

## 令和3年度 「東山田スポーツ会館」 収支予算書兼決算書

## 収入の部

(税込、単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	7,115,000		7,115,000	7,115,000	0	横浜市より
利用料金収入	0		0	0	0	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）収入	458,500		458,500	361,960	96,540	
自主事業収入	0		0	0	0	
雑入	351,000	0	351,000	387,013	△ 36,013	
印刷代	1,000		1,000	170	830	
自動販売機手数料	260,000		260,000	287,568	△ 27,568	手数料 206,674/電気料 80,894
駐車場利用料金収入	0		0	0	0	
その他（寄附金・預金利子）	90,000		90,000	99,275	△ 9,275	寄附金99,274/預金利子1
<b>収入合計</b>	<b>7,924,500</b>	<b>0</b>	<b>7,924,500</b>	<b>7,863,973</b>	<b>60,527</b>	

## 支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
<b>人件費</b>	<b>5,741,000</b>	<b>0</b>	<b>5,741,000</b>	<b>5,580,987</b>	<b>160,013</b>	
給与・賃金	5,720,000		5,720,000	5,568,092	151,908	
社会保険料	11,000		11,000	9,415	1,585	
通勤手当	0		0	0	0	
健康診断費	10,000		10,000	3,480	6,520	
福利厚生費	0		0	0	0	
勤労者福祉共済掛金	0		0	0	0	
退職給付引当金繰入額	0		0	0	0	
<b>事務費</b>	<b>499,000</b>	<b>0</b>	<b>499,000</b>	<b>522,648</b>	<b>△ 23,648</b>	
旅費	8,000		8,000	2,980	5,020	
消耗品費	120,000		120,000	180,240	△ 60,240	
会議ठी費	1,000		1,000	1,510	△ 510	
印刷製本費	0		0	0	0	
通信費	100,000		100,000	98,088	1,912	
使用料及び賃借料	0	0	0	0	0	
横浜市への支払分	0		0	0	0	
その他	0		0	0	0	
備品購入費	30,000		30,000	0	30,000	
図書購入費	0		0	0	0	
施設賠償責任保険	24,000		24,000	23,700	300	
職員等研修費	0		0	0	0	
振込手数料	0		0	0	0	
リース料	216,000		216,000	215,880	120	
手数料	0		0	250	△ 250	
地域協力費	0		0	0	0	
<b>事業費</b>	<b>518,500</b>	<b>0</b>	<b>518,500</b>	<b>301,000</b>	<b>217,500</b>	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）費	518,500		518,500	301,000	217,500	
自主事業費	0		0	0	0	
<b>管理費</b>	<b>1,327,000</b>	<b>0</b>	<b>1,327,000</b>	<b>1,400,329</b>	<b>△ 73,329</b>	
光熱水費	870,000	0	870,000	931,592	△ 61,592	
電気料金	820,000		820,000	890,435	△ 70,435	
ガス料金	0		0	0	0	
水道料金	50,000		50,000	41,157	8,843	
清掃費	140,000		140,000	271,502	△ 131,502	植栽管理・U字溝清掃追加
修繕費	150,000		150,000	31,135	118,865	
機械警備費	129,000		129,000	128,700	300	
設備保全費	38,000	0	38,000	37,400	600	
空調衛生設備保守	0		0	0	0	
消防設備保守	38,000		38,000	37,400	600	
電気設備保守	0		0	0	0	
害虫駆除清掃保守	0		0	0	0	
駐車場設備保全費	0		0	0	0	
その他保全費	0		0	0	0	
共益費	0		0	0	0	
<b>公租公課</b>	<b>410,000</b>	<b>0</b>	<b>410,000</b>	<b>382,167</b>	<b>27,833</b>	確定
事業所税	0		0	0	0	
消費税	360,000		360,000	379,674	△ 19,674	
印紙税	0		0	0	0	
その他（法人税・法人住民税）	50,000		50,000	2,493	47,507	
<b>事務経費（計算根拠を説明欄に記載）</b>	<b>△ 571,000</b>	<b>0</b>	<b>△ 571,000</b>	<b>△ 571,000</b>	<b>0</b>	
本部分	△ 571,000		△ 571,000	△ 571,000	0	協会全体必要経費を指定管理料・管理費等の額に応じて14施設で配分
当該施設分	0		0	0	0	
<b>二一ス対応費</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>支出合計</b>	<b>7,924,500</b>	<b>0</b>	<b>7,924,500</b>	<b>7,616,131</b>	<b>308,369</b>	
<b>差引</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>247,842</b>	<b>△ 247,842</b>	

自主事業費収入				0		
自主事業費支出				0		
自主事業収支				0		

管理許可・目的外使用許可収入				287,568		
管理許可・目的外使用許可支出				0		
管理許可・目的外使用許可収支				287,568		

(様式3)  
令和3年度 利用状況(団体+個人利用)

施設名 東山田スポーツ会館

月別	開館日数 (日)	入館者数(人)			利用層別利用数(人)										前年度 合計(B)	前年比(%) A/B
		男性	女性	合計(A)	幼児	小学生	中学生	高校生	大学生等	一般(男性)	一般(女性)	65歳以上(男性)	65歳以上(女性)	合計		
4月	29	1,236	1,320	2,556	7	157	286	74	62	403	662	401	504	2,556	0	#DIV/0!
5月	30	1,495	1,325	2,820	13	170	394	98	71	482	728	418	446	2,820	0	#DIV/0!
6月	29	1,193	1,293	2,486	6	159	234	96	81	403	701	382	424	2,486	1,489	167%
7月	30	1,490	1,356	2,846	31	258	455	172	75	448	676	330	401	2,846	2,062	138%
8月	30	1,129	906	2,035	17	185	295	127	87	372	514	231	207	2,035	2,393	85%
9月	29	333	733	1,066	2	28	52	9	29	159	463	86	238	1,066	2,364	45%
上半期計	177	6,876	6,933	13,809	76	957	1,716	576	405	2,267	3,744	1,848	2,220	13,809	8,308	166%
10月	30	882	1,033	1,915	5	96	234	56	44	208	495	311	466	1,915	2,393	80%
11月	29	1,075	1,338	2,413	18	167	226	66	61	305	667	393	510	2,413	2,366	102%
12月	26	1,002	1,256	2,258	61	107	240	119	40	278	587	336	490	2,258	2,223	102%
1月	26	1,022	854	1,876	6	145	229	89	41	295	468	301	302	1,876	2,036	92%
2月	27	1,193	1,012	2,205	10	238	281	88	46	339	467	333	403	2,205	2,497	88%
3月	30	1,494	1,255	2,749	19	196	466	83	57	329	627	455	517	2,749	2,818	98%
下半期計	168	6,668	6,748	13,416	119	949	1,676	501	289	1,754	3,311	2,129	2,688	13,416	14,333	94%
年間合計	345	13,544	13,681	27,225	195	1,906	3,392	1,077	694	4,021	7,055	3,977	4,908	27,225	22,641	120%

月別	居住区別利用数(人)				その他利用数(人)				
	区内	区外	市外	合計	スポーツ室	テニスコート	会議室	多目的広場	合計
4月	1,038	1,135	383	2,556	1,685	799	13	59	2,556
5月	1,055	1,343	422	2,820	1,826	821	49	124	2,820
6月	970	1,132	384	2,486	1,472	824	52	138	2,486
7月	1,120	1,361	365	2,846	1,736	872	58	180	2,846
8月	722	994	319	2,035	1,260	733	0	42	2,035
9月	458	483	125	1,066	484	582	0	0	1,066
上半期計	5,363	6,448	1,998	13,809	8,463	4,631	172	543	13,809
10月	877	721	317	1,915	1,330	466	48	71	1,915
11月	1,092	954	367	2,413	1,540	702	84	87	2,413
12月	1,092	816	350	2,258	1,396	592	208	62	2,258
1月	822	770	284	1,876	1,138	637	58	43	1,876
2月	1,004	878	323	2,205	1,512	594	44	55	2,205
3月	1,097	1,240	412	2,749	1,883	734	74	58	2,749
下半期計	5,984	5,379	2,053	13,416	8,799	3,725	516	376	13,416
年間合計	11,347	11,827	4,051	27,225	17,262	8,356	688	919	27,225

<スポーツ室> 時間帯別利用人数・稼働率

月別稼働率	開館日数	時間帯別利用人数			合計	令和2年度
		9時～13時	13時～17時	17時～21時		
4月	29	492	939	254	1,685	0
		96.6%	100.0%	83.3%	93.3%	
5月	30	674	918	234	1,826	0
		100.0%	100.0%	95.5%	98.5%	
6月	29	497	703	272	1,472	722
		100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	
7月	30	585	932	219	1,736	1,237
		100.0%	100.0%	95.8%	98.6%	
8月	30	348	754	158	1,260	1,431
		78.6%	100.0%	78.3%	85.6%	
9月	29	325	0	159	484	1,532
		87.0%	0.0%	60.9%	49.3%	
上半期計	177	2,921	4,246	1,296	8,463	4,922
		93.7%	83.3%	85.6%	87.6%	
10月	30	450	735	145	1,330	1,647
		100.0%	100.0%	87.5%	95.8%	
11月	29	573	702	265	1,540	1,515
		100.0%	100.0%	91.3%	97.1%	
12月	26	494	700	202	1,396	1,497
		100.0%	100.0%	95.5%	98.5%	
1月	26	328	725	85	1,138	1,397
		92.3%	100.0%	57.1%	83.1%	
2月	27	481	850	181	1,512	1,718
		92.6%	100.0%	85.7%	92.8%	
3月	30	515	1,161	207	1,883	2,045
		96.7%	100.0%	80.0%	92.2%	
下半期計	168	2,841	4,873	1,085	8,799	9,819
		96.9%	100.0%	82.9%	93.3%	
年間合計	345	5,762	9,119	2,381	17,262	14,741
年間平均	29	480	760	198	1,439	
年間平均稼働率		95.3%	91.7%	84.2%	90.4%	

<多目的広場> 時間帯別利用人数・稼働率

月別稼働率	開館日数	時間帯別利用人数		合計	令和2年度
		午前 9時～12時	午後 13時～16時		
4月	29	52	7	59	0
		17.2%	6.9%	12.1%	
5月	30	109	15	124	0
		33.3%	10.0%	21.7%	
6月	29	138	0	138	43
		34.5%	0.0%	17.3%	
7月	30	124	56	180	81
		33.3%	20.0%	26.7%	
8月	30	37	5	42	100
		6.7%	3.3%	5.0%	
9月	29	0	0	0	60
		0.0%	0.0%	0.0%	
上半期計	177	460	83	543	284
		20.8%	6.7%	13.8%	
10月	30	58	13	71	124
		20.0%	5.0%	12.5%	
11月	29	87	0	87	98
		24.1%	0.0%	12.1%	
12月	26	62	0	62	59
		19.2%	0.0%	9.6%	
1月	26	43	0	43	62
		19.2%	0.0%	9.6%	
2月	27	51	4	55	98
		22.2%	3.7%	13.0%	
3月	30	58	0	58	95
		20.0%	0.0%	10.0%	
下半期計	168	359	17	376	536
		20.8%	1.5%	11.1%	
年間合計	345	819	100	919	820
年間平均	29	68	8	77	
年間平均稼働率		20.8%	4.1%	12.4%	

令和3年度スポーツ会館利用状況

<テニスコート> 時間帯別利用人数・稼働率

東山田スポーツ会館

月別稼働率	開館日数	9時～12時		12時～14時		14時～16時		16時～18時		総合計	令和2年度
		A	B	A	B	A	B	A	B		
4月	29	109	119	118	117	95	124	39	78	799	0
		86.2%	93.1%	96.6%	96.6%	86.2%	96.6%	58.3%	91.7%	88.2%	
5月	30	120	129	119	116	101	126	45	65	821	0
		90.0%	96.7%	90.0%	90.0%	80.0%	90.0%	72.7%	86.4%	87.0%	
6月	29	105	111	115	115	98	114	71	95	824	724
		79.3%	86.2%	82.8%	89.7%	82.8%	89.7%	76.0%	92.0%	84.8%	
7月	30	99	116	109	118	131	118	63	118	872	721
		80.0%	90.0%	86.7%	93.3%	86.7%	93.3%	75.0%	95.8%	87.6%	
8月	30	98	118	87	104	92	127	39	68	733	857
		73.3%	80.0%	73.3%	76.7%	66.7%	83.3%	45.8%	70.8%	71.2%	
9月	29	79	115	81	103	44	72	39	49	582	763
		62.1%	79.3%	58.6%	79.3%	34.5%	51.7%	34.8%	56.5%	57.1%	
上半期計	177	610	708	629	673	561	681	296	473	4,631	3,065
		78.5%	87.6%	81.3%	87.6%	72.8%	84.1%	60.4%	82.2%	79.3%	
10月	30	89	76	73	70	65	93	十月～三月 (利用不可期間)	466	590	
		90.0%	85.0%	85.0%	85.0%	75.0%	95.0%		85.8%		
11月	29	126	116	117	121	94	128		702	730	
		85.7%	93.1%	85.7%	96.6%	78.6%	93.1%		88.8%		
12月	26	89	99	104	102	85	113		592	659	
		76.9%	88.5%	88.5%	96.2%	76.9%	96.2%		87.2%		
1月	26	98	102	114	96	107	120		637	559	
		88.5%	88.5%	84.6%	92.3%	92.3%	100.0%		91.0%		
2月	27	99	81	98	113	95	108		594	664	
		81.5%	77.8%	81.5%	96.3%	85.2%	96.3%		86.4%		
3月	30	122	120	115	122	119	136		734	646	
		86.7%	96.7%	90.0%	100.0%	100.0%	96.7%		95.0%		
下半期計	168	623	594	621	624	565	698	3,725	3,848		
		85%	88%	86%	94%	85%	96%	89%			
年間合計	345	1,233	1,302	1,250	1,297	1,126	1,379	296	473	8,356	6,913
年間平均	29	103	109	104	108	94	115	25	39	696	
年間平均稼働率		81.7%	87.9%	83.6%	91.0%	78.7%	90.2%	60.4%	82.2%	79.3%	

令和3年度スポーツ会館利用状況

<ミーティング室> 時間帯別利用人数・稼働率

東山田スポーツ会館

月別稼働率	開館日数	9時～12時	12時～14時	14時～16時	16時～18時	18時～21時	合計	令和2年度
4月	29	0	8	4	1	0	13	0
		0.0%	6.9%	3.5%	3.5%	0.0%	2.8%	
5月	30	14	12	6	3	14	49	0
		10.0%	10.0%	3.3%	6.7%	18.2%	9.6%	
6月	29	22	11	12	7	0	52	0
		13.8%	10.3%	13.8%	10.3%	0.0%	9.6%	
7月	30	2	16	20	3	17	58	23
		3.3%	16.7%	26.7%	4.2%	12.5%	12.7%	
8月	30	0	0	0	0	0	0	5
		0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	
9月	29	0	0	0	0	0	0	9
		0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	
上半期計	177	38	47	42	14	31	172	37
		4.5%	7.3%	7.9%	4.1%	5.1%	5.8%	
10月	30	32	14	0	2	0	48	32
		22.2%	16.7%	0.0%	11.1%	0.0%	10.0%	
11月	29	61	6	9	6	2	84	23
		27.6%	6.9%	6.9%	3.5%	8.7%	10.7%	
12月	26	66	15	124	2	1	208	8
		26.9%	15.4%	23.1%	3.8%	4.5%	14.7%	
1月	26	37	4	10	0	7	58	18
		15.4%	3.8%	11.5%	0.0%	9.5%	8.0%	
2月	27	30	2	4	5	3	44	17
		14.8%	7.4%	3.7%	7.4%	4.8%	7.6%	
3月	30	43	12	7	0	12	74	32
		16.7%	10.0%	10.0%	0.0%	12.0%	9.7%	
下半期計	168	269	53	154	15	25	516	130
		20.6%	10.0%	9.2%	4.3%	6.6%	10.1%	
年間合計	345	307	100	196	29	56	688	167
年間平均	29	26	8	16	2	5	57	
年間平均稼働率		12.6%	8.7%	8.5%	4.2%	5.9%	8.0%	

## 令和3年度 その他事業収入実績

施設名 東山田スポーツ会館

	(自動販売機)収入A (円)			(自販機電気料 金)収入B (円)	(複写機使用 料)収入C (円)	( 寄附金 ) 収入D (円)	(預金利息) 収入E (円)	領収金額合計 ①=A~E (円)	収入目標額② (円)	達成率①/② (%)	前年同月収入額 ③ (円)	前年同月比 ①/③ (%)
	八洋	伊藤園	月合計									
4月	17,431	2,325	19,756	3,441	0	10,124	0	33,321	27,000	123.4%	6,677	499.0%
5月	12,207	6,045	18,252	5,942	0	5,934	0	30,128	30,000	100.4%	7,602	396.3%
6月	13,947	3,272	17,219	6,331	50	9,263	0	32,863	27,000	121.7%	27,239	120.6%
7月	27,126	10,697	37,823	7,898	0	11,137	0	56,858	44,000	129.2%	44,823	126.9%
8月	14,428	5,837	20,265	8,332	0	10,299	0	38,896	45,000	86.4%	45,929	84.7%
9月	8,870	3,180	12,050	8,271	0	5,506	0	25,827	42,000	61.5%	42,645	60.6%
10月	10,328	2,987	13,315	6,227	0	8,172	0	27,714	23,000	120.5%	23,789	116.5%
11月	10,868	2,407	13,275	5,902	0	9,866	0	29,043	29,000	100.1%	29,090	99.8%
12月	11,400	3,087	14,487	6,605	0	6,000	0	27,092	27,000	100.3%	27,293	99.3%
1月	6,864	1,435	8,299	10,050	0	10,415	0	28,764	28,000	102.7%	28,358	101.4%
2月	8,858	2,265	11,123	6,767	120	5,297	1	23,308	30,000	77.7%	30,073	77.5%
3月	17,053	3,757	20,810	5,128	0	7,261	0	33,199	36,000	92.2%	36,462	91.1%
合計	159,380	47,294	206,674	80,894	170	99,274	1	387,013	388,000	99.7%	349,980	110.6%







## 令和3年度 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	4月19日	ボランティア清掃 (テニスコート)	やまびこの里	良好	
2	5月1日	ボランティア清掃 (多目的広場草刈り)	高田おもと会	良好	
3	5月23日	ボランティア清掃 (多目的広場草刈り)	高田おもと会	良好	
4	7月11日	ボランティア清掃 (多目的広場草刈り)	高田おもと会	良好	
5	9月30日	植栽剪定・側溝清掃 (多目的広場)	橘木	良好	
6	10月18日	ボランティア清掃 (更衣室)	やまびこの里	良好	
7	11月15日	ボランティア清掃 (テニスコート)	やまびこの里	良好	
8	1月17日	ボランティア清掃 (テニスコート)	やまびこの里	良好	
9	2月14日	PPC定期点検	大塚商会	完了	光学系・搬送ロー ラー清掃



令和3年度 修繕一覧

No.	修繕年月日	修 繕 箇 所	金 額 (円)	業 者 名
1	8月7・10日	外トイレのドア修理	3,635	中川西地区センター
2	11月20日	多目的広場奥フェンス修理	地域振興課 対応	(株) 橘木
3	12月20日	多目的広場の門扉修理	地域振興課 対応	(株) 橘木
4	1月17日	ミーティング室エアコン交換	地域振興課 対応	妙光電機 (株)
5	3月22日	スポーツ室の左扉のストッパー修理	22,000	コマツテクニカル
6	3月22日	正門北側扉のレール修理	5,500	コマツテクニカル
7				
8				
9				
10				

令和3年度 備品一覧

No.	品名	形状・その他	単価(円)	購入		廃棄		増減
				数量	年月日	数量	年月日	
1	卓球台	SAN-EI 14-554 SVA=DX-W 14554 21 0031	寄贈 (180,000)	1	R3.11.16			-
2	卓球台	カワキKS8 K01861	80,000			1	R3.11.16	-
3	エアコン(ミーティング室)	FHYCP56D(ダイキン)	-			1	R4.1.17	-
4	エアコン(ミーティング室)	FHCP56FA(ダイキン)	区役所 支払い	1	R4.1.17			-
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								

(注) 当該年度予算で購入した備品、または廃棄した備品を記入してください。

## 令和3年度 苦情対応状況報告

No.	年月日	内 容	対 応 結 果
1	4月9日	スポーツ室で、床が傷つくからバントワリングはできないと言われた。	室内運動は利用できること、また床が傷つくことを理由に禁止するのではなく、周りに危害を与えない観点から対応することをスタッフに周知する
2	4月16日	21時閉館なのに、「20時30分には利用を終了して清掃し、20時45分までには車も施設から出るように。」と言われた。	感染症予防のため、消毒・清掃作業に時間がかかるなどの事情を説明し、早めの退館をお願いする。 退館を強制するのではなく協力をお願いするように、スタッフ会議で再度確認する
3			
4			
5			
6			
7			

## 令和3年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告

No.	実施時期	内 容	効 果
1	通年	節電、節水につとめる	経費節減に効果あり
2	通年	事務用品、消耗品の節約に努める	経費節減に効果あり
3	通年	館内外の清掃、美化に気を配る	来館者に喜ばれる
4	通年	備品、設備の安全に気を配る	安全対策に効果あり
5	夏期	館内の湿度温度に気を配る (熱中症指数計の設置)	安全対策に効果あり
6	夏期	冷風機を稼働し、暑さ対策をする。	安全対策に効果あり
7	6月21日	テニスコート面の破れを補修 駐車場の番号表示を補修	利用者へのサービス向上
8	6月21日	テニスコート・多目的広場脇の草刈り、ごみ 拾い。	美化活動
9	12月20日	テニスコート用グラウンドクリーナー修理	利用者へのサービス向上
10	12月20日	スポーツ室の天井照明の電球交換	利用者へのサービス向上
11	1月24日	囲碁盤(2面)入手	利用者へのサービス向上
12	2月1日	使用申込書の書式変更	利用者へのサービス向上
13			
14			
15			

(様式14)

## 事故発生状況及び対応状況報告

施設名 東山田スポーツ会館

	年月日	発生状況	対応結果
1	令和3年 6月21日	当館スタッフが施設除草作業中、テニスコート脇のフェンス基礎（コンクリート製高さ1m）に上り、フェンスに絡みついた草を取ろうとしてバランスを崩し、地上に落下し左肩と肘を強く打った。	6/21整形外科を受信し、左肩骨折と左肘打撲で全治2ヶ月と診断された。
2	令和3年 10月16日	開館遅延 利用者より大熊スポーツ会館へ開館してない旨の連絡が入った。	大熊スポーツ会館 ↓ 北山田地区センター ↓ 館長 へ連絡が入り、館長・スタッフリーダーが31分遅れで開館処置を行った。
3	令和4年 2月19日	19：15頃、バレーボールをプレイ中の男性が倒れて立ち上がれない状態になった。	アイスノンを提供。仲間の方が救急車を手配。19：40頃救急車が到着し、病院へ搬送された。翌日、代表に連絡をとったところ手術することになったとのこと。
4			
5			
6			
7			

## 令和3年度東山田スポーツ会館自己評価表

目標設定の視点	計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標に対する実績	今後の取組(改善計画)	自己評価
利用者サービス	事業計画書(2)イ 地域特性、地域ニーズで、対象年度に行う予定のもの 高齢者の健康・生きがいづくりにつながる 講座を開催●いきいき健康体操、お口の健康、音読教室	シニア向けに、いきいき健康体操、椅子ヨガに加え、座学を開催。音読はコロナの影響で中止。	1. 更に多くの方に参加いただけるよう、周知範囲を広げる。 2. 高齢者だけではなく、あらゆる世代の居場所となるよう運営する。	A
	ウ 公の施設としての管理⇒誰もが気軽に利用でき、安全で清潔な施設を提供 誰もが気軽に利用できる入りやすい施設づくりと、そのための研修やスタッフ間での意見交換	1. 明るい声掛けで、気軽に気持ちよく利用いただけた。 2. スタッフ会議などで、小さなことも情報共有と意見交換を重ねた。 3. 安心して利用していただけるよう1日数回の消毒、点検等コロナ対策を実施した。	来館者一人ひとりに気を配り、全体を見直す習慣を作る。	A
	(4)オ 利用者ニーズの把握と運営への反映 ご意見箱、利用者アンケート、委員会、利用者会議	利用者アンケートのご意見、要望を検討し迅速に改善。対応が難しい内容についてもHPや館内掲示にて回答。	普段いただくご意見についても、スタッフ会議などで改善策を検討し、より使いやすい施設を目指す。また、ご意見を反映することで信頼に繋げる。	A
	カ 利用者サービス向上の取組 ●施設内外の情報を手に取りやすく整理、案内 ●近隣施設と連携した情報紙作成し、情報提供	1. お客様の動線の壁に情報ラックを設置し、情報を得やすくした。 2. 山田通信を通して、施設連携と地域へ情報発信した。	近隣施設や自治会の情報を入手し、施設外の情報も発信できるようにする。	A
業務運営	事業計画書 (3)ア 管理運営に必要な組織、人員体制 ●館長代理、スタッフリーダー制と、業務担当制により責任をもって取組み	スタッフリーダーを中心とした体制と、業務担当制により、やりがいと責任をもって遂行できた。	一部のスタッフに業務が偏らないよう、また同一業務を複数人ができるような体制作りをする。	B
	ウ 緊急時の体制と対応計画 消防・防災訓練を実施	避難訓練実施(1回)	いざという時にスムーズに動けるよう、実施回数を増やす。	B
	(4)ア 設置理念を実現する運営内容 地域連携によるまちづくりに基づき、地域団体、施設と情報交換や事業開催	地域団体、施設と「山田通信」作成、ケアプラザとの連携・情報交換を実施	近隣施設と、健康に関する連携事業を開催する。	A
	イ 利用促進策⇒ミーティング室利用者数5%UP	PR拡大、エアコン整備によりお客様増につながった。	更にPR地域を拡大。お客様に多目的な利用方法を紹介し、利用を促進させる。	A



(様式 15)

	キ 本市重要施策に対する取組 地域で活動している人の応援、協力	お客様が施設周辺をボランティアで清掃・草むしりをして頂いた。	ボランティアをして頂いたことを山田通信やホームページでアピールする。	B
	(5) 自主事業計画 ①高齢者向け座学、講習会 ②子ども向け事業実施	① 体操に加え座学を開催した。 ② 子ども向け事業は企画できず	① ミーティング室を利用して座学簡単な体操を開催。 ② 地域の子どもの横の繋がりができる講座開催。	B
	(6) 施設の維持管理計画⇒区との連携による「長期修繕計画」の推進と自前による軽修繕の実施。こまめなチェックにより早急な修繕対応。	多目的広場の門扉、ミーティング室のエアコン等、費用のかかる修繕を完了した。	築 37 年経過のため、外壁の崩れ、門扉等の錆、電気設備を中心に劣化が目立つため、優先順位を考えた更新や修繕を検討。	A
職員育成	事業計画書(3) ア 管理運営に必要な組織、人員体制課題をみつけ、相談しやすい体制づくり	一人勤務につき、連絡ノート、サイボーズを利用して小さな事も共有、相談できる体制とした。又お客様からの意見要望もスタッフ会議で改善法を検討し実行した。	引き続き、全員が常に問題意識をもって取り組むことを目標とする。	A
	イ 個人情報保護等の体制と研修計画 協会としての個人情報保護研修+施設内研修 1 回実施	実施済み。	研修で得たことは常に意識して仕事に臨む。	A
財務	事業計画書(6) 施設の維持管理計画（における効率化の工夫） 長期修繕計画に基づき省エネ型機器への順次更新→ 照明の LED 化	スポーツ室の利用が 30 分以上なければ、照明を落とすなど省エネに努めた。	今後、部屋別に順次 LED 化を目指す。	B
	(7) ア 収入計画の考え方：自主事業収入 20%UP	中止事業があり目標の収入には届かなかった。	新型コロナ感染対策を講じた上で実施可否を検討する。	B
	イ 増収策：自主事業増	事業は増えたが、地域課題であるシニア活動は無料としたため収入増には至らず。	いきいき健康体操等地域課題解決に繋がる事業の参加費を低く抑えて実施。ペタンク大会等毎年定例事業は安価な参加費としているため、今後負担にならない程度に参加費アップを検討する。	B
	ウ 支出計画 光熱費・事務費の節減（消耗品等の低価格品購入）	常に節約、節減を念頭において支出できた。	引き続き、消耗品等は金額を比べながら購入。	A
利用者等の意見	<お客様のご意見・ご要望> ・ウェブで予約申込が出来るが良い ⇒ ・ゲストの利用回数を増やして欲しい ⇒ ・夜もテニス出来る様に、照明を付けて欲しい ⇒	<当館の回答> 予算の都合で今のところWEBの導入は難しいです。ご不便をお掛けして申し訳ありません。 公平性を保つため、現状の回数でお願い致します。 今の所、予算が付かず申し訳ございません。	A	

《自己評価》

A：計画、目標を上回って実施

B：計画、目標を保持して実施

C：計画、目標を下回って実施

※「利用者等の意見」は、計画内容及び運営目標欄に利用者等から寄せられた意見・要望を、計画内容及び運営目標に対する実績・今後の取組（改善計画）欄に意見等に対する対応を記載

令和3年度 スポーツ会館委員会開催状況

■第1回

日時	2021年6月17日(木) 18:30~19:15
場所	東山田スポーツ会館 学習室
出席者	
議題	(1)東山田スポーツ会館委員会について (2)令和2年度決算・利用状況について (3)令和2年度自主事業実施報告 (4)令和2年度寄付金について (5)令和2年度利用者アンケート結果 (6)令和3年度予算・事業計画について (7)令和3年度「スポーツ会館まつり」について
意見等	(1)山田通信について (2)町内会の防災に関して

■第2回

日時	
場所	
出席者	
議題	
意見等	

令和3年度 利用者会議開催状況

■第1回 中止

日時	
場所	
出席者	
議題	利用者アンケート結果をHP及び会館掲示板へ掲示(1月15日) Q1:どのような目的でご利用いただきましたか？ Q2:当館の満足度 Q3:当館の情報を何から得ていますか？ Q4:当館が企画する事業として、開催して欲しい講座やイベント Q5:当館でやってみたいこと Q6:今後の新たな施設の利用方法や取り組みについて Q7:その他、当館へのご意見・ご要望
意見等	

## 職員に対する研修などの実施状況

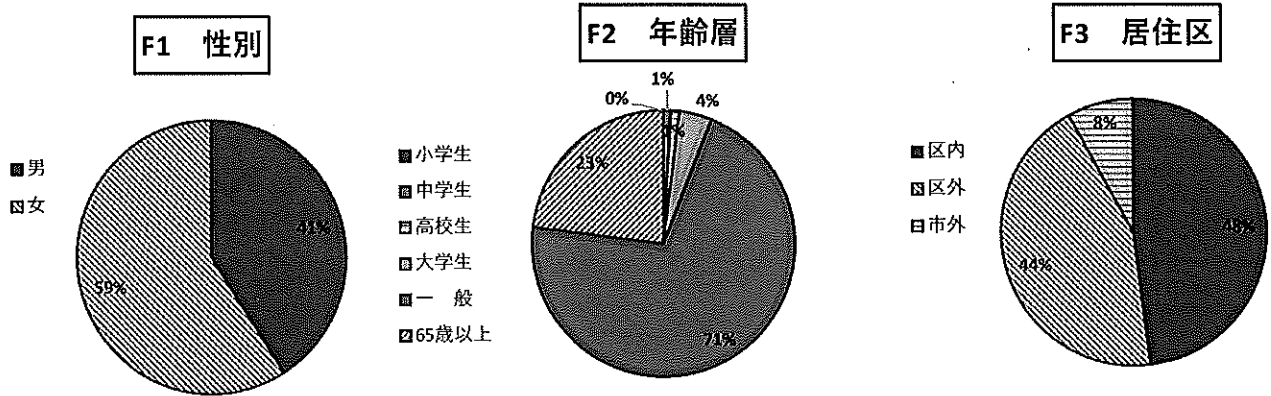
開催日	会議名	会議内容等
4月26日	スタッフ会議	コロナ対応について 利用案内について 利用に関する苦情に関して その他情報共有等々
4月26日	個人情報保護研修 危機管理対応研修 コンプライアンス研修 ソーシャルメディアポリシー	講師: 館長 「個人情報保護研修」資料にて 「危機管理対応」資料にて 「令和3年度コンプライアンス委員会」資料にて 「つづき区民交流協会ソーシャルメディアポリシー」資料にて
5月24日	スタッフ会議	一斉廃棄について スポーツ会館委員会開催について 指定管理選考に係る施設見学会について 模擬避難訓練等々
6月21日	スタッフ会議	コロナ対応について 委員会開催について 贈答品について 使用可能種目に関して等々
7月26日	スタッフ会議	コロナ対応 自主事業について 利用者会議開催について 市長選会場使用に関して等々
9月27日	スタッフ会議	意向調査実施について コロナ対応(自主事業・施設利用に関して) スタッフ研修について 多目的広場奥の植栽・側溝掃除に関して等々

## 職員に対する研修などの実施状況

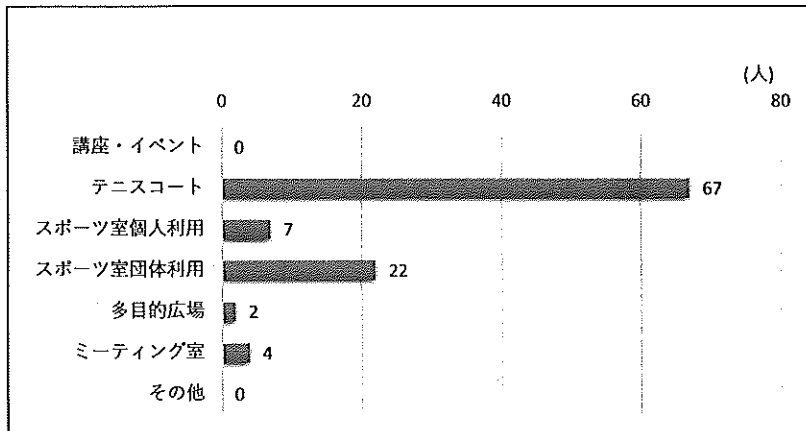
開催日	会議名	会議内容等
10月8・12日	スタッフ研修	1.講義・・・別紙配布資料による つづき区民交流協会について 運営方針 新型コロナウイルス感染症 2.グループワーク 「新型コロナウイルス感染症を正しく理解し、正しく 恐れる」ことを踏まえて
10月25日	スタッフ会議	コロナ対応に関して 利用者アンケートに関して 出金確認(開館遅延対策) 自主事業について修理について等々
11月22日	スタッフ会議	コロナ対応の確認 修繕 利用者アンケート進捗状況 令和4年度スタッフ募集等々
11月22日	人権啓発研修	講師: 館長 内容: 感染症(病気)と人権啓発 新型コロナウイルス感染症に関連して グループ討議
12月20日	スタッフ会議	サイボウズを利用した勤務管理・業務連絡について コロナ対応 利用者アンケートの集計について 修繕 自主事業に関して等々
1月24日	スタッフ会議	サイボウズを利用した勤務管理・業務連絡について コロナ対応 令和4年度新人スタッフ向けマニュアル準備について バーレーボール大会開催について ミーティング室利用拡大について等々
2月28日	スタッフ会議	令和4年度7新人スタッフについて コロナ対策について 修繕(S室左側扉)の日程について NOハラスメント協会内相談窓口について等々
3月28日	スタッフ会議	令和4年度体制(事務局。東山田スポーツ会館) コロナ対策 令和3年度決算報告日程 年度初めの提出書類 4月からの自主事業について等々

# 東山田スポーツ会館 利用者アンケート集計結果

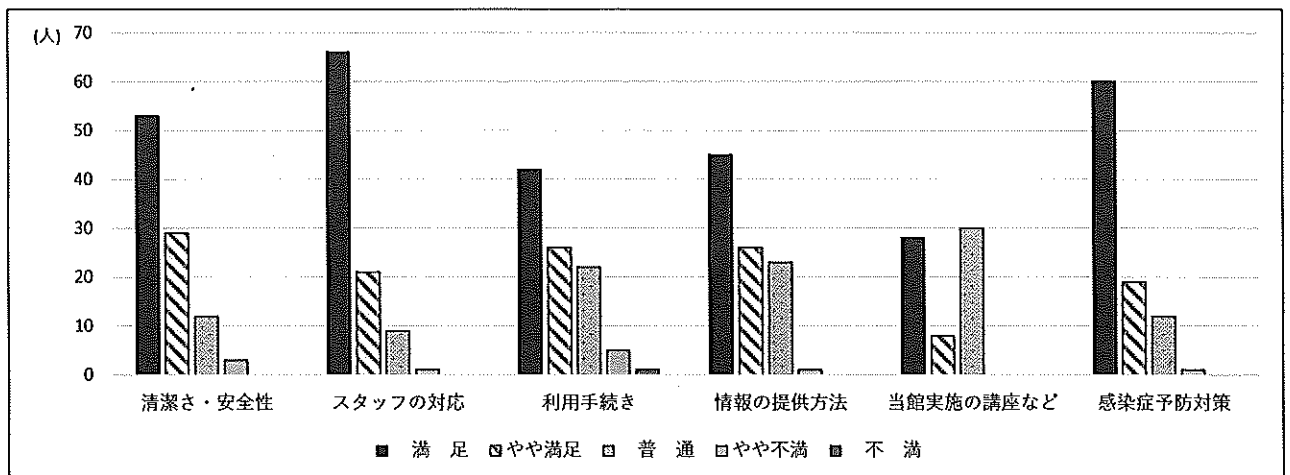
令和3年度【令和3年11月～令和3年12月実施・回答数100枚/配布数120枚】



## Q1 どのような目的でご利用いただきましたか？



## Q2 当館の満足度



清潔さ・安全性

テニスコートが凸凹している・掃除が行き届いている・温水シャワーがあればうれしい

スタッフの対応

丁寧・親切・対応が気持ちよい

利用手続き

簡単・毎回住所、氏名を書くのが大変・ネットでもうしこみできるとよい

情報の提供方法

ホームページで見れるのは良い・キャンセルの情報がリアルタイムで知りたい

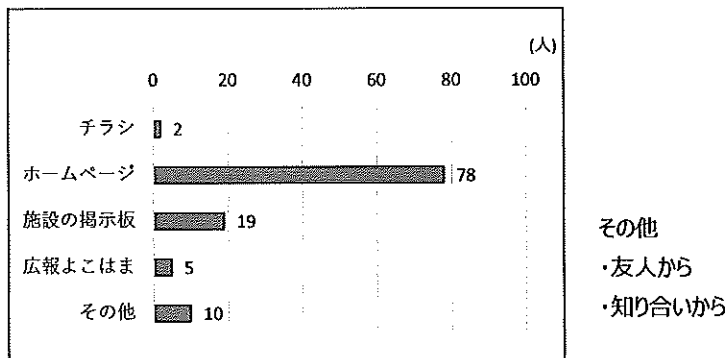
講座

受けたことがない

感染症予防対策

消毒液の常備、換気などの対策が取られている・タオルではなくペーパーの方が良い

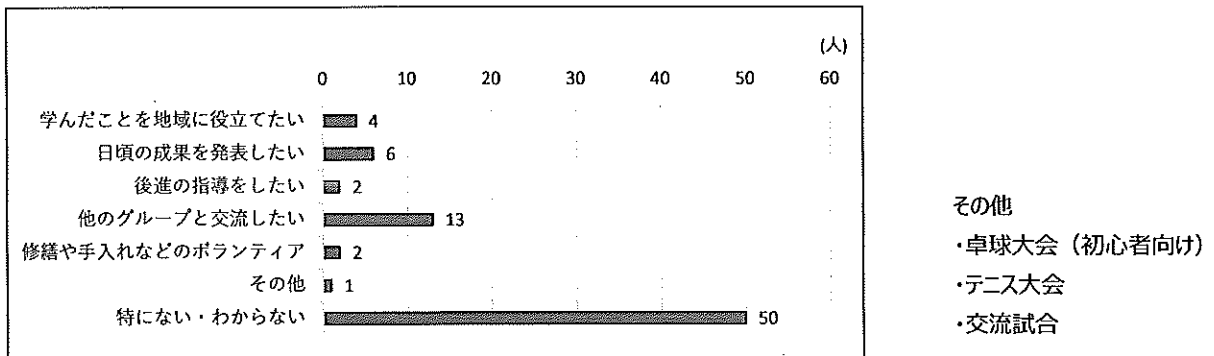
**Q3 当館の情報を何から得ていますか？(複数○)**



**Q4 当館が企画する事業として、開催して欲しい講座やイベントがあればご記入ください。**

- ・バザー
- ・将棋入門
- ・バスケット1日講座
- ・テニス教室 (プロによるレッスン・キッズ向けなど)
- ・テニス大会 (トーナメント)

**Q5 当館でやってみたいことはありますか？(複数○)**



**Q6 現在、イベントやサークル活動が感染症予防対策により制限されておりますが、今後の新たな施設の利用方法や取り組みについて、ご意見があればお聞かせください。**

ご利用者様のご意見	当館の回答
特になし	
クラスターの発生がなければ現状の対策で良い	
テニスのナイター設備を希望	利用者様からの希望として区役所へ報告させていただきます。
メンバーが利用しにくくなってしまったため、利用時間を以前に戻して欲しい	利用時間は、利用時間の均一、駐車の出し入れ、テニスコートの入れ替わりなどをスムーズにするため、変更させていただきました。ご理解の程よろしくお願いたします。
テニスコートが空いている場合は、1チームで2面使えるようにして欲しい	当日空いていればご使用いただけます。窓口にお申し出ください。ただし、そのあと予約が予約が入った場合はお譲り頂くこととなりますのでご了承ください。
1日もはやく制限をなくしてほしい (ストレス発散、健康維持の為に)	

Q7 その他、当館へのご意見・ご要望等ございましたらお聞かせください。

ご利用者様のご意見・ご要望	当館の回答
現在のままで充分満足している	
他の施設より受付の対応が良い	
テニスコート内にベビーカーを入れても良くして欲しい	安全面等考慮しますと当館では不可とさせていただきます。
ウェブで予約申込ができるとうい	予算の都合で今のところWEBシステムの導入は難しいです。ご不便をおかけして申し訳ありません。
スポーツ室にクーラーが可能であればつけてほしい	予算がつかず申し訳ございません。
電話番号の記入が大変	新たに使用申込書を作成中です。しばらくお待ちください。
ゲストの利用回数を増やしてほしい	公平性を保つため、現状の回数でお願いいたします。
Aコートが西日で眩しいのでフェンスにネットをお願いしたい	高所作業となるため、業者に相談します。
テニスコートが眩しくて球が見えづらいので緑のネットをもっと広い範囲につけてほしい	
無料で使用できありがたい	
テニスコートの赤テープが汚い	ひび割れの部分に貼っており、張替えいたしました。
夜もテニスができるように、照明をつけてほしい	今の所、予算がつかず申し訳ございません。
雨水が配管パイプから大量に漏れるのでAコートに水がこまないようにしてほしい	NEXCO様に現状を見ていただき修繕して頂きました。

ご協力ありがとうございました。



## 令和3年度 管理運営業務点検報告書

対象施設	横浜市東山田スポーツ会館
対象期間	令和3年4月1日 ~ 令和4年3月31日
指定管理者	特定非営利活動法人 つづき区民交流協会
実施日	令和4年6月20日
点検方法	1 利用状況統計の提出・内容点検:毎月 2 管理運営状況ヒアリング:令和4年6月20日 3 巡視点検(実地調査):令和3年6月22日、令和3年9月28日、令和3年12月13日、令和4年2月24日
講評	1 利用統計の提出・内容点検:毎月遅滞なく作成・提出された。事故報告や修繕状況等も逐一報告されている。 2 管理運営状況ヒアリング:限られた予算の中で、適宜優先順位をつけながら管理運営を行っている。感染症対策に留意しながら、健康体操や椅子ヨガ及び口の健康に関する講座といった、地域ニーズの高い健康に焦点を当てた自主事業を積極的に実施した。 3 巡視点検(実地調査):テニスコートや体育館の照明を水銀灯からLED化する必要がある。
指摘事項	
改善状況	
添付資料	業務点検結果シート(別紙)

頻度	点検項目	点検内容	点検結果
毎月	利用料金収入実績	収入実績、見込額達成状況	-
	利用者実績	開館日数、入館者数、利用層別利用数、居住 区別利用数、その他利用数	適正
	会議室等稼働率	部屋別の稼働率	適正
四半期	指定管理料の執行	指定管理料の支出金額、執行率	適正
		ニーズ対応費執行状況(品目、数量、金額)	-
	自主事業実施状況	募集対象、事業名、開催回数、参加人員、経 費、1人あたり参加費、講師謝金、事業計画書 の自主事業計画との整合性	適正
	運営体制	館長、指導員(副館長)、スタッフの勤務実績	適正
	施設の管理状況	点検日時、点検状況 事業計画書どおりの適切な管理の実施(第三 者への委託状況等)	適正
	修繕の実施状況	施設修繕の実施状況	適正
	備品	備品(I種)の購入・廃棄状況	適正
	広聴、ニーズ把握	広聴(窓口、電話、ご意見箱、アンケート、市 コールセンターへの意見・要望等)や利用者 ニーズの把握状況と対応、掲示の有無等	適正
	巡視点検	受付窓口の状況、館内の状況等	適正
年1回	利用方法	利用要綱や利用案内の内容、備付け状況等	適正
	個人情報保護	個人情報保護取扱特記事項の取組状況(研修 の実施、誓約書の提出等)	適正
	緊急時対策	緊急時対策マニュアルの作成・運用状況	適正
	防犯・防災対策	防犯・防災対策マニュアルの作成・運用状況	適正
		消防計画の作成・提出状況	適正
	保険	施設賠償責任保険への加入	適正
	研修	職員等に対する研修の実施状況	適正
	本市重要施策への 実現に向けての取組	横浜市一般廃棄物処理基本計画に沿った取 組、市内中小企業への優先発注等の取組状 況等	適正
随時	地区センター委員会	日時、場所、出席者、議題、意見等	適正
	利用者会議	日時、場所、出席者、議題、意見等	適正
	事故等の発生状況	日時、発生状況、対応、再発防止策の検討	適正
	損害賠償	損害賠償の発生状況	特になし
	不可抗力	不可抗力発生に伴う影響	特になし
	情報公開	件名、申請状況、対応状況	特になし
	喫緊の対応が必要 又は特に重要な意 見、要望	すぐに対応が必要な施設に対する意見、要望	特になし
	特に重要な施設の維 持管理、修繕に関す ること	利用の制限を伴うなど、重要な施設の維持管 理、修繕に関する状況	・テニスコートや体育館の照明を水銀灯からLED化 する必要がある。
特筆すべき事項	サービス向上や経費節減等の取組事項		改善指導事項
	<ul style="list-style-type: none"> <li>限られた予算の中で、適宜優先順位をつけながら管理運営を行っている。</li> <li>感染症対策に留意しながら、健康体操や椅子ヨガ及び口の健康に関する講座といった、地域ニーズの高い健康に焦点を当てた自主事業を積極的に実施した。</li> </ul>		特になし