施時期	研修名	研修内容(概略)	業者名
1	令和5年 4月10日	磯子公会堂見学による施設運営 の研修	磯子公会堂を見学し、緑公会堂の業 務と比較検討し、良い点を取り入れ改 善活動に取り組む	
2	令和5年 5月8日	自主消防訓練	1.消防訓練DVD視聴 2.館内避難経路、消火設備確認 3.避難器具使用方法確認 4.消火器の取扱い方実技	
3	令和5年 6月12日	コンプライアンス 情報セキュリティ研修	1.狙い 2.情報の漏洩インシデント事例 3.情報管理とは(個人情報とは) 4.法令遵守:コンプライアンスとは 4.DVD視聴 5.理解度テスト	
4	令和5年 6月17日	横浜防災ライセンス フォローアップ研修	1.備蓄倉庫確認 2.機材搬出訓練 3.講習 ハマッコトイレ、発電機、投光器の設置 訓練 4.機材収納訓練	横浜市
5	令和5年 7月10日	熱中症予防対策	・熱中症概要確認 ・熱中症基礎知識 ・熱中症の対処方法(応急措置) ・新しい生活様式と熱中症予防行動	
6	令和5年 8月20日	自主事業体験研修 (伝統芸能)	・磯子公会堂自主事業体験参加 ・お囃子体験講座(2時間) ・講座の流れ オープニング・説明・体験・演奏・エン ディング	
7	令和5年 8月22日	デザイン基礎研修	1.何のためのデザインなのか 2.デザインの戦略を考える 3.デザインの基礎知識 4.広報戦略・プロモーション課への相談	横浜市
8	令和5年 9月11日	安全衛生研修①	・夏の感電事故防止対策 ・通勤災害防止対策 通途中の事故を防ぐために 通勤ヒヤリマップの作成	
9	令和5年 9月11日	SDGs研修①	・SDGsって何・地球温暖化・17の目標 ・脱炭素社会に向けて・ESG投資 ・プラスチック問題・新法・グリーン調達 ・自分で出来る事	
10	令和5年 9月13日	デジタル広報講座2023	・広報誌に求められるユニバーサルデ ザイン ・自治体ウェブサイトの現状 ・デジタル広告出荷時のリスク管理 ・アクセシビリティの基本	
11	令和5年 10月10日	安全衛生研修② 健康管理対策研修	・日々のヘルスチェック ・ストレスと上手に付き合う方法 ・こころの耳説明(厚生労働省のサイ ト)	

No	実施時期	研修名	研修内容(概略)	業者名
12	令和5年 10月10日	インボイス研修	<ul style="list-style-type: none"> ・インボイス制度とは ・インボイス制度の目的 ・インボイス制度への公会堂の対応 領収書説明 	
13	令和5年 11月13日	安全衛生研修③ 6S活動研修	<ul style="list-style-type: none"> ・6S活動とは 整理・整頓・清掃・清潔・躰・習慣化 ・6S活動の実践内容 ・6S活動の実践 	
14	令和5年 12月11日	接客研修	<ul style="list-style-type: none"> ・接客とは快適な空間・清潔感・高い品質を提供する事 ・マナー5原則①表情②挨拶 ③身だしなみ④態度⑤言葉遣い ・クレーム対応、クレーム対応の手順 	
15	令和5年 12月11日	安全衛生研修④ 転倒防止 対策研修	<ul style="list-style-type: none"> ・転倒災害について ・転倒災害の3つのパターン ・転倒しない為のポイント 	
16	令和5年 12月26日	横浜能楽堂 施設見学研修	<ul style="list-style-type: none"> ・横浜能楽堂舞台の歴史と特徴 ・能・狂言の基礎知識 ・能舞台 ・本舞台、楽屋見学 	
17	令和6年 1月10日	人権研修	<ul style="list-style-type: none"> ・今企業に求められる 「ビジネスと人権」への対応 ・インターネットにおける人権 	
18	令和6年 1月27日 1月28日	防災士養成講座	<ul style="list-style-type: none"> ・避難場所の設置と運営協力 ・風水害・土砂災害・地震津波災害への備え ・自主防災計画と地区活動計画 ・防災士資格取得試験 	八洲学園大学
19	令和6年 2月13日	SDGs研修② グリーン調整編	<ul style="list-style-type: none"> ・SDGsとは、17の目標169のターゲット ・グリーン調達(グリーン購入) ・神奈川県グリーン購入基本方針 	
20	令和6年 3月11日	防災訓練	<ol style="list-style-type: none"> 1.横浜防災e-パーク事業所コース 2.オンライン消防訓練、消防設備学習 3.避難器具使用方法確認 4.消火器の取扱い方実技 	

令和5年度 緑公会堂 収支予算書兼決算書

収入の部

(税込、単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	32,796,000		32,796,000	32,796,000	0	横浜市より
利用料金収入	8,387,000		8,387,000	7,535,352	851,648	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）収入	0		0		0	
自主事業収入	0		0		0	
横浜市による運営資金				577,000	△ 577,000	物価高騰の影響を踏まえた横浜市による運営支援
雑入	650,000	0	650,000	614,225	35,775	
印刷代	0		0	0	0	
自動販売機手数料	350,000		350,000	353,221	△ 3,221	
駐車場利用料収入	0		0	0	0	
その他（広告ラック収入・預金利息）	300,000		300,000	261,004	38,996	
収入合計	41,833,000	0	41,833,000	41,522,577	310,423	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	18,845,000	0	18,845,000	18,081,344	763,656	
給与・賃金	15,474,000		15,474,000	15,411,074	62,926	館長1名、副館長2名、スタッフ8名
社会保険料	2,295,000		2,295,000	1,637,070	657,930	
通勤手当	768,000		768,000	725,200	42,800	常勤職員・時給職員
健康診断費	125,000		125,000	125,000	0	常勤職員・時給職員
勤労者福祉共済掛金	0		0	0	0	
退職給付引当金繰入額	183,000		183,000	183,000	0	
事務費	2,029,000	0	2,029,000	2,197,571	△ 168,571	
旅費	20,000		20,000	28,550	△ 8,550	出張旅費
消耗品費	704,000		704,000	719,829	△ 15,829	事務消耗品費
会議購入費	10,000		10,000	0	10,000	
印刷製本費	250,000		250,000	201,146	48,854	
通信費	500,000		500,000	671,408	△ 171,408	電話代・郵送料等
使用料及び賃借料	150,000	0	150,000	147,312	2,688	
横浜市への支払分	150,000		150,000	147,312	2,688	目的外使用料等
その他	0		0	0	0	リース経費等
備品購入費	150,000		150,000	38,052	111,948	
図書購入費	0		0	0	0	
施設賠償責任保険	50,000		50,000	50,000	0	
職員等研修費	50,000		50,000	58,221	△ 8,221	
振込手数料	15,000		15,000	0	15,000	
リース料	100,000		100,000	159,258	△ 59,258	
手数料	0		0	86,795	△ 86,795	
地域協力費	30,000		30,000	37,000	△ 7,000	地域イベントの協力費等
事業費	1,300,000	0	1,300,000	1,140,954	159,046	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）費	0		0	0	0	
自主事業費	1,300,000		1,300,000	1,140,954	159,046	イベントの実施
管理費	14,599,000	0	14,599,000	14,521,477	77,523	
光熱水費	6,350,000	0	6,350,000	5,302,066	1,047,934	
電気料金	4,000,000		4,000,000	3,415,324	584,676	
ガス料金	1,300,000		1,300,000	763,355	536,645	
水道料金	1,050,000		1,050,000	1,123,387	△ 73,387	
清掃費	165,000		165,000	165,000	0	日常・定期清掃費
修繕費	800,000		800,000	1,087,900	△ 287,900	
機械警備費	132,000		132,000	132,000	0	
設備保全費	7,152,000	0	7,152,000	7,834,511	△ 682,511	
空調衛生設備保守	435,000		435,000	435,160	△ 160	
消防設備保守	177,000		177,000	161,700	15,300	
電気設備保守	0		0	0	0	
害虫駆除清掃保守	40,000		40,000	0	40,000	
駐車場設備保全費	0		0	0	0	
その他保全費	6,500,000		6,500,000	7,237,651	△ 737,651	ピアノ、音響、照明、吊物保守等 按分費用をすべて含む
共益費	0		0	0	0	
公租公課	1,820,000	0	1,820,000	1,779,307	40,693	
事業所税	0		0	0	0	
消費税	1,800,000		1,800,000	1,779,307	20,693	
印紙税	20,000		20,000	0	20,000	
その他（ ）			0	0	0	
事務経費（計算根拠を説明欄に）	3,240,000	0	3,240,000	3,240,000	0	
本部分	3,240,000		3,240,000	3,240,000	0	労務・経理等の本部事務経費
当該施設分	0		0	0	0	
二一ス対応費			0		0	
支出合計	41,833,000	0	41,833,000	40,960,653	872,347	
差引	0	0	0	561,924	△ 561,924	

令和5年度 光熱水費内訳

施設名 横浜市緑公会堂

項目	電 気		ガ ス		水 道		月 計
	料金(円)	使用量(kwh)	料金(円)	使用量(m³)	料金(円)	使用量(m³)	料金(円)
4月	425	66,850	8,527	276,893	0	121	343,864
5月	22	18,200	8,157	249,118	225	167,359	434,677
6月	60	21,967	9,578	261,456	14	3,165	286,588
7月	412	52,741	11,530	297,794	208	160,268	510,803
8月	1,070	97,589	11,930	292,848	14	3,165	393,602
9月	1,395	107,325	10,556	283,546	285	228,706	619,577
10月	1,020	79,136	8,440	233,977	13	3,012	316,125
11月	250	36,185	7,886	222,519	288	222,725	481,429
12月	51	20,030	8,701	241,061	0	121	261,212
1月	400	50,849	9,770	261,346	210	161,824	474,019
2月	887	110,630	8,805	241,269	0	121	352,020
3月	804	101,853	8,517	229,955	232	172,800	504,608
合 計	6,796	763,355	112,397	3,091,782	1,489	1,123,387	4,978,524

- 基本協定書等に定めた目標の達成状況について
(必要に応じて別紙(様式任意)で作成をお願いします。)

- (1) 稼働率向上に向けた取り組みとその達成状況について
(目標 稼働率 66.1%)
- (2) 利用料金収入増に向けた取り組みとその達成状況について
(目標 利用料金収入 8,387 千円)
- (3) 幅広い年齢層を対象とした自主事業の展開に向けた取り組みとその達成状況について
- (4) その他、提案書提案内容達成に向けた取り組みとその達成状況について

- (1) 利用者増・稼働率向上を目的として、新たに備品の充実や利用者サービスの向上(Wi fi 設置等)に取り組みました。また前年度に引き続き夜間利用者スタンプ割引、会議室利用 PR チラシの配布なども実施しました。
その結果、稼働率は上半期目標の 60.7% 下半期目標の 71.5% を上回り、年度目標を達成しました。特に 11 月は過去最高の 89% の稼働率を達成しました。

令和 5 年度稼働率 67.2% 達成率 101.7%

(講堂稼働率 53.2% 会議室稼働率 69.5%)

利用促進の為、今年度も積極的に SNS を活用(フェイスブックの掲載は予約状況・お知らせなどを 48 件掲載、HP にも同様件数を掲載しました。)、次年度も施設の PR に注力し、利用者及び稼働率増加に取り組んでいきます。

- (2) 利用料金目標について 8,387 千円を目標としていましたが、高稼働率の割には利用料金が伸びず目標は達成できませんでした。
目標未達の原因は、①近隣の青葉公会堂、緑アートパークが 4 月にリニューアルオープンした事による講堂利用の減少②アフターコロナの旺盛な需要が一段落 ③高額利用客の減少(割増料金の減少)等が考えられます。

令和 5 年度利用料金収入 7,507 千円 達成率 89.5%

次年度も引き続き、施設 PR に注力し、多くの方にご利用いただけるよう努力してまいります。

- (3) アフターコロナの中、新たな自主事業を企画開催しました。閉館中の緑スポーツセンターの支援・区民の健康維持の為共催で健康関連自主事業を実施、そして緑公会堂まで遠くてなかなか行けないとの要望に応じてアウトリーチプログラムを企画実施しました。

① 講堂利用自主事業 6 件

・ グリーングラスコンサート	6 月	427 人参加
・ 緑公会堂寄席	9 月	249 人参加
・ シネマ緑公会堂	10 月	429 人参加
・ 避難訓練コンサート	12 月	128 人参加
・ ピアノを弾いてみませんか	1 月	45 人参加
・ 緑公会堂フェスティバル	2 月	300 人参加

- ② 会議室利用自主事業 2件
- ・健康道場出張教室 4月～3月 3,182人参加
 - ・お囃子体験講座 2月 14人参加
- ③ アウトリーチプログラム 1件
- ・出張コンサート in
長津田地区センター 3月 95人参加

ジャンルも市民バンドのコンサート、市民参加型の避難訓練コンサート、緑スポーツセンターとの共催企画、落語、映画、伝統芸能体験等多岐にわたる自主事業を企画開催できました。

次年度も引き続き、幅広い年齢層を対象とした自主事業を企画いたします。

- (4) 令和5年度はアフターコロナの中、市民活動、企業活動も通常に戻り、講堂会議室の利用も大幅に増えて稼働率の目標は達成できました。しかし高稼働率ながら利用料金売上は未達に終わりました。また提案書内容においては一部未実施の内容がありました。

昨年度に引き続き各種職員研修の実施・公会堂内美化改善活動・備品の充実化・ネットワーク環境の構築・ホスピタリティ向上等、次年度に向けての準備は整えることができました。次年度は引き続き提案書内容達成にむけ努力してまいります。

目標設定の視点	計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標に対する実績	今後の取組(改善計画)	自己評価
利用者サービス	(2)ア 利用者サービス水準の維持・向上、利用促進計画			
	■利用者ニーズの把握方法			
	●利用者会議(年1回)	新型コロナウイルスの影響で実施未定	来年度実施予定	C
	●利用者様との座談会(年1回)	新型コロナウイルスの影響で実施未定	来年度実施予定	C
	●区内自治会の会合/公益団体の会合(年2回)	緑区地域施設間連携会議、賞詞交歓会	継続実施	A
	●アンケート 利用団体・利用者(随時)	9月3月実施、他自主事業アンケート6回実施	継続実施	A
	●フェイスブックに掲載(随時)	催事の掲載47件	継続実施	A
	●横浜市市民の声(随時)/横浜市広聴(随時)	ご意見箱設置	継続実施	A
	●他公会堂の業務調査(随時)	18区館長会議寄数月開催(緑公会堂開催1月)	継続実施	A
	●市・区の施策、統計資料(随時)	施設臨時休館、利用制限など対応	継続実施	A
業務運営	(1)緑公会堂管理運営のための総合的な基本方針と達成目標			
	■緑公会堂の達成目標			
	●YouTube公式チャンネルの導入	令和5年度導入に向け準備中	令和6年度導入予定	C
	●区民参加型の緑公会堂フェスティバルの開催	2月実施、9団体参加300名来館	継続実施	A
	●文化芸術体験プログラムの開催	2月お囃子体験講座初開催	次年度も継続予定	A
	(2)運営業務の実施方針			
	■第1期指定管理の経験を活用した運用(P3)			
	●顧客満足度90%以上	アンケート9月、3月実施	継続実施	A
	●SNSを活用した広報・PRの強化	HP,FaceBookを活用し広報強化	継続実施	A
	(1)管理運営体制と組織			
■緑公会堂職員について				
●館長/1名	○		A	
●副館長/1名	○		A	
●舞台技術職員/1名	○		A	
●スタッフ/6名	○		A	
■教育プログラム(P6)				
●接遇研修	令和5年12月受講	継続実施	A	
●指定管理者知識講習	令和3年8月10日実施(館長)	継続実施	A	
●指定管理講習	入社時に実施済	継続実施	A	
●事務研修	毎月施設点検日(休館日)に実施	継続実施	A	
●OA機器操作研修	入社時に実施済、スキルアップ研修実施	継続実施	A	
●個人情報保護研修、各種法令研修	令和5年6月受講	継続実施	A	
●人権教育	令和6年1月受講	継続実施	A	
●サービス介助士	令和3年9月(副館長)10月(館長)2名取得		A	
●横浜市防災ライセンス	令和3年12月4日受講(館長)	スキルアップ講習令和5年6月受講(館長)	A	
●認知症サポーター養成講座	令和4年10月受講(全スタッフ)		A	
●普通救命講習	令和5年2月受講(新規受講、再受講)		A	
●施設管理清掃教育	令和4年10月受講(全スタッフ)		A	
●施設管理設備教育	令和3年6月受講(館長)、令和4年10月受講(副館長)		A	
●舞台技術安全講座	令和4年1, 4, 8月実施		A	
●SNSを活用した広報・PR講座	令和5年8月受講(広報スキルアップ講座)		A	
■事前対策(P7)				
●緑公会堂危機管理マニュアルの作成	平成28年5月作成 令和3年度更新		A	
●防災訓練の実施	令和5年5月令和6年3月実施	年2回実施	A	
●避難訓練コンサートの開催	令和5年12月実施128名参加	来年度以降も継続実施	A	
(2)施設の運営計画				
■利用促進のための利用者サービス(P9)				
●スタンプ割引	実施継続中	継続実施	A	
●YouTube公式チャンネル作成によるインターネット配信サービス	令和5年度導入に向け準備中	令和6年度導入に向け準備	C	
■個人情報保護(P10)				
●個人情報保護管理マニュアルの作成	平成28年5月作成済		A	
●個人情報管理監査の実施	令和3年11月26日実施		A	
●個人情報保護研修の実施	令和5年6月実施 スタッフ11名受講	継続実施	A	
(3)施設の維持管理計画				
■利用者様視点に立った日常清掃業務(P13)				
●利用者様目線にたった6S活動と館内清掃徹底	令和5年11月6S活動研修と6S活動実践	継続実施、館内美化維持	A	
●安全パトロールの実施とハザードマップの作製	館内危険箇所を抽出し図面を掲示	継続実施	A	
(1)収入計画				
■売上目標の設定(P14)				
●令和5年度利用料金収入の目標は8,387千円	令和5年度利用料金収入7,506千円	令和6年度目標7,395千円	C	
■雑入(P14)				
●令和5年度雑入目標を650千円とする	雑入445千円	令和6年度目標650千円	C	
●自動販売機の設置(随時)	済		A	
●バナー広告(随時)	済		A	
●サインージ広告(随時)	済		A	
●ピアノ調律(随時)	依頼なし		A	
●祝花販売(随時)	依頼なし		A	
■増収策について(P14)				

目標設定の視点	計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標に対する実績	今後の取組(改善計画)	自己評価
	●無料Wi-Fiの導入とテレワーク促進	令和4年11月無料Wi-Fiサービス開始	SNSで月無料Wi-FiサービスPR	A
	●講堂利用団体を5団体誘致	月5団体誘致		A
	●会議室利用団体を月10団体誘致	月10団体誘致		A
	■支出計画(P15)			
	●区内サークルや団体の発表会	令和5年2月実施(緑公会堂フェスティバル)	継続実施	A
	■収入利益の還元			
	緑区社会福祉協議会への寄付	令和5年7月実施	継続実施	A
その他(上記4つの視点以外の項目があれば追記)				

《自己評価》

- A: 計画、目標を上回って実施
- B: 計画、目標を保持して実施
- C: 計画、目標を下回って実施

※「利用者等の意見」は、計画内容及び運営目標欄に利用者等から寄せられた意見・要望を、計画内容及び運営目標に対する実績・今後の取組(改善計画)欄に意見等に対する対応を記載してください。

令和5年度公会堂管理運営業務点検報告書

対象施設	横浜市緑公会堂
対象期間	令和5年4月1日～令和6年3月31日
指定管理者	株式会社清光社
実施日	令和4年7月5日、11月28日、随時
点検方法	現地視察及び館長へのヒアリング、その他書類調査
講評	良好
指摘事項	特になし
改善状況	
添付資料	業務点検結果シート(別紙)

業務点検結果シート(令和5年度総括)

施設名: 緑公会堂

頻度	点検項目	点検内容	点検結果
毎月	利用料金収入実績	収入実績、目標達成状況	青葉公会堂や緑アートパークのリニューアルオープンの影響や、有料公演利用者の減少等のため、利用料金収入は目標8,387千円に対し、実績は7,535千円であった。(達成率89.5%)
	会議室等稼働率	部屋別の稼働率	稼働率は目標の66.1%に対し、67.2%(講堂53.2%、会議室69.5%)であった。特に会議室の企業による利用が増えた。
	利用実績	開館日数、利用者数、居所別利用件数、利用者別目的別利用件数	令和5年5月のコロナ5類移行を受けて、利用制限は解除されたが、利用者数は50,318人で、令和4年度とほぼ同じであった。
四半期	施設の管理状況	事業計画書どおり実施しているか(第三者への委託状況等)	適正
	修繕の実施状況	施設修繕の実施状況及び区への報告	適正
	備品	備品(I種)の購入・廃棄状況	適正
	広聴、ニーズ把握	広聴(窓口、電話、ご意見箱、アンケート、市コールセンターへの意見・要望等)や利用者ニーズ、苦情等の把握状況と対応、掲示の有無等	適正
	サービス向上、経費節減	サービス向上の取組状況、経費節減の取組	適正
	指定管理料の執行	指定管理料の支出金額、執行率	適正
	巡視点検	受付窓口の状況、館内の状況等	適正
	運営体制	館長、指導員(副館長)、スタッフの勤務実績	適正
年1回	自主事業実施状況(対象館のみ)	事業名、開催回数、参加人員、経費、1人あたりの参加費、謝金など	適正
	運営目標の実績評価 運営に対する自己評価	事業計画書作成時に設定した運営目標に対する実績 目標と実績に差異が生じている場合の改善	適正
	利用方法	利用要綱の内容、利用者への周知等	適正
	個人情報保護	個人情報保護取扱特記事項の取組状況(研修の実施、誓約書の提出等) 管理者独自の取組	適正 運営法人本社による定期チェックを実施。
	緊急時対策	緊急時対策マニュアルの作成・運用状況	適正
	防犯・防災対策	防犯・防災対策マニュアルの作成・運用状況 消防計画の作成・提出状況	適正 適正
	保険	施設賠償責任保険への加入状況	適正
	その他研修等の報告	職員等に対する研修の実施状況	適正
随時	本市重要施策の実現に向けての取組状況	横浜市一般廃棄物処理基本計画に沿った取組、市内中小企業への優先発注、環境政策、障害者福祉政策、男女共同参画政策等の取組状況	適正
	事故等の発生状況	日時、発生状況、対応、再発防止策の検討	なし
	損害賠償	損害賠償の発生状況	なし
	不可抗力	不可抗力発生に伴う影響	なし
	情報公開	件名、申請状況、対応状況	なし
	喫緊の対応が必要又は特に重要な意見、要望 特に重要な施設の維持管理、修繕に関する	すぐに対応が必要な意見、要望 利用の制限を伴うなど、重要な施設の維持管理、修繕に関する状況	なし なし

(様式16)

	サービス向上や経費節減等の取組事項	改善指導事項
特筆すべき事項	<ul style="list-style-type: none">・コロナ制限解除後、新たな自主事業(お囃子体験講座、公会堂利用団体の長津田地区センターへの出張講座)に取り組んだ。・緑スポーツセンターの天井改修工事による休館のため、公会堂会議室にて、緑スポーツセンターと連携し、健康道場出張教室を開催した。	特になし