

(様式1)

施設名	年/月	取込FLG	施設利用料 基本件数	施設利用料 基本基本料金 (A)	施設利用料 割増件数	施設利用料 割増割増料金 (B)	施設利用料 減免減免金額 (C)	①施設利用料 [(A)+(B)-(C)]	附属設備料 基本件数	附属設備料 基本基本料金 (D)	附属設備料 減免件数	附属設備料減免 減免金額(E)	②附属設備料 [(D)-(E)]	③利用料金収入合計 (①+②)	持ち込み器具電気料 基本件数	持ち込み器具電気料 基本基本料金(F)	持ち込み器具電気料 減免件数	持ち込み器具電気料 減免減免金額(G)	④持ち込み器具 電気料[(F)-(G)]	⑤キャンセル料	⑥利用料金等収入合計 (③+④+⑤)	⑦減免金額合計 (C+E+G)	⑧収入目標額	達成率 (⑧/⑥)(%)	⑨前年同月収入額	前年同月比 (⑨/⑧)(%)	
																											0
都筑公舎	2020/04	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,500,000	0.0%	1,436,400	0.0%	
都筑公舎	2020/05	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,450,000	0.0%	1,404,408	0.0%	
都筑公舎	2020/06	1	48	312,500	17	46,360	1	15,000	343,860	14	60,500	1	6,000	54,500	398,360	17	3,800	0	0	3,800	401,960	21,000	1,400,000	28.7%	1,393,798	28.8%	
都筑公舎	2020/07	1	119	509,300	40	81,040	2	2,800	587,540	23	75,000	0	0	75,000	662,540	45	33,800	2	600	33,000	695,540	3,400	1,650,000	42.2%	1,620,158	42.9%	
都筑公舎	2020/08	1	116	764,300	48	107,000	4	42,100	829,200	32	157,000	2	11,000	146,000	975,200	43	20,800	4	1,000	19,600	995,200	54,100	1,400,000	71.1%	1,394,128	71.4%	
都筑公舎	2020/09	1	136	830,900	48	133,780	3	45,000	919,680	35	170,500	3	26,000	144,500	1,064,180	58	28,600	3	600	28,000	7,940	1,100,120	71,600	1,500,000	73.3%	1,426,840	77.1%
都筑公舎	2020/10	1	160	980,100	56	153,680	2	29,000	1,114,780	40	199,500	2	15,000	184,500	1,299,280	50	19,800	2	400	19,200	23,248	1,341,728	44,400	1,400,000	95.8%	1,260,520	106.4%
都筑公舎	2020/11	1	169	915,100	56	111,980	3	44,000	982,460	45	212,500	4	25,000	187,500	1,169,960	49	13,200	3	600	12,600	30,516	1,213,076	69,600	1,400,000	86.6%	1,349,850	89.9%
都筑公舎	2020/12	1	135	1,109,900	47	209,980	3	82,040	1,237,840	47	276,500	3	23,500	253,000	1,490,840	49	29,600	3	600	29,000	3,080	1,524,920	106,140	1,400,000	108.9%	1,397,240	109.1%
都筑公舎	2021/01	1	81	530,000	35	137,220	1	15,000	652,220	21	101,500	1	10,000	91,500	743,720	29	7,800	1	200	7,600	3,000	754,320	25,200	1,000,000	75.4%	908,420	83.0%
都筑公舎	2021/02	1	90	550,000	37	101,920	2	12,400	639,520	21	96,500	0	0	96,500	736,020	33	8,600	2	800	7,800	10,320	754,140	13,200	1,300,000	58.0%	1,292,110	58.4%
都筑公舎	2021/03	1	92	1,045,600	24	80,750	6	176,680	949,870	32	246,000	4	48,500	197,500	1,147,370	42	15,800	6	2,200	13,400	0	1,160,770	227,580	1,300,000	89.3%	376,760	306.4%

(様式2)

施設名	年/月	取込FLG	講堂(昼・夜)	講堂1.利用可能回数	講堂(昼間)	講堂(夜間)	講堂2.利用可能回数	会議室第1(午前)	会議室第1(午後)	会議室第1(夜間)	会議室第1.利用可能回数	会議室第2(午前)	会議室第2(午後)	会議室第2(夜間)	会議室第2.利用可能回数	和室(午前)	和室(午後)	和室(夜間)	和室.利用可能回数	リハーサル室(午前)	リハーサル室(午後)	リハーサル室(夜間)	リハーサル室.利用可能回数
都筑公会堂	2020/04	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
都筑公会堂	2020/05	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
都筑公会堂	2020/06	1	11	29	12	3	58	9	7	5	87	10	12	11	87	8	7	0	87	5	4	1	36
都筑公会堂	2020/07	1	16	30	12	9	60	17	19	14	90	13	17	12	90	10	12	1	90	12	15	15	90
都筑公会堂	2020/08	1	25	30	23	15	60	20	20	13	90	19	21	16	90	14	17	9	90	18	18	20	90
都筑公会堂	2020/09	1	25	29	21	18	58	23	24	8	87	17	23	17	87	11	14	4	87	22	18	23	87
都筑公会堂	2020/10	1	27	30	26	21	60	21	21	13	90	22	24	14	90	17	21	6	90	25	25	27	90
都筑公会堂	2020/11	1	28	28	25	19	56	17	19	12	84	21	20	13	84	18	18	9	84	23	24	20	84
都筑公会堂	2020/12	1	27	27	26	26	54	26	26	19	81	24	26	18	81	25	24	17	81	26	25	25	81
都筑公会堂	2021/01	1	17	27	17	6	54	14	16	5	81	16	17	6	81	15	16	5	81	14	17	12	81
都筑公会堂	2021/02	1	16	27	16	7	54	19	18	5	81	19	18	5	81	16	18	3	81	19	18	13	81
都筑公会堂	2021/03	1	27	30	26	20	60	27	28	17	90	28	27	20	90	26	24	19	90	26	28	27	90

(様式3)

施設名	年/月	取込FLG	開館日数 (日)	利用者数 (人)	居所別利用件数 区内 (件)	居所別利用件数 市内 (件)	居所別利用件数 市外 (件)	居所別利用件数 計 (件)
都筑公会堂	2020/04	1	0	0	0	0	0	0
都筑公会堂	2020/05	1	0	0	0	0	0	0
都筑公会堂	2020/06	1	29	1,414	30	18	0	48
都筑公会堂	2020/07	1	30	2,997	93	22	4	119
都筑公会堂	2020/08	1	30	3,292	78	34	4	116
都筑公会堂	2020/09	1	29	4,943	94	39	3	136
都筑公会堂	2020/10	1	30	5,310	107	51	2	160
都筑公会堂	2020/11	1	28	6,081	111	51	7	169
都筑公会堂	2020/12	1	27	7,326	81	47	7	135
都筑公会堂	2021/01	1	27	2,740	48	31	2	81
都筑公会堂	2021/02	1	27	3,223	59	30	1	90
都筑公会堂	2021/03	1	30	5,923	57	31	4	92

(様式4)

施設名	年/月	区 分	区分番号	映画	演劇	音楽	舞踊	芸能	サークル活動	集會會議	講習會研修會	その他	合計	
都筑公会堂	2020/4 ~2021/3	市 民	地域団体	0	0	147	31	1	223	47	202	6	657	
			職域団体	0	0	0	0	0	0	5	1	0	6	
			その他	0	0	2	0	0	1	1	0	6	10	
		法 人	企業法人等	0	0	3	9	47	1	0	83	141	51	335
			公益法人等	0	0	0	0	0	0	0	1	16	0	17
			官公署	0	0	0	0	0	0	0	0	20	0	20
		学校・幼稚園等	0	0	0	26	0	0	0	0	0	2	24	52
		横浜市	内部會議等	0	0	0	0	0	0	0	1	5	1	7
			市民が参加するもの	0	0	0	0	0	0	0	1	10	6	17
		そ の 他	0	0	0	0	0	0	0	0	17	8	0	25
		合 計	0	0	3	184	78	2	224	156	405	94	1146	

(様式5)

令和2年度 横浜市都筑公会堂施設管理計画

項目	業務	内容	再委託会社	年回数	実施月	令和2年												令和3年		
						4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月			
設備点検	設備巡視点検	設備巡視点検	サンワックス	4	5・8・11・2月			6/2		8/24			11/16			2/15				
設備機器管理	舞台照明機器保守点検	定期設備機器点検	東芝ライテック	2	8・2月						9/23 9/24						3/15			
	舞台吊物設備保守点検	定期設備機器点検	東宝舞台	2	5・11月		5/18						11/16							
	舞台音響設備保守点検	定期設備機器点検	TOAエンジニアリング	2	6・12月			6/18									3/15			
	ピアノ調律・保守点検	グランドピアノ保守点検	河合楽器製作所	4	4・7・10・1月	4/20			7/20				10/19			1/18				
		アップライトピアノ保守点検	河合楽器製作所	2	4・10月	4/20							10/19							
建物等	自動ドア点検	自動ドア保守点検	神奈川ナブコ	3	4・8・12月	4/15				8/17				12/21						
清掃等	清掃業務	床清掃(洗浄・ワックス)	ワイ・シー・シー	6	5・7・9・11・1・3月	4/24 4/30	5/1		7/20		9/23		11/16		1/18		3/15			
		窓ガラス清掃	ワイ・シー・シー	2	9・3月						9/23						3/15			
		スカイライト清掃	ワイ・シー・シー	1	3月						9/23									
		照明器具清掃	ワイ・シー・シー	1	11月						9/23									

令和2年 維持管理・保守点検 実施報告

施設名 都筑公会堂

NO	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	2020/4/15	自動ドア保守点検	神奈川ナブコ	経年劣化による部品交換要	
2	2020/4/20	ピアノ調律	河合楽器製作所	調整のみ(2台)	
3	2020/4/24	定期清掃・床面剥離洗浄	ワイ・シー・シー	通常作業実施	
4	2020/4/30	定期清掃・床面剥離洗浄	ワイ・シー・シー	通常作業実施	
5	2020/5/1	定期清掃・床面剥離洗浄	ワイ・シー・シー	通常作業実施	
6	2020/5/18	舞台吊物保守	東宝舞台	通常作業実施	
7	2020/6/2	設備巡視点検	サンワックス	通常点検	
8	2020/6/15	消防査察	都筑消防署	消防査察	
9	2020/6/18	舞台音響設備保守	TOAエンジニアリング	通常作業実施	
10	2020/6/19	屋上苔取り	サンワックス	苔取り	
11	2020/6/22	屋上清掃	サンワックス	ドレン清掃	
12	2020/7/20	定期清掃・床面ワックス洗浄	サンワックス	通常作業実施	
13	2020/7/20	照明器具清掃	サンワックス	通常作業実施	
14	2020/7/20	ピアノ調律	河合楽器製作所	調整のみ(2台)	
15	2020/7/20	トイレ不具合現場調査	サンワックス	調査	
16	2020/8/17	自動ドア保守点検	神奈川ナブコ	通常作業実施	
17	2020/8/24	トイレ修繕	サンワックス	男子洋式	
18	2020/9/23	定期清掃・床面ワックス洗浄	ワイ・シー・シー	通常作業実施	
19	2020/9/23	ガラス清掃(ホワイエ天井含む)	ワイ・シー・シー	通常作業実施	
20	2020/9/23	舞台照明機器点検	東芝ライテック	通常点検	
21	2020/9/24	舞台照明機器点検	東芝ライテック	通常点検	
22	2020/10/19	ピアノ調律	河合楽器製作所	調整のみ(2台)	
23	2020/10/19	トイレ修繕	サンワックス	継続中	
24	2020/11/16	舞台吊物保守	東宝舞台	通常作業実施・2袖レール交換	
25	2020/11/16	設備巡視点検	サンワックス	トイレ修理・客席固定ネジ一部修理	
26	2020/11/16	床清掃	ワイ・シー・シー	通常作業実施(道具倉庫含む)	
27	2020/12/21	トイレ修繕	サンワックス	男子洋式	
28	2020/12/21	自動ドア保守点検	神奈川ナブコ	通常作業実施	
29	2020/12/27	舞台枠	サンワックス	塗装	
30	2021/12/27	舞台灯体	サンワックス	レンズ清掃	
31	2021/1/19	ピアノ調律	河合楽器製作所	調整のみ(ホール1台)オーバーホール推奨	経過観察
32	2021/1/19	床清掃	ワイ・シー・シー	通常作業	
33	2021/2/15	設備巡視点検	サンワックス	通常作業	
34	2021/3/15	舞台照明機器点検	東芝ライテック	通常作業・経年劣化による部品交換推奨	経過観察
35	2021/3/15	舞台音響設備保守	TOAエンジニアリング	通常作業・経年劣化による部品交換推奨	経過観察
36	2021/3/15	定期清掃・床面ワックス洗浄	ワイ・シー・シー	通常作業	
37	2021/3/15	窓ガラス清掃	ワイ・シー・シー	通常作業	

(様式7)

令和2年度 委託内容一覧

施設名 都筑公会堂

No	委託期間	委託内容	金額(円)	業者名
1	2020/4/1 ~2021/3/31	定期清掃	1,520,636	株式会社ワイシーシー
2	2020/4/1 ~2021/3/31	自動ドア保守	173,250	株式会社神奈川ナブコ
3	2020/4/1 ~2021/3/31	照明設備保守	880,000	東芝ライテック株式会社
4	2020/4/1 ~2021/3/31	舞台吊物保守	341,000	東宝舞台株式会社
5	2020/4/1 ~2021/3/31	音響保守点検	715,000	TOAエンジニアリング株式会社
6	2020/4/1 ~2021/3/31	ピアノ調律保守点検	220,000	株式会社河合楽器製作所
7				
8				
9				
10				

令和2年度修繕一覧

施設名 都筑公会堂

No	修繕年月日	修 繕 箇 所	金 額(円)	業 者 名
1	5月14日	舞台床傷補修	—	当館職員
2	5月20日	平台類補修	—	当館職員
3	5月24日	舞台・照明ボーダー球交換	—	当館職員
4	5月28日	ホワイエ自動扉修理	区による施工	神奈川ナブコ
5	8月24日	トイレ不具合修理	26,387円 (資材費のみ)	サンワックス(自社対応)
6	9月23日	スカイライトシェイドのワイヤー除去	—	ワイ・シー・シー
7	10月5日	トイレ石鹸ボトルのパッキン、破損部品交換	14,054円 (資材費のみ)	サンワックス(自社対応)
8	10月19日	トイレ不具合修理	—	サンワックス(自社対応)
9	11月16日	客席固定ネジ 一部修理	—	サンワックス(自社対応)
10	11月16日	舞台下手袖扉レバー修理	—	サンワックス(自社対応)
11	11月16日	トイレ修繕	—	サンワックス(自社対応)
12	11月16日	舞台吊物修繕 2袖レール交換	82,500	東宝舞台
13	11月28日	舞台袖幕破れ箇所修理	5,577円 (資材費のみ)	当館職員
14	12月12日	袖幕 砂袋補修	3,400円 (資材費のみ)	当館職員
15	12月19日	袖幕補修 (利用者によるピアノ移動における破れ)	—	当館職員
16	12月21日	トイレ修繕 (1F男子洋式)	—	サンワックス(自社対応)
17	12月27日	舞台 框の塗装	—	サンワックス(自社対応)
18	12月27日	舞台 灯体 レンズ清掃	—	当館職員
19	1月7日	ロビーブラケットライト安定器からの 異音修理	—	当館職員
20	3月15日	講堂座面補修	—	区による施工
21	3月	会議室・ロビー用スピーカー修繕	70,250円 (資材費のみ)	当館職員
22	3月	控室・調整室モニター修繕	95,920円 (資材費のみ)	当館職員
23	施工は 令和3年4月	舞台袖ラック機材更新	951,500円	神奈川共立

(様式9)

令和2年度備品一覧

施設名 都筑公会堂

No	品名	形状・その他	単価(円)	購入		廃棄		増減
				数量	年月日	数量	年月日	
1	長机	RFFT2-1845WH	15,735	4	2021/4/1			4
2	丸椅子(6脚セット)	TOKIO M-22	11,902	1	2021/4/1			1
3	プロジェクター	EB-X05	41,240	2	2021/4/1			2
4	サーマルカメラ	APR-BT5501	165,000	1	2021/4/1			1
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								

(注) 当該年度予算で購入した備品、または廃棄した備品を記入してください。

苦情対応状況報告

	年月日	内容	対応結果
1	2020/4/1	HPの表示について、臨時休館のお知らせが最新のものではないとお客様からお電話をいただく。	HPデータの最終引継ぎのタイミングで、最新の臨時休館のお知らせが引き継がれていなかったのか、データUP時の不具合なのか不明だが、お詫びし即再度お知らせをUPした。今後こまめにHPをチェックする。
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			

サービス向上及び経費節減努力事項報告

	実施時期	内 容	効 果
1	4月21日～	コロナ感染防止策として、受付に飛沫防止シート(ビニール袋)をパネルの支柱を使って作成。事務所へ入室は1名ずつでお願いしますと案内を出す。	感染予防の観点から、お客様、スタッフの安心につながった。事務所にも2組以上のお客様が入ることがなくなり、人と人の距離も保たれた。
2	5月1日～	スタッフによる日常清掃の継続。ホール、各部屋の除菌・換気をこまめに行う。	清掃委託費の軽減。除菌・換気により来館者、スタッフの感染予防につながった。
3	5月14日	当職員による舞台床傷補修	委託費用軽減
4	5月20日	当職員による平台類補修	委託費用軽減
5	6月1日	6/1より制限付きにて開館。会議室等各部屋ごとに人数制限分の机・椅子配置。配置図掲示。1F・2Fに除菌スプレー配置。使用後の除菌等、感染防止に努める。神奈川県感染予防対策表示(QRコード)。LINEコロナお知らせシステムへの登録、掲示。	公会堂側の利用制限、感染防止対策の主旨を利用者にご理解いただき、利用の際には、予防を心掛けてご利用いただいた。消毒液等を持参していただける団体も有り。
6	7月22日	サーマルカメラ設置(検温)	ホワイエ入口に設置。動線を確保し、利用者に検温後入館を促す。
7	7月6日	SNSの開始 Yacco18キャラクターの活用	施設の紹介動画の配信開始。 Yacco18キャラクター都筑かやの利用開始。館内の案内等に活用し親しみやすさに一役かっている。
8	8月29日	事務所入り口 スペースに利用団体の作品を展示	毎週利用の団体「花紡ぎ」様の作品を展示。季節感溢れるお花の作品で、他の利用者の目も楽しませていた。SNSでも発信。
9	9月7日	除菌スプレーの追加	除菌スプレーにラベルを貼り、利用者によりわかりやすいように設置した。
10	9月17日	2Fトイレのトイレマークを作成	剥がれかかっていたマークを新規作成し、美観の向上を図った。
11	10月19日	ロビー使用パイプ椅子を舞台用椅子と交換。リハーサル室の開きにくい机を会議室ストック用と交換。	利用者が受付用として使用するパイプ椅子に数台不具合あり。(座面が床に対して平行でない)舞台用椅子と20台入れ替え済。机も開きにくいと利用者の声あり、安全の為、交換。

(様式11)

	実施時期	内 容	効 果
12	11月16日	アルカリイオン水による清掃	館内各所を当社職員が清掃
13	11月16日	トイレ修繕	当社職員により部品交換 修繕箇所 1F女子トイレ和式・2F女子トイレ様式
14	11月28日	袖幕修繕	当社職員により修繕 破れ箇所を補強修繕
15	11月30日	ホワイエにクリスマスツリーを設置	季節感をアピール。大きなツリーなので小さな子供たちに喜ばれた。
16	12月12日	袖幕 砂袋補修	当社職員により補修 (新しい砂袋を作成)
17	12月19日	袖幕補修	当社職員により補修 (利用者によるピアノ移動における破れ)
18	12月21日	トイレ修繕	当社社員により修繕 1F 男子洋式
19	12月25日	Yacco18キャラクターの活用	ポストカードを設置(無料) SNSで発信
20	12月26日	事務所入り口 スペースに 利用団体の作品を展示	毎週利用の団体「花紡ぎ」様の作品を展示。 お正月仕様に飾って下さり、他の利用者にも好評を得た。SNSにて発信。
21	12月27日	舞台 框の塗装	当社社員により補修塗装
22	12月27日	舞台 灯体 レンズ清掃	当社社員により清掃
23	3月1日～	都筑公会堂 パンフレット作成	当社社員により作成し委託費軽減。 利用者への案内や広報に役立てる。
24	3月1日～	ホワイエ除菌スプレーを足踏み式に変更	非接触型のため衛生的だとお声をいただいた。

(様式11)

	実施時期	内 容	効 果
25	3月1日～	舞台裏に姿見設置	上手にできなかった鏡を下手にも設置。 利用者に好評を得た。
26	3月1日～	貸出用掃除機劣化 取り換え	経年劣化していた掃除機を新調し、利用者の 利便性を図った。

令和2年度 「横浜市都筑公会堂」 収支予算書決算書
(2020. 4. 1 ~ 2021. 3. 31)

収入の部

(税込、単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	22,168,000		22,168,000	22,168,000	0	横浜市より
利用料金収入	16,700,000		16,700,000	9,942,094	6,757,906	
横浜市による運営支援(休館期間等)	0		0	2,889,000	△ 2,889,000	
横浜市による運営支援(利用再開後の期間等)	0		0	4,317,000	△ 4,317,000	
自主事業収入	1,800,000		1,800,000	851,274	948,726	
雑入	984,000	0	984,000	274,103	709,897	
印刷代	12,000		12,000	0	12,000	
自動販売機手数料	840,000		840,000	253,129	586,871	
駐車場利用料金収入			0	0	0	
その他(広告ラック収入・預金利息)	132,000		132,000	20,974	111,026	
収入合計	41,652,000	0	41,652,000	40,441,471	1,210,529	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	20,087,000	0	20,087,000	21,509,551	△ 1,422,551	
給与・賃金	16,420,000		16,420,000	19,934,558	△ 3,514,558	館長・常勤職員2名・時給職員6名
社会保険料	2,531,000		2,531,000	1,143,721	1,387,279	
通勤手当	1,056,000		1,056,000	431,272	624,728	常勤職員・時給職員
健康診断費	80,000		80,000	0	80,000	常勤職員・時給職員
勤労者福祉共済掛金	0		0	0	0	
退職給付引当金繰入額	0		0	0	0	
事務費	4,357,700	0	4,357,700	3,532,861	824,839	
旅費	11,000		11,000	0	11,000	出張旅費
消耗品費	2,000,000		2,000,000	2,079,017	△ 79,017	事務消耗品費
会議随い費	11,000		11,000	0	11,000	
印刷製本費	600,000		600,000	510,420	89,580	広報費(チラシ・ホームページ運用費等)
通信費	244,000		244,000	108,397	135,603	
使用料及び賃借料	81,840	0	81,840	81,840	0	
横浜市への支払分	81,840		81,840	81,840	0	行政財産目的外使用料
その他	0		0	0	0	
備品購入費	500,000		500,000	322,322	177,678	
図書購入費	66,000		66,000	0	66,000	
施設賠償責任保険	200,000		200,000	0	200,000	
職員等研修費	33,000		33,000	18,500	14,500	
振込手数料	5,000		5,000	1,320	3,680	
リース料	300,000		300,000	322,942	△ 22,942	複合機、AED等
手数料	107,860		107,860	88,103	19,757	ゴミ処理費等
地域協力費	198,000		198,000	0	198,000	
事業費	1,734,000	0	1,734,000	670,374	1,063,626	
自主事業(指定管理料充当の自主事業)費	0		0	0	0	
自主事業費	1,734,000		1,734,000	670,374	1,063,626	
管理費	12,461,300	0	12,461,300	11,500,248	961,052	
光熱水費	6,500,000	0	6,500,000	6,400,774	99,226	
光熱水費(横浜市請求分)	5,400,000		5,400,000	6,352,762	△ 952,762	
電気料金(自動販売機)	0		0	48,012	△ 48,012	
水道料金	1,100,000		1,100,000	0	1,100,000	
清掃費	2,300,000		2,300,000	1,520,636	779,364	定期清掃費(日常清掃分は人件費に計上)
修繕費	1,260,000		1,260,000	1,249,588	10,412	
機械警備費	0		0	0	0	
設備保全費	2,401,300	0	2,401,300	2,329,250	72,050	
空調衛生設備保守	0		0	0	0	
消防設備保守	0		0	0	0	
電気設備保守	0		0	0	0	
害虫駆除清掃保守	0		0	0	0	
駐車場設備保全費	0		0	0	0	
その他保全費	2,401,300		2,401,300	2,329,250	72,050	
共益費	0		0	0	0	
公租公課	1,512,000	0	1,512,000	1,500,797	11,203	
事業所税	0		0	0	0	
消費税	1,500,000		1,500,000	1,490,797	9,203	
印紙税	12,000		12,000	10,000	2,000	
その他()	0		0	0	0	
事務経費(計算根拠を説明欄に記載)	1,500,000	0	1,500,000	1,700,000	△ 200,000	
本部分	1,500,000		1,500,000	1,700,000	△ 200,000	
当該施設分	0		0	0	0	
二一ス対応費	0		0	0	0	
支出合計	41,652,000	0	41,652,000	40,413,831	1,238,169	
差引	0	0	0	27,640	△ 27,640	

自主事業費収入				851,274	
自主事業費支出				670,374	
自主事業収支				180,900	

管理許可・目的外使用許可収入				253,129	
管理許可・目的外使用許可支出				81,840	
管理許可・目的外使用許可収支				171,289	

令和 2 年度横浜市都筑公会堂自己評価表

目標設定の視点	計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標 に対する実績	今後の取組（改善計画）	自己 評価
利用者サービス	広報活動の実施 ホームページ、SNS での情報発信 ホームページで予約状況を随時更新 催し物案内の定期発行	<ul style="list-style-type: none"> ・ 4 月 1 日よりホームページを新設 ・ 7 月より Twitter を開始し、施設の情報発信に努めた。 ・ 施設予約状況をホームページにリアルタイムで反映した。 ・ 施設パンフレットを作成し、利用者への案内や広報に活用した。 	継続して実施していく。	A
	地域連携 利用者懇談会の実施	<ul style="list-style-type: none"> ・ 新型コロナウイルス感染症の流行に配慮し、今年度は実施を自粛した。 	新型コロナウイルス感染症の流行の状況に配慮しながら計画していく。	C
	快適な施設環境の整備 ロビーの有効活用 スタッフによる館内清掃実施	<ul style="list-style-type: none"> ・ 事務所入口に利用団体の作品を展示した。 ・ 12 月にはホワイエにクリスマスツリーを設置し利用者に喜ばれた。 ・ 新型コロナウイルス感染症拡大防止策をふまえた清掃を実施した。 	継続して実施していく。	A
	予約方法の改善 予約開始日の変更	<ul style="list-style-type: none"> ・ 新型コロナウイルスの流行による事務作業の増加や利用者の状況を勘案し予約方法の変更は見送った。 	引き続き検討していく。	B
	自主事業の実施 夜間や和室等の空き室の有効活用	<ul style="list-style-type: none"> ・ 新型コロナウイルスの流行に配慮し、計画より大幅に自粛した。実施の際は、感染症対策を徹底した。 8/12・13「浜の風コンクール 2020」 3/30「がいこつ教室」	新型コロナウイルス感染症の流行の状況に配慮しながら計画していく。	A

		<ul style="list-style-type: none"> ・舞台スタッフが技術を提供する「ワンストップサービス」を実施し、利用者の要望に対応した。 		
業務運営	適切な人員配置と勤務体制 マルチワークによる効率化	<ul style="list-style-type: none"> ・舞台、受付、清掃スタッフを配置し、安全確保を第一に相互に補完しながら効率的な運営を行った。 	継続的に実施していく。	A
	保守管理業務 計画的な保守点検の実施 予防保全の実施	<ul style="list-style-type: none"> ・年度計画通り保守点検を履行した。 ・自社設備員による巡視点検を年間4回実施し、小修繕や予防保全を行った。(屋上ドレン清掃・トイレ修繕等) ・舞台スタッフが舞台備品・設備等の補修を随時行った。 	継続的に実施していく。	A
	清掃業務 清掃の質の向上 特別清掃	<ul style="list-style-type: none"> ・新型コロナウイルス感染症拡大防止策をふまえた清掃を実施した。 ・アルカリイオン水を活用し除菌効果も伴った環境に配慮した清掃を実施した。 ・講堂、リハーサル室の床を剥離洗浄し、美観と衛生環境を向上させた。 	継続的に実施していく。 特別清掃については、必要に応じて実施していく。	A
	保安業務 巡回点検の実施	<ul style="list-style-type: none"> ・随時施設巡回点検を実施し、安全の確保に努めた。 	継続的に実施していく。	A
	緊急時の対応 連絡体制の明確化 初期対応の教育 防災防火訓練・AED講習の実施	<ul style="list-style-type: none"> ・緊急時連絡網は常に最新の内容に更新し、連絡体制を明確化した。 ・年2回防災訓練に参加・実施した。 ・個別に避難経路や消防機器の確認を行った。 	継続的に実施していく。	A

職員育成	研修の実施 個人情報保護研修 人権研修 接遇研修 舞台設備技術研修	<ul style="list-style-type: none"> 新型コロナウイルス感染症の流行により集団研修は実施せず、数人ずつの小規模研修を実施した。 感染症対策として、リモートによる研修を導入した。 	新型コロナウイルス感染症の流行の状況に配慮しリモート研修も取り入れながら計画していく。	A
財務	利用料金収入の増加 空き室の利用促進	<ul style="list-style-type: none"> 新型コロナウイルス感染症拡大防止のため空き室活用の自主事業は1回のみの実施となった。 	新型コロナウイルス感染症の流行の状況に配慮しながら計画していく。	C
	収支の適正化 余剰人員の削減	<ul style="list-style-type: none"> 前指定管理者の人員配置を見直し、体制を整えた。人件費が大幅に削減され、。収支の適正化を実現した。 	継続的に実施していく。	A
	自動販売機収入の増加 ロビー利用の促進	<ul style="list-style-type: none"> 新型コロナウイルス感染症の流行により予定していたロビー利用促進策は実施できなかった。 	新型コロナウイルス感染症の流行の状況に配慮しながら計画していく。	C
利用者等の意見	意見箱の設置 利用者アンケートの実施 アンケート結果の掲示 利用者懇談会の実施	<ul style="list-style-type: none"> 随時利用者のご意見やご要望を受けられるよう、意見箱やホームページ問い合わせフォームを設置した。 アンケート結果は施設ホームページに掲載した。 新型コロナウイルス感染症の流行に配慮し、利用者懇談会の実施は見送った。 	継続的に実施していく。	A

《自己評価》

A：計画、目標を上回って実施

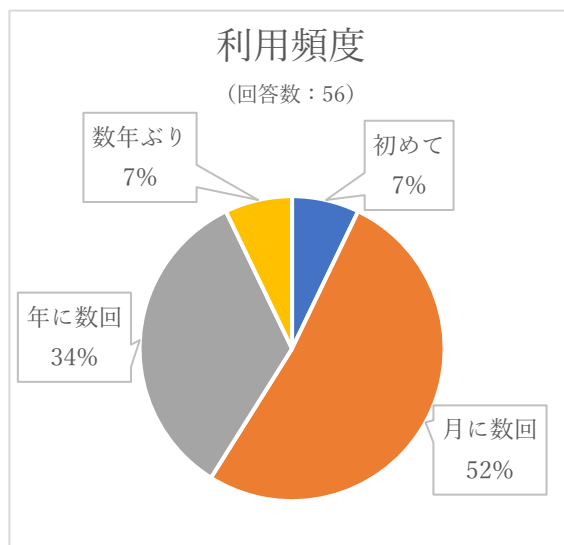
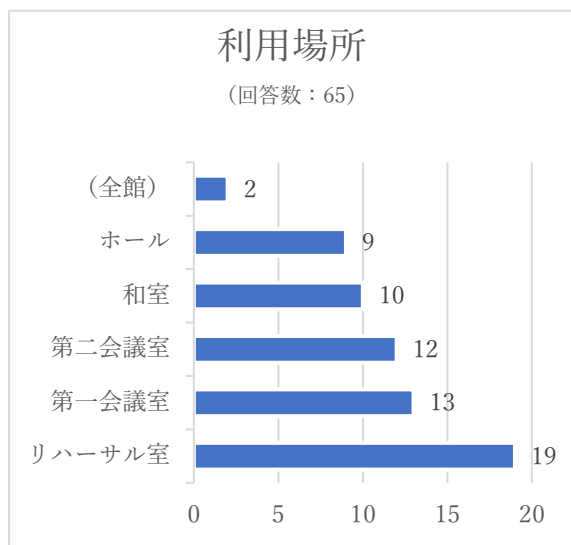
B：計画目標を保持して実施

C：計画、目標を下回って実施

～都筑公会堂 ご利用者様アンケート 集計結果～

2021.02.01.～2021.02.28

<利用状況>



【全館】

- ・発表会
- ・健康診断 etc.

【ホール】

- ・コンサート
- ・卒業式 etc.

【リハーサル室】

- ・バレエ
- ・ダンス
- ・エクササイズ
- ・空手
- ・音楽練習 etc.

【和室】

- ・瞑想
- ・茶道
- ・ヨガ
- ・工作
- ・事務作業 etc.

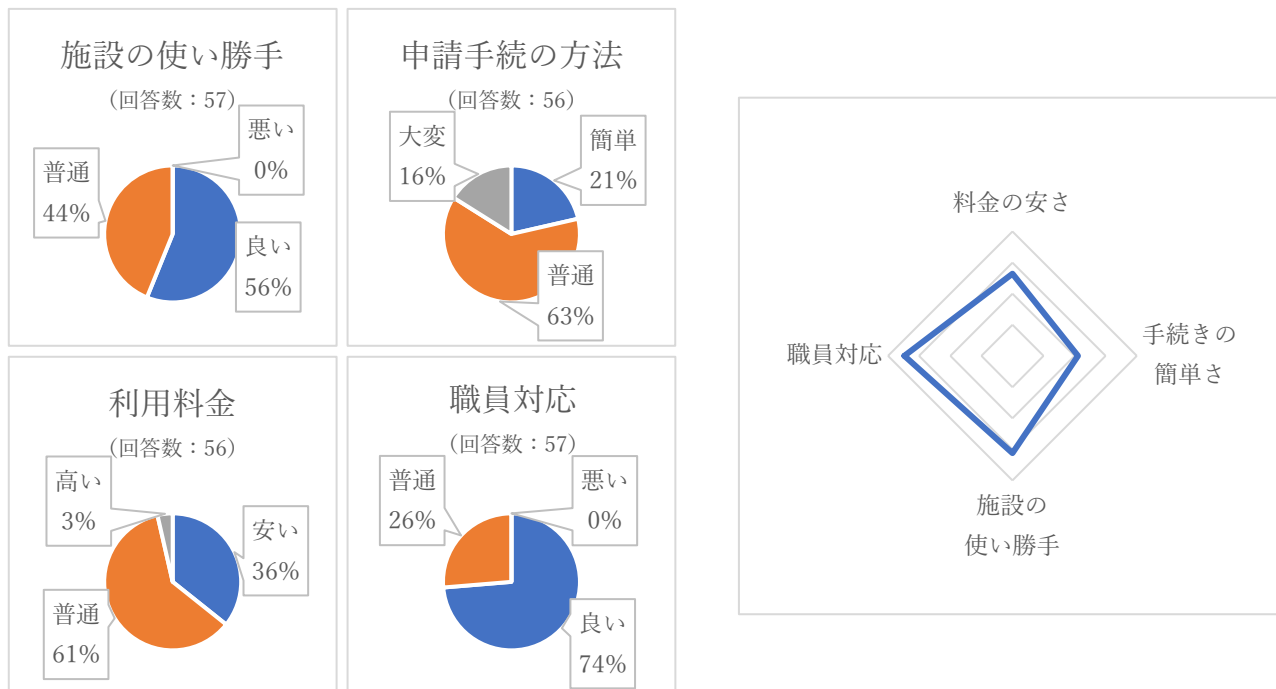
【第一会議室】

- ・説明会
- ・講義
- ・会議
- ・抽選会 etc.

【第二会議室】

- ・講座
- ・英会話
- ・会議
- ・研修会 etc.

<評価>



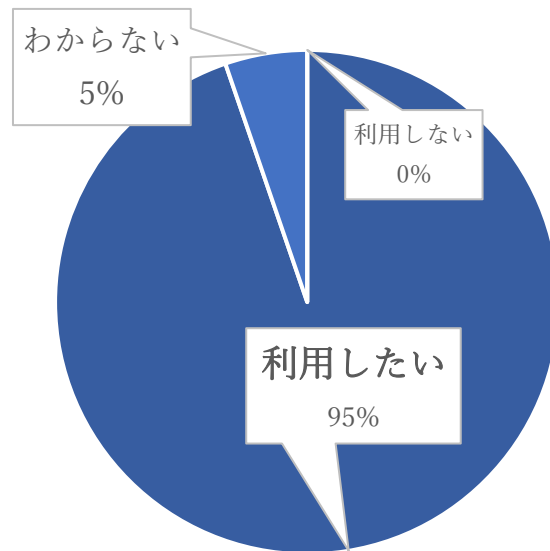
【ご意見】

- ・設備が良く、広くてきれい
- ・職員の対応が丁寧、親切
- ・3日前までの本申請のみで手続きが完了するから簡単
- ・駅から近く、安全に来られる
- ・電話で仮予約ができる
- ・ワクチン接種会場の指定で、急に使用禁止になった

【ご要望】

- ・練習時は割引が欲しい
- ・もう少しペーパーレスになると嬉しい
- ・キャッシュレスを導入してほしい
- ・ネット予約ができるといい
- ・申請者の駐車利用を1台分でもいいので無料にしてほしい
- ・横浜市外の会社でも予約を早くしたい
- ・和室に高めの座椅子がほしい

Q.今後も当公会堂を利用したいと思いますか？



利用したい	わからない	利用しない	(無回答)	合計
54人	3人	0人	(2人)	57人
95%	5%	0%	-	100%

令和2年度 管理運営業務点検報告書

対象施設	横浜市都筑公会堂
対象期間	令和2年4月1日 ~ 令和3年3月31日
指定管理者	都筑公会堂運営管理グループ
実施日	令和3年6月21日
点検方法	1 利用状況統計の提出・内容点検: 毎月 2 管理運営状況ヒアリング: 令和3年6月21日 3 巡視点検(実地調査): 令和2年5月20日、6月30日、9月24日、12月23日、令和3年2月22日
講評	1 利用統計の提出・内容点検: 毎月遅滞なく作成・提出された。事故報告や修繕状況等も逐一報告されている。 2 管理運営状況ヒアリング: 自営で修繕を積極的に行い、適切に維持管理業務を遂行した。人員配置の適正化と現場の努力により人件費の経費節減につなげた。 3 巡視点検(実地調査): 舞台周りを中心に指定管理者で修繕を行っているが、設備全般の老朽化が進んでいる。関係局等とも連携して、対応していく必要がある。
指摘事項	
改善状況	
添付資料	業務点検結果シート(別紙)

頻度	点検項目	点検内容	点検結果
毎月	利用料金収入実績	収入実績、見込額達成状況	適正
	利用者実績	開館日数、入館者数、利用層別利用数、居住 区別利用数、その他利用数	適正
	会議室等稼働率	部屋別の稼働率	適正
四半期	指定管理料の執行	指定管理料の支出金額、執行率	適正
		ニーズ対応費執行状況(品目、数量、金額)	-
	自主事業実施状況	募集対象、事業名、開催回数、参加人員、経 費、1人あたり参加費、講師謝金、事業計画書 の自主事業計画との整合性	適正
	運営体制	館長、指導員(副館長)、スタッフの勤務実績	適正
	施設の管理状況	点検日時、点検状況 事業計画書とおりの適切な管理の実施(第三 者への委託状況等)	適正
	修繕の実施状況	施設修繕の実施状況	適正
	備品	備品(I種)の購入・廃棄状況	適正
	広聴、ニーズ把握	広聴(窓口、電話、ご意見箱、アンケート、市 コールセンターへの意見・要望等)や利用者 ニーズの把握状況と対応、掲示の有無等	適正
巡視点検	受付窓口の状況、館内の状況等	適正	
年1回	利用方法	利用要綱や利用案内の内容、備付け状況等	適正
	個人情報保護	個人情報保護取扱特記事項の取組状況(研修 の実施、誓約書の提出等)	適正
	緊急時対策	緊急時対策マニュアルの作成・運用状況	適正
	防犯・防災対策	防犯・防災対策マニュアルの作成・運用状況	適正
		消防計画の作成・提出状況	適正
	保険	施設賠償責任保険への加入	適正
	研修	職員等に対する研修の実施状況	適正
本市重要施策への 実現に向けての取組	横浜市一般廃棄物処理基本計画に沿った取 組、市内中小企業への優先発注等の取組状 況等	適正	
随時	地区センター委員会	日時、場所、出席者、議題、意見等	-
	利用者会議	日時、場所、出席者、議題、意見等	-
	事故等の発生状況	日時、発生状況、対応、再発防止策の検討	適正
	損害賠償	損害賠償の発生状況	特になし
	不可抗力	不可抗力発生に伴う影響	特になし
	情報公開	件名、申請状況、対応状況	特になし
	喫緊の対応が必要 又は特に重要な意 見、要望	すぐに対応が必要な施設に対する意見、要望	特になし
	特に重要な施設の維 持管理、修繕に関す ること	利用の制限を伴うなど、重要な施設の維持管 理、修繕に関する状況	天井改修工事やホワイエの雨漏りの修繕は、局や 区と協力して行う必要がある。
特筆すべき事項	サービス向上や経費節減等の取組事項		改善指導事項
	<ul style="list-style-type: none"> ・自営で修繕を積極的に行い、適切に維持管理業務を遂行した。 ・人員配置の適正化と現場の努力により人件費の経費節減につなげた。 		特になし