

令和3(2021)年度 利用料金収入実績

	部屋利用料A (円)	キャンセル料B (円)	領収金額合計 ①=A+B (円)	収入目標額② (円)	達成率①/② (%)	前年同月収入額 ③ (円)	前年同月比 ①/③ (%)
4月	318,770	7,290	326,060	253,870	128	0	#DIV/0!
5月	311,760	8,160	319,920	253,870	126	0	#DIV/0!
6月	336,250	9,210	345,460	256,970	134	167,340	206
7月	326,610	9,210	335,820	260,060	129	272,410	123
8月	265,070	9,930	275,000	260,060	106	282,130	97
9月	287,210	18,060	305,270	250,780	122	327,450	93
10月	354,370	9,540	363,910	263,150	138	331,270	110
11月	355,400	4,660	360,060	250,780	144	303,400	119
12月	307,390	4,890	312,280	229,110	136	282,990	110
1月	292,270	18,310	310,580	226,010	137	237,340	131
2月	287,610	10,260	297,870	232,190	128	261,130	114
3月	332,080	4,280	336,360	263,150	128	306,610	110
合計	3,774,790	113,800	3,888,590	3,000,000	130	2,772,070	140

【説明】

部屋利用料+キャンセル料=領収金額合計

- * 部屋利用料…部屋の利用に対する收受金額
- * キャンセル料…キャンセルに対する收受金額

(様式1)

施設名 横浜市上矢部地区センター

令和3(2021)年度 利用料金収入実績

	部屋利用料A (円)	キャンセル料B (円)	領収金額合計 ①=A+B (円)
4月	318,770	7,290	326,060
5月	311,760	8,160	319,920
6月	336,250	9,210	345,460
7月	326,610	9,210	335,820
8月	265,070	9,930	275,000
9月	287,210	18,060	305,270
10月	354,370	9,540	363,910
11月	355,400	4,660	360,060
12月	307,390	4,890	312,280
1月	292,270	18,310	310,580
2月	287,610	10,260	297,870
3月	332,080	4,280	336,360
合計	3,774,790	113,800	3,888,590

【説明】

部屋利用料+キャンセル料=領収金額合計

- * 部屋利用料…部屋の利用に対する收受金額
- * キャンセル料…キャンセルに対する收受金額

令和3(2021)年度 利用状況(団体+個人利用)

月別	開館日数 (日)	入館者数(人)			利用層別利用数(人)										前年度 合計(B)	前年比(%) A/B
		男性	女性	合計(A)	幼児	小学生	中学生	高校生	大学生等	一般 (男性)	一般 (女性)	65歳以上 (男性)	65歳以上 (女性)	合 計		
4月	29	2,960	4,678	7,638	623	752	849	407	177	326	2,324	928	1,252	7,638	0	#DIV/0!
5月	30	3,901	6,136	10,037	897	1,540	1,361	466	201	536	2,817	863	1,356	10,037	0	#DIV/0!
6月	29	2,938	4,674	7,612	768	1,027	751	317	133	389	2,323	759	1,145	7,612	1,358	561%
7月	30	3,616	5,018	8,634	776	1,425	1,390	232	98	423	2,380	847	1,063	8,634	2,842	304%
8月	30	2,896	3,697	6,593	539	1,041	1,209	274	150	387	1,614	695	684	6,593	3,304	200%
9月	29	1,262	2,754	4,016	463	324	195	41	25	219	1,464	555	730	4,016	4,613	87%
上半期計	177	17,573	26,957	44,530	4,066	6,109	5,755	1,737	784	2,280	12,922	4,647	6,230	44,530	12,117	368%
10月	30	3,140	4,654	7,794	810	750	926	196	158	420	2,330	908	1,296	7,794	6,841	114%
11月	29	2,997	4,696	7,693	836	693	929	194	160	396	2,281	933	1,271	7,693	6,531	118%
12月	26	3,005	4,601	7,606	841	915	835	238	240	469	2,131	779	1,158	7,606	6,502	117%
1月	26	2,564	3,807	6,371	826	703	580	251	93	282	2,022	647	967	6,371	5,444	117%
2月	27	2,732	3,826	6,558	655	579	1,053	340	96	305	1,748	661	1,121	6,558	7,199	91%
3月	30	3,130	4,633	7,763	592	1,055	1,471	174	103	433	1,997	726	1,212	7,763	7,534	103%
下半期計	168	17,568	26,217	43,785	4,560	4,695	5,794	1,393	850	2,305	12,509	4,654	7,025	43,785	40,051	109%
年間合計	345	35,141	53,174	88,315	8,626	10,804	11,549	3,130	1,634	4,585	25,431	9,301	13,255	88,315	52,168	169%

月別	居住区別利用数(人)				その他利用数		
	区内	区外	市外	合 計	体育室 (人)	レクホール (人)	図書貸出 冊 数
4月	5,995	1,579	64	7,638	3,672		535
5月	9,107	853	77	10,037	6,028		538
6月	6,642	864	106	7,612	3,619		557
7月	7,944	614	76	8,634	4,304		915
8月	5,927	623	43	6,593	3,454		862
9月	3,391	546	79	4,016	1,376		633
上半期計	39,006	5,079	445	44,530	22,453	0	4,040
10月	6,927	784	83	7,794	3,731		694
11月	6,972	624	97	7,693	3,741		537
12月	6,845	660	101	7,606	3,729		1,079
1月	5,314	1,001	56	6,371	3,018		468
2月	5,942	567	49	6,558	3,313		429
3月	6,808	906	49	7,763	3,733		482
下半期計	38,808	4,542	435	43,785	21,265	0	3,689
年間合計	77,814	9,621	880	88,315	43,718	0	7,729

令和3(2021)年度 「横浜市上矢部地区センター」 収支予算書兼決算書

収入の部

(税込、単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	36,220,000		36,220,000	36,336,600	116,600	横浜市より
利用料金収入	3,000,000		3,000,000	3,888,590	888,590	
自主事業(指定管理料充当の自主事業)収入	2,754,200		2,754,200	2,822,250	68,050	
自主事業収入	0		0	0	0	
雑入	460,000	0	460,000	465,024	5,024	
印刷代	20,000		20,000	42,310	22,310	
自動販売機手数料	390,000		390,000	389,089	911	
駐車場利用料金収入	0		0	0	0	
その他()	50,000		50,000	33,625	16,375	
収入合計	42,434,200	0	42,434,200	43,512,464	1,078,264	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	20,909,300	0	20,909,300	21,096,225	186,925	
給与・賃金	18,601,300		18,601,300	18,855,308	254,008	
社会保険料	2,100,000		2,100,000	2,033,973	66,027	
通勤手当	156,000		156,000	156,000	0	
健康診断費	28,000		28,000	26,944	1,056	
勤労者福祉共済掛金	24,000		24,000	24,000	0	
退職給付引当金繰入額	0		0	0	0	
事務費	1,100,000	0	1,100,000	1,346,236	246,236	
旅費	10,000		10,000	9,190	810	
消耗品費	500,000		500,000	469,921	30,079	
会議賄い費	18,000		18,000	4,146	13,854	
印刷製本費	0		0	0	0	
通信費	250,000		250,000	285,172	35,172	
使用料及び賃借料	81,000	0	81,000	81,840	840	
横浜市への支払分	81,000		81,000	81,840	840	
その他	0		0	0	0	
備品購入費	80,000		80,000	154,000	74,000	パソコン購入
図書購入費	0		0	0	0	
施設賠償責任保険	11,000		11,000	10,350	650	
職員等研修費	10,000		10,000	3,500	6,500	
振込手数料	20,000		20,000	33,973	13,973	
リース料	0		0	0	0	
地域協力費	20,000		20,000	6,000	14,000	
その他	100,000		100,000	288,144	188,144	ルート回収・廃棄料
事業費	2,754,200	0	2,754,200	2,544,462	209,738	
自主事業(指定管理料充当の自主事業)費	2,754,200		2,754,200	2,544,462	209,738	
自主事業費			0	0	0	
管理費	12,835,700	0	12,835,700	13,172,510	336,810	
光熱水費	7,555,000	0	7,555,000	7,717,556	162,556	
電気料金	4,700,000		4,700,000	4,874,959	174,959	
ガス料金	655,000		655,000	763,412	108,412	
水道料金	2,200,000		2,200,000	2,079,185	120,815	
清掃費	770,000		770,000	769,670	330	
修繕費	600,000		600,000	691,353	91,353	駐車場看板修繕/アプローチ広場LED他
機械警備費	563,700		563,700	563,688	12	
設備保全費	3,347,000	0	3,347,000	3,430,243	83,243	
空調衛生設備保守	1,109,000		1,109,000	1,426,947	317,947	
消防設備保守	231,000		231,000	254,040	23,040	
電気設備保守	751,000		751,000	714,687	36,313	
害虫駆除清掃保守	354,000		354,000	318,063	35,937	
駐車場設備保全費	10,000		10,000	2,565	7,435	
その他保全費	892,000		892,000	713,941	178,059	
共益費	0		0	0	0	
公租公課	1,985,000	0	1,985,000	2,044,100	59,100	
事業所税	63,000		63,000	20,400	42,600	
消費税	1,800,000		1,800,000	1,963,300	163,300	
印紙税	2,000		2,000	4,200	2,200	
その他(法人税・地方法人税・法人市民税)	120,000		120,000	56,200	63,800	
事務経費(計算根拠を説明欄に記載)	1,850,000	0	1,850,000	1,604,544	245,456	
本部分	0		0	0	0	
当施設設分	1,850,000		1,850,000	1,604,544	245,456	税理士報酬・事務所費代他
二一ス対応費	1,000,000		1,000,000	1,744,778	744,778	感染症対策費・HP管理費・Wi-fi管理費等
支出合計	42,434,200	0	42,434,200	43,552,855	1,118,655	
差引	0	0	0	40,391	40,391	

自主事業費収入				0		
自主事業費支出				0		
自主事業収支				0		
管理許可・目的外使用許可収入				389,089		
管理許可・目的外使用許可支出				84,405		
管理許可・目的外使用許可収支				304,684		

令和3(2021)年度 ニーズ対応費使途一覧

No.	実施内容	金額(円)	備考
1	「パパと一緒に赤ちゃん体操」 5/15 .6/19 謝金と保険代	11,200	
2	感染防止用品 フェイスシールド・除菌シート・ビニール手袋 他	50,951	
3	チラシ印刷代 4～6月・10.11・1～3月号 プリントパック	35,800	
4	有隣堂パフォーマンス基本料金4～3月分 インク代	99,859	
5	HP管理費 (株)アリス 4～3月分¥5500×12 HP更新費用 44000・33000	143,000	
6	書籍代 (各賞受賞作品・リクエスト本他)	25,458	
7	健康体操講師 お礼	2,266	
8	エコバリアフィルム 図書ブッカー用	7,480	
9	会議用 お茶代	8,292	
10	網戸張替 材料費とボランティア交通費他	19,656	
11	こどもまつり 材料費・講師お礼 他	28,101	
12	料理室 フライパン購入	1,375	
13	すくすく赤ちゃん体操 謝金・保険 10～3月	31,600	
14	感染防止用備品・消毒液他 10～3月	41,890	

(様式4)

15	利用者会議・講師用 お茶	8,292	
16	音楽室 キーボード アダプター 2個	2,382	
17	体育室 音響 オーディオジャック	566	
18	カラーコピー機 リース料金 1~3月	32,670	
19	ホームページ やさしいブラウザ利用料	132,000	
20	会議室 網戸張替・網戸新調	83,270	
21	ロビー WI-FI 設置工事代 (区が負担)	116,600	
22	駐車場 看板2ヶ所	140,470	
23	会議室 テーブル20台	721,600	
	合 計	1,744,778	

令和3(2021)年度 自主事業報告書

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
				募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支 出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室講師 謝金額 (円)	
ワンパク親子	上矢部せんた君	4~3月	21	15組	437	39,760	112,700	152,460	有	1回/350	5,000	105,000	(1歳児親子)
ワンパク親子	かみやべ親子体操	4~3月	22	30組	822	13,730	200,550	214,280	有	1回/350	8,000	176,000	(2・3歳児親子)
ワンパク親子	キッズ・リトミック	4~3月	12	12組×2	456	-12,840	122,400	109,560	有	1回/400	7,000	84,000	
ワンパク親子	ママのための骨盤エクササイズ	5~3月	11	12人	110	16,630	59,400	76,030	有	1回/600	5,000	55,000	
ワンパク	ちびっこ体操	4~3月	40	35人	1224	-59,840	528,800	468,960	有	1回/400	10,000	400,000	8月・3月休み
ワンパク	カブト虫の育て方	7月	1	10人	22	-2,700	7,700	5,000	有	700	5,000	5,000	警備会社
ワンパク	ワンパク空手	7月	1	20人	14	1,400	4,200	5,600	有	300	5,000	5,000	湘南空手道クラブ
ワンパク	小学生料理	7月	1	6人	9	3,336	6,400	9,736	有	800	5,000	5,000	料理教室講師
一般	健康体操	4~3月	44	60人	1983	-227,560	1,229,000	1,001,440	有	1回/500	10,000	880,000	講師2人
一般	Dance&ソフトエアロ	4~3月	20	30人	384	-20,640	183,600	162,960	有	1回/400	5,000	100,000	
一般	月曜健康体操	4~3月	22	50人	683	-57,160	255,600	198,440	有	1回/300	8,000	176,000	
一般	住まいの修繕学校(網戸・包丁とき)	6・11月	2	16人・12人	25	760	14,300	15,060	有	1回/500.600	6,000	6,000	NPO住まいの学習館
一般	人気講師によるお菓子作り	5・9・12.1月	4	12人	32	15,100	56,600	71,700	有	1回/1,600	5,000	20,000	
一般	転写チュールで作るバッグ	7月	1	8人	7	6,020	7,000	13,020	有	1回/1,000	5,000	5,000	
一般	お正月の門松作り	12月	1	10組	10	0	25,000	25,000	有	1回/2,500	0	0	スポーツ推進委員
一般	いざ!という時の救命救急	12月	1	21	21	0	0	0	無	0	0	0	鳥が丘消防署
一般	スマホ初心者講座	3月	1	10人	10	0	0	0	無	0	0	0	ソフトバンク
一般	ファミリーコンサート	3月	1	30家族	71	6,216	9,000	15,216	有	1家族500	10,000	10,000	キッズリトミック講師
子育て支援	パパも一緒に赤ちゃん体操	5・6月	2	10組	55	0	0	0	無	0	5,000	5,000	NPO事業・室料減免 保険のみ・他はニーズ対応費
子育て支援	すくすく赤ちゃん体操	10~3月	4	7組	58	0	0	0	無	0	5,000	15,000	NPO事業・室料減免 保険のみ・他はニーズ対応費
子育て支援	夏休み上矢部こどもまつり	7月	1	—	120	0	0	0	無	0	0	0	造形講師・スポーツ推進委員他
子育て支援	絵本の読み聞かせ	4~3月	—	—	—	0	0	0	無	0	0	0	子育て支援:地域ボランティア
子育て支援	0歳からの絵本に親しむ講座	6月	1	6組	9	0	0	0	無	0	0	0	戸塚図書館・地域振興課との共催
子育て支援	あそび場しゃべり場ほっとタイム	4~3月	92	12組	1566	0	0	0	無	0	0	0	戸塚区こども家庭支援課
ワンパク	夏休みだ!本を読もう!	7・8月	—	—	50	0	0	0	無	0	0	0	夏休み期間・スタンプ集めてプレゼントゲット プレゼントは地域の方から寄付
ワンパク	上矢部わくわく塾(算数・数学)	4~3月	20	10人	228	0	0	0	無	0	0	0	放課後の居場所:地域ボランティア、 NPO事業 材料費NPO・室料減免
ワンパク	上矢部わくわく塾(国語)	4~3月	20	10人	151	0	0	0	無	0	0	0	放課後の居場所:地域ボランティア、 NPO事業 材料費NPO・室料減免
ワンパク	上矢部わくわく塾(書初め)	12月	1	10人	20	0	0	0	無	0	0	0	放課後の居場所:地域ボランティア、 NPO事業 材料費NPO・室料減免
ワンパク	上矢部わくわく塾(英会話)	4~9月	5	10人	25	0	0	0	無	0	0	0	放課後の居場所:地域ボランティア、 NPO事業 材料費NPO・室料減免
ワンパク	NPO英語塾	10~3月	8	小・中 各2	23	0	0	0	無	0	0	0	放課後の居場所:地域ボランティア、 NPO事業 材料費NPO・室料減免
一般	無料フリーマーケット	4~3月	12	—	445	0	0	0	無	0	0	0	NPO事業
合 計			372		9,070	-277,788	2,822,250	2,544,462	0			2,032,000	

自主事業に要した総経費は、指定管理料(自主事業費)から充当した額と参加者負担額等の合計となります。

令和3年度 施設管理計画・実績表

項目	業務	内容	再委託会社	年回数	実施月	令和3年												令和4年		
						4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月			
電気・機械設備	設備巡視点検	設備巡視点検	三洋装備(株)	12	毎月	●9日	●14日	●14日	●26日	●30日	●29日	●27日	●29日	●23日	●27日	●15日	●25日			
	空調機保守点検及び冷暖房機器保守点検	中央監視装置点検	(株)東テク	1	7月				●20日											
	電気設備点検(高圧受電以上) 電気工作物保安全管理	巡視点検(毎月1回) 定期点検(年1回・3年1回随時)	関東電気保安協会	12	毎月	●15日	●14日	●10日	●12日	●13日	●21日	●19日	●12日	●15日	●26日	●14日	●10日			
衛生管理	レジオネラ属菌検査	水質検査	富洋興業(株)	2	8・9月			●21日		●23日										
	飲料水水質検査	水質検査	富洋興業(株)	1	6月(12月)			●21日						●20日						
	ねずみ・昆虫等防除	大掃除・調査	横浜建物管理協同組合	12	毎月	●19日	●17日	●21日	●19日	●16日	●21日	●18日	●15日	●20日	●17日	●21日	●21日			
建物等	消防設備点検	定期点検	清水商工(株)	2	7・2月				●20日						●11日	←○				
	昇降機点検	定期点検	ジャパンエレベーターサービス(株)	12	毎月	●19日	●17日	●21日	●19日	●16日	●21日	●18日	●15日	●20日	●17日	●21日	●21日			
	自動ドア点検	定期点検	神奈川ナブコ(株)	4	4・7・10・1月	●16日			●8日			●14日			●25日					
	機械警備点検	機械警備	(株)国際連邦警備保障	毎日	365日	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●			
清掃等	清掃業務	床清掃(洗浄・ワックス)	ビル管財(株)	12	毎月	●19日	●17日	●21日	●19日	●16日	●21日	●18日	●15日	●20日	●17日	●21日	●21日			
		全館ガラス清掃	ビル管財(株)	4	5・8・11.2月		●17日						●15日			●21日				
	植栽剪定・草刈	除草工	未定	随時								●18日								

令和3(2021)年度 維持管理・保守点検 実施状況 4月

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	9日	設備総合巡視点検	三洋装備(株)	異常なし	
2	15日	電気工作物保安管理	(社)関東電気保安協会	異常なし	
3	19日	昇降機点検	ジャパンエレベーターサービス(株)	異常なし	
4	9日	自動ドア保守点検	神奈川ナブコ	異常なし	
5	19日	館内床面清掃WAX仕上げ	ビル管財(株)	良好	
6	19日	絨毯清掃	ビル管財(株)	良好	
7	19日	害虫生息点検	横浜建物管理協同組合	良好	
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					

令和3(2021)年度 維持管理・保守点検 実施状況 5月

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	14日	設備総合巡視点検	三洋装備(株)	異常なし	
2	28日	冷温水発生機切替点検	テクノ矢崎(株)	異常なし	
3	30日	空調機点検	富洋興業(株)	異常なし	
4	17日	冷却塔清掃	富洋興業(株)	異常なし	
5	18日	空冷ヒートポンプエアコン室外機点検	富洋興業(株)	異常なし	
6	17日	FCU及び全熱交換器点検	富洋興業(株)	異常なし	
7	17日	フィルター清掃	富洋興業(株)	良好	
8	14日	電気工作物保安管理	(社)関東電気保安協会	異常なし	
9	17日	昇降機点検	ジャパンエレベーターサービス(株)	異常なし	
10	17日	窓ガラス清掃	ビル管財(株)	良好	
11	17日	館内床面清掃WAX仕上げ	ビル管財(株)	良好	
12	17日	害虫生息点検	横浜建物管理協同組合	良好	
13	11日	グリストラップ洗浄	(株)アメニティコーポレーション	良好	
14					
15					
16					
17					
18					

令和3(2021)年度 維持管理・保守点検 実施状況 6月

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	10日	設備総合巡視点検	三洋装備(株)	異常なし	
2	21日	レジオネラ属菌水質検査	富洋興業(株)	異常なし	
3	21日	中央監視装置点検	東テク	指摘あり	見積り確認中
4	14日	電気工作物保安管理	(社)関東電気保安協会	異常なし	
5	21日	受水槽・高置水槽清掃・水質検査	富洋興業(株)	異常なし	
6	21日	昇降機点検	ジャパンエレベーターサービス(株)	異常なし	
7	21日	館内床面清掃WAX仕上げ	ビル管財(株)	良好	
8	21日	害虫生息点検	横浜建物管理協同組合	良好	
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					

令和3(2021)年度 維持管理・保守点検 実施状況 7月

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	26日	設備総合巡視点検	三洋装備(株)	異常なし	
2	19日	冷却水管理	富洋興業(株)	異常なし	
3	25日	空冷ヒートポンプエアコンフィルター清掃	富洋興業(株)	異常なし	
4	12日	電気工作物保安管理	(社)関東電気保安協会	異常なし	
5	20日	消防設備等点検	清水商工	報告書あり	
6	19日	昇降機点検	ジャパンエレベーターサービス(株)	異常なし	
7	8日	自動ドア保守点検	神奈川ナブコ(株)	異常なし	
8	19日	館内床清掃ワックス仕上げ	ビル管財(株)	良好	
9	9日	換気扇・レンジフード清掃	ビル管財(株)	良好	
10	19日	害虫生息点検	横浜建物管理協同組合	良好	
11	8日	グリストラップ洗浄	(株)アメテイクコーポレーション	良好	
12	20日	中央監視装置点検	東テク	指摘あり	見積り依頼中
13					
14					
15					
16					
17					
18					

令和3(2021)年度 維持管理・保守点検 実施状況 8月

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	30日	設備総合巡視点検	三洋装備(株)	異常なし	
2	16日	冷却塔点検清掃	富洋興業(株)	異常なし	
3	16日	冷却水管理	富洋興業(株)	異常なし	
4	25日	冷温水発生機点検	テクノ矢崎	異常なし	
5	13日	電気工作物保安管理	(社)関東電気保安協会	異常なし	
6	30日	非常用発電機保守	神奈川発電機サービス(株)	異常なし	
7	23日	水質検査(レジオネラ金属)	富洋興業(株)	異常なし	
8	16日	昇降機点検	ジャパンエレベーターサービス(株)	異常なし	
9	16日	館内床清掃ワックス仕上げ	ビル管財(株)	良好	
10	16日	窓ガラス清掃	ビル管財(株)	良好	
11	16日	絨毯清掃	ビル管財(株)	良好	
12	16日	害虫生息点検	横浜建物管理協同組合	良好	
13					
14					
15					
16					
17					
18					

令和3(2021)年度 維持管理・保守点検 実施状況 9月

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	29日	設備総合巡視点検	三洋装備(株)	異常なし	
2	21日	冷却水管理	富洋興業(株)	異常なし	
3	26日	空冷ヒートポンプエアコンフィルター清掃	富洋興業(株)	異常なし	
4	21日	電気工作物保安管理	(社)関東電気保安協会	異常なし	
5	21日	電気工作物保安管理(定期点検)	(社)関東電気保安協会	異常なし	
6	21日	昇降機点検	ジャパンエレベーターサービス(株)	異常なし	
7	17日	建築設備定期検査(12条点検)	三洋装備(株)	所見あり	
8	21日	館内床清掃ワックス仕上げ	ビル管財(株)	良好	
9	21日	害虫生息点検	横浜建物管理協同組合	良好	
10	10日	グリストラップ洗浄	(株)アメテイクコーポレーション	良好	
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					

令和3年度 維持管理・保守点検 実施状況 10月

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	27日	設備総合巡視点検	三洋装備(株)	異常なし	
2	19日	電気工作物保安管理	(社)関東電気保安協会	異常なし	
3	18日	昇降機点検	ジャパンエレベーターサービス(株)	異常なし	
4	14日	自動ドア保守点検	神奈川ナブコ(株)	異常なし	
5	18日	館内床清掃ワックス仕上げ	ビル管財(株)	良好	
6	18日	害虫生息点検	横浜建物管理協同組合	良好	
7	18日	植栽剪定・草刈	富洋興業(株)	良好	
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					

令和3年度 維持管理・保守点検 実施状況 11月

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	29日	設備総合巡視点検	三洋装備(株)	異常なし	
2	4日	冷温水発生機切替点検	テクノ矢崎(株)	異常なし	
3	15日	空調機点検	富洋興業(株)	異常なし	
4	28日	空冷ヒートポンプフィルター清掃	富洋興業(株)	良好	
5	12日	電気工作物保安管理	(社)関東電気保安協会	異常なし	
6	15日	昇降機点検	ジャパンエレベーターサービス(株)	異常なし	
7	15日	館内床面清掃WAX仕上げ	ビル管財(株)	良好	
8	15日	窓ガラス清掃	ビル管財(株)	良好	
9	15日	害虫生息点検	横浜建物管理協同組合	良好	
10	9日	グリストラップ洗浄	(株)アメニティコーポレーション	良好	
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					

令和3年度 維持管理・保守点検 実施状況 12月

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	23日	設備総合巡視点検	三洋装備(株)	異常なし	
2	20日	FCU及び全熱交換器フィルター清掃	富洋興業(株)	良好	
3	15日	電気工作物保安管理	(社)関東電気保安協会	異常なし	
4	20日	昇降機点検	ジャパンエレベーターサービス(株)	異常なし	
5	20日	飲料水水質検査(28項目)	富洋興業(株)	良好	
6	20日	簡易専用水道検査	富洋興業(株)	良好	
7	20日	館内床面清掃WAX仕上げ	ビル管財(株)	良好	
8	20日	絨毯清掃	ビル管財(株)	良好	
9	20日	害虫生息点検	横浜建物管理協同組合	良好	
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					

令和3年度 維持管理・保守点検 実施状況 1月

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	27日	設備総合巡視点検	三洋装備(株)	異常なし	
2	16日	空冷ヒートポンプ フィルター清掃	富洋興業(株)	異常なし	
3	26日	電気工作物保安管理	(社)関東電気保安協会	異常なし	
4	11日	消防設備等点検	清水商工	報告書あり	
5	17日	昇降機点検	ジャパンエレベーターサービス(株)	異常なし	
6	25日	自動ドア点検	神奈川ナブコ	推奨部品交換あり	
7	17日	館内床面清掃WAX仕上げ	ビル管財(株)	良好	
8	17日	換気扇・レンジフード清掃	ビル管財(株)	良好	
9	17日	害虫生息点検	富洋興業(株)	良好	
10	13日	グリストラップ清掃	(株)アメンティコーポレーション	良好	
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					

令和3年度 維持管理・保守点検 実施状況 2月

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	14日	設備総合巡視点検	三洋装備(株)	異常なし	
2	15日	電気工作物保安管理	(社)関東電気保安協会	異常なし	
3	10日	非常用発電機点検	神奈川発電機サービス(株)	報告書あり	
4	21日	昇降機点検	ジャパンエレベーターサービス(株)	異常なし	
5	21日	館内床面清掃WAX仕上げ	ビル管財(株)	良好	
6	21日	絨毯・カーペット清掃	ビル管財(株)	良好	
7	21日	害虫生息点検	横浜建物管理協同組合	良好	
8	25日	排水管洗浄	(株)アメンティコーポレーション	報告書あり	
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					

令和3年度 維持管理・保守点検 実施状況 3月

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	25日	設備総合巡視点検	三洋装備(株)	異常なし	
2	27日	空冷ヒートポンプ フィルター清掃	富洋興業(株)	異常なし	
3	10日	電気工作物保安管理	(社)関東電気保安協会	異常なし	
4	21日	昇降機点検	ジャパンエレベーターサービス(株)	異常なし	
5	21日	館内床面清掃WAX仕上げ	ビル管財(株)	良好	
6	21日	害虫生息点検	横浜建物管理協同組合	良好	
7	8日	グリストラップ清掃	(株)アメンティコーポレーション	良好	
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					

令和3(2021)年度 委託内容一覧

No.	委託期間	委託内容	金額(円)	業者名
1	2021年4月1日～ 2022年3月31日	清掃業務	1,495,956	ビル管財(株)
2	2021年4月1日～ 2022年3月31日	空調機器保守点検	633,600	テクノ矢崎
3	2021年4月1日～ 2022年3月31日	冷暖房機器保守点検	783,200	富洋興業(株)
4	2021年4月1日～ 2022年3月31日	貯水槽清掃業務	143,000	富洋興業(株)
5	2021年4月1日～ 2022年3月31日	エレベーター保守点検	363,000	ジャパンエレベーターサービス(株)
6	2021年4月1日～ 2022年3月31日	設備総合巡視点検	323,400	三洋装備(株)
7	2021年4月1日～ 2022年3月31日	機械警備業務	1,095,600	(株)国際連邦警備保障
8	2021年4月1日～ 2022年3月31日	自家用電気工作物保守管理	353,331	(財)関東電気保安協会
9	2021年4月1日～ 2022年3月31日	設備管理業務	158,400	富洋興業(株)

令和3(2021)年度 備品一覧

No.	品名	形状・その他	単価(円)	購入		廃棄		増減
				数量	年月日	数量	年月日	
1	卓球台	サンエイH10-4				1	2021.8.30	
2	SA形アームチェア	LSA-11DC-E3	42,100			6	2021.8.30	
3	HL折り畳みテーブル		31,100			1	2021.8.30	
4	HP一体型PC	Pro One 600	154,000	1	2021.11.09			
5	モノクロコピー機	Imag:neo Neo270	782,775			1	2021.12.27	
6	リコーデジタルカラー複合機	IMC2500	リース料 679,800	1	2021.12.27			
7	マジッククロスブロック	プレイルーム遊具	76,650			1	2022.3.25	
8	会議机	イトーキー本足キャスター	45,500			9	2022.3.25	
9	HL折り畳みテーブル		31,100			1	2022.3.25	
10	スレント折り畳みテーブル	THN-184LX-T171	31,800	20	2022.3.25			
11	ままごとサークルB		43,995			1	2022.3.25	

(注) 当該年度予算で購入した備品、または廃棄した備品を記入してください。

令和3(2021)年度 苦情対応状況報告

No.	年月日	内 容	対 応 結 果
1	R3.4.17	体育室の個人利用が1回もできなかった。中学生がずるをしていた。と子供からの苦情で親から電話があった。	利用方法の説明をし、混み合っているときは、30分毎じゃんけんで決めていきます、やっていない方優先にして、公平に多くの方に利用頂くようにしておりますが、とても混んでいるときは1回もできない場合があります。ずるの無い様、公平に抽選しております。ご理解ください。
2	R3.4.26	体育室利用の団体でマスクをしていないのは困る。注意をしてほしい。	競技中のマスクは、熱中症の危険もあり、強制はしていません。休憩中や談話中は必ずマスク着用をお願いしております。こまめなチェックとマスク着用の注意喚起のポスターを体育室に掲示しました。
3	R3.4.28	28日をキャンセルしたのに、30日がキャンセルになってしまい、他の団体が入ってしまっていた。	丁寧にお詫びをし、今後このような事が無い様、チェック体制を整えます。
4	R3.5.30	卓球は何回もできるのに、バスケットやバドミントンは1回しかできない。またC面には、バスケットゴールが3つもあるのに、どうしてA面なんですか？	体育室個人利用は、バスケット・バドミントン・卓球と三分の一ずつになっています。卓球台は6台ですので、6グループができて何回もできますが、バスケ・バドは1回ずつの交代となっています。バスケ・バドができない時に卓球を楽しんでもらおうと、ラケットやボールの貸出しをしております。またC面はゴールが3か所ありますが、3か所で貸し出すとケガの危険性がありますので、個人利用ではA面とさせて頂いております。ご理解・ご協力をお願いします。
5	R3.7.28	2回連続でやっている人がいる。見に行ってもほしい。またじゃんけんで決めるのはやめてほしい。卓球は何回もできるのに、バスケ・バドはじゃんけんなのか。	夏休み中は大変混み合い思うようにできないこともあります。混み具合を考えて設置しております。また個人利用はお名前の記入がありますので、混んでいるときは続けてできません。また抽選も多い時はジャンケンでなくカードをひいてもらうこともあります。卓球は6台ありますので、バスケ・バドでお待ちの時は是非卓球で楽しんでください。
6	R3.8.17	体育室利用団体で声援の音が大きく、コロナ禍であるので、マスクを着用して貰えないか	競技中は熱中症の事もあり、マスクは強制できませんが、声援については注意させて頂きます。ご理解ください。
7	R3.8.25	体育室全面予約した団体が当日来なかったため連絡したところ、受付で予約は取れていないと言われたので、来なかったとの事。	間違ってお伝えしたことをお詫びしました。ただ2団体が一緒に利用しているらしく、両方がそれぞれ抽選に予約、使う時は交流試合として一緒に利用しているようで、今後確認が必要。予約に関してはHPでも確認して頂くようお願いしました。
8	R3.9.28	駐車場利用で、午前利用の方が出るのが遅く、午後①の方が入れられなかった。	駐車場の利用方法を知らない方がまだいるようなので、利用方法を再度周知するため、館内掲示と駐車場利用者に利用方法を配布しました。

(様式11)

9	R3.9.29	エレベーターがぎゅうぎゅうなのに、無理に乗ってきて、その上、お喋りをしていた。注意しても聞いてもらえず、人数制限してほしい。	エレベーター定員13名なので、定員数を6人にし、エレベーター内でおしゃべりはしないよう各階とエレベーター内に掲示しました。
10	R3.10.3	駐車がうるさいと近隣の方から電話	夜間。体育室ご利用の団体に注意 今後は気を付けて利用して貰うようお話ししました。
11	R4.2.15	小学生2年生からも通えるような体操教室を開いてほしい。トランポリンとか、もうやらないのでしょうか？	小学生の定期教室は以前企画しましたが、参加者が少なく、定期教室にはなりませんでした。塾や習い事が始まり、参加は難しいとの事。そこで春休みや夏休みに体験教室としてダンスや空手、ピアノなどを行い、そこからサークル活動に繋げていくようにしております。体験教室に是非ご参加ください。

令和3(2021)年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告

No.	実施時期	内 容	効 果
1	R3.4.26	チェックシートや申込用紙の記入時に鉛筆やボールペンを消毒済と使用済と解り易く表示し、分類できるようにしました。	小さなお子様まで、使ったら、使用済の方に入れるようになり、意識の向上にもなりました。
2	R3.6.4	ペットボトルキャップを集め、「NPO法人ともにあゆむ」へ寄付。再生プラスチック原料として換金し、ワクチン購入代として「世界の子供にワクチンを日本委員会」へ寄付しています。	今回受領個数:27,305個 累計受領個数:325,768個 今回受領分ワクチン数:31.75人分 今回重量分Cos削減量200.025KG
3	R3.6.21	駐車場の草むしり スタッフミーティング前に、職員・スタッフ全員で、駐車場の草木の剪定と草むしり	雨が多く、草が伸びていたため、駐車場に停める方に喜ばれました。また、業者に頼まずにできましたので、経費節減となりました。
4	通年	内部での、メモ用紙は裏紙を利用。センターニュースなど町内会に配る封筒は再活用。	消耗品の経費削減
5	R3.8.1	コロナ禍で小学生のロビーでの密集が注意してもなかなか聞いてくれない為、テーブルを入れ替え、透明の衝立を設置しました。	透明の衝立で、密になることなく座って遊べるようになり、大人も対面で話す事ができるので、ロビーが落ち着きました。
6	通年	フリーマーケットで、子供服など多くの寄付があり、毎月楽しみに来る方も増えました。	節約の大切さが広がり、特に子育て世代には喜ばれています。近隣の保育園にも周知していただき、子供服の寄付などが増えました。
7	R3.7.1～	地域の大学生をアルバイトとして採用 コロナ禍で学生のアルバイトが無いとの意見をうけて、事業で使う備品類の消毒などの仕事を近隣の大学生を週2日夜間アルバイトとして採用しました。	ちびっこ事業の後の片付けや消毒などがスムーズになり、子どもたちからも人気となりました。
8	R3.7・8月	子どもたちが喜びそうな雑貨や文房具の寄付が沢山あり、夏のちびっこ行事に参加した子供達や読書通帳で本を読んだ子供たちに景品として渡しました。	子ども達は、とても喜んで、景品ゲットのために本を沢山読んでくれました。わくわく塾の参加者にはノートやペン、親子体操の参加者にはサンリオのハンカチなどをプレゼントしました。
9	R3.7.29・7.30	上矢部高校の生徒が就職体験として、自主事業の受付や準備・片づけ・消毒などをし、体験しました。	戸塚工業団地からの依頼で、高校生6人がお仕事体験。受付や集金などの仕事を通じて利用者さんとも会話がはずみ、高校生の笑顔がさわやかでした。
10	R3.12.13	ペットボトルキャップを集め、「NPO法人ともにあゆむ」へ寄付。再生プラスチック原料として換金し、ワクチン購入代として「世界の子供にワクチンを日本委員会」へ寄付しています。	今回受領個数:21,672個 累計受領個数:347,440個 今回受領分ワクチン数:25.2人分 今回重量分Cos削減量158.76KG
11	R4.2.15	会議室の網戸に子供さんが寄りかかり外れてしまいました。また1か所網戸がなく、夜になると虫が入ってくるので、網戸の新調と張り替えをしました。	換気のため、戸を開けているため、網戸が付いて良かったとのお声をいただいております。

(様式12)

12	R4.3.7	体育室の間仕切りネットが古くなり、ネットの穴が伸びてしまって、卓球のボールやバトミントンの羽根が隣のスペースに入ってしまう、目の細かいネットに代えて欲しいとの要望あり	間仕切りネットを新調し、下側は目を細かくし、滑りの悪かったワイヤーも新しくしました。ネットの開閉もスムーズになり、喜ばれました。
13	R4.3.17	駐車場と道路側の看板が汚れて見えにくく、駐車場の場所がわかりにくいとのご意見があり、塗装をして新たに作り替えました。	道路側も色を変えたことで、目立つようになりました。
14	R4.3.22	以前から、アンケート等にWi-Fiを希望する声が多く、また災害時の情報収集として、区の方からも工事費をだしていただき、3階ロビーに設置しました。	Wi-Fiの利用規約を周知して使って頂いております。勉強等で利用できるのが良かったとの意見を頂きました。
15	R4.3.25	音楽室の机のテーブル部分のネジがゆるみ、テーブル部分が落下したこともあり、古くネジが緩んでいる机を買い替えました。当初10台の予定でしたが、不備のある机が多く、20台買い替えとなりました。	音楽室・グループ室・会議室③を新しくしました。木目調のテーブルで、汚れも目立たなくて良いとの意見。新しいため、開閉のレバーが硬く、利用者さんには使用時の注意をしています。
16	R4.3.25	コロナ禍で中止していました「月イチカレー」ですが、再開に向けて、しばらくは「カレーセット」として子ども達に30食分を配布。お家で温めて食べてもらうようにしました。	春休みで遊びに来ていた小中学生に声を掛けて、渡しました。楽器練習で来ていた高校生にもお渡し。みんな喜んで持ち帰りました。
17	R4.3.29	体育室舞台天井の照明をLEDに交換しました。区の方から工事費を出して頂きました。	今まで、5か所の中、2ヶ所点かなかったもので、舞台発表の時に、暗いとの意見がありました。照明がLEDに変わったことでとても明るくなり、良かったです。

令和3(2021)年度 地区センター委員会開催状況

■第1回

日時	2022年3月6日開催予定でしたが、まん延防止等重点措置期間が延長されたため、紙面開催
場所	
出席者	各委員・利用者代表へ資料送付
議題	<p>①令和3年度(4～12月)上矢部地区センター利用状況・自主事業・NPO事業報告</p> <p>②令和4年度自主事業・NPO事業計画</p> <p>③令和3年12月11日の利用者会議での意見</p> <p>④令和2年度の紙面開催時の皆様のご意見</p>
意見等	<p>・姥子町内会会長：今年度も町内会での行事はほとんどできない状態でしたが、昨年度から協議していた高齢者対象の「健康教室」を企画実施できました。会場として地区センターを使用。アクセスも良く利用しやすい料金でとてもありがたいです。今後も継続し住民同士のつながりを広げていきたい。</p> <p>・第3町内会会長：コロナ禍で各種イベントが中止、町内会館の使用も中止になりました。総会等も紙面開催・決議となり、町内会費も銀行振り込みにシフトするなど人とのつながりが薄く感じられました。そんな中でも活動が続けてくれる方も多く、公園清掃など町内をクリーンにする活動が目立ちました。また防災対策も広く視野に入れてこれからの課題です。地区センターと町内会でコラボしたイベントができればより活性化につながるのではと思います。</p> <p>・スポーツ推進委員連絡協議会会長：いつもスポーツ推進委員活動にご協力ありがとうございます。この1～2年コロナ禍のため、イベントが全てできませんでした。次年度もこのような状態が続くようでしたら、イベントの内容を変えていこうかなと考えております。その時はまたご協力お願い致します。</p> <p>・青少年指導員協議会会長：青指活動についてもコロナ禍でイベントができず、キャンセル変更が増えております。Wi-Fi環境の整った部屋が増えたら、ZOOMを使って会議開催や講演会等の配信など新たな行事・イベントができると思います。また図書の充実・補充もお願い致します。予約方法も解り易く、電話での予約確認等 図書館との差別化は素晴らしいです。</p> <p>・利用者代表：マスク・換気・消毒は今まで通り。ワクチン接種も進み、以前ほどピリピリした感じではありません。センター内で感染が起きていないので変わりなく利用出来てありがたく思っています。</p> <p>・子育て支援・利用者代表：「あそび場・しゃべり場・ほっとタイム」でも、人数制限がある中での開催でしたが、親子さんの憩いの場になるように心がけて参りました。職員・スタッフ皆様のお力添えに感謝</p> <p>・地区センターから：いろいろなご意見有難うございました。町内会でもコロナ禍で様々な試みをなされていますね。地区センターでも皆様にご利用しやすいよう、安全に配慮して事業の企画をしていきます。近隣の町内会とのコラボの提案やWi-Fiを使つての講演会の配信など新たな企画提案もいただき、コロナ禍での地区センターづくりとして、参考にさせていただきます。また図書についても、地域の皆様のニーズに応えた図書を購入していきたいと考えております。今後も地域に根ざした地区センターとしてコロナ禍でも安心・安全にご利用頂けるよう、皆様の居場所になるよう運営していきますので、よろしくお願ひ致します。</p>

(様式14)

令和3年度 利用者会議開催状況

■第1回

日時	令和3年7月31日(土)午前10時～予定しておりましたが、コロナ感染状況を踏まえ紙面開催としました
場所	
出席者	出席団体21団体20人の方に、資料配布致しました。
議題	①令和2年度上矢部地区センター利用状況 ②令和2年度自主事業・NPO事業報告 ③令和3年度自主事業・NPO事業計画 ④利用に関するアンケート ⑤緊急時の避難経路図
意見等	紙面開催のため、質問等がありましたら連絡 鳥が丘消防による防災訓練は次回に延期して頂きました。

■第2回

日 時	令和3年12月11日(土) 午後1時～利用者会議 午後2時～防災訓練
場 所	上矢部地区センター 4階会議室1・2
出席者	18サークル代表17名・鳥が丘消防出張所 向井所長 ・上矢部地区センター職員3名 計21名
議 題	①上矢部地区センター運営報告 (利用状況・自主事業・NPO事業報告) ②コロナ禍での施設利用について ③2ヶ月先の部屋利用申込について ④防災訓練 ⑤その他
意見	<p>①上矢部地区センターの運営報告 * 令和3年度11月までの利用状況・自主事業・NPO事業報告 * サークルのメンバー募集はどのような形ですか？ 館内に募集の掲示をしたり、HPのサークル紹介に載せたり、体験講座などはセンターニュースに掲載し、地域に回覧してもらいます。 * 来年度の事業計画は何時するのですか？レインボーフェスタは来年の計画に入っていますか？ 12月頃から計画を作ります。今年度中止となりました夏休みこどもまつりやレインボーフェスタも当然入っています。</p> <p>②コロナ禍での施設利用について * お部屋での食事は大丈夫ですか？ 自粛でお願いしておりますが、食べる場合はマスク会食で黙食でお願い致します。 * 4階女子トイレの石鹸容器が硬くて出ないので、ポンプ式の容器を置いてほしい。 早速、ポンプ式の容器を置きます。</p> <p>③2ヶ月先の部屋利用申込について 現状の体育室の曜日応当予約はなかなか取れない。曜日ごとの抽選のため、全く取れないサークルもあれば、運のよいサークルは2～3回も取れている。公平になるよう曜日ごとの抽選から月ごとの抽選に代えていきたい。またインターネットからも予約ができる様にシステム変更をお願いしています。 * なかなか予約が出来ないと、サークルをいくつか作って予約したりするサークルもあるのでは？ サークル以外の方が参加していたり、予約していたサークルとは違うサークルが入っていたことがあります。サークルメンバーの再提出や人数確認をして対処しております。コロナ禍でもあり、サークル以外の方の利用は大変困りますので、利用されるメンバーはきちんと登録してください。 また予約が取れないので、毎日第5希望全て希望されるサークルもあり、当然キャンセルも多くなります。皆様が公平に予約出来るには、月ごとの方が良いと考えております。 * 交流試合等で幾つかのサークルが合同で利用する時があります。その時はどうしたら良いですか 交流試合で他のサークルが参加する場合は、事前にお知らせください。 * 6ヵ月定期予約は何時から申し込みですか？ 来年の1月5日～申込開始となります。 * 利用料金についてですが、音楽室は高いのに、会議室①より利用人数が少ないのはどうしてですか？ 基本は面積で利用料金が決まっています。音楽室は入口部分も面積に入っていますし、ピアノや音響設備があるので、利用できる部分が狭くなっております。その為人数が会議室①より少なくなっています。ご理解下さい。</p>
決議	<p>⑤その他 印刷機が新しくなり、カラーもとれるようになりました。またWifiも区と相談しておりますので今年度中に設置予定です。体育室の雨漏り・女子便座破損等ご迷惑をおかけしております。雨漏りは区や建築局の報告、便座は部品が来ましたら、すぐ修繕の予定です。また1階のアプローチ広場の水銀灯もLEDに変更する方向で調整しております。他にご意見・ご要望はありませんか？ * 会議室を利用していますが、着替える場所が無く何とかしてほしい。またワゴンももう1台ほしい 着替えは3階体育室の所に更衣室がありますので、ご利用ください。お部屋で着替える時は衝立等をご利用してください。ワゴンは1台有りますので、机等利用して頂ければと思います。</p> <p>④防災訓練 地震や火事の時の避難の仕方 鳥が丘消防出張所 向井所長 地震は揺れが収まるまで、身を護る。 ガス等は遮断されるのでまずは自分の安全 火災は煙に巻かれないよう避難 姿勢を低くして 垂直避難・水平避難 日頃から、避難経路を考えておく和良好的 2ヶ所以上の逃げ口 * 火災の時はセンターの方が誘導してくれるんですね。訓練はされていますか？ 毎年4月の研修時に災害発生時の役割分担・対応手順を確認しております。避難誘導も講習を受けています。サークルの皆様も避難経路図をみて、利用しているお部屋からの避難方法などを話し合ってくださいと思います。</p> <p>最後に避難用の外階段を使い、1階アプローチ広場まで避難訓練をしました。</p>