

平成 29 年度 横浜市 西 スポーツセンター事業計画書

1 基本方針

<重点項目>

- ア 健康サービスの拡充
- イ 区のスポーツ・健康づくり拠点としての積極的な情報発信
- ウ 館内設備の安全性・快適性を保つ3か年修繕計画の策定

<数値目標>

項目	目標値
延利用者数	328,000 人
利用料金収入	63,280,000 円
教室参加料収入	72,419,000 円
健康増進プログラムの実施	年間 3,000 回以上

平成 29 年度 横浜市 西 スポーツセンター事業報告書

1 基本方針

<重点項目>

- ア 健康サービスの拡充
多様な教室を週 70 教室以上開催する他、姿勢測定会やスポーツ医科学センターと連携した運動療法事業を実施しました。
- イ 区のスポーツ・健康づくり拠点としての積極的な情報発信
区内のスポーツ・健康づくりにかかるサークルの情報を掲示できるコーナーを設けるとともに区民まつりや地域の納涼祭に参加し積極的な情報発信をしました。
- ウ 館内設備の安全性・快適性を保つ3か年修繕計画の策定
館内設備の安全性・快適性を保つため、設備協力会社診断のもと3か年の修繕計画を策定しました。

<実績数値>

項目	実績	達成率
延利用者数	367,683 人	112.1%
利用料金収入	69,946,850 円	110.5%
教室参加料収入	77,301,080 円	106.7%
健康増進プログラムの実施	4,572 回	152.4%

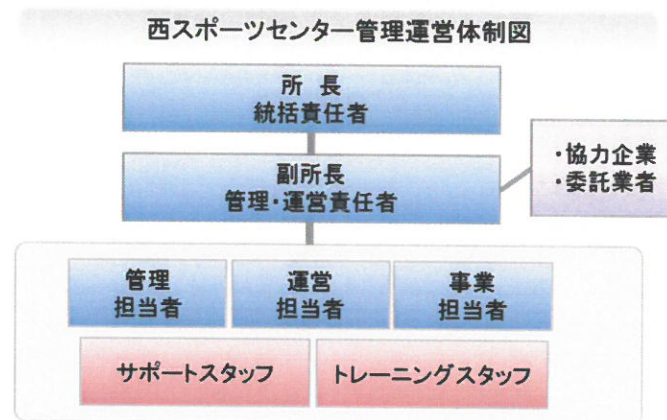
2 運営実施体制・職員配置について

<趣旨>

私たちは体育協会の総合力を活かして、安全かつ効率的な管理運営体制を構築します。また、専門性を要する設備維持管理業務は、安全・確実に行うために、豊富な実績と高い能力を有する専門業者に作業を委託します

<具体的取組内容>

(1) 西スポーツセンターの管理運営体制



(2) 研修計画

下記の研修を実施します。

研修名	対象
心肺蘇生・AED 操作研修	全スタッフ
ノーマライゼーション研修	全スタッフ
人権研修	全スタッフ
個人情報保護研修	全スタッフ
公共サービス従事者研修(条例等解釈、コンプライアンス)	全スタッフ
接遇研修	全スタッフ
インストラクター研修	指導職員、スタッフ
マネジメント研修	主任・副主任
警備講習	プールスタッフ

2 運営実施体制・職員配置について

<趣旨>

事業計画書のとおり、公共サービスの提供者として安全で効率的な管理を行うとともに、区民のスポーツ実施率の向上をめざし、施設内外でのスポーツプログラムを展開できる体制で運営しました。

特に設備維持管理業務については、法定点検・設備機器の修理等を一元的に設備管理協力会社（鹿島建物総合管理株式会社）が実施し、専門性を活かした質の高い管理をしました。

<具体的取組内容>

(1) 西スポーツセンターの管理運営体制

事業計画書の体制で運営いたしました。

(2) 研修計画

事業計画のとおり、次の研修を実施しました。

研修名	実施日	受講者
心肺蘇生・AED 操作研修	平成 29 年 5 月 15 日、 平成 30 年 2 月 19 日	全スタッフ
ノーマライゼーション研修	平成 29 年 5 月 15 日	全スタッフ
人権研修	平成 29 年 5 月 15 日	全スタッフ
個人情報保護研修	平成 29 年 8 月 15～31 日	全スタッフ
公共サービス従事者研修(条例等解釈、コンプライアンス)	平成 29 年 5 月 15 日	全スタッフ
接遇研修	平成 29 年 4 月 17 日	全スタッフ
インストラクター研修	随 時	指導職員、スタッフ
マネジメント研修	平成 30 年 2 月 22 日、2 月 28 日	主任・副主任
警備講習	随 時	プールスタッフ

3 施設の平等・公平な利用の確保について

<趣旨>

施設の平等・公平な利用の確保に向けた取組、誰にでもやさしいサービスの提供

<具体的取組内容>

(1) 施設の平等・公平な利用の確保に向けた取組

- ア 公共サービス従事者研修の実施
- イ 人権啓発推進者の配置、人権研修の実施
- ウ 条例解釈勉強会の実施（利用許可に関する理解の徹底）

(2) 誰にでもやさしいサービスの提供

- ア 施設配置のサービス介助士によるノーマライゼーション研修を実施します。
- イ 横浜市の子育て家庭応援事業『ハマハグ』スポットとして協力します。
- ウ 受付に「筆談具」「老眼鏡」「コミュニケーションボード」を用意します。
- エ 施設利用案内やリーフレットに、英語表記版を作成し、外国人のお客様へ配布します。
- オ 散在する自転車をなくすことで、安全・安心な歩行空間を確保します。

3 施設の平等・公平な利用の確保について

<趣旨>

公共サービス従事者として施設の平等・公平なご利用を確保することはもちろん、多様なお客様に応じた、ストレスのない対応をめざし、次のことに取り組みました。計画内容は全て達成することができました。

<具体的取組内容>

(1) 施設の平等・公平な利用の確保に向けた取組

- ア 公共サービス従事者研修
5月15日に全スタッフ対象に研修しました。
- イ 人権啓発推進者の配置、人権研修
人権啓発推進者を所長とし、5月15日に全スタッフ対象に研修しました。
- ウ 条例解釈勉強会
4月17日に公共サービス従事者研修の一環として実施しました。

(2) 誰にでもやさしいサービスの提供

- ア 施設配置のサービス介助士によるノーマライゼーション研修を5月15日に実施しました。
- イ 横浜市の子育て家庭応援事業『ハマハグ』スポットに加盟しベビーベッドや授乳スペースを無料で開放しました。
- ウ 受付に「筆談具」「老眼鏡」「コミュニケーションボード」を用いたお客様対応を実践しました。
- エ 施設利用案内やリーフレットに、英語表記版を作成し、外国人のお客様へ配布しました。
- オ スタッフが巡回点検時に自転車の整理を行い散在する自転車をなくすことで、安全・安心な歩行空間を確保しました。

4 施設の効用の最大限発揮について

(1) 広報・利用促進計画

<趣旨>

教室や事業各々の募集開始時期や進捗状況等を踏まえながら、紙媒体やウェブへの広告掲載など戦略的・計画的な広報活動を展開します。

<具体的取組内容>

- ・濱ともカードによる高齢者の利用促進
- ・ロビーの有効活用
- ・託児つき教室の実施
- ・回数券の販売
- ・ウォーキングステーション
- ・タイムリーな空き情報等の提供

4 施設の効用の最大限発揮について

(1) 広報・利用促進計画

<趣旨>

施設特性と周辺環境を最大限に活用し、お客様に魅力溢れるスポーツプログラムを提供し、スポーツに親しむ機会を増やしました。計画内容は全て達成することができました。

<具体的取組内容>

- ・濱ともカードによる高齢者の利用促進

横浜市健康福祉局「優待施設利用促進事業」に協力し、65歳以上の方は『濱ともカード』の提示で毎月5日・15日、トレーニング室の利用料金を100円割引しました。(利用者数: 36人)

- ・ロビーの有効活用

ロビーに文化教室での作品の展示を行いました。また、東京2020オリンピック・パラリンピック啓発としてカウントダウンボードを設置しました。

- ・託児つき教室の実施

スポーツ教室参加者を対象に、託児サービスを実施しました。(延べ利用者数312人)

- ・回数券の販売

トレーニング室利用者向けに、回数券を販売しました。(販売枚数319枚)

- ・ウォーキングステーション

ランニング・ウォーキングステーションとしてスポーツセンターを基点としたコースマップの配布やロッカーの貸し出しを行いました。(利用人数17人)

- ・タイムリーな空き情報等の提供

メインアリーナ、プールの空き情報を毎日ホームページ等に掲載し情報を提供しました。

4 施設の効用の最大限発揮について

(2) 教室計画

ア 趣旨

私たちは西区民のスポーツ実施率を高めるために、公益スポーツ団体の強みである多
種目・多世代への豊富なプログラムによって教室事業を構成します。

また、育児がしやすく、子どもが健やかに育つ環境づくりについても目を向け、乳幼児や
子育て世代を対象とした教室や託児事業を実施します。

イ 具体的取組内容（実施事項）

Table with columns: 教室名, 種別, 対象, 託児, 年間回数, 曜日, 時間区分, 会場, 募集人数, 参加料 (1回あたり). It lists 80 different classes and activities with their respective details.

4 施設の効用の最大限発揮について

(2) 教室計画

ア 趣旨

当協会の強みである多項目・多世代へのプログラムのほか、今期はボディーウェイト&ピ
ラティス等の独自のプログラムを導入しました。

結果としては、延参加者数が前年度から 517 人増、参加料収入は 1,934,300 円増加しまし
た。

イ 具体的取組内容（実施事項）

別紙様式 8 『教室別参加者数』のとおりです。

4 施設の効用の最大限発揮について

(3) 利用者に対する支援策

<趣旨>

お客様の利用目的を的確に汲み取り、適切な対応を素早く行うとともに、楽しく、安全に利用していただけるよう、次の支援策に取組みます。

<具体的取組内容>

ア 団体・サークル活動への支援

指導者紹介、サークル設立に向けたアドバイスなどを行います。また、「横浜スポーツ・レクリエーションフェスティバル」において、ダンスや体操などで活動する地元スポーツサークルの成果発表の場を提供します。

イ トレーニング支援

・ 初回ご利用時の支援

インストラクターが健康状態やトレーニングの目的などを聞き、利用方法などを丁寧に説明します。また、希望されるお客様に対し、トレーニングメニューを作成します。

・ ショートプログラムの開催

トレーニング室のオープンスペースでショートプログラムを開催します。インストラクターによるグループレッスンにより、トレーニングの継続を促します。

ウ Wi-Fi スポットの設置

競技大会のウェブ速報など、スポーツ会場として利便性の良い施設づくりを進めるために、新たに館内に Wi-Fi を設け、インターネット接続環境を向上させます。

エ お支払の利便性向上

Suica・PASMO 等の電子マネーによる支払いのほか、インターネットによる教室参加申込者は、クレジットによる支払いを可能とします。また、複数施設のご利用には、当体育協会が管理するスポーツセンターの利用料金が一括精算できるようにします。

4 施設の効用の最大限発揮について

(3) 利用者に対する支援策

<趣旨>

全てのお客様にとって、西スポーツセンターが使いやすい施設となるよう、お客様視点にたった次のサービスに取り組みました。

<具体的取組内容>

ア 団体・サークル活動への支援

横浜スポーツ・レクリエーションフェスティバル(10月15日)において、ダンスや体操などで活動する地元スポーツサークルの成果発表を実施しました。(来場者数:2,177人)

イ トレーニング支援

左記の事業計画書のとおり実施したほか、トレーニング利用者を対象に集合型のショートプログラムを開催しました。(利用者数 71,190 人対前年度比:107%増)

ウ Wi-Fi スポットの設置

競技大会のウェブ速報など、スポーツ会場として利便性の良い施設づくりを進めるために、新たに館内に Wi-Fi を設け、インターネット接続環境を向上させました。

エ お支払の利便性向上

Suica・PASMO 等の電子マネーによる支払いのほか、インターネットによる教室参加申込者は、クレジットによる支払いを可能としました。また、複数施設のご利用には、当体育協会が管理するスポーツセンターの利用料金が一括精算できるようにしました。

4 施設の効用の最大限発揮について

(4) 自主事業計画

<趣旨>

下記の具体的取組により収入増を図り、設備投資や修繕の財源とします。

<具体的取組内容>

ア 時間外事業

月曜から土曜までの早朝（午前7時30分から）・夜間（午後11時まで）と日曜・祝日の早朝営業を実施します。

イ 飲食事業

引き続き、お客様ニーズをとらえ飲料自動販売機を設置します。自動販売機は電子マネー端末併設、災害用ベンダー機等を備えたものを継続して導入します。

ウ 物販・レンタル事業

多様な種目で利用されるお客様に対し、魅力的な商品を揃えます。また、手軽にスポーツセンターで運動できるように、ラケット・シューズなどのスポーツ用具の貸し出しを行います。

エ 年末年始の開館

スポーツ施設条例施行規則で定められている12月28日から翌年1月4日までの8日間の休館日を、12月29日から翌年1月4日までの7日間とし、1日間営業日を拡大します。

オ 派遣事業の実施

西区民の健康志向を高め、活力ある明るい元気なまちにするため、地域に出向いた派遣事業を積極的に実施します。

4 施設の効用の最大限発揮について

(4) 自主事業計画

<趣旨>

時間外事業のほか、本年度は物販事業を拡大し、サービス向上に努めました。

<具体的取組内容>

ア 時間外事業

月曜から土曜までの早朝（午前7時30分から）・夜間（午後11時まで）と日曜・祝日の早朝営業を実施しました。

イ 飲食事業

電子マネー対応の自動販売機を11台設置し、うち1台は災害用ベンダー機能を備えたものを設置しました。

ウ 物販・レンタル事業

スポーツ用具のほか、フィットネスウェアや水着、栄養補助食品などの物販を実施しました。

エ 年末年始の拡大開館

事業計画書のとおり、12月28日から翌年1月4日までの8日間の休館日を12月29日から翌年1月4日までの7日間とし、1日間営業日を拡大しました。（拡大開館時の延べ利用者数：1,013人）

オ 派遣事業の実施

小学生を対象とした運動指導や、高齢者を対象としたコグニサイズ指導など11箇所派遣事業を実施しました。実施内容は次のとおりです。

■平成29年度派遣事業実績

実施日	場所・団体	対象	人数
4月24日、5月8日、6月12日、7月10日 9月11日、10月16日、11月6日 12月11日、1月15日、2月5日、3月5日	宮ヶ谷小学校放課後キッズクラブ 公益法人よこはまユース	小学生	203
8月24日	横浜市西地区センター	小学生	6
5月16日、6月30日、9月22日10月27日 11月13日、12月12日	西前小学校 はまっ子クラブ 特定非営利法人はまっクラブ西前	はまっ子・キッズ在籍の小学生	316
11月15日	一本松小学校はまっ子ふれあいスクール	はまっ子・キッズ在籍の小学生	28
9月30日	浅間台小学校学年委員	浅間台小学校 児童と保護者	103
6月15日	第5地区保健活動推進委員会	第5地区保健活動推進委員	20
6月15日	西区スポーツ推進委員連絡協議会	西区スポーツ推進委員	30
9月4日	市食生活等改善推進員協議会	食生活等改善推進員	106
11月21日	西区福祉保健センター	西区食生活等改善推進委員	76
6月29日、10月2日	株式会社PFU	株式会社PFU職員	98
9月19日	横浜市老人クラブ連合会	60歳以上	40

4 施設の効用の最大限発揮について

(5) スポーツ医科学に基づくサービスの実施

<趣旨>

当体育協会は、西スポーツセンターにおける健康増進施設及び指定運動療法施設の運営者として認定されています。スポーツ医科学に基づく下記のサービスを積極的に展開します。

<具体的取組内容>

ア 運動療法

内科系疾患を患う、若しくは患う可能性がある区民を対象に、横浜市スポーツ医科学センターと連携した減量プログラムを引き続き実施します。

イ パーソナルトレーニング

パーソナルトレーニングは、当協会オリジナルの姿勢測定プログラム等に基づき、お客様一人一人に合わせたトレーニングを指導します。

4 施設の効用の最大限発揮について

(5) スポーツ医科学に基づくサービスの実施

<趣旨>

当体育協会は、西スポーツセンターにおける健康増進施設及び指定運動療法施設の運営者として認定されています。スポーツ医科学に基づく下記のサービスを積極的に展開します。

<具体的取組内容>

ア 運動療法

整形外科的疾患を持った方を対象に、横浜市スポーツ医科学センターと連携した膝腰の機能改善を目指すプログラムを実施しました。(利用人数 169 人)

イ パーソナルトレーニング

姿勢測定プログラム等に基づきトレーニング指導を行った他、プールでは泳ぎ方フォーム改善や減量につながるパーソナルトレーニングを実施しました。(利用人数 36 人)

5 施設管理について

(1) 施設の点検計画

<趣旨>

職員による日常点検及び設備協力会社による定期点検により、安全な施設管理を行います。

<具体的取組内容>

ア 日常点検

日常点検チェックシートに基づいて、点検項目と回数、ルート等を定め、職員が1日6回目視・触診等により行い、異常・不具合箇所、遺失物の早期発見に努めます。

イ 定期点検

施設の老朽化に伴い、建物・設備維持管理の品質保持のために、協力企業である設備維持管理業者に点検業務を委託します。定期点検の結果、不具合箇所が発見された場合は、西区地域振興課に至急報告します。

5 施設管理について

(1) 施設の点検計画

<趣旨>

職員による日常点検及び設備協力会社による定期点検により、安全な施設管理を行いました。

<具体的取組内容>

ア 日常点検

計画書のとおり、スタッフによる1日6回の巡視点検を行い、不具合箇所等を早期発見に努めました。

イ 定期点検

年度当初に全ての点検日程が見える化し、点検結果を事務局本部と共有することで、法定点検等が漏れのないよう実施しました。また、地震や大雨等の発生時は、館内を迅速に点検し、お客様の安全利用を確保しました。

7/4 大雨警報、洪水警報のため、時間外営業(21:00~23:00)を中止

9/22 大雨警報発令のため、西区役所総務課より、緊急避難場所として地域住民の受け入れの準備の指示がある。(実施せず)

10/22 台風21号 21時~翌日9時 研修室を避難所として開設。

5 施設管理について

(2) 修繕計画

<趣旨>

平成 29 年度実施する修繕計画は次のとおりです。基準額（税込 540 万円）を上回る見積額を伴う場合でも、コストバランスを考慮のうえで執行が可能と判断できる場合は、西区地域振興課と事前に協議し当体育協会負担による修繕を検討します。

また、指定期間 2 年目にあたる平成 29 年度中に、中期的な修繕計画（3 か年）を策定します。建物劣化診断に基づく修繕のほか、館内利用設備の機能向上など、お客様の安全・快適性を保つ計画とします。

<具体的取組内容>

予定する修繕	場所	内容
照明機器修繕	更衣室等	ソケット等劣化箇所の修繕
体育室壁面修繕	メインアリーナ	破損箇所の修繕

5 施設管理について

(2) 修繕計画

<趣旨>

計画修繕以外についても、定期点検結果をもとに設備協力会社と計画的に修繕を実施し、基準額を大幅に上回る修繕を行いました。

<具体的取組内容>

計画修繕	内容	金額(税込)
更衣室、観覧席、外灯等照明の修繕	2F 更衣室通路ダウンライト、4F メインアリーナ通路及び観覧席ダウンライト、3F サブアリーナ前照明、外灯の修繕	2,711,880 円
体育室壁面修繕	メインアリーナ壁面破損箇所の修理	140,400 円
その他の修繕		金額(税込)
貯湯槽(No.1)排水用配管交換修繕	排水管腐食による配管の交換	432,000 円
クーリングタワー薬注装置修繕	薬剤注入装置故障による装置の交換	972,000 円
3F プール自動ドア修繕	作動不良による部品の交換	669,600 円
プール系統排風機修繕	FE-26・27 のオーバーホール	648,000 円
1F 機械室貯湯槽給水バルブ修繕	貯湯槽(No.1・2) 止水バルブの交換	999,000 円
ボイラー用温水ポンプシャフト修繕	メカニカルシール断裂によりポンプシャフト軸受けの交換	855,360 円
その他	更衣室、トイレ配管修繕等	6,655,380 円
合計		14,083,620 円

5 施設管理について
 (3) 清掃計画

<趣旨>

予防清掃により汚損の発生頻度を少なくし、管理コスト縮減と快適性を保持します。

<具体的取組内容>

■ 日常清掃計画

清掃箇所	頻度
衛生設備(トイレ、更衣室、シャワー室 等)の洗浄	1日3~6回
体育室	適宜(モップ清掃は1日6回)
ロビー、廊下、自動販売機周辺	1日1回以上
プール水底	1日1回以上
窓、鏡	適宜
器具倉庫、機械室	1日1回以上
事務室	適宜
出入りロマット	1日1回以上

■ 定期清掃計画

清掃箇所	内容	回数
床清掃(通常)	材質にあわせた清掃方法で汚れ箇所を重点的に実施する 洗浄(モルタル等): 除塵し、モップがけ 洗浄・ワックス(タイル部等): 除塵、ポリッシャー・ワックスがけ カーペット(カーペット部): シャンピングまたはクリーニング	4回/年
床定期清掃	通常清掃でワックス掛けを行っている部分の汚れ・ワックスをはく離	1回/年
ガラス・鏡	洗剤にて汚れを落とし、水切りして拭き取る	4回/年
シャワー室壁面	壁面の汚れの除去、床面や排水溝のゴミの除去を行う。 年2回シャワーヘッドの分解清掃を実施する	12回/年
換気扇・ガラリ	付着したホコリ等を除去し、適性な換気能力を維持する	1回/年
プール内特別清掃	水槽内の水抜き時の清掃	1回/年

5 施設管理について
 (3) 清掃計画

<趣旨>

日常清掃チェックリストに基づく細かな日常清掃の結果、館内美観に関するお客様満足度は83.9%となっています。スタッフによる日常清掃や専門業者による定期清掃で、快適なご利用環境を維持しています。

<具体的取組内容>

■ 日常清掃の内容

清掃箇所	頻度
衛生設備(トイレ、更衣室、シャワー室 等)の洗浄	1日3~6回
体育室	適宜(モップ清掃は1日6回)
ロビー、廊下、自動販売機周辺	1日1回以上
プール水底	1日1回以上
窓、鏡	適宜
器具倉庫、機械室	1日1回以上
事務室	適宜
出入りロマット	1日1回以上

■ 定期清掃の内容

清掃箇所	実施日
床清掃(通常)	平成29年6月19日、9月19日、12月18日 平成30年3月19日
床定期清掃(はく離)	平成29年6月19日
ガラス・鏡	平成29年6月19日、9月19日、12月18日 平成30年3月19日
シャワー室壁面	平成29年4月17日、5月15日、6月19日、7月18日 8月21日、9月19日、10月16日、11月20日、12月18日 平成30年1月15日、2月19日、3月19日
換気扇・ガラリ	平成29年6月19日
プール内特別清掃	平成29年12月29日

5 施設管理について

(4) 備品管理

<趣旨>

「横浜市西スポーツセンター指定管理者 業務の基準」及び「横浜市西スポーツセンターの管理運営に関する基本協定書」に基づき、適正な管理を行い良好な状態に保ちます。

管理に関しては、横浜市が所有する備品（Ⅰ種）と自己の費用により購入又は調達した備品（Ⅱ種）を区別して帳票に記載します。

5 施設管理について

(4) 備品管理

<趣旨>

「横浜市西スポーツセンター指定管理者 業務の基準」及び「横浜市西スポーツセンターの管理運営に関する基本協定書」に基づき、備品の適正な管理を行い良好な状態を保ちました。また、次の備品を購入し帳票に記載しました。

<購入備品>

品名	購入日	種別	金額(税込み)
跳び箱 1台	4月18日	Ⅰ種	61,047円
ショウケース冷蔵庫 1台	5月14日	Ⅰ種	52,812円
ロッカー(2列4段) 9台	6月19日	Ⅰ種	999,000円
体組成計 1台	7月4日	Ⅱ種	999,000円
体組成計専用管理ソフト 1式	7月4日	Ⅱ種	162,000円
ジュニア用跳び箱 1台	2月28日	Ⅰ種	87,912円
バレーバースタンド	2月28日	Ⅰ種	38,880円

5 施設管理について

(5) 外溝管理計画

<趣旨>

外構の点検は、落ち葉清掃や害虫発生、マンホールや点字ブロックの浮きを1日2回以上実施し、状態を確認します。不具合や危険箇所を発見した場合は、直ちにフェンスなどの設置により「触れない」「近寄らない」などといった安全確保を行い早急な対応を行ないます。

5 施設管理について

(5) 外溝管理計画

<趣旨>

外溝の点検を1日2回以上実施し落ち葉清掃等を実施しました。
不具合箇所については、カラーコーンを設置し安全確保を行い早急な対応を行いました。

その他の対応

- ・屋外階段等のタイル補修を実施
- ・カラスの巣を除去
- ・植栽の蜂の巣、害虫の駆除を実施
- ・積雪時の除雪を実施

5 施設管理について

(6) 植栽管理計画

<趣旨>

日常的な植栽点検や建物周囲の落ち葉清掃は、外構点検に併せて行います。樹木の剪定作業等は、高所作業や、専用薬剤の散布など高度な専門的技術を伴う施工が必要となるため、樹木管理を専門とする業者に当該作業を委託します。

<具体的取組内容>

植栽管理	内容	実施月
高・中木剪定	樹木の育成状況により適宜剪定を実施	7月
低木刈込	枝つめ・枝すかしを行う。樹木の基本の形を整え、余分な枝を取り除く	7月
ツリーサークル部	人力による除草を実施	7・9月
手取り除草	人力による除草を実施	9月
落葉高木剪定	樹木の育成状況により適宜選定を実施	1月
藤棚	樹木の育成状況により適宜選定・誘引を実施	1月

5 施設管理について

(6) 植栽管理計画

<趣旨>

植栽管理業務は、スポーツセンターの美観を保つ他、防犯・防災の観点から施設の安全性を高めるために、次の内容を実施しました。

<具体的取組内容>

項目	実施日
高・中木剪定	平成29年7月18日
低木刈込	平成29年7月18日、9月19日
ツリーサークル部	平成29年7月18日、9月19日
手取り除草	平成29年7月18日、9月19日
落葉高木剪定	平成30年1月15日
藤棚	平成30年1月15日

職員が日常的な植栽点検を行うとともに、枯葉や雑草等の清掃を行ないました。

また、「まちかど緑のボランティア」との協力で西スポーツセンター入口にプランターにて季節の草花を植えました。

5 施設管理について
(7) 環境保全計画

<趣旨>

環境保全行動を推進し温室効果ガスを削減します。

<具体的取組内容>

- お客様一人あたりのCO2 排出量（対前年度比）の削減
- クリーン電力の購入
- 正面入口でのグリーンカーテンの設置

5 施設管理について
(7) 環境保全計画

<趣旨>

環境保全行動を推進し温室効果ガスを削減のため次の内容を実施しました。

<具体的取組内容>

- お客様一人あたりのCO2 排出量（対前年度比）の削減

1月、2月の外気温低下に伴い暖房を使用した結果、お客様一人あたりのCO2 排出量前年度 2.24 kgに対し2.33 kgと0.09 kgの増加となりました。
今後、引き続き排出量の削減に努めてまいります。

- クリーン電力の購入

グリーン電力の購入はありませんでしたが、消耗品の購入については環境保全の観点からグリーン購入法に定められた商品を購入しました。

- 正面入口でのグリーンカーテンの設置

5月29日から9月27日の間、正面入口にゴーヤのグリーンカーテンを設置しました。

6 安全管理について

(1) 警備体制

<趣旨>

休館日・夜間の施設内外の警備は、外部からの建物内侵入を阻止するために、神奈川県公安委員会から認定を受けた警備業者による機械警備及び巡回警備を実施します。

常時セットする機械警備での警戒に加え、夜間に1回の巡回を実施し、直接現場確認をするようにします。巡回警備時には施錠の確認のほか、人の潜伏や火種がないかを特に注意します。

<具体的取組内容>

- ・ 機械警備
- ・ 夜間巡回警備
- ・ スタッフによる巡視点検

6 安全管理について

(1) 警備体制

<趣旨>

事業計画書のとおり、実施しました。

<具体的取組内容>

- ・ 公益財団法人神奈川県暴力追放推進センターの賛助会員に加盟し、反社会的団体への適切な対応について職員がセミナーを受講しました。
- ・ 西スポーツセンター管轄の警察署を訪問し、事件事故発生時の適切な行動・報告についてご教示いただきました。
- ・ プールで発生する様々な事故を想定し緊急時対応シュミレーション研修やプール監視員研修を行いました。

6 安全管理について
 (2) 緊急・救急体制

<趣旨>
 年間約 32 万人が来場する施設として万全なリスク・クライシスマネジメントを行います

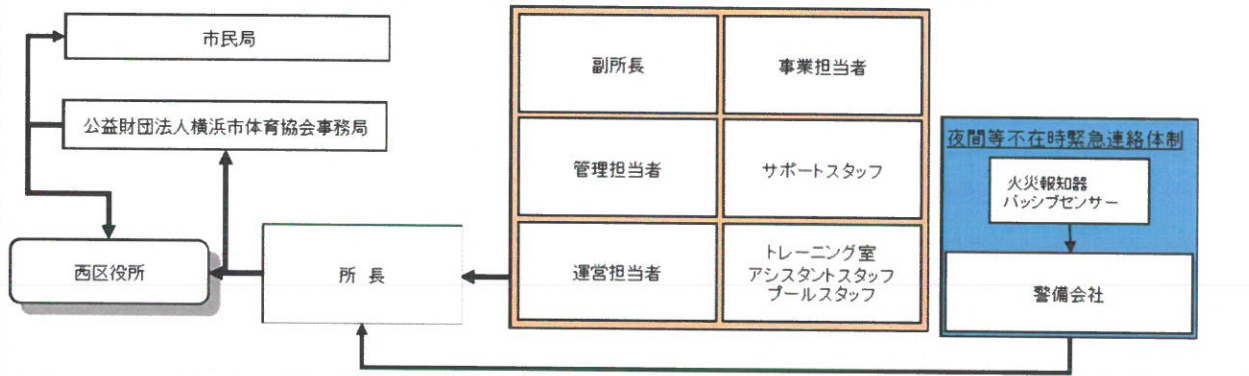
<具体的取組内容>

6 (3) 緊急・救急体制及び通常時の体制

ア 急病人及び負傷者への対応
 急病人や負傷者が発生した場合は、即時に現場に急行し初期対応します。重篤と判断した場合はレスキューを用いて他の職員に救急車の要請を指示するとともに、必要に応じて AED を持ってくる旨を指示します。救急隊の到着まで、一次救命措置を行います。

イ 軽症者への対応
 軽症者は、救護室等で応急処置を行った後、近隣病院などを紹介します。

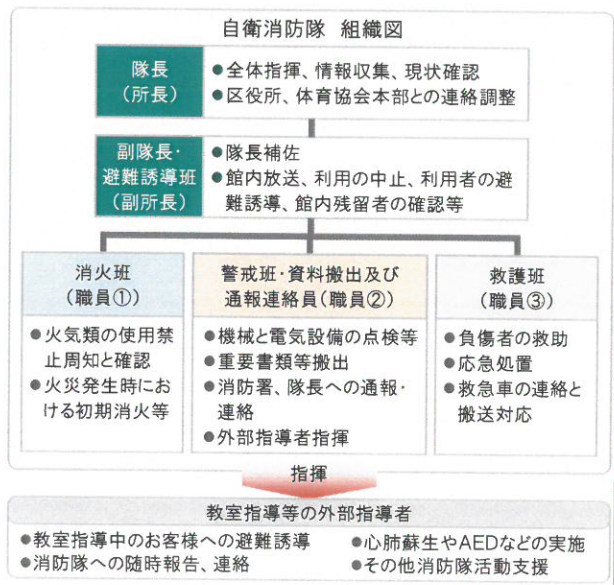
ウ 有資格者の配置と訓練
 常勤職員は、横浜市消防長認定の応急手当普及員の資格取得者を配置し、西スポーツセンターに従事する全職員を対象に心肺蘇生法・AED 操作研修を実施します。



6 (4) 災害発生時の体制と迅速な対応

「災害対応マニュアル」及び「災害時等における施設利用の協力に関する協定」に基づき行動します。

また、災害時の万全な対応を可能とするために、西スポーツセンターの消防計画を策定し、自衛消防隊を組織します。災害発生時は、自衛消防隊の各役割のもと、お客様の安全確保を第一に避難誘導や応急救護等の行動を迅速かつ的確に行います。



6 安全管理について
 (2) 緊急・救急体制

<趣旨>
 西スポーツセンターの安全管理は、予防の観点と緊急・災害時の迅速な対応の観点から体制を整えています。

<具体的取組内容>

ア 急病人及び負傷者対応
 救急対応した急病人・負傷者は、2 人でした。即時に現場に急行し初期対応した上、救急隊員に引き継ぎました。

イ 軽症者への対応
 応急処置後、必要に応じて近隣病院などを紹介しました。

ウ 有資格者の配置と訓練

項目	対象	状況
応急手当普及員	常勤職員	5名取得
心肺蘇生法・AED 操作研修	全スタッフ	5月15日、2月19日実施

6 (4) 災害発生時の体制と迅速な対応

『西スポーツセンター消防計画』に基づき、下記の訓練を実施しました。

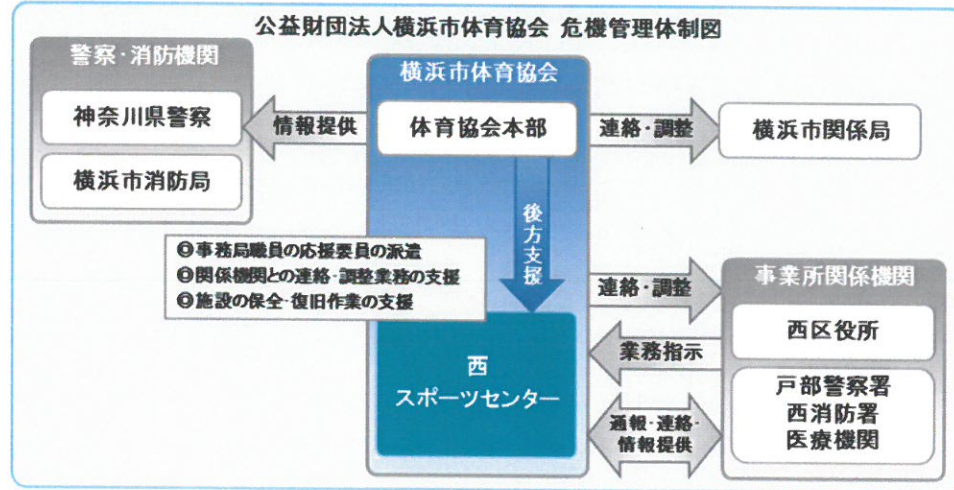
- ・消火及び参集訓練 5月15日実施
- ・避難誘導訓練 2月19日実施

6 安全管理について

(3) 危機管理組織体制（補償体制等）

<趣旨>

緊急時において迅速かつ効果的な対応を行うため、危機管理体制を確立します。また、施設での緊急連絡体制とともに体育協会全体の危機管理組織体制を確立し行動します。



<具体的取組内容>

(6) 補償体制

建築物などの設備構造上の欠陥あるいは管理上の不備等に起因して、お客様に身体的傷害や財物損壊を与えた場合に備え、施設賠償責任保険に加入します。

■加入する施設賠償責任保険

保険種類	保険内容	補償限度額
施設賠償責任保険	施設側の瑕疵により、お客様に対する身体及び物品等に被害が発生した場合の賠償保険	対人:1人につき1億円、1事故につき1億円 期間中1億円 対物:1事故につき1億円、期間中1億円

6 安全管理について

(3) 危機管理組織体制（補償体制等）

<趣旨>

西スポーツセンターにおける災害時・緊急時の役割をスタッフ一人一人が認識し、的確な行動をとるために、次の取組を行いました。

<具体的取組内容>

1. 西区役所との『災害時における避難場所使用に関する確認書』及び『災害時における避難場所使用に関する確認書の津波発生時の取扱いについて』に基づき、発生時の対応について訓練を行っています。
2. 災害時等の各職員の速やかな行動を定めた『災害対応マニュアル』を整備しています。
3. 10月22日台風21号接近のため21時から翌9時までの間研修室を避難場所として開設しました。
4. 補償体制については、事業計画書の要件を満たした施設賠償責任保険に加入しました。

7 地域との協力について

(1) 地域支援の取組

<趣旨>

平成 29 年度は、西スポーツセンターとして下記の 8 つの項目に取り組みます。

- ア 地域住民等のニーズの把握
- イ 身近な場所でスポーツに親しめる機会の提供
- ウ ウォーキングを活用した地域の健康づくり
- エ 子どもの体力向上への取組
- オ 障がい者スポーツの支援
- カ 地域における健康づくりに関する講演・派遣事業
- キ 地域指導者の養成と育成
- ク 地域へのスポーツ用品の無料貸出

7 地域との協力について

(1) 地域支援の取組

<趣旨>

地域支援の取組みとして以下の内容に取り組みました。

<具体的取組内容>

- ア 地域住民等のニーズの把握
年間 4 回のアンケートの実施
- イ 身近な場所でスポーツに親しめる機会の提供
西前コミュニティハウスにてファジーテニス体験の実施 (6 月 10 日、7 月 1 日・8 日
11 月 18 日、12 月 16 日、1 月 20 日、2 月 17 日)
- ウ ウォーキングを活用した地域の健康づくり
応急手当とウォーキング研修 (9 月 24 日)
- エ 子どもの体力向上への取組
かけっこ・跳び箱等苦手克服教室の開催
小学校にて水泳教室の開催 浅間台小学校 (7 月 21 日、24 日、25 日、27 日、28 日)
平沼小学校 (7 月 25 日、27 日)
チャレンジ教室の開催 東小学校 (12 月 26 日、27 日)
- オ 障がい者スポーツの支援
障害者団体にプール備品の貸出を実施
- カ 地域における健康づくりに関する講演・派遣事業
宮谷小学校 (52 回)、一本松小学校 (29 回)、平沼小学校 (24 回)、浅間台小学校 (19
回)、稲荷台小学校 (12 回)、東小学校 (7 回) へ運動指導を実施
- キ 地域指導者の養成と育成
浅間台小学校教員向けラジオ体操指導 (8 月 29 日)
「指導の引き出し増やしませんか」研修の実施 (3 月 17 日)
浅間幼稚園教員向け運動指導 (12 月 5 日)
- ク 地域へのスポーツ用品の無料貸出
岡野中学校 P T A へヨガマットの貸出を実施

7 地域との協力について
(2) 地域連携に対する取組

<趣旨>

西区の地域連携を深める活動に取り組みます。

<具体的取組内容>

- ア 地域スポーツ団体や区民との協力・連携体制
- イ 地域団体等との協力・連携によるスポーツ振興
- ウ お客様・近隣住民・事業所との定期的な会合
- エ 西区の地域特性に合わせた事業の実施
- オ 横浜市及び西区との協力・連携した事業
- カ 地域住民による事業協力
- キ 地域との連携による防災・防犯への取組

7 地域との協力について
(2) 地域連携に対する取組

<趣旨>

平成 29 年度は、次の内容に取り組みました。

<具体的取組内容>

- ア 地域スポーツ団体や区民との協力・連携体制
西区スポーツ振興事業推進委員としてハマのウォーキング（12月3日）、ランニング教室（9月12日～10月27日 計9回）の開催
- イ 地域団体等との協力・連携によるスポーツ振興
西区青少年指導員連絡協議会主催の紙ヒコーキ大会（3月17日）で募集案内、設営
また、西区スポーツ推進委員連絡協議会主催のラジオ体操研修会講師として協力（6月24日）
- ウ お客様・近隣住民・事業所との定期的な会合
第六地区自治会町内会意見交換会（1月19日）に出席
岡野中学校、浅間台小学校の入学式、卒業式に出席
- エ 西区の地域特性に合わせた事業の実施
子育て支援の観点から託児事業を実施。（312件）
スポーツレクリエーションフェスティバルにて横浜市立岡野中学校和太鼓部の発表会及びオリンピック競技体験実施（10月15日）
- オ 横浜市及び西区との協力・連携した事業
オリンピック競技体験会を西区スポーツ振興事業推進委員として実施。
（11月24日 老松中学校）
ハマのウォーキングフェスティバルにてコース設定及び準備体操を実施。
（12月3日）
- カ 地域住民による事業協力
町内クリーン活動に参加（5月27日、12月16日）
- キ 地域との連携による防災・防犯への取組
西消防浅間台出張所との防災訓練実施。（5月15日）
スポーツレクリエーションフェスティバルにて戸部警察防犯協会の振り込めサギ啓発イベント開催。（10月15日）

7 地域との協力について

(3) 地域貢献に対する取組

<趣旨>

西区の地域活性に貢献する活動に取り組みます。

<具体的取組内容>

- ア 地域活動への協力
- イ 区民還元事業（無料）の実施
- ウ 収益を地域におけるスポーツ振興に充当
- エ 地元住民等からスタッフの雇用や指導者の登用
- オ 地元教育機関や商工団体等との連携
- カ 高齢者・障がい者等の社会活動の促進
- キ 環境保全活動への取組

7 地域との協力について

(3) 地域貢献に対する取組

<趣旨>

平成 29 年度は、次の内容に取り組みました。

<具体的取組内容>

ア 地域活動への協力

- ・ 西区第五地区納涼まつりに参加（7月22日）西区民まつりに参加（11月5日）
- ・ 西区浅間台四丁目睦会へのラジオ体操指導（7月21日、22日）

イ 区民還元事業（無料）の実施

スポーツレクリエーションフェスティバルにて無料開放及びイベントの開催（10月15日）

ウ 収益を地域におけるスポーツ振興に充当

- ・ 平成 29 年度は西区体育協会に 10,000 円の協賛を行いました。
- ・ 小学校にて水泳教室の無料開催 浅間台小学校（7月21日、24日、25日、27日、28日）
平沼小学校（7月25日、27日）

エ 地元住民等からスタッフの雇用や指導者の登用

地元住民からのアルバイトを優先に雇用しました。

オ 地元教育機関や商工団体等との連携

- ・ 中学校等の職業体験やインターンシップ、教職員の方の研修の場として延 12 校に協力しました。

[実施状況]

横浜市立岡野中学校（7月4日～7月5日 5人）、横浜市立老松中学校（9月11日～9月15日 5人）、横浜市立境木中学校（11月1日～7月2日 4人）、横浜市立宮田中学校（11月9日～11月10日 3人）、横浜市立今宿中学校（1月12日 5人）、横浜市立西中学校（1月16日～1月18日 3人）、横浜市立軽井沢中学校（1月18日～1月19日 4人）、横浜市立橋中学校（1月23日～1月24日 3人）、横浜市立浅間台小学校（6月16日 8人）、秋田県立能代高等学校（8月1日～8月3日 1人）、平成 29 年度企業等リーダーシップ開発研修派遣（7月27日～7月28日 2人）

神奈川県立保土ヶ谷養護学校横浜平沼分室（作業提供 6月5日～6月23日、10月6日～10月17日）

カ 高齢者・障がい者等の社会活動の促進

- ・ 西区地域自立支援協議会に所属する団体のパン販売の場を提供し、障害者の就労支援に寄与しました。
- ・ 盲導犬育成事業の支援を目的とした公益財団法人日本盲導犬協会『ラブラドル募金箱』を設置しました。 ※募金金額 4,942 円

キ 環境保全活動への取組

2階入口に緑のカーテンを設置したことや「はまっ子どうし THE WATER」の売上の一部を「道志水源ボランティア事業」等へ寄付しました。

8 モニタリング計画について

<趣旨>

PDCA マネジメントサイクルに則り、計画から実践、評価、そして改善というプロセスを経て、さらに次の計画に反映させることにより、業務水準の向上に繋がります。

<具体的取組内容>

項目	内容	時期・頻度
お客様アンケート	各種商品やサービスなどお客様に満足度を調査	2回/年
ご意見箱	施設受付付近に誰でも自由に記載できるアンケート	常時
市コールセンター	市コールセンターに設置されているご意見ダイヤル	常時
オープンミーティング	区のスポーツ振興に関する各主体との意見交換会	1回/年
第三者評価	市指定の評価及び独自取組としての外部評価	

8 モニタリング計画について

<趣旨>

PDCA マネジメントサイクルに則り、本年度の計画やマニュアルに対し、実践、評価、改善のプロセスについて次のとおり取り組みました。

<具体的取組内容>

項目	実施期間・時期	件数・主なご意見等
お客様アンケート	四半期毎	別紙『利用者満足度評価』のとおり →結果は全スタッフに共有しました。
ご意見箱	常時設置	11件、体育館が暑いのでクーラーを設置してほしいなど→回答を館内に掲示しました。
市コールセンター	常時	1件、プールでリストバンド型スマート活動量計を利用したい
オープンミーティング	7月27日	下記のとおり
第三者評価	2月実施	提出済み 横浜市西スポーツセンター評価シートのとおり

■オープンミーティング

地域のお客様や関係団体の皆様から、当館の運営や事業展開を説明したほか、各地域でのスポーツ活動の状況を伺い、ご意見をいただきました。

9 管理運営経費について

<趣旨>

別紙、収支予算書に基づき、適正に執行していきます。横浜市体育協会では、西スポーツセンターの光熱水費の節約対策を引き続き検討してまいります。

<具体的取組内容>

『様式9～13収支予算書』記載のとおり

9 管理運営経費について

<趣旨>

別紙、収支予算書に基づき、適正に執行しました。横浜市体育協会では、西スポーツセンターの光熱水費の節約対策を検討してまいりますが、今後、光熱水費等の値上げがある場合には、改めまして協議をお願いいたします。

<具体的取組内容>

『様式14～18収支決算書』記載のとおり

様式4 利用状況表(人数)

平成29年4月1日～平成30年3月31日

平日 231 土曜 49 日祝 66

西スポーツセンター

作成日 2018/04/11

メ イン ア リ ー ナ	団体・個人合計				団体利用												個人利用							
	区 分	団体合計			人数	合計		平日		土曜		日・祝		人数	合計		平日		土曜		日・祝			
		総合計	一般	小人		一般	小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人		一般	小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人		
早朝	2,219	966	1,253	2,133	901	1,232	208	25	56	1,006	637	201	86	65	21	65	21	0	0	0	0			
A	8,751	7,408	1,343	8,740	7,397	1,343	3,975	262	1,671	50	1,751	1,031	11	11	0	11	0	0	0	0				
B	9,806	7,758	2,048	9,779	7,748	2,031	5,101	1,063	601	50	2,046	918	27	10	17	6	12	0	0	4				
C	9,803	8,841	962	9,764	8,807	957	6,265	182	621	3	1,921	772	39	34	5	14	3	0	2	20				
D	9,774	3,471	6,303	9,756	3,459	6,297	1,596	5,538	596	27	1,267	732	18	12	6	8	5	0	0	4				
E	6,970	2,473	4,497	6,935	2,440	4,495	1,035	4,409	498	9	907	77	35	33	2	13	2	0	0	20				
F	4,195	3,960	235	4,173	3,938	235	2,555	100	506	119	877	16	22	0	10	0	0	0	12					
深夜	4,441	4,440	1	4,441	4,440	1	3,699	1	741	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
小計	55,959	39,317	16,642	55,721	39,130	16,591	24,434	11,580	5,290	1,264	9,406	3,747	238	187	51	127	43	0	2	60				
サ ブ ア リ ー ナ	早朝	803	719	84	803	719	84	87	0	521	30	111	54	0	0	0	0	0	0	0				
	A	6062	5005	1057	6062	5005	1057	3295	935	865	30	845	92	0	0	0	0	0	0	0				
	B	13363	12183	1180	13363	12183	1180	9242	1073	1900	0	1041	107	0	0	0	0	0	0	0				
	C	4915	4780	135	4915	4780	135	3538	7	418	1	824	127	0	0	0	0	0	0	0				
	D	5259	2858	2401	5259	2858	2401	1386	2246	452	2	1020	153	0	0	0	0	0	0	0				
	E	6378	2168	4210	6378	2168	4210	1439	4108	278	7	451	95	0	0	0	0	0	0	0				
	F	6020	5276	744	6020	5276	744	3946	724	350	0	980	20	0	0	0	0	0	0	0				
	深夜	1834	1817	17	1834	1817	17	1687	5	130	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
	小計	44634	34806	9828	44634	34806	9828	24620	9098	4914	82	5272	648	0	0	0	0	0	0	0				
	研 修 室	早朝	464	334	130	461	331	130	11	0	30	0	290	130	3	3	0	0	0	0	3			
		A	3921	3258	663	3921	3258	663	2300	306	160	131	798	226	0	0	0	0	0	0	0			
B		4983	4574	409	4983	4574	409	3338	12	211	11	1025	386	0	0	0	0	0	0	0				
C		3587	3121	466	3587	3121	466	1871	71	286	76	964	319	0	0	0	0	0	0	0				
D		4569	1887	2682	4569	1887	2682	735	2489	280	17	872	176	0	0	0	0	0	0	0				
E		4017	1425	2592	4017	1425	2592	291	2493	457	15	677	84	0	0	0	0	0	0	0				
F		1968	1239	729	1968	1239	729	806	722	160	1	273	6	0	0	0	0	0	0	0				
深夜		889	826	63	889	826	63	706	62	120	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
小計		24398	16664	7734	24395	16661	7734	10058	6155	1704	252	4899	1327	3	3	0	0	0	0	3				
ト レ ー ニ ン グ 室		早朝	8560	8549	11	0	0	0	0	0	0	0	0	8560	8549	11	5077	1	1485	3	1987			
		A	9724	9676	48	0	0	0	0	0	0	0	0	9724	9676	48	5314	22	1851	13	2511			
	B	7685	7658	27	0	0	0	0	0	0	0	0	7685	7658	27	4155	5	1406	3	2097				
	C	10056	10009	47	0	0	0	0	0	0	0	0	10056	10009	47	5510	12	1859	16	2640				
	D	9426	9355	71	0	0	0	0	0	0	0	0	9426	9355	71	5067	49	1743	7	2545				
	E	10550	10502	48	0	0	0	0	0	0	0	0	10550	10502	48	6520	36	1622	2	2360				
	F	11008	10996	12	0	0	0	0	0	0	0	0	11008	10996	12	8585	9	1406	2	1005				
	深夜	4181	4179	2	0	0	0	0	0	0	0	0	4181	4179	2	3592	2	587	0	0				
	小計	71190	70924	266	0	0	0	0	0	0	0	0	71190	70924	266	43820	136	11959	46	15145				
	ブ ー ル	早朝	15304	13656	1648	1948	1173	775	817	58	0	0	356	717	13356	12483	873	7647	94	2331	441			
		A	38214	33055	5159	2824	2007	817	1987	393	0	68	20	356	35390	31048	4342	18124	731	5811	1981			
B		21156	18503	2653	4698	4131	567	4128	264	0	36	3	267	16458	14372	2086	7930	396	2564	779				
C		19972	16522	3450	2998	2939	59	2872	52	0	0	67	7	16974	13583	3391	6845	751	2718	1315				
D		20923	13801	7122	4182	312	3870	310	3864	0	0	2	6	16741	13489	3252	5906	1201	3056	956				
E		31100	14303	16797	15154	242	14912	239	14902	0	0	3	10	15946	14061	1885	7871	822	2502	535				
F		17781	16964	817	2229	2070	159	2040	159	0	0	30	0	15552	14894	658	10912	340	2021	216				
深夜		7052	6963	89	1309	1301	8	1301	8	0	0	0	0	5743	5662	81	4788	53	874	28				
小計		171502	133767	37735	35342	14175	21167	13694	19700	0	104	481	1363	136160	119592	16568	70023	4388	21877	6251				

総合計	合計人数			団体合計 人数	合計		平日		土曜		日・祝		個人合計 人数	合計		平日		土曜		日・祝	
	一般	小人	合計		一般	小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人		一般	小人	一般	小人	一般	小人		
	367,683	295,478	72,205	160,092	104,772	55,320	72,806	46,533	11,908	1,702	20,058	7,085	207,591	190,706	16,885	113,970	4,567	33,836	6,299	42,900	6,019

※一般：高校生以上

※小人：中学生以下

様式5 種目別利用者数

平成29年4月1日～平成30年3月31日 西スポーツセンター 作成日 2018/04/11

種目	団体数	団体人数			個人人数			計
		一般	小人	小計	一般	小人	小計	
バドミントン	184	2,837	7	2,844	171	26	197	3,041
卓球	127	1,461	140	1,601	16	25	41	1,642
バレーボール	135	2,308	537	2,845	0	0	0	2,845
バスケットボール	387	6,875	3,244	10,119	0	0	0	10,119
体操・エアロビクス	1,455	30,213	9,595	39,808	0	0	0	39,808
武道	334	1,908	2,971	4,879	0	0	0	4,879
ウェイトリフティング	0	0	0	0	57	0	57	57
トレーニング	0	0	0	0	70,867	266	71,133	71,133
弓道	8	95	5	100	0	0	0	100
ダンス	1,453	18,297	6,565	24,862	0	0	0	24,862
水泳	2,474	14,172	21,168	35,340	119,592	16,568	136,160	171,500
インラインスケート	5	76	4	80	0	0	0	80
フットサル	849	10,637	2,428	13,065	0	0	0	13,065
テニス	48	2	943	945	0	0	0	945
ウォーキング	14	81	63	144	0	0	0	144
その他スポーツ	1,384	15,810	7,650	23,460	3	0	3	23,463
合計	8,857	104,772	55,320	160,092	190,706	16,885	207,591	367,683

※一般：高校生以上

※小人：中学生以下

様式7

施設名 横浜市西スポーツセンター

託児事業実績報告

平成29年4月1日～平成30年3月31日

平成30年4月12日

No.	事業内容	対象年齢	場所	回数	託児利用料 (1人/時間)	託児利用 人数※1	合計(円) ※2	託児依頼先 ※3	延べ託児 従事者数
1	火曜日 託児	2歳～未就学児	4階ギャラリー	34	500円	104	52,000	特定非営利活動法人 はぐっと	78
2	水曜日 託児	2歳～未就学児	4階ギャラリー	33	500円	110	55,000	特定非営利活動法人 はぐっと	90
3	金曜日 託児	2歳～未就学児	4階ギャラリー	31	500円	129	64,500	特定非営利活動法人 はぐっと	82

※1 開催当日、託児を利用した実人数（出席者）

※2 託児利用料は1期分を一括前納のため、合計金額は「申込者数×単価×回数」

※3 依頼先団体の正式名称を記入

様式8 教室別参加者数

平成29年04月01日～平成30年03月31日

西スポーツセンター

作成日

2018/04/05

教室名	定期/当日	回数	一般	小人	総合計
カラダメイクフローヨガ	当日	25	458	0	458
朝の体操	定期	35	1,135	0	1,135
火曜ピラティス	定期	35	860	0	860
火曜ZUMBA	当日	36	1,064	0	1,064
肩こり腰痛ストレッチ	当日	36	724	0	724
足腰いきいき	当日	36	505	0	505
ピラティスストレッチ	当日	36	883	0	883
シヴァナンダヨーガ初級(火)	定期	36	607	0	607
クロール初級・中級	定期	35	1,251	0	1,251
火曜アクアビクス	定期	35	577	0	577
社交ダンス初級	定期	35	874	0	874
社交ダンス中級	定期	35	1,057	0	1,057
フラダンス入門	定期	35	724	0	724
ジュニアバスケット① (1～3)	定期	35	0	709	709
ジュニアバスケット② (4～6)	定期	35	0	1,174	1,174
キッズ空手	定期	35	0	448	448
ジュニア空手	定期	35	0	307	307
火曜ジュニアスイム	定期	35	0	1,867	1,867
四泳法初級・中級	定期	35	960	0	960
四泳法上級	定期	35	302	0	302
マスターズ	定期	35	596	0	596
背泳ぎ初級	当日	36	333	0	333
Danceエアロ	当日	36	557	0	557
なかよし体操②	定期	35	1,081	715	1,796
かんたんピラティス	定期	35	1,665	0	1,665
水曜ヨーガ	定期	35	1,157	0	1,157
水曜アクアビクス	定期	35	1,172	0	1,172
水中健康歩行	定期	35	1,112	0	1,112
水彩画	定期	16	279	0	279
水彩色鉛筆画	定期	16	241	0	241
歌声健康	当日	22	1,005	0	1,005
水曜らくらく体操	定期	35	1,972	0	1,972
キッズたいいく塾(かけこ編)	定期	35	0	1,159	1,159
キッズたいいく塾	定期	35	0	952	952
水曜キッズスイム	定期	35	0	996	996
水曜ジュニアスイム	定期	35	0	2,483	2,483
キッズサッカー	定期	35	0	680	680

教室名	定期/当日	回数	一般	小人	総合計
ジュニアサッカー	定期	35	0	980	980
キッズHIPHOP	定期	35	0	1,030	1,030
ジュニアHIPHOP	定期	35	0	1,526	1,526
フラダンス初級	定期	35	685	0	685
水曜ピラティス	定期	35	990	0	990
エキサイトパンチ&キック	当日	36	310	6	316
クロール初中級	当日	36	220	0	220
平泳ぎ初級	当日	36	374	0	374
木曜アクアビクス	定期	35	950	0	950
卓球	定期	32	713	0	713
木曜ヨーガ	定期	35	2,088	0	2,088
木曜昼ZUMBA	当日	36	1,025	0	1,025
絵手紙	定期	29	391	0	391
木曜キッズスイム	定期	35	0	592	592
育成クラス	当日	35	0	479	479
キッズ器械体操	定期	35	0	720	720
ジュニア器械体操	定期	35	0	1,634	1,634
チアダンス1	定期	35	0	1,082	1,082
チアダンス2	定期	35	0	1,094	1,094
エンジョイバスケットボール	当日	36	1,122	0	1,122
ピラティス入門	当日	35	235	0	235
クロール初心者	当日	35	282	0	282
親子でリズム①	定期	20	322	182	504
親子でリズム②	定期	35	500	357	857
なかよし体操①	定期	35	855	482	1,337
キッズプレ体操&エクササイズ	定期	32	827	599	1,426
気功太極拳	定期	32	1,573	0	1,573
健康塾	当日	34	361	0	361
美ボディメンテナンス	当日	35	589	0	589
金曜らくらく体操	定期	35	961	0	961
キッズバレエ	定期	35	0	650	650
ジュニアバレエ	定期	35	0	489	489
金曜キッズスイム	定期	35	0	612	612
金曜ジュニアスイム	定期	35	0	2,459	2,459
ベリーダンス	定期	17	0	269	269
キッズテニス	定期	33	0	412	412
ジュニアテニス	定期	33	0	573	573
生活習慣病予防改善	定期	33	1,654	0	1,654
姿勢デザイン	定期	30	201	0	201

教室名	定期/当日	回数	一般	小人	総合計
土曜ヨーガ	定期	34	1,262	0	1,262
土曜フットサルクリニック	当日	35	761	0	761
西スポ競泳部	定期	34	585	463	1,048
日曜エキサイトパンチ&キック	定期	18	306	0	306
ボディウエイト&ピラティス	当日	32	657	0	657
シヴァナンダヨーガ初級(土)	当日	25	224	0	224
シヴァナンダヨーガ中級(土)	当日	25	142	0	142
MEC	当日	25	169	0	169
エンジョイフットサル	当日	12	157	0	157
エンジョイハンドボール	当日	11	128	0	128
キッズ機械体操スクール	他	35	0	358	358
ジュニア機械体操スクール	他	35	0	1,193	1,193
火曜スイミングスクール	他	35	0	1,773	1,773
水曜キッズスイミングスクール	他	35	0	559	559
水曜ジュニアスイミングスクール	他	35	0	2,008	2,008
木曜キッズスイミングスクール	他	35	0	571	571
木曜ジュニアスイミングスクール	他	35	0	1,988	1,988
キッズバレエスクール	他	35	0	588	588
ジュニアバレエスクール	他	35	0	671	671
金曜キッズスイミングスクール	他	35	0	456	456
金曜スイミングスクール	他	35	0	2,016	2,016
短期キッズスイム	他	16	0	538	538
短期ジュニアスイム	他	16	0	635	635
イベント(講師0人)	他	13	831	272	1,103
イベント(時間外)	他	6	23	38	61
イベント(カルチャー)	他	5	145	33	178
イベント(短期以外のプール)	他	14	152	55	207
マラソン教室	他	3	19	0	19
イベント(講師1人)	他	3	0	94	94
イベント(講師2人)	他	3	0	176	176
東小学校チャレンジ教室	他	2	0	65	65
合計		3,268	45,940	42,267	88,207

※一般：高校生以上

※小人：中学生以下

収支決算書

1 総括表

(1)収入

(円、税込み)

項目	第1四半期 決算額	第2四半期 決算額	第3四半期 決算額	第4四半期 決算額	小計	予算	予算 達成率	備考
①指定管理料	18,085,000	22,277,000	31,087,000	22,551,000	94,000,000	94,000,000	100.0%	
②施設運営収入 (A)	41,562,820	37,319,320	32,100,440	24,065,260	135,047,840	124,323,000	108.6%	
項目								
利用料金収入	15,253,510	16,628,250	13,103,540	12,931,330	57,916,630	53,255,000	108.8%	
利用料金収入(駐車場)	1,849,050	2,046,550	1,729,300	1,571,000	7,195,900	6,710,000	107.2%	
スポーツ教室等事業収入	23,944,740	18,354,200	17,020,960	9,401,410	68,721,310	62,975,000	109.1%	
文化系教室収入	367,520	234,320	206,140	121,520	929,500	1,091,000	85.2%	
託児事業収入	40,000	51,000	40,500	40,000	171,500	202,000	84.9%	
広告業務収入	108,000	5,000	0	0	113,000	90,000	125.6%	
その他	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	
③自主事業による収入	9,339,867	10,090,720	7,294,246	6,392,566	33,117,399	30,801,000		
項目								
スポーツ教室等事業(時間外)	2,863,470	2,290,480	1,685,930	810,390	7,650,270	8,353,000	91.6%	
飲食事業(自動販売機)	662,250	1,097,061	975,777	1,071,143	3,806,231	4,266,000	89.2%	
物販事業(レンタル含む)	1,988,831	2,189,555	1,339,865	1,220,981	6,739,232	5,422,000	124.3%	
利用料金収入(時間外)	3,161,400	3,558,100	2,634,850	2,675,870	12,030,220	10,025,000	120.0%	
利用料金収入(駐車場)(時間外)	646,700	715,600	628,500	596,750	2,587,550	2,669,000	96.9%	
その他	17,216	239,924	29,324	17,432	303,896	66,000	460.4%	
合計(②+③)	50,902,687	47,410,040	39,394,686	30,457,826	168,165,239	155,124,000		

(2)支出

(円、税込み)

項目	第1四半期 決算額	第2四半期 決算額	第3四半期 決算額	第4四半期 決算額	小計	予算	予算 達成率	備考
④維持管理運営費用 (B)	59,016,137	61,610,405	59,503,742	64,934,791	245,065,075	219,921,000		
項目								
人件費	12,714,689	10,563,293	14,798,325	14,215,277	52,291,584	44,064,000	118.7%	
修繕費	3,789,288	6,076,836	2,766,516	1,450,980	14,083,620	5,400,000	260.8%	
設備管理費・保安警備費	4,508,868	4,424,412	4,733,508	4,561,668	18,228,456	18,229,000	100.0%	
備品購入費・消耗品費	4,456,405	1,757,493	2,541,076	448,377	9,203,351	7,098,000	129.7%	
外構・植栽管理費・廃棄物処理費	28,800	935,280	0	612,488	1,576,568	1,484,000	106.2%	
広報費・印刷製本費	0	109,254	0	64,800	174,054	2,160,000	8.1%	
光熱水費・燃料費	6,639,474	11,273,228	7,672,914	11,089,489	36,675,105	44,991,000	81.5%	
保険料	450,858	503,272	460,380	412,226	1,826,736	2,750,000	66.4%	
使用料・賃借料	3,709,398	3,251,153	3,327,516	3,058,779	13,346,846	11,851,000	112.6%	
委託料・謝金	22,333,268	22,339,198	21,279,267	23,824,079	89,775,812	75,463,000	119.0%	
公租公課	21,456	200	0	4,811,067	4,832,723	4,966,000	97.3%	
旅費	33,448	26,300	32,324	19,714	111,786	12,000	931.6%	
会議賄い費	0	0	0	0	0	0	0.0%	
通信運搬費	62,001	91,007	85,174	125,369	363,551	506,000	71.8%	
支払手数料	226,144	252,479	251,297	240,478	970,398	731,000	132.7%	
会費及び負担金	28,000	7,000	8,000	0	43,000	216,000	19.9%	
事務経費本部分								
その他	14,040	0	1,547,445	0	1,561,485	0	0.0%	
⑤自主事業による経費	4,850,160	7,769,537	6,083,644	6,474,855	25,178,196	29,203,000		
項目								
スポーツ教室等事業(時間外)	1,111,536	1,568,818	1,424,535	1,182,445	5,287,334	6,492,000	81.4%	
飲食事業(自動販売機)	67,710	382,800	135,420	67,710	653,640	610,000	107.2%	
物販事業(レンタル含む)	1,202,690	1,779,890	807,837	825,879	4,616,296	4,906,000	94.1%	
その他	2,468,224	4,038,029	3,715,852	4,398,821	14,620,926	17,195,000	85.0%	
合計(④+⑤)	63,866,297	69,379,942	65,587,386	71,409,646	270,243,271	249,124,000		

(3)収支差額(自主事業除く)

(円、税込み)

項目	第1四半期 決算額	第2四半期 決算額	第3四半期 決算額	第4四半期 決算額	小計	予算	備考
収支差額= (収入(①+②) - 支出(④))	631,683	-2,014,085	3,683,698	-18,318,531	-16,017,235	-1,598,000	

収支決算書

2 指定管理・収入の部

		内 訳	合計金額 (円、税込み)
合計 (A)			135,047,840
利用料金収入			57,916,630
項 目	団体利用(体育室)	室場利用料	12,101,550
	団体利用(研修室)	室場利用料	988,700
	個人利用	プール、トレーニング室、卓球・バドミントン利用	44,826,380
利用料金収入(駐車場)		駐車料金	7,195,900
スポーツ教室等事業収入		参加料	68,721,310
文化系教室収入		参加料	929,500
託児事業収入		参加料	171,500
広告業務収入		自動販売機電子広告掲載料	113,000
その他			

※ 必要に応じて小区分を設定しても構いません。

収支決算書

3 指定管理・支出の部

		積算内訳	合計金額 (円、税込み)
合計	(B)		245,065,075
項 目	人件費	・常勤職員 5名 ・アルバイト 32名	52,291,584
	(給与・賃金)	職員給与、アルバイト賃金	35,341,038
	(職員手当)	通勤手当 ほか	11,029,289
	(福利厚生費)	社会保険料、健康診断費	4,475,144
	(給付費)	勤労者福祉共済掛金	31,500
	(勤労者福祉共催掛金)		
	(退職給付引当金繰入額)		1,414,613
	修繕費		14,083,620
	(駐車場に係るもの)		21,600
	(その他)		14,062,020
	設備管理費	総合設備管理業務委託等	16,825,536
	保安警備費	警備業務委託	1,402,920
	備品購入費		2,400,651
	消耗品費	事務・衛生用品等	6,802,700
	(駐車場に係るもの)		194,832
	(その他)		6,607,868
	外構・植栽管理費	植栽・樹木管理委託	1,323,000
	廃棄物処理費	ごみルート回収費用	253,568
	広報費		167,400
	印刷製本費	教室募集チラシ等印刷	6,654
	光熱水費		36,675,105
	(電気)		15,745,050
	(ガス)		8,834,688
	(水道)		12,095,367
	燃料費		0
	保険料	施設賠償保険、スポーツ教室用傷害保険	1,826,736
	(施設賠償責任保険)		64,870
	(火災保険・自動車保険)		0
	(その他)	スポーツ傷害保険	1,761,866
	使用料・賃借料	教室施設利用料、トレーニングマシンリース 等	13,346,846
	(市への支払)		0
	(リース料)	券売機、パソコン、複合機、トレーニングマシン、ロッカー	7,329,968
	(その他)	教室施設利用料、各種サーバルレンタル、AEDレンタル	6,016,878
委託料	駐車場管理業務、集配金業務、教室指導業務 等	76,075,056	
(駐車場に係るもの)	管理運営業務(シルバー人材)	5,728,887	
(その他)	プール監視業務、教室指導業務、現金集配業務、機器メンテナンス	70,346,169	
謝金	教室指導謝金 等	13,700,756	
公租公課費		4,832,723	
(事業所税)		251,310	
(消費税)	仮受消費税と仮払消費税の差額	4,559,157	
(印紙税)		22,256	
(その他)			
旅費	交通費	111,786	
会議滞在費		0	
通信運搬費	電話代、インターネット通信費	363,551	
支払手数料	振込手数料 等	970,398	
会費及び負担金		43,000	
(職員等研修費)	救急講習費	16,000	
(その他)	暴力追放センター賛助会費	27,000	
事務経費本部分			
その他	バスケットボールリング改修	1,561,485	

収支決算書

4 自主事業・収入の部

		内 訳	合計金額 (円、税込み)
合計			33,117,399
項 目	スポーツ教室等事業(時間外)		7,650,270
	飲食事業	自動販売機飲料販売料収入	3,806,231
	物販事業	体育用具販売 レンタル	6,739,232
	利用料金収入(時間外)	体育室利用料 個人利用料	12,030,220
	利用料金収入(駐車場)(時間外)	駐車料金	2,587,550
	その他	横浜マラソン受託事業、派遣指導、姿勢測定会参加料	303,896

※ 必要に応じて小区分を設定しても構いません。

収支決算書

5 自主事業・支出の部

		内 訳	合計金額 (円、税込み)
合計			25,178,196
項 目	スポーツ教室等事業(時間外)	報償費 保険料 施設使用料	5,287,334
	飲食事業	目的外使用料、電気代	653,640
	物販事業	販売物販仕入 レンタル用品購入	4,616,296
	利用料金(時間外)	スタッフ賃金 光熱水費	12,743,699
	利用料金(駐車場)(時間外)		1,418,564
	その他	横浜マラソン受託事業経費、派遣指導事業交通費、測定事業経費	458,663

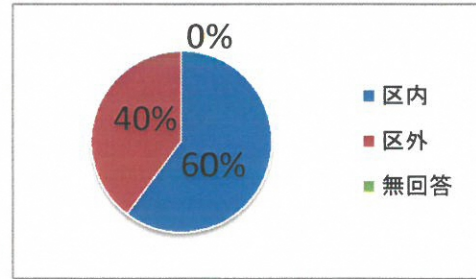
※ 必要に応じて小区分を設定しても構いません。

平成29年度 年間 横浜市西スポーツセンター 利用者満足度評価

■ 属性

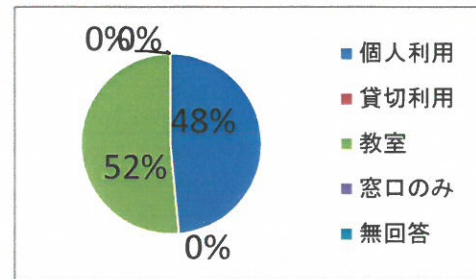
本日は、どちらからいらっしゃいましたか

区内	区外	無回答
199	131	0



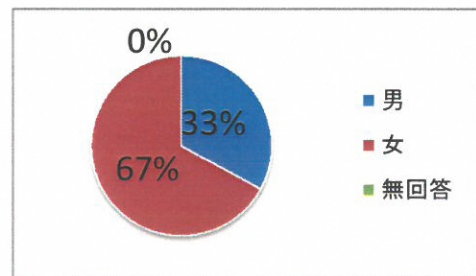
どのようなご用件でいらっしゃいましたか

個人利用	貸切利用	教室	窓口のみ	無回答
160	0	170	0	0



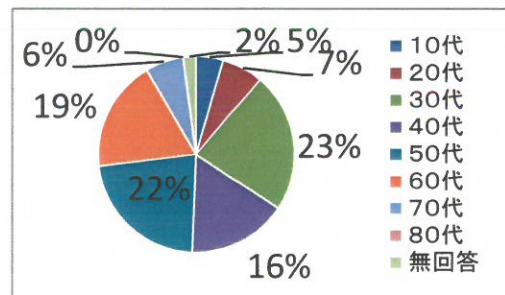
よろしければ、性別を教えてください

男	女	無回答
109	221	0



よろしければ、年代を教えてください

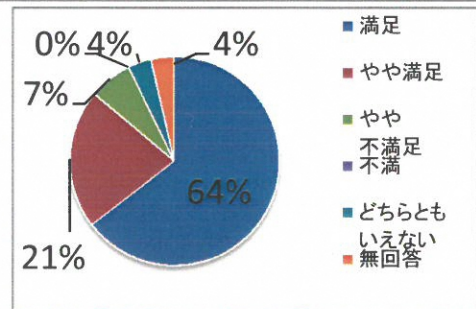
10代	20代	30代
15	22	76
40代	50代	60代
54	74	61
70代	80代	無回答
21	0	7



■ 満足度調査

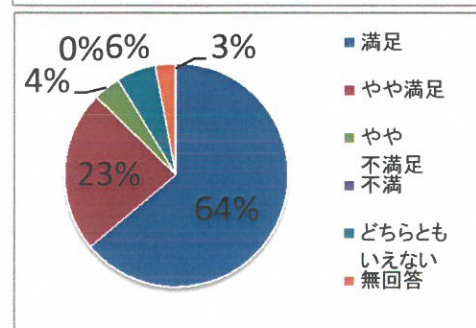
スタッフのあいさつ

満足	やや満足	やや不満足	不満	どちらともいえない	無回答
213	71	22	0	12	12



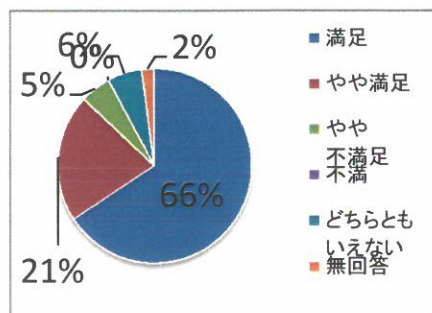
スタッフの身だしなみ

満足	やや満足	やや不満足	不満	どちらともいえない	無回答
211	77	13	0	19	10



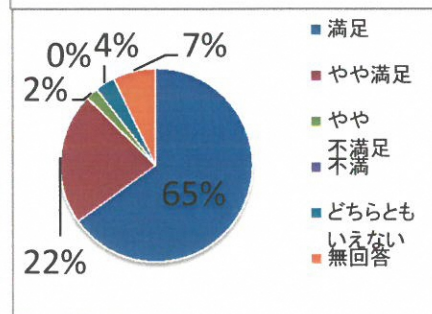
スタッフの「言葉づかい」のていねいさ

満足	やや満足	やや不満足	不満	どちらともいえない	無回答
217	70	17	0	19	7



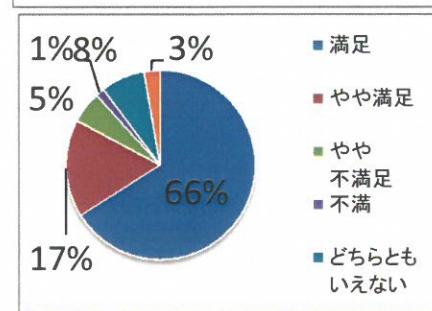
スタッフの話を聞く態度

満足	やや満足	やや不満足	不満	どちらともいえない	無回答
215	73	7	0	11	24



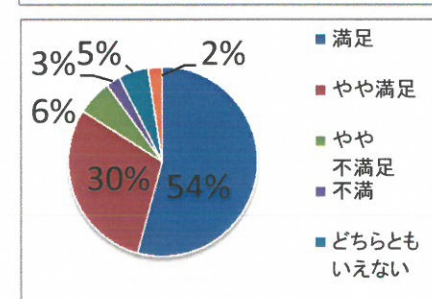
スタッフの「説明」のわかりやすさ

満足	やや満足	やや不満足	不満	どちらともいえない	無回答
218	55	18	5	25	9



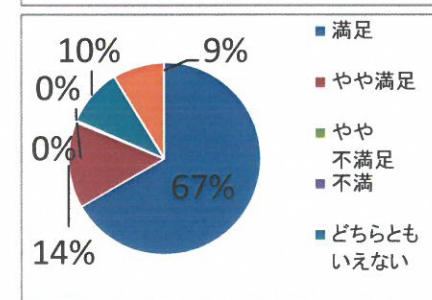
館内の清掃状況・整理整頓

満足	やや満足	やや不満足	不満	どちらともいえない	無回答
179	98	20	8	17	8



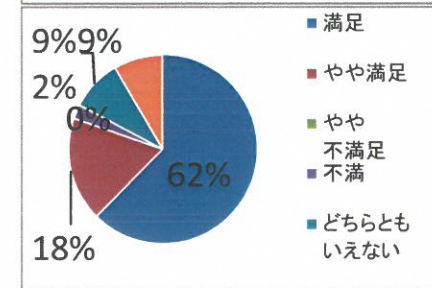
館内案内表示のわかりやすさ

満足	やや満足	やや不満足	不満	どちらともいえない	無回答
220	48	1	0	32	29



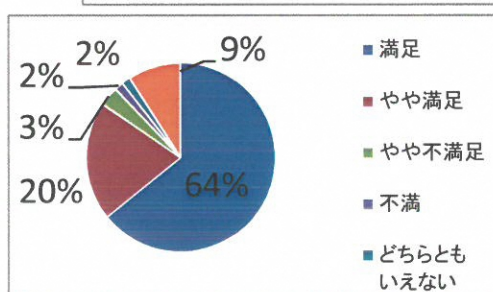
プライバシーへの配慮

満足	やや満足	やや不満足	不満	どちらともいえない	無回答
206	59	0	8	29	28



全体的な満足度

満足	やや満足	やや不満足	不満	どちらともいえない	無回答
212	67	11	5	5	30



■本日のご利用の満足度について

問1 スタッフの挨拶 n= 330

満足	やや満足	やや不満足	不満	どちらともいえない	無回答
213	71	22	0	12	12
64.5%	21.5%	6.7%	0.0%	3.6%	3.6%

問2 スタッフの身だしなみ n= 330

満足	やや満足	やや不満足	不満	どちらともいえない	無回答
211	77	13	0	19	10
63.9%	23.3%	3.9%	0.0%	5.8%	3.0%

問3 スタッフの「言葉づかい」のていねいさ n= 330

満足	やや満足	やや不満足	不満	どちらともいえない	無回答
217	70	17	0	19	7
65.8%	21.2%	5.2%	0.0%	5.8%	2.1%

問4 スタッフの言葉を聞く態度 n= 330

満足	やや満足	やや不満足	不満	どちらともいえない	無回答
215	73	7	0	11	24
65.2%	22.1%	2.1%	0.0%	3.3%	7.3%

問5 スタッフの説明のわかりやすさ n= 330

満足	やや満足	やや不満足	不満	どちらともいえない	無回答
218	55	18	5	25	9
66.1%	16.7%	5.5%	1.5%	7.6%	2.7%

問6 館内の清掃状況・整理整頓 n= 330

満足	やや満足	やや不満足	不満	どちらともいえない	無回答
179	98	20	8	17	8
54.2%	29.7%	6.1%	2.4%	5.2%	2.4%

問7 館内案内表示のわかりやすさ n= 330

満足	やや満足	やや不満足	不満	どちらともいえない	無回答
220	48	1	0	32	29
66.7%	14.5%	0.3%	0.0%	9.7%	8.8%

問8 プライバシーへの配慮 n= 330

満足	やや満足	やや不満足	不満	どちらともいえない	無回答
206	59	0	8	29	28
62.4%	17.9%	0.0%	2.4%	8.8%	8.5%

問9 全体的な満足度 n= 330

満足	やや満足	やや不満足	不満	どちらともいえない	無回答
212	67	11	5	5	30
64.2%	20.3%	3.3%	1.5%	1.5%	9.1%

■質目項目全体の利用満足度 n= 2970

満足	やや満足	やや不満足	不満	どちらともいえない	無回答
1891	618	109	26	169	157
63.7%	20.8%	3.7%	0.9%	5.7%	5.3%

No.	上記回答の理由やお気づきの点・改善点などを、ご自由にお書きください。
1	シャワールームにスノコを置いて、身体を拭く場所をもうけてはいかがでしょうか
2	プール受付の女性の対応がとてもよかった！
3	プールの扇風機を増やして欲しい
4	プール更衣室の室温、水温がやや高い
5	プール男子更衣室の泡石鹸がたまにない
6	プールのつきそいでゲートに入るときのシステムをなんとかしてほしい
7	サブアリーナでダンスをしています。暑すぎて熱中症になりそうです。扇風機を増やしてください。
8	メインアリーナ暑いので、冷房はむりでも送風がもっと強ければ。。。
9	サブアリーナ温度管理をもっとお願いします。
10	トレ室のベンチプレスを予約制にしてほしいです。
11	ベンチプレスを独占するのをやめてほしい。要対応ねがいます。
12	初めての利用ですが、不親切でした。
13	バイクの駐輪場所がすくなく、駐車禁止違反にあいました。大変不愉快な思いがしました。
14	4階暑すぎる、ひどい、熱中症心配
15	女子シャワー室のカゴが3つしかない足りないのでは？
16	メインアリーナ扇風機をもっと取り付けてください。

No.	上記回答の理由やお気づきの点・改善点などを、ご自由にお書きください。
17	体育館風通し悪くお湯を浴びているようで暑くて困ります。
18	ズンバのインストラクターの質が高い！素晴らしい！
19	利用料が高い
20	ベンチプレスを待つ時間が長いのでなんとかしてほしい。
21	卓球台を置いておいてください。
22	スタッフが人を選んでるように見えます。不愉快です。
23	利用者の器具の扱いがとてもひどい方がいる！もっと丁寧に利用してほしい！
24	もう少しバレーをやる時間を長くして欲しい。
25	受付スタッフで時々感じの良い女性がいる。教室には満足しています。
26	500ml、350mlパックでも良いので牛乳を置いてほしい
27	更衣室のドライヤーをもっと大風量のものにしてほしい
28	どこかのスペースに売店が欲しい
29	部屋を明るくしてください
30	プールロッカーの見回りを1時間あたり5～6回をお願いします
31	インナーシェイプヨガたっぷりの時間を途切れの無い流れの時間で集中できて良い時間だった
32	プールで全然ターンして泳げない

No.	上記回答の理由やお気づきの点・改善点などを、ご自由にお書きください。
33	プールは東京では高齢者は1時間80円、ここは割引なしで300円は高い
34	外国人のマナー対策はどうされるのか？
35	設備のわりにフリーウエイト器具が少ないと思います
36	プール観覧スペース、お子さん連れの方が多くてイスに座れない
37	親子体操教室が凄く楽しかった
38	ダンベルを置くととき大きな音を何度もたてるのが気になる
39	バスケットボールの個人利用を入れてほしい
40	トイレの手洗いレバーが熱いところに気づかず熱傷した
41	プールの水温を下げしてほしい
42	靴下が水に濡れない為にイスを用意してほしい
43	プール更衣室綿棒を置いてほしい
44	新体操のスクールを作ってください
45	
46	
47	
48	